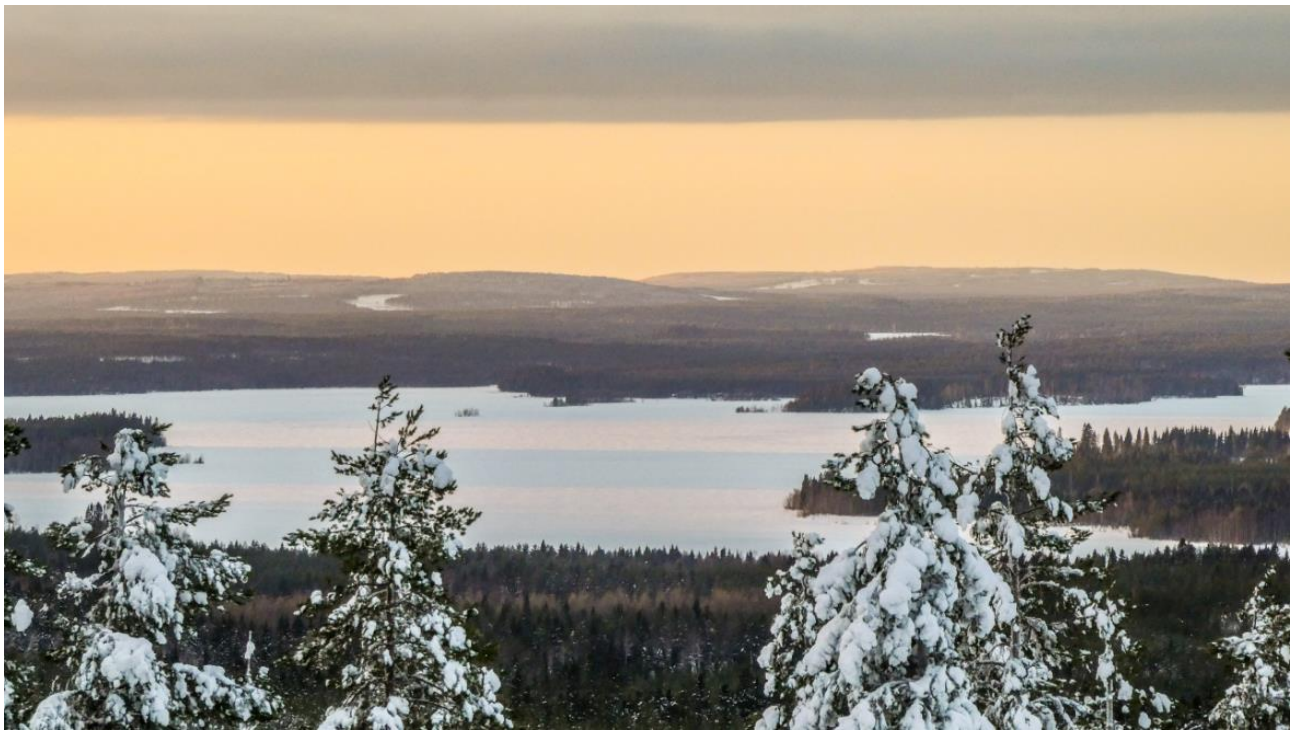


# *Ristijärvi*

## *Tilinpäätös ja toimintakertomus 2024*



Kuva: Krista Salmela

# Sisällys

|          |                                                                       |           |
|----------|-----------------------------------------------------------------------|-----------|
| <b>1</b> | <b>TOIMINTAKERTOMUS</b>                                               | <b>4</b>  |
| 1.1      | Olennaiset tapahtumat toiminnassa ja taloudessa                       | 4         |
| 1.1.1    | Kunnanjohtajan katsaus                                                | 4         |
| 1.1.2    | Kunnan hallinto ja siinä tapahtuneet muutokset                        | 5         |
| 1.1.3    | Yleinen ja oman alueen taloudellinen kehitys                          | 8         |
| 1.1.4    | Olennaiset muutokset kunnan toiminnassa ja taloudessa                 | 12        |
| 1.1.5    | Ristijärven kunnan henkilöstö                                         | 14        |
| 1.1.6    | Arvio tulevasta kehityksestä                                          | 18        |
| 1.1.7    | Arvio merkittävimmistä riskeistä ja epävarmuustekijöistä              | 19        |
| 1.1.8    | Ympäristöasiat                                                        | 21        |
| 1.2      | Selonteko kunnan sisäisen valvonnan järjestämisestä                   | 21        |
| 1.3      | Tilikauden tuloksen muodostuminen ja toiminnan rahoitus               | 23        |
| 1.3.1    | Edellisen tilikauden tietojen vertailukelpoisuus                      | 23        |
| 1.3.2    | Tuloslaskelma ja tunnusluvut                                          | 24        |
| 1.3.3    | Rahoituslaskelma ja tunnusluvut                                       | 24        |
| 1.3.4    | Tase ja tunnusluvut                                                   | 26        |
| 1.3.5    | Kokonaistulot ja –menot                                               | 29        |
| 1.4      | Kuntakonsernin toiminta ja talous                                     | 30        |
| 1.4.1    | Yhdistelmä konsernitilinpäätökseen sisältyvistä yhteisöistä           | 30        |
| 1.4.2    | Konsernin toiminnan ohjaus                                            | 30        |
| 1.4.3    | Olennaiset konsernia koskevat tapahtumat                              | 31        |
| 1.4.4    | Arvio konsernin todennäköisestä kehityksestä                          | 33        |
| 1.4.5    | Selonteko konsernivalvonnan järjestämisestä                           | 33        |
| 1.4.6    | Edellisen tilikauden tietojen vertailukelpoisuus                      | 34        |
| 1.4.7    | Konsernitilinpäätös ja tunnusluvut                                    | 34        |
| 1.5      | Tilikauden tuloksen käsittely ja talouden tasapainottamistoimenpiteet | 40        |
| 1.5.1    | Asiaa koskeva sääntely                                                | 40        |
| 1.5.2    | Tilikauden tuloksen käsittely                                         | 40        |
| 1.5.3    | Talouden tasapainottamistoimenpiteet                                  | 40        |
| <b>2</b> | <b>TALOUSARVION TOTEUTUMINEN</b>                                      | <b>41</b> |
| 2.1      | Kuntastrategian toteutuminen                                          | 41        |
| 2.2      | Toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutuminen           | 44        |
| 2.2.1    | Käyttötalouden toteutuminen                                           | 44        |
| 2.2.2    | Tuloslaskelmaosan toteutuminen                                        | 75        |
| 2.2.3    | Investointiosan toteutuminen                                          | 76        |
| 2.2.4    | Rahoitusosan toteutuminen                                             | 78        |
| 2.2.5    | Yhteenveto valtuuston hyväksymien sitovien erien toteutumisesta       | 79        |
| <b>3</b> | <b>TILINPÄÄTÖSLASKELMAT</b>                                           | <b>80</b> |

|          |                                                                                             |            |
|----------|---------------------------------------------------------------------------------------------|------------|
| 3.1      | Tuloslaskelma.....                                                                          | 80         |
| 3.2      | Rahoituslaskelma.....                                                                       | 81         |
| 3.3      | Tase.....                                                                                   | 82         |
| 3.4      | Konsernilaskelmat.....                                                                      | 84         |
| <b>4</b> | <b>TILINPÄÄTÖKSEN LIITETIEDOT.....</b>                                                      | <b>92</b>  |
| 4.1      | Tilinpäätöksen laatimista ja esittämistapaa koskevat liitetiedot.....                       | 92         |
| 4.1.1    | <i>Arvostus- ja jaksotusperiaatteet sekä menetelmät.....</i>                                | <i>92</i>  |
| 4.1.2    | <i>Konsernitilinpäätöksen laatimisperusteet.....</i>                                        | <i>92</i>  |
| 4.2      | Tuloslaskelman liitetiedot .....                                                            | 93         |
| 4.3      | Taseen liitetiedot.....                                                                     | 98         |
| 4.3.1    | <i>Taseen vastaavia koskevat liitetiedot .....</i>                                          | <i>98</i>  |
| 4.3.2    | <i>Taseen vastattavia koskevat liitetiedot .....</i>                                        | <i>102</i> |
| 4.4      | Vakuuksia, vastuusitoumuksia ja taseen ulkopuolisia järjestelyjä koskevat liitetiedot ...   | 105        |
| 4.5      | Henkilöstöä, tilintarkastajan palkkiota ja intressitahotapahtumia koskevat liitetiedot..... | 108        |
| 4.6      | Eriytetyt tilinpäätökset ja muut eriytetyt laskelmat .....                                  | 109        |
| 4.6.1    | <i>Kilpailutilanteessa tapahtuva toiminta.....</i>                                          | <i>109</i> |
| 4.7      | Tilinpäätöstä varmentavat asiakirjat .....                                                  | 113        |

# 1 TOIMINTAKERTOMUS

---

## 1.1 Olennaiset tapahtumat toiminnassa ja taloudessa

### 1.1.1 Kunnanjohtajan katsaus

Venäjä jatkoi sotaansa Ukrainassa ja Gazan sota loi jännitteitä Lähi-Idässä. Itäraja oli kiinni. Venäläisten matkailu on käytännössä loppunut kokonaan maakunnassamme. Kuntien varautumista jatkettiin osallistumalla eri viranomaisen järjestämiin harjoituksiin.

Energian hinta, korot ja inflaatio vakiintuivat vuoden aikana ja lähtivät hienoiseen laskuun loppuvuotta kohti mennessä. Talouskasvu on ollut mitättömän pientä. Valtion velkaantuminen jatkuu, mikä luo säästöpainetta myös kuntien valtionosuuksille. Sähkön hinta pörssissä heilui ollen kalleimmillaan n. 2,30 euroa kwh:lta. Kunnan taloudessa kustannusten nousu näkyy kohonneina menojen kasvuina. Kuntakenttä selvisi kuitenkin vuodesta kohtuullisen hyvin.

Hyvinvointialue jatkoi edelleen taloutensa tasapainottamista. Sotepalveluissa ei vuoden aikana tapahtunut kunnassa merkittäviä muutoksia. Hyvinvointialue on tarkastellut kunnilta vuokraamiensa tilojen määrän tarvetta. Kunnat joutuvat yhtiöittämään sote-kiinteistöt, mikä edellyttää markkinahintaisia tilavuokria. Kunta ei voi enää kilpailutilanteessa markkinoilla vuokrata tilojaan omakustannushinnoilla. Kunnan puhtaanapitopalvelut tuottaa SOL Oy ja ateriapalvelut Vireko Oy.

Tilikauden tulos on 118.206 (konserni 237.260) ja ylijäämä 132.527 (konserni 218.938) euroa. Talousarviovuoteen lähdettiin – 377.000 euron alijäämäisellä talousarviolla (korjattu ta -306.000 euroa). Harkinnanvaraista valtionosuuden korotusta kunta sai 58.000 euroa. Valtionosuuksia ja verotuloja kertyi n. 85.000 euroa budjetoitua enemmän. Toimintakulut toteutuivat budjetoitua pienempänä ja toimintatuotot parempana. Toimintakate oli n. 360.000 e budjetoitua parempi. Näiden vuoksi tulos kääntyi plussalle. Vuoden aikana valmisteltiin ja hyväksyttiin talouden tasapainottamissuunnitelma vuoteen 2027. Tilinpäätösvuoden ylijäämä helpottaa suunnitelman toteutumista. Uutta lainaa talousarviovuoden aikana nostettiin kuntatodistuksena 300.000 euroa.

Kunnassa on käynnissä neljän tuulivoimapuiston yleiskaavan laatiminen. Pisimmällä kaavoituksessa on Pieni-Paljakka alueen kaavoittaminen. Fingridin Seitenoikea-Nuojua kantaverkon valmistumista vuonna 2030 on pyritty kiirehtimään pari vuotta aikaisemmaksi. Tuulivoiman liittäminen verkkoon vaatii uutta verkkokapasiteettia. Tuulivoiman tuomat mahdolliset kiinteistöverotulot mahdollistavat kuntalaisten entistäkin parempien ja laadukkaampien palvelujen tuottamisen sekä myös verojen keventämisen kunnallis- ja kiinteistöveroissa. Aurinkovoiman rakentaminen nostaa myös päätään. Kunta on sitoutunut HINKU-kuntaverkostoon liittyessään uusiutuvan energian tuottamisen mahdollistajaksi ja käyttäjäksi.

