



Tietosuojaseloste

EU:n tietosuoja-asetus (2016/679)

Tietosuojalaki (1050/2018)

Laadittu 27.6.2025

1. Rekisterinpitäjä	Ristijärven kunta Hallintopalvelut Aholantie 25, 88400 Ristijärvi, sähköposti: yhteispalvelu@ristijarvi.fi Puhelin: 044 7159 359
2. Yhteyshenkilö rekisteriä koskevissa asioissa	Tiedonhallintasihteeri Krista Salmela Aholantie 25, 88400 Ristijärvi P. 044 7159 359
3. Rekisterin nimi	Ristijärven kunnan alueella olevien tonttien/kiinteistöjen myynti- ja vuokrauskiinnostuksen selvittämiseen liittyvä henkilötietorekisteri
5. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus	Käsittelyn tarkoitus: Henkilötietoja kerätään, jotta voidaan kartoittaa kiinnostusta Ristijärven kunnan alueella olevien tonttien ostamiseen, vuokraamiseen ja myymiseen liittyen sekä kiinteistöjen/asuntojen vuokraus- käyttöön. Tietojen käsittely perustuu rekisteröidyn suostumukseen (EU:n yleinen tietosuoja-asetus, artikla 6, kohta 1a Henkilötietojen käsittelyn lainmukaisuus (tietosuoja-asetus art. 6): Käsittely perustuu lain säädäntöön. Lain säännös, johon henkilötietojen käsittely perustuu: Tietosuojalaki 1050/2018 Laki viranomaisen toiminnan julkisuudesta 621/1999
6. Rekisterin tietosisältö	Nimi Yhteystiedot (puhelinnumero, sähköpostiosoite, osoite) Kiinteistötunnus, sijainti. Tietoja ei yhdistetä muihin tiedostoihin.
7. Säännönmukaiset tietolähteet	Forms kyselyyn vastanneet
8. Henkilötietojen vastaanottajat (tietojen säännönmukaiset luovutukset)	<i>Vastaanottajalla tarkoitetaan luonnollista henkilöä tai oikeushenkilöä, viranomaista, virastoa tai muuta elintä, jolle luovutetaan henkilötietoja (tietosuoja-asetus 4 art.)</i> Tietoja voidaan luovuttaa kunnan yhteistyökumppaneille ja yrityksille tai yksityisille henkilöille, jotka ovat kiinnostuneita ostamaan tai vuokraamaan kiinteistöjä ja jotka voivat olla yhteydessä vastaajiin kauppoihin tai vuokraamiseen liittyen.
9. Tietojen luovutus tai siirto EU:n tai ETA:n ulkopuolelle	Ei siirretä.
10. Rekisterin suo- jauksen periaatteet	<i>Manuaalinen aineisto:</i> Manuaalinen aineisto säilytetään lukitussa tilassa, johon pääsy vain niillä henkilöillä, jotka tarvitsevat tietoja työ-/virKatehtävien hoitamiseen. <i>Verkkolevyllä säilytettävät tiedot:</i>