Vuoden aikana valmisteltiin TE-palvelujen siirtyminen valtiolta kunnille vuoden 2025 alusta lukien. Paltamon kunta tuottaa palvelut Ristijärven kunnassa.

Kunnan henkilöstössä tapahtui loppu vuonna 2024 muutoksia, kun sivistyspäällikkö/rehtori ja kunnanjohtaja irtisanoutuivat tehtävistään. Sivistyspäällikkö/rehtorin virka täytettiin 2025 vuoden alusta, mutta uuden valitun kunnanjohtajan tulon siirtyminen keväälle 2025 aiheutti tarpeen kutsua eläköitynyt kunnanjohtaja takaisin riviin kevään ajaksi.

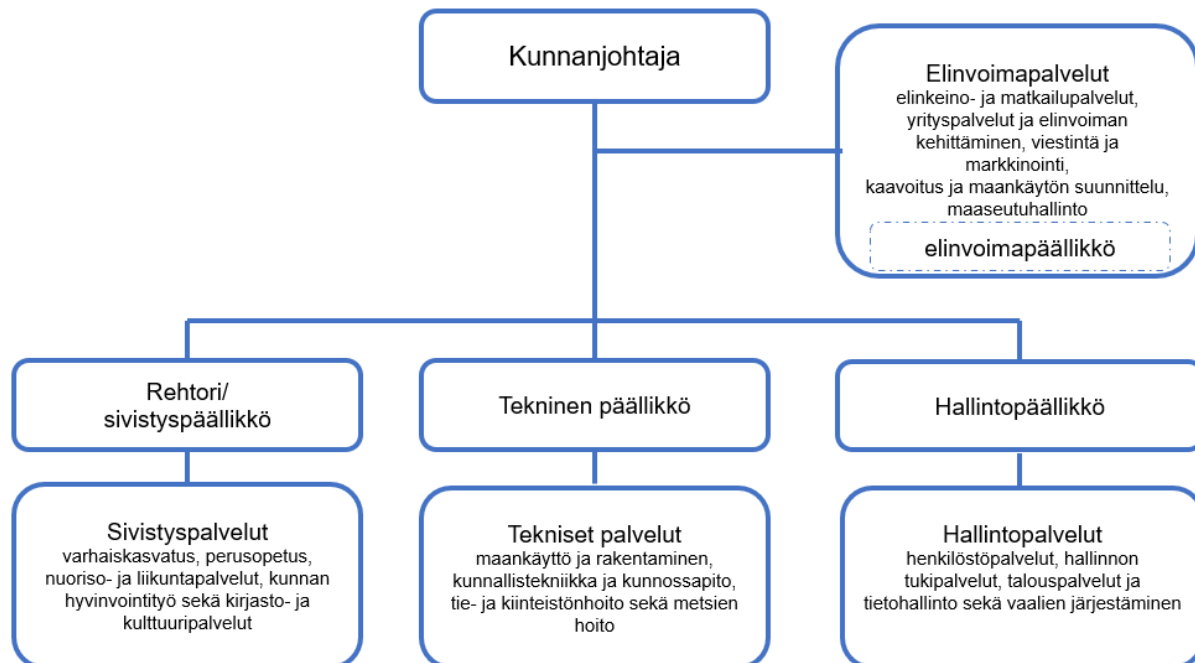
Tulevina vuosina on varauduttava siihen, että valtionosuudet ja kunnan tuloverot pienenevät edelleen. Kiinteistöverotuottojen merkitys korostuu tulon lähteenä. Oma toimintaa on sopeutettava edelleen ja yhteistyötä naapurikuntien kanssa lisättävä aina kun se on mahdollista.

Ristijärvellä 19.3.2025 Petteri Seppänen

### 1.1.2 Kunnan hallinto ja siinä tapahtuneet muutokset

#### Henkilöstöorganisaatio ja toiminnot

Henkilöstöorganisaatio jakautuu palvelu- ja tehtäväalueisiin, joita ovat elinvoimapaalvelut, hallintopalvelut, sivistyspalvelut ja tekniset palvelut.



Kuva 1. Henkilöstöorganisaatio.

#### Johtavat viranhaltijat ja sijaiset

Kunnanjohtajana on toiminut – Petteri Seppänen 31.12.2024 asti (sijainen hallintopäällikkö Maarit Ojavuo, hallintosääntö §14 Kunnanjohtaja)

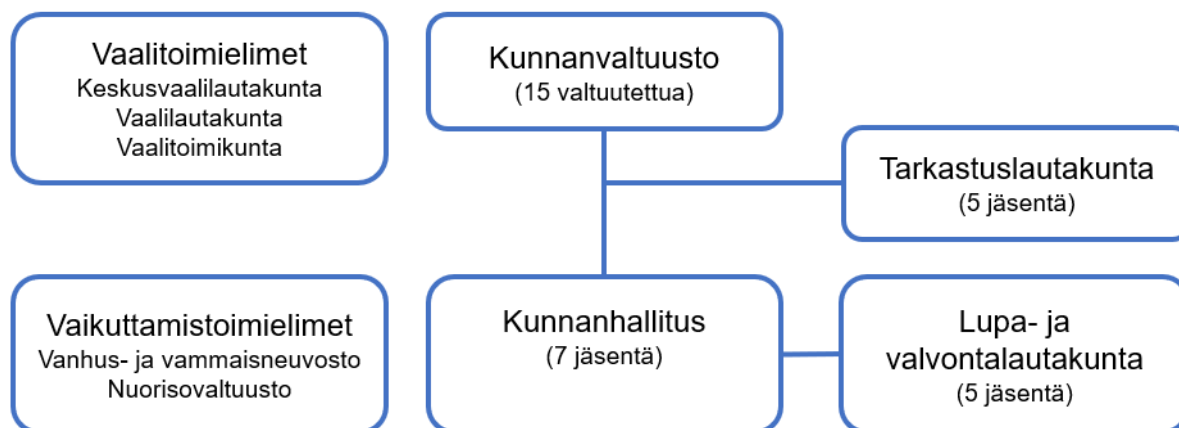
Maarit Ojavuo (vs. kunnanjohtaja) vuonna 2024 ajalla 6.11.2024-31.12.2024 kvalt 6.11.2024 §31 (Sijainen tekninen päällikkö Ahti Mikkonen hallintosääntö §14 Kunnanjohtaja)

Elinvoimapaalveluiden palvelualueen elinvoimapäällikkönä on toiminut Oiva Jansson 31.3.2024 saakka. Hannu Hälinen aloitti toimessa 1.11.2023.

Sivistyspalveluiden sivistyspäällikkönä ja rehtorina on toiminut Tiinaliisa Portano 31.12.2024 saakka. (Sijainen sivistyspäälliköksi Meeri Halonen ja Rehtorille Juha Salo hallintosääntö 25 § Viranhaltijoiden tehtävät ja toimivalta) Vs. sivistyspäällikkönä ja rehtorina on toiminut 18.11.2024-31.12.2024 Atte Leinonen. Khall. 28.10.2024 §141.

Teknisten palvelujen päällikkönä on toiminut Ahti Mikkonen.

## Toimielinorganisaatio



Kuva 2. Toimielinorganisaatio.

### Kunnanvaltuusto

Kunnanvaltuustossa on ollut 13 valtuutettua. Valtuusto kokoontui vuoden 2024 aikana viisi (5) kertaa.

| valtuutettu     | puolue |               |
|-----------------|--------|---------------|
| Tolonen Arto J  | KESK   | puheenjohtaja |
| Heikkinen Salla | KESK   |               |
| Hälinen Hannu   | KESK   |               |
| Häyrynen Matja  | VAS    |               |
| Kanervo Juha    | KESK   |               |
| Karppinen Leila | KESK   |               |
| Klemetti Arto   | KESK   |               |
| Korhonen Mari   | KESK   |               |
| Oikarinen Olavi | KESK   |               |
| Oikarinen Paavo | KESK   |               |
| Raninen Pertti  | VIHR   | II vpj        |
| Tolonen Helka   | KESK   | I vpj         |
| Tolonen Arto O  | KOK    |               |

### Kunnanhallitus

Kunnanhallitus kokoontui 16 kertaa. Kunnanhallituksessa on seitsemän (7) jäsentä.

| jäsen                 | puolue | varajäsen         |
|-----------------------|--------|-------------------|
| Oikarinen Paavo, pj.  | KESK   | Härkönen Janne    |
| Heikkinen Salla, vpj. | KESK   | Roimela Katariina |
| Kanervo Juha          | KESK   | Heikkinen Mauno   |
| Karppinen Leila       | KESK   | Heikkinen Hilikka |
| Korhonen Mari         | KESK   | Torvinen Minna    |
| Liljeblad Hannu       | KOK    | Pietilä Olli      |
| Häyrynen Matja        | VAS    | Outi Salonen      |

## Lupa- ja valvontalautakunta

Lautakunta, jossa on viisi (5) jäsentä, kokoontui kerran vuoden 2024 aikana.

| jäsen                | puolue | varajäsen      |
|----------------------|--------|----------------|
| Tolonen Helka, pj.   | KESK   | Salonen Outi   |
| Raninen Pertti, vpj. | VIHR   | Pietilä Olli   |
| Haapamäki Marja      | VAS    | Häyrynen Matja |
| Härkönen Janne       | KESK   | Kemppainen Anu |
| Pyykkönen Eero       | KESK   | Juha Kanervo   |

## Tarkastuslautakunta

Tarkastuslautakunta kokoontui kuusi (6) kertaa. Tarkastuslautakunnassa on viisi (5) jäsentä.

| jäsen               | puolue | varajäsen           |
|---------------------|--------|---------------------|
| Klemetti Arto, pj.  | KESK   | Tolonen Arto J      |
| Tolonen Arto O, vpj | KOK    | Oikarinen Olavi     |
| Haapamäki Marja     | VAS    | Juntunen Anja       |
| Ylijukuri Mikko     | KESK   | Halkola Aune        |
| Leinonen Taina      | KOK    | Keränen Hanna-Leena |

## Keskusvaalilautakunta

Keskusvaalilautakunta kokoontui neljä (4) kertaa ja siinä on viisi (5) jäsentä.

| jäsen                | varajäsen (ei henk.koht.) |
|----------------------|---------------------------|
| Kauppila Antti, pj.  | Tolonen Ari               |
| Tähkäpää Liisa, vpj. | Keränen Hanna-Leena       |
| Heikkinen Irmeli     | Tolonen Erkki             |
| Romppainen Martti    | Keränen Hannu             |
| Savikko Minna        | Leiniö Ulrika             |

## Tilivelvolliset

Tilivelvollisia viranhaltijoita ovat kunnan toimielimen jäsenet sekä asianomaisen palvelu- ja tehtäväalueiden johtavat viranhaltijat, joiden päätösvalta määritellään hallintosäännössä. Näitä ovat

- hallintopalvelut: kunnanjohtaja ja hallintopäällikkö
- sivistyspalvelut: rehtori/sivistyspäällikkö, varhaiskasvatusvastaava, kirjasto- ja kulttuuritoimen vastaava
- tekniset palvelut: tekninen päällikkö

## Johtoryhmä

Johtoryhmän kokoonpanosta päättää kunnanjohtaja. Johtoryhmään kuuluvat hallintopäällikkö, elinvoimapäällikkö, sivistyspäällikkö ja tekninen päällikkö.

Laajennettu johtoryhmä kokoontuu tarvittaessa ja siihen kuuluvat johtoryhmän jäsenten lisäksi tehtäväalueiden esimiehet. Laajennettu johtoryhmä kokoontuu neljä kertaa vuodessa yhdessä valtuuston ja kunnanhallituksen puheenjohtajiston kanssa.

### 1.1.3 Yleinen ja oman alueen taloudellinen kehitys

#### Yleinen taloudellinen kehitys

Valtiovarainministeriön joulukuun 2024 taloudellisen katsauksen mukaan Suomen talous kääntyi taantumasta hienoiseen kasvuun alkuvuoden 2024 aikana, mutta vuositasolla bruttokansantuote (BKT) jää 0,3 prosenttia pienemmäksi vuonna 2024 kuin edellisvuonna. Eniten tuotantoa on heikentänyt rakentamisen merkittävä vähentyminen ja myös yksityisen kulutuksen väheneminen. Suomen viennin kasvu vauhdittuu, mutta odotettua hitaammin, sillä euroalueen vaimea talouskasvu jarruttaa erityisesti tavaraviennin kysyntää. Valtionvarainministeriö arvioi, että inflaation hidastuminen ja korkojen lasku kääntävät sekä kulutuksen että investoinnit kasvuun ensi vuonna. BKT kasvaa 1,6 prosenttia vuonna 2025 ja 1,5 prosenttia vuosina 2026 ja 2027. Työmarkkinoiden käänne parempaan siirtyy vuoteen 2025.

Valtionvarainministeriön mukaan vuosina 2026–2027 työllisyys tulee paranemaan talouden vahvistuessa, ja työttömyysaste laskee vuoden 2025 8,4 prosentista 7,4 prosenttiin vuonna 2027. Maailmankaupan ennustetaan toipuvan taloutta nopeammin. Euroalueen ja Yhdysvaltojen talouden ennustetaan pysyvän kasvussa. Asuntorakentamisen odotetaan laskevan edelleen vuonna 2024, mutta vuodelle 2025 odotetaan jo kasvua. Korkojen kääntyminen laskuun sekä asuntojen kysyntä kasvattavat asuntomarkkinoita. Energiasiirtymän, digitalisaation sekä puolustusinvestointien määrän ennustetaan kasvavan merkittävästi ensi vuodesta alkaen.

Valtiovarainministeriön ennusteeseen sisältyy useita riskitekijöitä. Talousnäkymiä heikentäviä riskejä ovat mm. Yhdysvaltojen kauppapolitiikka ja mahdollinen eskaloituva kauppasota sekä kotitalouksien lisääntynyt säästäminen, joka on jo nyt lykännyt kulutuksen kasvua. Varovainen kulutuskäyttäytyminen voi estää talouden ennustettua kasvua, vaikka korot laskevat ja tulot kasvavat. Toisaalta suuret investointisuunnitelmat voivat tuoda talouteen ennustettua enemmän vetoapua. Lisäksi työikäisen väestön määrän kasvu lisää talouden potentiaalia ja hyvien kysyntäolosuhteiden myötä talous voisi kasvaa ennustettua nopeammin.

#### Julkisen talouden kehitys

Valtionvarainministeriön taloudellisen katsauksen (joulukuu 2024) mukaan julkisyhteisöjen rahoitus-alijäämä on vuonna 2024 4,2 prosenttia suhteessa BKT:hen. Heikko talouden suhdanne heijastuu julkiseen talouteen monin tavoin, minkä lisäksi viime vuosien nopea inflaatio kasvattaa menoja tuntuvasti vielä tänä vuonna.

Vuonna 2024 ovat verotulot kasvaneet maltillisesti heikon suhdanteen vuoksi. Omaisuustulot sen sijaan ovat kasvaneet voimakkaasti, mikä näkyy erityisesti sosiaaliturvarahastoilla sekä vähäisemmissä määrin valtiolla. Menojen kasvu on jatkunut nopeana kaikilla sektoreilla, vaikkakin osittain eri syistä. Valtion menot kasvoivat erityisesti varautumiseen ja turvallisuuteen tehtyjen investointien vuoksi. Paikallishallinnossa taas puolestaan menojen kasvua on ajanut henkilöstömenojen ja ostopalveluiden kasvu. Sosiaaliturvamenot ovat kasvaneet eläkkeiden suurten indeksikorotusten takia sekä voimakkaasti kasvaneen työttömyyden myötä.

Vuonna 2025 verotulojen odotetaan kasvavan kuluvaan vuoteen nopeammin, kun talouden toipuminen saa vauhtia ja veroja korotetaan. Omaisuustulojen nopean kasvun sen sijaan ennustetaan hidastuvan. Lisäksi hallituksen päättämät toimet vahvistavat valtion taloutta voimallisesti vuodesta 2025 alkaen. Ensi vuodesta alkaen eläkemenojen kasvun ennustetaan hidastuvan, kun indeksikorotukset ovat viime vuosia maltillisemmat. Paikallishallinnossa nopein menojen kasvu näyttää nyt olevan takana, mutta paljon on kiinni tulevasta palkkasopimuksista. Valtiontaloudessa erityisesti puolustusinvestoinnit nostavat menoja ensi vuonna ja pitävät ne korkealla tasolla lähitulevaisuudessa. Sopeutustoimien seurauksena työttömyysmenot kääntyvät laskuun korkeasta työttömyydestä huolimatta. Näiden tekijöiden vaikutuksesta julkisyhteisöjen alijäämän ennakoidaan pienenevän 3,5 prosenttiin suhteessa BKT:hen vuonna 2025.

Vuonna 2024 julkisyhteisöjen velkasuhde nousee yli 82 prosentin, josta se nousee 85 prosenttiin vuonna 2025. Alijäämien supistuminen ja ennustettu talouskasvu riittävät hidastamaan velkasuhteen

kasvua ja vakiinnuttavat sen hetkellisesti vuosikymmenen vaihteessa. Mikäli hallituksen koko 9 miljardin euron toimenpidekokonaisuus toteutuu suunnitelmien mukaisesti, velkasuhde vakiintuu jo vaalikauden taitteessa ja pysyy vakaana pidemmän aikaa. Sen jälkeen velkasuhde kääntyy loivaan nousuun. Velkaennusteen epävarmuus on kuitenkin huomattava ja näkymä useamman vuoden päähän on epäselvä. Väestöennusteen päivityksen ja muiden ennustemuutosten jälkeen kestävyysvaheen arvioidaan olevan noin 1,5 prosenttia suhteessa BKT:hen.

## Taloudellisen katsauksen keskeisiä tunnuslukuja

Keskeisiä lukuja keskipitkällä aikavälillä

| %                                             | 2023 | 2024* | 2025* | 2026* | 2027* | 2028* | 2029* |
|-----------------------------------------------|------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|
| BKT markkinahintaan, volyymin muutos          | -1,2 | -0,3  | 1,6   | 1,5   | 1,5   | 1,4   | 1,4   |
| Yksityinen kulutus, muutos                    | 0,3  | -0,4  | 1,2   | 1,8   | 1,6   | 1,5   | 1,5   |
| Inflaatio                                     | 6,2  | 1,6   | 1,1   | 1,4   | 1,8   | 2,0   | 2,0   |
| Työttömyysaste                                | 7,2  | 8,3   | 8,4   | 7,9   | 7,4   | 7,2   | 7,0   |
| Työllisyysaste                                | 73,6 | 72,3  | 71,9  | 72,4  | 72,9  | 73,4  | 73,9  |
| % BKT:sta                                     |      |       |       |       |       |       |       |
| Julkisyhteisöjen nettoluotonanto <sup>1</sup> | -3,0 | -4,2  | -3,5  | -2,9  | -2,5  | -2,4  | -2,0  |
| Valtio                                        | -3,3 | -3,5  | -3,9  | -3,5  | -3,2  | -2,9  | -2,7  |
| Kuntahallinto                                 | -0,5 | -0,4  | -0,6  | -0,6  | -0,6  | -0,5  | -0,5  |
| Hyvinvointialueet                             | -0,6 | -0,7  | -0,1  | -0,1  | -0,1  | -0,4  | -0,4  |
| Sosiaaliturvarahastot                         | 1,4  | 0,4   | 1,1   | 1,2   | 1,4   | 1,5   | 1,6   |
| Julkisyhteisöjen rakenteellinen jäämä         | -1,8 | -2,5  | -2,2  | -2,0  | -2,0  | -2,1  | -2,0  |
| Julkisyhteisöjen EDP-velka                    | 77,1 | 82,5  | 85,0  | 86,1  | 86,3  | 86,9  | 87,0  |
| Valtionvelka <sup>2</sup>                     | 57,1 | 61,2  | 63,2  | 64,1  | 64,4  | 64,8  | 64,6  |

<sup>1</sup> Valtionhallinnon alijäämäluvut sisältävät puolustusvoimien hävittäjähankinnat vuodesta 2025 alkaen.

<sup>2</sup> Valtiokonttorin liikkeelle laskema velka.

Lähteet: Tilastokeskus, Valtiovarainministeriö

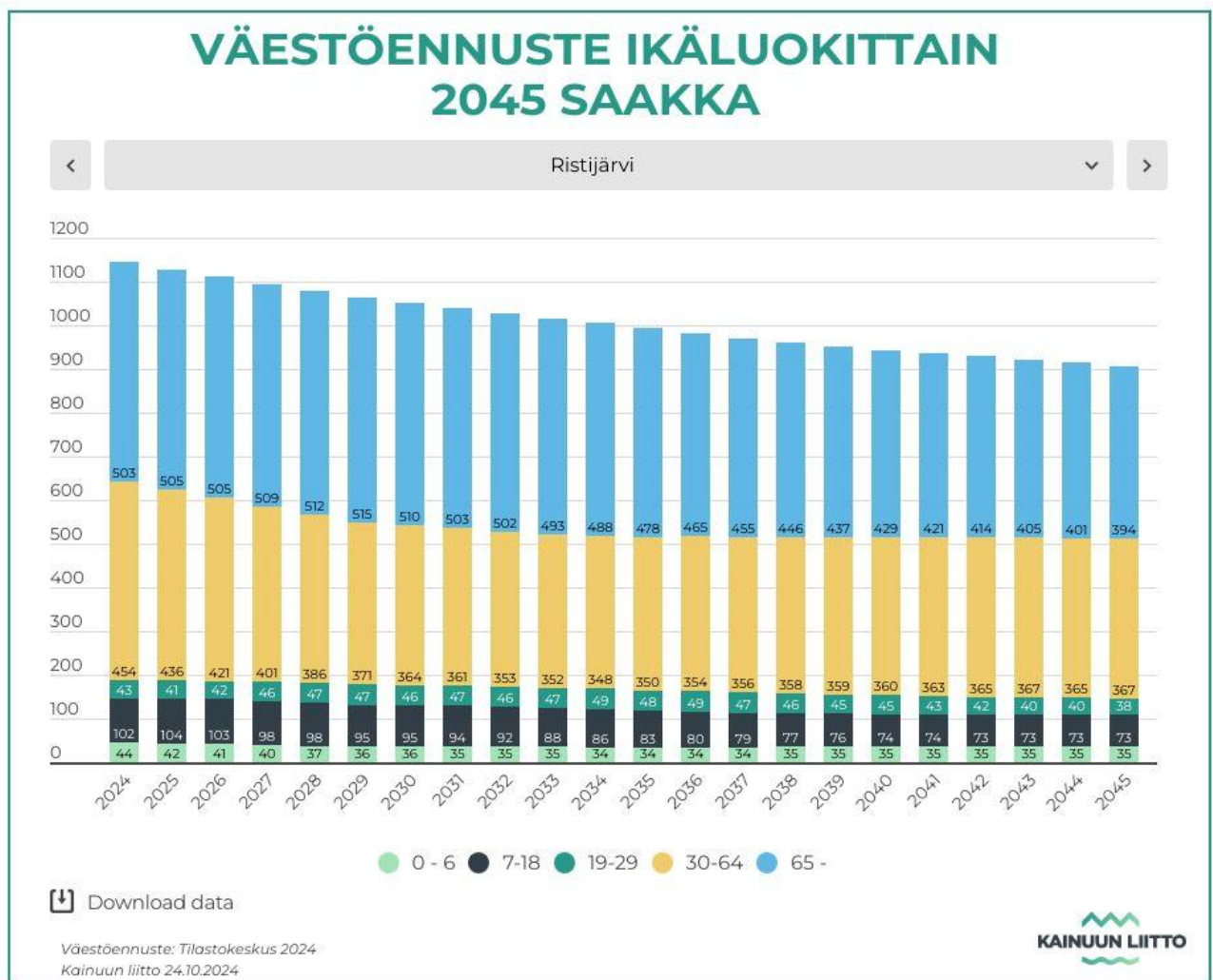


Kuva 3. VM taloudellinen katsaus 2024 talvi 19.12.2024.

### Oman alueen taloudellinen kehitys

Kunnanvaltuusto päätti 8.11.2023 Ristijärven kunnan vuoden 2024 tuloveroprosentiksi 9,3 %. Verohallinnon erillisohjeen mukaan tuloveroprosentti ilmoitetaan 0,10 %-yksikön tarkkuudella. Vuonna 2023 kunnan tuloveroprosentti oli 9,36 %.