	Tietoihin pääsy on rajoitettu käyttöoikeuksin ja järjestelmä on suojattu asianmukaisesti. EU- ja ETA-alueen datakeskuksissa (esim. Suomessa, Irlannissa, Alankomaissa). Tämä koskee Microsoft 365 -palveluita, mukaan lukien Forms, SharePoint, OneDrive ja Teams. Microsoft noudattaa EU:n tietosuojalainsäädäntöä ja tarjoaa asiakkaille mahdollisuuden hallita ja valvoa tietojensa sijaintia ja käyttöä. Pääsy rajattu käyttöoikeuksin ja järjestelmä on suojattu asianmukaisesti.
11. Tietojen säilyttäminen, arkistointi ja hävittäminen	Tietoja säilytetään kunnallisten asiakirjojen säilytysaikasuositusten mukaisesti, enintään 24 kk.
12. Rekisteröidyn oikeus saada pääsy henkilötietoihin	Rekisteröidyllä on oikeus saada rekisterinpitäjältä vahvistus siitä, että häntä koskevia henkilötietoja käsitellään tai että niitä ei käsitellä. Jos henkilötietoja käsitellään, rekisteröidyllä on oikeus saada pääsy henkilötietoihinsa. Rekisterinpitäjän on toimitettava jäljennös käsiteltävistä henkilötiedoista. Jos rekisteröity esittää pyynnön sähköisesti, tiedot on toimitettava yleisesti käytetyssä sähköisessä muodossa, paitsi jos rekisteröity toisin pyytää (tietosuoja-asetus 15 art.). Pyyntö voidaan tehdä myös henkilökohtaisen käynnin yhteydessä. Jos pyyntö tehdään henkilökohtaisen käynnin yhteydessä, on rekisteröidyn aina todistettava henkilöllisyytensä. Henkilöllisyys voidaan todistaa valokuvalla varustetulla virallisella henkilöllisyystodistuksella, joksi hyväksytään ajokortti, passi tai poliisiviranomaisen antama henkilökortti. Tarkastuspyyntö osoitetaan rekisterin yhteyshenkilölle (ks. kohta 2), joka päättää tarkastuspyynnön toteutuksesta. Tiedot antavat asiasta päättäneen määräämää henkilöä. Pyyntö toteutetaan ilman aiheetonta viivytystä. Pyyntö voidaan evätä ainoastaan poikkeustapauksessa. Jos pyyntö evätään, annetaan tästä rekisteröidylle kirjallinen kieltäytymistodistus. Rekisteröidyllä on oikeus saattaa asia tietosuojavaalutetun ratkaistavaksi. Yhteystiedot: Tietosuojavaalutetun toimisto, PL 800, 00521 Helsinki.
13. Rekisteröidyn oikeus tietojen oikaisuun	Rekisteröidyllä on oikeus vaatia, että rekisterinpitäjä oikaisee ilman aiheetonta viivytystä rekisteröityä koskevat epätarkat ja virheelliset henkilötiedot. Rekisteröidyllä on oikeus saada puutteelliset henkilötiedot täydennettynä muun muassa toimittamalla lisäselvitys (tietosuoja-asetus 16 art.). Rekisterinpitäjän on ilman aiheetonta viivytystä oma-aloitteisesti tai rekisteröidyn vaatimuksesta oikaistava, poistettava tai täydennettävä rekisterissä oleva, käsittelyn tarkoituksen kannalta virheellinen, tarpeeton, puutteellinen tai vanhentunut henkilötieto. Rekisteriasioista vastaavan henkilön, järjestelmän hoitajan tai muun vastaavan henkilön on välittömästi virheen huomattuaan korjattava virhe tai ilmoitettava siitä henkilölle, jolla on riittävät oikeudet virheen korjaamiseen. Tiedot korjataan ilman aiheetonta viivytystä. Rekisteröidyllä on oikeus saattaa asia tietosuojavaalutetun ratkaistavaksi. Yhteystiedot: Tietosuojavaalutetun toimisto, PL 800, 00521 Helsinki.
14. Muut henkilötietojen käsittelyyn liittyvät oikeudet	Tämän henkilörekisterin kohdalla sovellettavat rekisteröidyn oikeudet: Rekisterissä olevalla henkilöllä on oikeus pyytää häntä koskevien henkilötietojen poistamiseen rekisteristä ("oikeus tulla unohdetuksi"). Niin ikään rekisteröidyillä on muut EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen mukaiset oikeudet kuten henkilötietojen käsittelyn rajoittaminen tietyissä tilanteissa. Pyyntö tulee lähettää kirjallisesti rekisterinpitäjälle. Rekisterinpitäjä voi pyytää tarvittaessa pyynnön esittäjää todistamaan henkilöllisyytensä. Rekisterinpitäjä vastaa asiakkaalle EU:n tietosuoja-asetuksessa säädettyssä ajassa (vähintään kuukauden kuluessa). Jokaisella rekisteröidyllä on oikeus tehdä valitus valvontaviranomaiselle, jos rekisteröity katsoo, että häntä koskevien henkilötietojen käsittelyssä rikotaan tietosuoja-asetusta. Oikeus ei rajoita muita hallinnollisia muutoksenhakukeinoja tai oikeussuojakeinoja (tietosuoja-asetus 77 art.). Rekisteröidyllä on oikeus saattaa asia tietosuojavaalutetun ratkaistavaksi. Yhteystiedot: Tietosuojavaalutetun toimisto, PL 800, 00521 Helsinki