Tilastokeskuksen mukaan Kainuun väkiluku vuonna 2024 oli 69 637 henkilöä. Ristijärven kunnan asukasluku 31.12.2024 oli 1 161, mikä oli edellisvuoteen verrattuna 3 asukasta vähemmän. Alle 15-vuotiaiden osuus väestöstä on 10 %, 15–64-vuotiaita on 47 % ja yli 65-vuotiaita on 43 %. Yli 75-vuotiaiden osuus yli 65-vuotiaista on 47 %. Seuraavassa kuvassa on kuvattuna Ristijärven kunnan väestöennuste ikäluokittain 2045 saakka.



Kuva 4: Kainuun liitto, <https://kainuunliitto.fi/tietopalvelut/tilastot/vaesto-ja-muuttoliike/>, luettu 28.2.2025

Kuntaan syntyi 6 lasta vuonna 2024. Uusia asukkaita muualta Suomesta kuntaan muutti 71 henkilöä, kun taas kunnasta poismuuttaneita oli 70 henkilöä. Väestöllinen huoltosuhde on Tilastokeskuksen ennusteen mukaan vuonna 2024 116,2 ja se kuvaa lasten ja vanhuseläkeikäisten määrän suhdetta työikäisen väestön määrään. Tilastokeskuksen vuoden 2023 tietojen mukaan Ristijärven kunnassa oli 329 perhettä perheen keskkoon ollessa 2,50 henkilöä. Alla olevassa kuvassa on kuvattuna väestönmuutokset Kainuussa ja Kainuun kunnissa vuonna 2024.

## VÄESTÖNMUUTOKSET KAINUUSSA JA KAINUUN KUNNISSA 2024\*

|                             | Kainuu       | Hyrynsalmi  | Kajaani      | Kuhmo       | Paltamo     | Puolanka    | Ristijärvi  | Sotkamo      | Suomussalmi |
|-----------------------------|--------------|-------------|--------------|-------------|-------------|-------------|-------------|--------------|-------------|
| Elävänä syntyneet           | 364          | 7           | 209          | 37          | 11          | 3           | 6           | 64           | 27          |
| Kuolleet                    | 998          | 37          | 393          | 145         | 59          | 47          | 17          | 148          | 152         |
| Luonnollinen väestönlisäys  | -634         | -30         | -184         | -108        | -48         | -44         | -11         | -84          | -125        |
| Kuntien välinen tulomuutto  | 2694         | 77          | 1430         | 188         | 147         | 127         | 71          | 454          | 200         |
| Kuntien välinen lähtömuutto | 3330         | 112         | 1901         | 217         | 152         | 123         | 70          | 495          | 260         |
| Kuntien välinen nettomuutto | -636         | -35         | -471         | -29         | -5          | 4           | 1           | -41          | -60         |
| Maahanmuutto                | 809          | 6           | 618          | 39          | 5           | 25          | 10          | 52           | 54          |
| Maastamuutto                | 65           | 0           | 40           | 6           | 1           | 0           | 3           | 10           | 5           |
| Nettomaahanmuutto           | 744          | 6           | 578          | 33          | 4           | 25          | 7           | 42           | 49          |
| Kokonaisnettomuutto         | 108          | -29         | 107          | 4           | -1          | 29          | 8           | 1            | -11         |
| Väestönlisäys               | -526         | -59         | -77          | -104        | -49         | -15         | -3          | -83          | -136        |
| <b>Väkiluku</b>             | <b>69637</b> | <b>2004</b> | <b>36438</b> | <b>7477</b> | <b>2987</b> | <b>2344</b> | <b>1160</b> | <b>10191</b> | <b>7036</b> |

Data: Tilastokeskus, väestönmuutokset, \*ennakkotieto  
Kainuun liitto 24.1.2025



Kuva 5: Kainuun liitto, <https://kainuunliitto.fi/tietopalvelut/tilastot/vaesto-ja-muuttoliike/>, luettu 28.2.2025

Tilastokeskuksen (2023) mukaan Ristijärven kunnan taajama-aste on 41,9 ja väestötiheys 1,4 as/km<sup>2</sup>. Kesämökkejä Ristijärvellä oli vuonna 2023 550 kpl, mikä lähenee asutuskuntien määrää 609 kpl.

Kainuun ELY-keskuksen joulukuun 2024 työllisyyskatsauksen mukaan Kainuussa oli joulukuun lopussa 3 696 työtöntä työnhakijaa, joka on 376 henkeä enemmän (+11 %) kuin vuotta aiemmin. Kainuun työttömyyskehitys oli edellisvuoteen verrattuna alueista kolmanneksi heikoin ja koko maassa työttömyys lisääntyi 8 %. Työttömyys kasvoi edellisvuodesta kaikissa Kainuun kunnissa. Vuonna 2024 työttömyys kasvoi suhteellisesti eniten Sotkamossa (+22 %) ja Kajaanissa (+13 %), kun taas kasvu oli pienintä Paltamossa (+1 %) ja Puolangalla (+1 %).

Työttömien työnhakijoiden osuus työvoimasta, eli työttömyysaste, oli Kainuussa joulukuun 2024 lopussa 12,2 %. Tämä on 1,4 prosenttiyksikköä enemmän kuin vuosi sitten. Kainuun työttömyysaste oli ELY-keskusalueista yhdeksänneksi vähiten, koko maassa työttömyysasteen ollessa 12,0 %. Kainuun kuntien alhaisin työttömyysaste oli Sotkamon 7,8 % ja Paltamon 11,7 %. Korkein työttömyysaste oli Puolangan 21,0 % ja Suomussalmen 14,9 %. Kajaanissa asui joulukuun 2024 lopussa 55 % (2 036) Kainuun työttömistä työnhakijoista. Pitkäaikaistyöttömiä oli joulukuun 2024 lopussa Kainuussa 846, mikä on 23 % kaikista työttömistä työnhakijoista.

Joulukuun aikana julkiseen työväilytykseen ilmoitettiin uusia avoimia työpaikkoja Kainuussa 210, mikä on 77 % vähemmän (-721) kuin vuotta aikaisemmin. Joulukuun lopussa avoimia työpaikkoja oli Kainuussa yhteensä 239 kpl, joista 72 % (173 kpl) sijaitsi Kajaanissa. Työvoiman saatavuus on parantunut väliaikaisesti matalasuhdanteen takia, kun työpaikkojen määrä on laskenut ja työvoimareservi kasvanut.

# Alueellinen taulukko

TYÖTTÖMÄT TYÖNHAKIJAT JA AVOIMET TYÖPAIKAT KUNNITTAIN 2024 JOULUKUUN LOPUSSA  
ELY-KESKUS: KAINUU

| Kunta       | Työvoima Työttömät työnhakijat |             |       |        |        |                      |                      | Vamm. ja            |                        | Avoimet              |                |
|-------------|--------------------------------|-------------|-------|--------|--------|----------------------|----------------------|---------------------|------------------------|----------------------|----------------|
|             | Osuus-%                        | Yhteensä    |       | Miehet | Naiset | Alle 20-<br>vuotiaat | Alle 25-<br>vuotiaat | Yli 50-<br>vuotiaat | Pitkäaik.<br>työttömät | pitkäaik.<br>sairaat | työ-<br>paikat |
|             |                                | työvoimasta |       |        |        |                      |                      |                     |                        |                      |                |
| Hyrnsalmi   | 720                            | 13,2        | 95    | 65     | 30     | ...                  | ...                  | 59                  | 29                     | 14                   | ...            |
| Kajaani     | 16 534                         | 12,3        | 2 036 | 1 249  | 784    | 111                  | 347                  | 664                 | 483                    | 223                  | 173            |
| Kuhmo       | 3 015                          | 13,3        | 402   | 270    | 132    | 12                   | 42                   | 220                 | 91                     | 57                   | 9              |
| Paltamo     | 1 225                          | 11,7        | 143   | 93     | 50     | 6                    | 14                   | 69                  | 27                     | 18                   | ...            |
| Puolanka    | 854                            | 21,0        | 179   | 123    | 56     | ...                  | 12                   | 92                  | 52                     | 17                   | 6              |
| Ristijärvi  | 465                            | 11,8        | 55    | 36     | 18     | 0                    | ...                  | 30                  | 10                     | 9                    | ...            |
| Sotkamo     | 4 700                          | 7,8         | 368   | 238    | 130    | 10                   | 36                   | 168                 | 48                     | 53                   | 31             |
| Suomussalmi | 2 802                          | 14,9        | 418   | 294    | 124    | 7                    | 33                   | 235                 | 106                    | 61                   | 13             |
| Yhteensä    | 30 315                         | 12,2        | 3 696 | 2 368  | 1 324  | 149                  | 491                  | 1 537               | 846                    | 452                  | 239            |

Kuva 6: Kainuun ELY-keskus Työllisyyskatsaus, joulukuu 2024.

Ristijärven kunnan taloudellinen huoltosuhde oli vuonna 2022 180,2 ja se kuvaa työttömien ja työvoiman ulkopuolella olevien yhteenlaskettua määrää suhteessa työllisten määrään. Alueella olevien työllisten määrä oli vuonna 2023 394, joista alkutuotannossa työskenteli 12,4 %, jalostuksessa 15,7 % sekä palveluissa 71,1 %. Työpaikkaomavaraisuus oli vuonna 2023 69,8 %.

## 1.1.4 Olennaiset muutokset kunnan toiminnassa ja taloudessa

### Olennaiset tuloperusteiset muutokset

Vuoden 2024 tuloveroprosentti oli 9,36 ja kiinteistöveroprosentit:

- yleinen, rakennukset 1,10
- yleinen, maapohja 1,30
- vakituinen asuinrakennus 0,55
- muu asuinrakennus 1,55
- rakentamaton asuinpaikka ei määritelty
- yleishyödyllinen yhteisö 0,00
- voimalaitos 3,10

Vuoden 2024 tuottojen (toiminta- ja rahoitustuotot, verotulot ja valtionosuudet) kokonaismäärä oli yhteensä 4 884 942 euroa. Toimintatuotot vähenivät edellisestä vuodesta 161 245 euroa.

Toiminta- ja rahoitustuotot olivat vuonna 2024 yht. 814 972 e (2023: 993 544).

Verotuloja kertyi 10 044 euroa vähemmän kuin edellisvuonna. Yhteisöveroja kertyi 78 159 vähemmän kuin edellisenä vuonna, mutta kiinteistöveroa 16 122 enemmän.

| Verotulot verolajeittain    | TA 2024          | Muutokset<br>TA 2024 | Muutettu<br>TA 2024 | TOT 2024         | Poikkeama     |
|-----------------------------|------------------|----------------------|---------------------|------------------|---------------|
| Kunnan tulovero             | 1 786 000        | 187 000              | 1 973 000           | 2 006 535        | 33 536        |
| Kiinteistövero              | 918 000          |                      | 918000              | 913 537          | -4 463        |
| Osuus yhteisöveron tuotosta | 348 000          |                      | 348000              | 344 920          | -3 080        |
| <b>Yhteensä</b>             | <b>3 052 000</b> | <b>187 000</b>       | <b>3 239 000</b>    | <b>3 264 992</b> | <b>25 992</b> |

Valtionosuudet kasvoivat edellisvuoteen verrattuna 218 505 euroa, mikä johtui ennustettua paremmasta kunnan peruspalvelujen valtionosuudesta ja verotulojen tasauksesta sekä harkinnanvaraisen

valtionosuuden korotuksesta (58 000 e). Arvioituun nähden verotulot noudattivat ennustetta. Opetus- ja kulttuuriministeriön valtionosuus kasvoi noin 1,2 %.

| <b>Valtionosuudet</b>          | <b>TA 2024</b> | <b>Muutokset<br/>TA 2024</b> | <b>Muutettu<br/>TA 2024</b> | <b>TOT 2024</b> | <b>Poikkeama</b> |
|--------------------------------|----------------|------------------------------|-----------------------------|-----------------|------------------|
| kunnan peruspalvelujen vos     | 226 070        |                              |                             | 227 447         | 1 377            |
| verotulojen tasaus             | 418 377        |                              |                             | 419 727         | 1 350            |
| harkinnanvar. vos korotus      |                |                              |                             | 58 000          | 58 000           |
| opetus- ja kulttuuritoimen vos | -192 951       |                              |                             | -189 898        | 3 053            |
| verotulomenetysten komp.       | 293 386        |                              |                             | 289 701         | -3 684           |
| <b>Yhteensä</b>                | <b>744 882</b> | <b>0</b>                     | <b>0</b>                    | <b>804 977</b>  | <b>60 094</b>    |

Esi- ja perusopetuksen kotikuntakorvaukset kirjataan toimintatuloihin ja –menoihin, joten ne eivät sisälly edellä esitettyyn kunnan peruspalvelujen valtionosuuteen.

Toimintamenojen ja rahoituskulujen summa oli yhteensä -4 481 371 euroa (2023: -4 624 941 e) talousarvion ollessa - 4 723 191 euroa.

Ristijärven kunnan vuoden 2024 tulos on 132 527 euroa ylijäämäinen. Tulosta paransivat valtionosuuden harkinnanvarainen korotus, ennakoitua parempi toimintatuottojen kehitys sekä toimintakulujen pieneneminen jo vuonna 2024 aloitettujen sopeuttamistoimien ansiosta.

### **Olennaiset toiminnalliset muutokset**

Ristijärven kunnanhallitus on päättänyt ottaa käyttöön ennakkovaikutusten arvioinnin päätöksenteossa 20.5.2019 § 74. Päätösten vaikutusten ennakkoarviointia koskevaa ohjeistusta täydennettiin ja tarkennettiin tukemaan mm. talouden sopeuttamissuunnitelman täytäntöönpanoa. Myös arviointilomakkeet uudistettiin.

Kuntastrategian tavoitteiden tukemiseksi valtuusto hyväksyi silta- eli väliaikaisrahoituksen myöntämisen periaatteet yhdistyksille, jotka tarvitsevat rahoitusta esimerkiksi erilaisiin hankkeisiin. Rahoitusjärjestelyllä pyritään turvaamaan yhdistysten maksuvalmius, koska avustusten maksatus toteutuu usein jäljessä kustannuksiin nähden.

Alkuvuodesta käytiin yhteistoimintaneuvottelut puhtaanapidon henkilöstön osalta. Ristijärven kunta oli mukana Kainuun kuntien ja Kainuun hyvinvointialueen ateria- ja puhtaanapidon kilpailutuksessa, jonka seurauksena kolme kunnan työntekijää siirtyi SOL Palvelut Oy:n palvelukseen 1.2.2024 alkaen.

Talouden sopeuttamissuunnitelmaa työstettiin kevästä lähtien ja valtuusto hyväksyi sen kokouksessaan 9.10.2024 § 22. Osana sopeutustoimia hallitus hyväksyi ohjeistuksen avustuskäytäntöjen yhtenäistämiseksi (kh 16.9. § 118).

Hallintosääntö hyväksyttiin vuoden viimeisessä valtuustossa 11.12.2024 § 38. Pääosin muutokset koskivat rakentamislain (751/2023, RakL), alueidenkäyttölain (maankäyttö- ja rakennuslaki muutetaan lailla 752/2023 alueidenkäyttölaiksi) ja rakennetun ympäristöntietojärjestelmästä annetun lain (431/2023, RYTJ-laki) toimeenpanemista.

Hallintosääntöä päivitettiin myös työvoimapalvelujen osalta, kun työllisyyspalvelut siirtyivät kuntien vastuulle 1.1.2025 alkaen. Kainuu-Koillismaa työllisyysalueen muodostavat Kajaani, Sotkamo, Kuhmo, Suomussalmi, Hyrynsalmi, Ristijärvi, Puolanka, Kuusamo sekä Taivalkoski Kajaanin kaupungin toimiessa vastuukuntana. Lisäksi hallintosääntöön lisättiin kirjaus työllisyysalueen toimielimestä.

Osana työvoimapalvelujen uudistusta, kunta solmi sopimukset Suomussalmen kunnan kanssa viiranomaistehtävien hoitamisesta kotoutumispalveluissa sekä vieraskielisten työnhakija-asiakkaiden

kustannusten jaosta (kh 25.11.2024 § 167–168).

Kunnanhallitus hyväksyi henkilöstön ja luottamushenkilöiden muistamisohjeen (25.11.2024 § 157) sekä henkilöstö- ja koulutussuunnitelman 2025–2026 (§ 158).

### 1.1.5 Ristijärven kunnan henkilöstö

Toimintakertomuksessa on henkilöstön osalta oleelliset tiedot. Yleisen tietosuojakäytännön mukaisesti sellaisia tietoja ei julkaista, jotka koostuvat alle kuuden henkilön tiedoista. Tilastotiedot perustuvat henkilöstöhallinnon ohjelman tuottamiin raportteihin tilanteesta 31.12., ellei muuta mainita. Erilistä henkilöstötilinpäätöstä tai henkilöstökertomusta ei laadita.

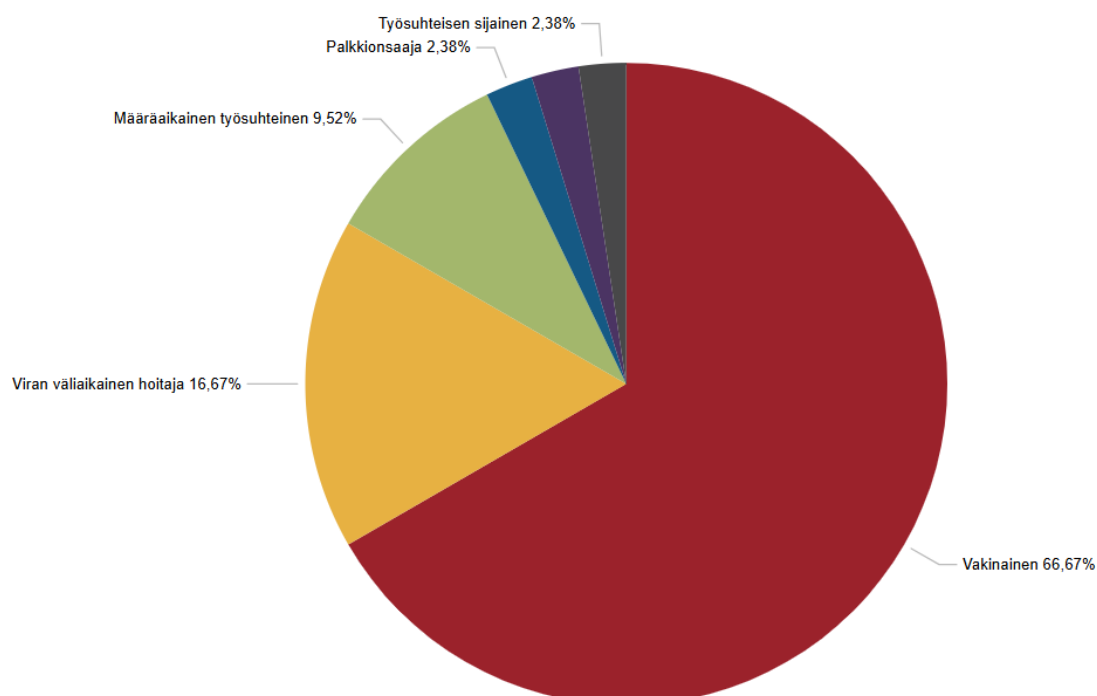
#### Henkilöstömäärä

Henkilöstön kokonaismäärä tarkasteluajankohtana 31.12.2024 oli 39 henkilötyövuotta (39 henkilöä). Miehiä työntekijöistä oli 7 (17,95 %) ja naisia 32 (82,05 %).

Siivouspalveluiden henkilöstön osalta alkuvuodesta käytiin yhteistoimintaneuvottelut, jonka tuloksena kolme henkilöä siirtyi liikkeenluovutuksella SOL Palvelut Oy:lle 1.2.2024 alkaen. Tämä näkyy myös henkilöstön palkkakustannuksissa.

| palvelualue                   | henkilöstö<br>2024 | htv<br>2024 | TA<br>2024  | keski-ikä<br>2024 |
|-------------------------------|--------------------|-------------|-------------|-------------------|
| hallinto ja elinvoimapalvelut | 6                  | 6           | 6,2         | 53                |
| sivistyspalvelut              | 30                 | 30          | 31,1        | 46                |
| tekniset palvelut             | 3                  | 3           | 3,75        | 57                |
| <b>yhteensä</b>               | <b>39</b>          | <b>39</b>   | <b>40,5</b> | <b>48</b>         |

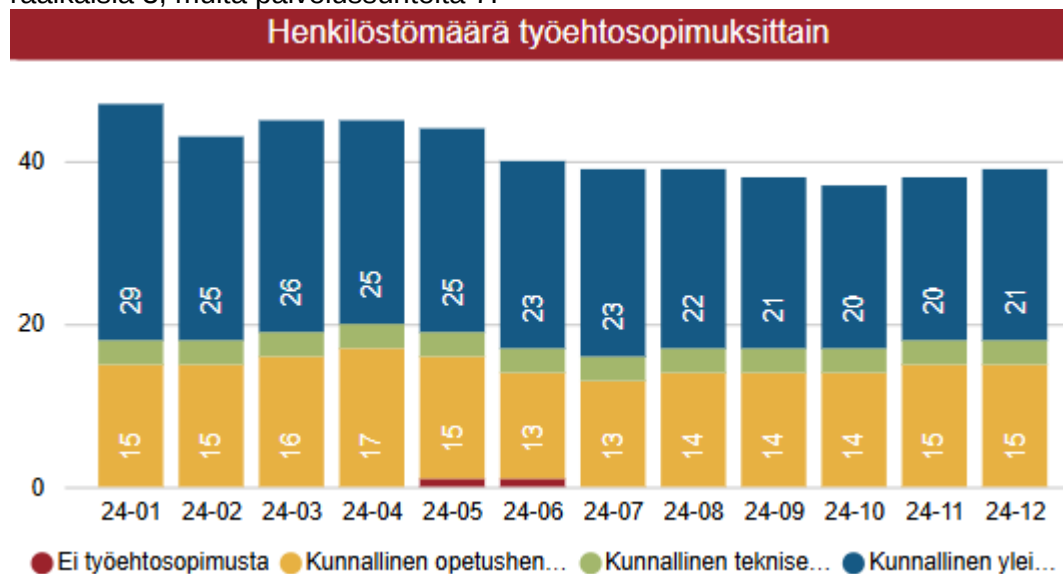
#### HENKILÖSTÖN MÄÄRÄ



Kuva 7. Henkilöstön määrä palvelussuhteen laadun mukaan.

## Henkilöstörakenne

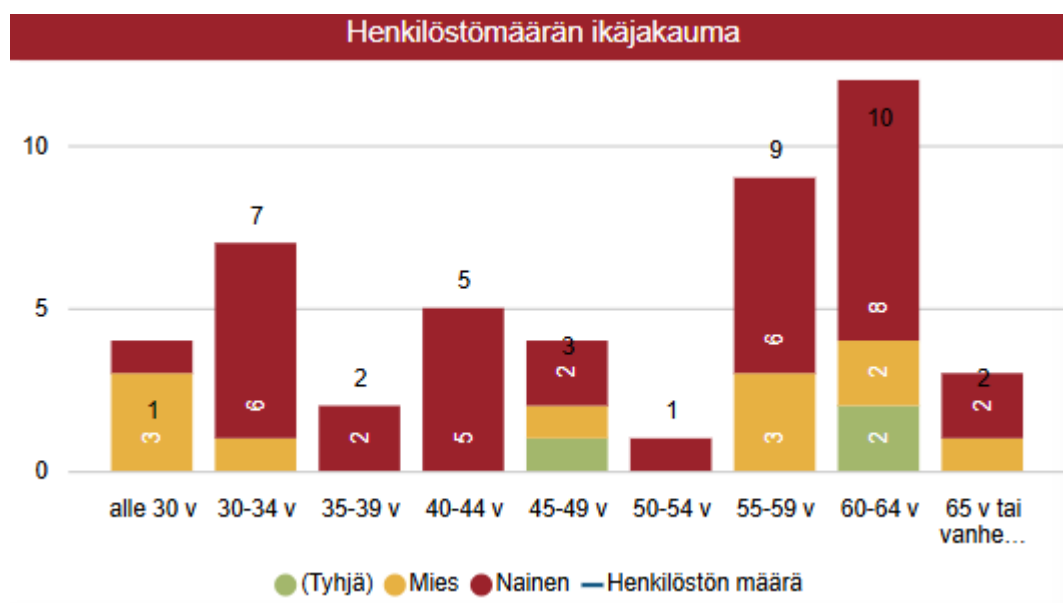
Henkilöstön palvelussuhteet ovat virka- tai työsuhteita. Vakituksia virka- tai työsuhteita oli 28 ja määräaikaisia 3, muita palvelussuhteita 7.



Kuva 8. Henkilöstön määrä työehtosopimuksittain.

## Ikärakenne

Vakinaisen henkilöstön keski-ikä tarkasteluajankohtana 31.12.2024 oli 48. Yli 50-vuotiaita henkilöstöstä oli 56 %.



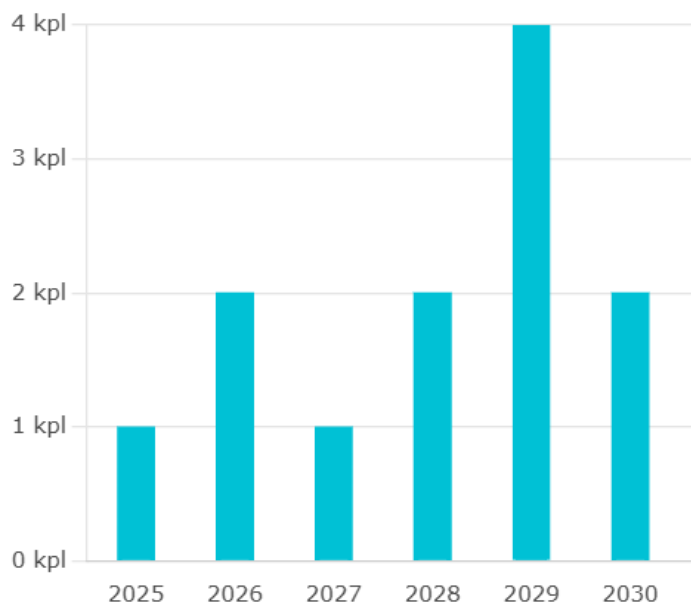
Kuva 9. Henkilöstön ikäjakauma.

## Henkilöstön vaihtuvuus ja eläköityminen

Kunnan palveluksessa ollaan keskimäärin 8,8 vuotta.

Työntekijät voivat hakeutua vanhuuseläkkeelle joustavasti 63–68 vuoden iässä. Eläkkeelle siirtyi vuoden aikana kolme henkilöä. Vuosina 2025–2030 vanhuuseläkkeelle siirtyy Kevan ennusteen mukaan 12 työntekijää. Vuonna 2024 eläköityi 1 työntekijä.

## Eläköitymisennuste eläkelajeittain



Kuva 10. Eläköitymisennuste Keva.

## Poissaolot

Poissaolopäiviä koko henkilöstölle kertyi 1257 päivää ilman vuosilomia ja ylityövapaita. Sairauspoissaolopäiviä ml. tapaturmat oli 277 (7,1 pv/hlö, sairauspoissaolo-% 1,82). Vapaa-ajan tapaturmista aiheutuneita poissaolopäiviä oli ainoastaan yksi.

| Poissaolo                              | 2023        | 2024        |
|----------------------------------------|-------------|-------------|
| Muu poissaolo                          | 0           | 120         |
| Kuntoutus/kuntoutustuki                | 0           | 0           |
| Ylityövapaa                            | 30          | 54          |
| Opintovapaa                            | 10          | 157         |
| Perhevapaa                             | 539         | 215         |
| Sairaslomat ja tapaturmat              | 394         | 278         |
| Toisen tehtävän hoito/julkinen tehtävä | 2           | 2           |
| Työvapaa, palkallinen                  | 111         | 119         |
| Työvapaa, palkaton                     | 249         | 366         |
| <b>yhteensä</b>                        | <b>1700</b> | <b>1311</b> |

*Perhevapaa* sisältää äkillisesti sairastuneen lapsen hoidon, hoitovapaan, isyysvapaan, pakottavat perhesyyt ja perheenjäsenen/omaisen hoidon.

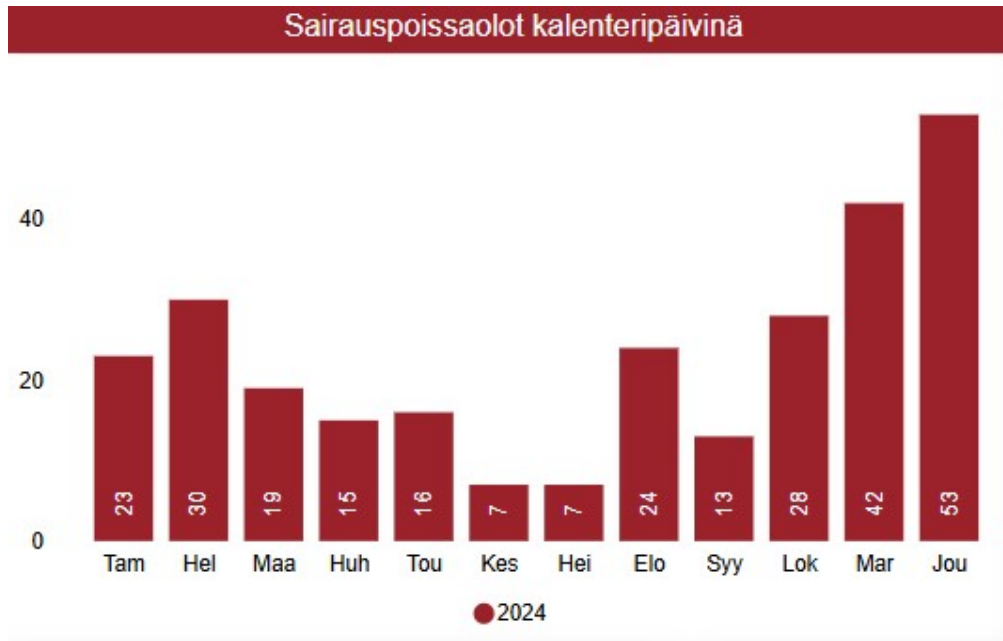
*Sairaslomat ja tapaturmat* sisältää myös ammattitaudit ja työnantajan myöntämät sairauslomat.

*Työvapaa, palkallinen* sisältää merkkipäivien lisäksi mm. työajan tasausvapaat.

*Työvapaa, palkaton* kattaa lomautuksen lisäksi yksityisvapaat.

## Sairauspoissaolot

Sairauspoissaolojen määrä väheni 29,52 % edellisestä vuodesta.



Kuva 11. Sairauspoissaolot kalenteripäivinä.

## Terveydellinen toimintakyky ja hyvinvointi

Henkilöstöllä on ollut käytössään 100 euron arvoinen ePassi tai vaihtoehtoisesti liikuntaseteli Virtaalaan omaehtoiseen työkyvyn ylläpitämiseen. Koko kunnan yhteistä henkilöstön virkistysiltaa ei pidetty, mutta palvelualueet ovat pääosin pitäneet omansa. Henkilöstön ja luottamushenkilöiden edellisen vuoden pikkujoulu järjestettiin tammikuussa.

Kehityskeskustelut pidettiin vakituisten henkilöstön osalta joko yksilö- tai ryhmäkeskusteluina kesäkuun loppuun mennessä.

Yhteistyötoimikunta (ml. työsuojelu) kokoontui kaksi kertaa asialistalla vuosikellon mukaisten asioiden lisäksi mm. puhtaanapidon henkilöstön liikkeenluovutus sopimus sekä paikalliset järjestelyt.

Työterveyshuollon palvelut hankitaan Mehiläinen Oy:ltä.

## Osaamisen kehittäminen ja johtaminen

Johtoryhmätyöskentelyn lisäksi vastuualueet pitävät tiimipalavereita. Koko organisaatiota on kannustettu opiskeluun ja erityisesti omatoimiseen jatkuvaan oppimiseen. Korona-ajalta vakiintunut etäkoulutus ja etäpalaverit ovat tulleet jäädäkseen, mikä on lisännyt kustannustehokkuutta, mutta myös työtehoa. Lisäksi henkilöstö on voinut osallistua useampiin tilaisuuksiin, kun osallistuminen on ollut mahdollista omasta työpisteestä.

Koko kunnan yhteinen koulutussuunnitelma hyväksyttiin hallituksessa loppuvuodesta. Erillistä järjestelmää osaamisen kehittämiseen tai koulutusten seuraamiseen ei ole käytössä, joten raportointi on tältä osin puutteellinen. Ristijärven kunta on osallistunut sähköisten palvelujen kehittämishankkeeseen, mikä on lisännyt henkilöstön erityisesti tietoteknistä osaamista ja ammattitaitoa. Käytössä on myös Eduhousen itseopiskeluportaali.

## Henkilöstön palkkakustannukset

Henkilöstökulut olivat -2 030 524 euroa, joka oli 1,6 % vähemmän kuin edellisenä vuonna. Työllistämistuella palkattujen palkkakustannukset olivat 19 346. Luottamushenkilöille maksettiin kokouspalkkioita yhteensä -33 248 e (+12,7 %).

| Henkilöstökulut             | Toteuma           | Toteuma           | Muutos %    |
|-----------------------------|-------------------|-------------------|-------------|
|                             | 2023              | 2024              | 2024–2023   |
| PALKAT JA PALKKIOT          | -1 662 982        | -1 623 786        | -2,4        |
| ELÄKEKULUT                  | -372 392          | -361 104          | -3,0        |
| MUUT HENKILÖSIVUKULUT       | -41 891           | -45 633           | 8,9         |
| <b>HENKILÖSTÖKULUT YHT.</b> | <b>-2 063 853</b> | <b>-2 030 524</b> | <b>-1,6</b> |

### 1.1.6 Arvio tulevasta kehityksestä

Yleisestä taloustilanteesta huolimatta kehitysnäkymät Kainuun talouskasvulle ovat positiiviset ja keskeisenä tekijänä nähdään etenkin alueen merkittävä ja monipuolinen kärkitoimialarakenne ja toimintojen kehittyminen sekä mittavat investointisuunnitelmat.

Ennusteiden mukaan maan taloustilanne kääntyy parempaan ensi vuonna ja se tulee näkymään todennäköisesti myös Kainuun elinkeinoelämässä ja työllisyydessä. Taantuman jälkeen Kainuussa muun maan tavoin varaudutaan investointien kehitystoimien myötä nousukauteen (mm. datakeskukset). Matkailu- ja majoituspalveluyrittäjät ovat tervetulleita myös Ristijärvelle kehittämään kunnan palveluja ja elinvoimatekijöitä. Tällä olisi suora vaikutus verotuloihin sekä elinvoimaisen kunnan imagoon. Lisätuloilla pystyisimme varmistamaan monipuoliset ja riittävät palvelut asukkaille ja palvelun käyttäjille. Kunnan työpaikkaomavaraisuus on heikko ja suurin osa kuntalaisista työskentelee naapurikunnissa. Kunnan asukkaat ovat ikääntyneitä ja työväestön osuus on vain 36 % koko kunnan asukasmäärästä.

Veto- ja pitovoimatekijät korostuvat, sillä alueelle tarvitaan uusia osaajia entistä enemmän myös maakunnan ulkopuolelta. Uusien tulijoiden lisäksi paluumuuttajia houkutellaan takaisin Kainuuseen. Harvaan asuttujen alueiden hyödyntäminen etätyöskentelyyn tai -opiskeluun avaa uusia yritysmahtoisuuksia. Etenkin Ristijärven keskeinen sijainti, puhdas luonto ja helppo arki houkuttelevat paluumuuttajia kuntaan ja Kainuuseen.

Yrittäjistä noin kolmasosa eläköityy seuraavan kymmenen vuoden aikana ja omistajanvaihdosten tulee lisääntyä huomattavasti nykyisestä tai paljon kannattavia yrityksiä lopettaa toimintansa. Heikko taloustilanne heijastuu yritysten välillä tehtäviin omistajanvaihdoksiin, joita lykätään, jotta ostavien yritysten kannattavuus saadaan vakiinnutettua. Ristijärvellä yritykset ovat pääasiassa pienyrittäjiä.

Kainuussa on vireillä 20 tuulivoimayleiskaavaa ja tuulivoimayhtiöt ovat laajentamassa toimintaansa myös aurinkovoimaan. Kainuun ensimmäinen teollisen mittakaavan aurinkovoimahanke käynnistyy ensi vuonna. Lisäksi on suunniteltu toteutettavaksi maavaraisia aurinkovoima-alueita lähitulevaisuudessa.

Metsäbiotalouden tuotos on kasvanut Kainuussa edelleen. Raakapuun kysyntä on jatkunut vilkkaana ja puun hinnat ovat nousseet edelleen suotuisasti. Metsäsuunnitelman mukaiset hakkuutulot näkyvät myös Ristijärven myyntituotoissa. Sahatavaran kotimarkkinat ovat haastavat johtuen muun muassa heikosta rakentamisen suhdanteesta. Kainuussa ei ole tällä hetkellä kuitupuuta kuiduttavaa teollisuutta, mutta uudet ratahankkeet ja puutavaraterminaalit edesauttavat kuitupuun vientiä muualle Suomeen jalostettavaksi.

Laskusuhdanne näkyy Kainuun työttömyydessä koko maan tavoin ja avoimien työpaikkojen määrä on vähentynyt. Kainuussa oli joulukuun 2024 lopussa 3 696 työtöntä työnhakijaa, mikä on 16 % vuotta aiempaa enemmän. Talouden ennustetaan kääntyvän kasvuun kevään 2025 aikana, mutta työllisyystilanne paranee viiveellä. Työllisyyspalveluiden siirryttyä kuntiin, työttömyyspäivärahat liisäävät jatkossa myös kuntien maksuosuuksia. Ristijärvellä on suhteellisen vähän yritystoimintaa,

minkä takia välitöntä vaikutusta esim. työvoiman saatavuuteen ei ole nähtävissä, vaikkakin sillä voi olla vaikutuksia erilaisten investointien sijoittumiseen alueelle. Kunnan rekrytoinneissa on ollut pääosin kiitettävästi hakijoita ja olemme saaneet hyviä osaajia, mutta erityisesti päiväkodissa on edelleen ollut vaikeuksia rekrytoida mm. varhaiskasvatuksen opettajaa.

Taseeseen kertynyttä ylijäämää kasvatti toimintavuoden ylijäämä 132 527 euroa. Talouden tasapaino ja sopeuttamistoimien toimeenpano ovat lähivuosien ensisijainen tavoite. Epävarmuutta lisää vuoden 2025 talousarvion ja suunnitelmavuosien kohtuullisen isot alijäämät. Työllisyyspalveluiden siirryttyä kuntiin, on vielä alkuvuodesta vaikea arvioida mm. työttömyyspäivärahan maksusta aiheutuvia kustannuksia. Tavoitteena on edelleen tulojen kanavoiminen taseen vahvistamiseen, jonka avulla kunta saisi aidosti kasvatettua elinvoimaansa, mutta pystyisi järjestämään pakolliset palvelut taloudellisesti tasapainossa ja ohjaamaan rahoitusta myös elinvoimaa lisääviin investointeihin.

Talouden tasapaino ei ole saavutettavissa ilman elinvoimaa, etenkin yritystoimintaa vahvistavia toimenpiteitä ja palvelurakenteen ennakoivaa sopeutusta. Lakisääteisten palvelujen taso on säilytettävä, mutta oman toiminnan käyttötalousmenoja on tarkasteltava kriittisesti ja kuntayhteistyötä lisättävä entisestään. Taloudellinen liikkumavara on hyvin kapea. Liikkumavaraa talouteen voi tuoda esimerkiksi tuulivoima tai kunnan kokoon suhteutettuna erityisen vahva yritystoiminta, joita meillä ei kumpaakaan toistaiseksi ole.

### *1.1.7 Arvio merkittävimmistä riskeistä ja epävarmuustekijöistä*

#### **Yleiset epävarmuustekijät**

Koronaviruksen ja lisääntyneiden muiden infektioiden aiheuttama epävarmuus jatkuivat koko vuoden. Maakunnassa työttömyys on kasvanut, mutta tiettyjä erityisosaajia on vaikea rekrytoida. Toistaiseksi kaikkiin rekrytointeihin on vuonna 2024 saatu osaavaa henkilöstöä. Tehtävät ovat usean eri palvelualan yhdistelmiä, jonka takia se edellyttää laajakirjoista osaamista ja asiantuntijuutta jokaiselta uudelta työntekijältä. Eläköitymiset tulevat olemaan haasteellisia niin kunnan kuin Kainuun yhteisten resurssien osalta, koska pitkän työuran mukanaan tuomaa osaamista ja asiantuntijuutta ei kirjoista opita.

Elinkustannukset ja energian hinta ovat pysyneet korkealla, vaikka yleinen inflaatio onkin laskenut. Tämä näkyy kunnan menojen lisäksi myös kuntalaisten päivittäisessä arjessa. Myös korot ovat jonkun verran laskeneet, mutta mikäli kassalainaa joudutaan ottamaan päivittäisten maksujen hoitamiseen, näkyy se välittömästi kasvavina korkomenoina. Uutta lainaa investointeja varten ei toistaiseksi ole otettu, mutta on hyvä muistaa, että ilman investointeja kunta ei myöskään pysy elinvoimaisena. Valmisteilla olevat valtionosuusuudistus ja kiinteistöverouudistus tulevat vaikuttamaan myös kunnan talouteen jollakin aikavälillä.

TE-palvelujen siirryttyä kuntien järjestämisvastuulle vuoden 2025 alusta, on vielä vaikea arvioida kunnan rahoitusosuutta perustoimeentulon ja pitkäkestoisen työttömyysturvan suuruudesta. Erityisesti kuntien digitalisaatioon liittyvät tehtävät kasvattavat edelleen kunnan menoja.

Tulevat muutokset ja Euroopassa käydyt sotatoimet ovat kuntakentän kannalta historiallisen suuria, ja niiden vaikutuksia kuntiin ja kuntatalouteen on vaikeaa arvioida tarkkaan. Roolien muuttumisesta huolimatta kuntalaiset kuitenkin pysyvät, ja kunta on yhä kuntalaisiaan varten. Amerikan presidentinvaalien jälkeen tuontitullien määrääminen voi pahimmillaan johtaa kauppasotaan, mikä näkyy viennin vähenemisenä. Sillä on vaikutusta talouskasvun hiipumiseen.

#### **Strategiset riskit**

Strategiset riskit liittyvät kunnan pitkän aikavälin tavoitteisiin ja menestystekijöihin sekä toimintaympäristössä tapahtuviin muutoksiin. Kunnan toimintaan oleellisesti liittyviä strategisia riskejä ovat edelleen vähenevä ja ikääntyvä väestö sekä työttömyys ja työpaikkaomavaraisuus, mikä näkyy investoinneissa, rakentamisessa sekä väestön hyvinvoinnissa.

Pitkän aikavälin tavoitteena on ollut kunnan väkiluvun vakauttaminen. Työikäisen väestön ja lapsiperheiden saaminen pysyvästi asumaan kuntaan varmistaisi palveluiden saatavuuden, mutta lisäksi myös verotuloja. Etätöön mukanaan tuoma ilmiö monipaikkaisesta työntekemisestä vahvistaa ja monipuolistaa kunnan palvelurakennetta, mutta toisaalta lisää kustannuksia.

### **Toiminnalliset riskit**

Toiminnallisia riskejä on tunnistettavissa päivittäisessä toiminnassa erityisesti henkilöstöresurssien riittävydessä ja henkilöstön osaamisessa. Pienen kunnan organisaatiossa ei ole särkeävaraa, vaan kaikki tehtäväkuvat ovat tarkkaan mietittyjä. Henkilöstöresurssit ovat erittäin haavoittuvat ja osin vajaat etenkin sivistystoimissa. Osaaminen on laaja-alaista ja se on keskittynyt yksittäisille henkilöille, jonka takia riskinä on erityisesti pitkien loma-aikojen ja äkillisten poissaolojen sijaisuudet. Kuntayhteistyö ja kuntien yhteiset resurssit ovat edellytys päivittäisten palvelujen järjestämisessä. Henkilöstön ikääntymisen ja työssä jaksamisen lisäksi osaavan henkilöstön saatavuus ovat keskeisiä haasteita tarkasteltaessa henkilöstöriskejä.

Vastuu tietojärjestelmien toimivuudesta on Atealla, mutta tietosuoja- ja tietoturvallisuus ovat kunnan vastuulla. Kunta tekee yhteistyötä kaikkien Kainuun kuntien kanssa tietohallinnon projekteissa. Eri-tyisesti Ukrainan sodan mukanaan tuoma kyberturvallisuus on edelleen merkittävä riski myös kunnalle.

Vaikka päätöksenteko on sujuvaa, ei kaikkia lainsäädännöstä aiheutuvia tietosuojaan ja tietoturvaan, sähköiseen asianhallintaan ja palvelujen digitalisaatioon liittyviä velvoitteita ole saatu toteutettua aikataulussa. Tämä näkyy erityisesti toiminnallisena riskinä, mutta myös taloudellisena ja henkilöstöriskinä, koska asiantuntijapalvelut joudutaan ostamaan ulkopuolelta.

Sopimusriskeihin varaudutaan tarkemmin osana sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan seuranta- ja hallituksen itsearviointia. Sopimushallinta on tärkeä osa investointi- ja hankesuunnittelua. Jatkossa kilpailutuksia pyritään entistä paremmin ennakoimaan kalenteroimalla hankinnat sopimuskanta huomioiden.

Tarpeettomia kiinteistöjä on pyritty myymään. Rakennuksiin kohdistuvia taloudellisia riskejä minimoidaan ajantasaisilla vakuutuksilla. Vakuutuskatselmus pidetään tarvittaessa ja vähintään joka toinen vuosi. Korjausvelkaa pidetään hallinnassa pitkän aikavälin suunnittelulla.

Riskienhallinnassa keskeistä on varautuminen mahdollisiin häiriötilanteisiin. Valmiussuunnitelmaa päivitetään tarpeen mukaan ja se kattaa myös varautumisen tietohallinnon uhkatilanteisiin. Kunnan- talon henkilöstö ja vähintään johtoryhmä osallistuu erilaisiin valtakunnallisiin harjoituksiin lähes vuosittain.

### **Taloudelliset riskit**

Ristijärven kunnalle vuoden 2024 tulos on ylijäämäinen. Kunnan tulorahoitus perustuu verotuloihin ja valtionosuuksiin, joiden muutokset vaikuttavat vakavaraisuuteen ja maksuvalmiuteen. Maksuvalmiuden turvaamiseksi kunta käyttää Kuntarahoitus Oyj:n kuntatodistusohjelman kassalainaa. Investointeihin otetaan tarvittaessa pitkäaikaista lainaa, mutta pääsääntöisesti pienet investoinnit rahoitetaan kassasta ja mahdollisesti myymällä omaisuutta. Rahoitusriskinä konkretisoituu investointeihin otetun lainan määrä sekä korkotason kehittyminen.

Kunnan lainakanta on vielä kohtuullinen, mutta mahdolliset investoinnit tulevat näkymään välittömästi korkomenoissa. Valtuuston hyväksymää talouden sopeuttamisohjelmaa on tärkeää noudattaa ja uusia taloutta kohentavia toimenpiteitä tulee päivittää sekä talousarvion että tilinpäätöksen yhteydessä. Rahoituskulut ovat pysyneet edellisvuoden tasolla, mutta rahoitustuotot ovat vähentyneet kolmanneksen. Kunnalla on pieniä sijoituksia S-pankissa sekä Evli Oyj:ssä. Kunnalla ei ole käytössä erillistä sijoitussuunnitelmaa, mutta salkunhoitajan kanssa käydään vuoropuhelua vuosittain.

Erityisen vaikeassa taloudellisessa asemassa olevan kunnan kriisikuntakriteerit eivät täyty, mutta ne

on hyvä pitää mielessä valtionosuusuudistusta odotellessa.

Kunnalla on omavelkaisia takauksia kuntakonsernin yhteisöjen lainoille. Taloudellisia riskejä lisäävät lainan takausvastuu Ristijärven Vuokratalot Oy:lle sekä konsernin ulkopuoliset takausvastuut Ristijärven vesiosuuskunnalle. Vakuuksien lisäksi riskinä on, että pääosin kaukolämpölaskuista erääntyneitä saatavia ei saada perittyä ja niitä joudutaan jo nyt alaskirjaamaan.

Yleinen taloudellinen riski on kirjanpidon ajantasaisuus ja oikeellisuus sekä talouden ja toiminnan suunnitteluun ja toteutukseen liittyvien ohjeiden ja päätösten noudattaminen. Riskiä voidaan ehkäistä huomioimalla varovaisuuden periaate, järjestämällä koulutusta ja kehittämällä talousohjelmien raportointia. Laskujen huolellinen asiataarkastus ja hyväksyminen, sopimuseuranta sekä palvelun toimittajan kanssa käytävä säännöllinen vuoropuhelu ehkäisevät suurempia talousriskejä.

## **Vahinkoriskit**

Vahinkoriskien hallinta perustuu ajan tasalla oleviin vakuutuksiin. Vakuutuksia päivitetään aina, kun omaisuudessa tai henkilöstössä tapahtuu muutoksia. Vakuutukset kattavat kunnan omaisuuteen kohdistuvat vahingot, kunnan toiminnasta ulkopuolisille aiheutuvat vahingot ja kunnan omalle henkilöstölle työtehtävien suorittamisessa aiheutuvat vahingot. Vakuutusten kattavuus suhteessa hyväksytyyn riskitasoon tarkistetaan vuosittain vakuutusyhtiön edustajan kanssa pidettävässä vakuutuskatselmuksessa. Vakuutusten kilpailutus on työn alla (kh 26.8.2024 § 102).

Kevään aikana kilpailutettiin asiointiliikenne ja koulukuljetukset. Koulukuljetusten kahden linjan toimijan MK Building Oy:n sopimukset on sanottu irti vuoden 2025 alussa. Nämä kaksi linjaa kilpailutetaan uudestaan keväällä 2025.

Vuoden 2024 aikana tehdyistä päätöksistä ei ole jätetty sellaista oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta, joka olisi edennyt käsittelyyn hallinto-oikeuteen tai korkeimpaan hallinto-oikeuteen. Vuonna 2025 hallinto-oikeudessa on käsittelyssä valitus rehtori/sivistyspäällikön valinnasta.

### **1.1.8 Ympäristöasiat**

Kuntien ympäristönvalvontaa koskeva lainsäädäntö on vuosien saatossa uudistunut ja kunnille on asetettu useita ympäristönvalvontaa koskevia tehtäviä. Ristijärven kunta on aloittanut kuntayhteistyön ympäristönvalvonnan osalta. Kuntayhteistyössä ovat mukana Suomussalmi, Hyrynsalmi, Paltamo ja Ristijärvi. Ympäristönvalvonnan tehtäviä suorittaa kaksi ympäristötarkastajaa. Isäntäkuntana toimii Suomussalmi.

Vuoden 2024 aikana on otettu käyttöön yhtenäistetty kunnan hallintosääntö ympäristötarkastajan sekä lupa – valvontalautakunnan toimivallan osalta vastaamaan yhteistyökuntia ja nykyistä lainsäädäntöä. Lisäksi on uudistettu kunnan ympäristönsuojeluviranomaisen maa-ainestaksa ja ympäristöviranomaisen taksa. Kunnan ympäristövalvontaohjelman ja siihen liittyvän suunnitelman valmistelu on aloitettu. Vuoden 2024 aikana on tarkastettu kaikki Ristijärven kunnan toiminnassa olevat maa-ainespaikat.

## **1.2 Selonteko kunnan sisäisen valvonnan järjestämisestä**

### *Sisäisen valvonnan järjestäminen*

Sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan ohjeiden mukaan sisäisestä valvonnan järjestämisestä ja yhteisestä ohjeistamisesta vastaavat kunnanhallitus ja kunnanjohtaja. Sisäinen valvonta ja riskienhallinta on osa päivittäistä toimintaa ja palvelualueiden päälliköt vastaavat siitä, että heidän alaisten vastuualueiden sisäinen valvonta on järjestetty lainsäädännön ja viranomaisohjeiden pohjalta ja että se on riittävää ja luotettavaa.

Kunnanhallitus antaa vuosittain talousarvion täytäntöönpano-ohjeet, joita vastuualueiden tulee toiminnassaan noudattaa. Lisäksi kunnanhallitus hyväksyy sisäisen valvonnan suunnitelman. Kunnan hallinnossa noudatetaan valtuuston hyväksymää hallintosääntöä ja hallituksen antamia toimintaa ohjaavia ohjeita sekä voimassa olevaa lainsäädäntöä. Konsernijohto antaa kuntakonsernille ohjeet

konsernitalouden ja –toiminnan kannalta tarpeelliseksi katsomissaan asioissa.

Lähtevä ja tuleva posti kirjataan asianhallintajärjestelmä Dynastyyn. Järjestelmässä käsitellään kokousasiakirjojen lisäksi mm. viranhaltijapäätökset, sopimukset ja kauppakirjat. Henkilötietoja sisältäviä dokumentteja ei tallenneta verkkolevyille. Vuoden 2024 aikana on selvitetty erilaisia vaihtoehtoja sähköisen arkistoinnin käyttöönottoon ja se saatetaan loppuun vuoden 2025 aikana. Vuosittainen sopimuskatselmus yhdessä kunnanhallituksen arvioinnin kanssa sisäisestä valvonnasta ja neljännesvuosittainen talouden raportointi ovat osa sisäistä valvontaa ja riskienhallintaa.

### *Riskienhallinnan järjestäminen*

Riskienhallinta on osa sisäistä valvontaa ja sen tavoitteena on saada kohtuullinen varmuus organisaation tavoitteiden saavuttamisesta sekä toiminnan jatkuvuudesta ja häiriöttömyydestä. Riskienhallintaprosessi perustuu

- riskien tunnistamiseen ja kuvaamiseen
- riskin toteutumisen vaikutusarviointiin ja riskin toteutumisen todennäköisyyteen
- mahdollisuuden hallita riskiä eri menetelmillä
- riskeistä raportointiin ja riskien seurantaan
- riskin toteutumisesta toipumisen suunnitteluun.

Kunnan riskienhallinnan tasoa ja riittävyyttä arvioidaan sekä varsinaiseen toimintaan, investointeihin, rahoitukseen että vahinkoihin liittyvissä riskeissä. Jokaisen palvelu- ja vastuualueen on omalta osaltaan tiedostettava, mitä riskejä toimintoihin ja prosesseihin sisältyy ja arvioitava niiden tuomat uhat, epävarmuustekijät ja myös positiiviset mahdollisuudet.

### *Arvio sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan nykytilasta*

Keskeiset riskit on tunnistettu ja niitä analysoidaan talousarviossa ja taloussuunnitelmassa. Toimintakertomuksen sanallisessa arvioinnissa ja talousarvion toteumavertailussa arvioidaan toteutuneita riskejä. Riskeistä raportoidaan kunnanhallitukselle ja kunnanjohtajalle säännöllisin väliajoin sekä voimassa olevien ohjeiden ja periaatteiden mukaisesti.

Riskienhallintaa ja sisäistä valvontaa käsitellään konserniohjeessa, hallintosäännössä, sopimushallinnan ohjeissa sekä sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan ohjeessa. Riskejä on tiedostettu ja suunnitelmallisia toimenpiteitä riskien tunnistamiseksi ja hallitsemiseksi on tehty. Vuosittain käydään keskusteluja yhdessä laajennetun johtoryhmän ja puheenjohtajiston kanssa, joissa arvioidaan toteutunutta ja tehdään tarvittaessa kehittämissuunnitelmat epäkohtien korjaamiseksi.

### *Toteutuneet merkittävimmät riskit*

Riskienhallinnan toimenpiteet ovat olleet riittävällä tasolla eikä korvaus- tai muita oikeudellisia vastuita ole päässyt toteutumaan. Kunnan on kyettävä hoitamaan tehtävänsä ja turvaamaan asukkaiden hyvinvointi ulkoisen tai sisäisen toimintaympäristön häiriöistä, uhkista ja riskeistä huolimatta. Kohtalainen toteutunut riski on saatavien erääntyminen.

Vuoden 2024 aikana toteutui useita keskeisten viranhaltijoiden irtisanoutumisia ja uusien työntekijöiden rekrytointeja. Riittävät ja osaavat henkilöstöresurssit ovat tärkein palvelutuotannon ja päivittäisen toiminnan kivijalka, johon tulee kiinnittää erityisesti huomiota.

### *Arvio sisäisen tarkastuksen järjestämisestä*

Kunnanhallitus päättää vuosittain maksujen hyväksyjät ja antaa talousarvion täytäntöönpano-ohjeet sekä vahvistaa itselleen hallintosäännössä säädetyin toimivallan edelleen delegoinnista alaisilleen viranhaltijoille. Viranhaltijapäätökset tehdään Dynasty –asianhallintajärjestelmässä ja ne julkaistaan muutoksenhakuohjeineen kunnan internet-sivuilla niiltä osin, kun ne eivät sisällä EU-tietosuojaasetuksen tai salassapitoa koskevan lainsäädännön mukaisia tietoja. Kuntaan on nimetty

tietosuojavastaava.

Saatavien perintä on ulkoistettu, mutta julkisten ulosottojen hakemukset tehdään itse. Saatavien seuranta on järjestetty siten, että vastuuhenkilöillä on ajantasainen tieto oman toimialansa laskutuksen toteutumisesta. Monetran myyntireskontra lähettää kuukausittain vastuualueille perintäehdotelman hyväksyttäväksi ennen perinnän aloittamista sekä luottotappioehdotelman. Perinnästä vastaavat Revire Oy ja Lowell Suomi Oy. Vastuualueen päälliköt ja vastuualueiden esimiehet vastaavat oman palvelualueensa talouden aktiivisesta seurannasta.

Kunnanhallituksen ja valtuuston puheenjohtajisto on kokoontunut yhdessä laajennetun johtoryhmän kanssa 13.3.2024 ja läpikäynyt palvelu- ja vastuualueiden raportit sisäisestä valvonnasta sekä sopimuksista ja edellisen vuoden investoinneista. Kokouksessa 17.6. käsiteltiin mm. avustuksia ja Virtaalan sopimusta.

### *Keskeiset johtopäätökset ja sisäisen valvonnan kehittäminen taloussuunnittelukaudella*

Sisäistä valvontaa ja riskienhallintaa kehitetään edelleen tavoitteena systemaattiset ja koordinoitut toimintamallit. Laajennetun johtoryhmän ja puheenjohtajiston neljännesvuosittaiset tapaamiset on aikataulutettu vuosikelloon. Henkilöstön työssäjaksamiseen ja työhyvinvointiin on kiinnitettävä huomiota jokapäiväisessä työssä.

Ohjeet ja periaatteet jalkautetaan henkilöstölle ja muutokset päivitetään tarvittaessa ohjeistukseen. Valtuusto päivitti hallintosääntöä ympäristövalvonnan ja rakennusvalvonnan osalta. Valtuuston it-searviointi tehdään valtuustokauden lopussa ja uusi valtuusto tekee tarvittavat muutokset strategiaan ja mittaristoon. Omistajapoliittiset linjaukset ja mahdolliset muut toimintaa ohjaavat suunnitelmat (ml. elinvoimaohjelma) päivitetään yhdessä strategian kanssa.

Huomiota on kiinnitettävä edelleen talousarvion ja toiminta- sekä taloussuunnitelman laadintaprosessiin ja rakenteeseen siten, että toiminnan ja tulosten arviointi sekä seuranta helpottuvat. Taloussuunnittelua kehitetään ja raportointia tehostetaan uuden talouden suunnittelujärjestelmän myötä. Edellisten vuosien tapaan, talous- ja henkilöstöhallinnon sekä tietohallinnon kustannukset vyörytetään toimialoille neljännesvuosittain. Kustannusten jakoperiaatteet tarkastetaan vuosittain.

Työstettäväksi otetaan kuntakonsernin riskikartoitus, riskien arviointimenettely ja siihen liittyvä ohjeistus. Edellisen vuoden investoinneista on tehty loppuraportti, joka antaa hyvän kokonaiskuvan investoinneista ja niiden vaikutuksista. Investointien suunnittelua varten on hyvä ottaa käyttöön myös hankintakalenteri. Sopimustietojen tallentamiseen asianhallintajärjestelmään tulee kiinnittää huomiota.

Yleisesti voidaan todeta, että sisäinen valvonta ja riskienhallinta on pääosin kunnossa, vaikkakin suunnitelmallisuutta tulee kehittää ja ohjeiden toimeenpanoa edelleen tehostaa. Riskien hallinnan ja sisäisen valvonnan tulee olla tukena päätöksenteolle ja toimia osana jokapäiväistä työskentelyä.

## **1.3 Tilikauden tuloksen muodostuminen ja toiminnan rahoitus**

### *1.3.1 Edellisen tilikauden tietojen vertailukelpoisuus*

Ristijärven kunnan puhtaanapitopalveluiden hoitaminen on siirtynyt SOL Palvelut Oy:lle 1.2.2024 minkä myötä puhtaanapitopalveluiden hoitamiseen liittyvät tulot ja menot siirtyivät SOL Palvelut Oy:lle, ja kunnan toiminnan tulot ja menot eivät ole vertailukelpoiset edelliseen tilikauteen nähden.

### 1.3.2 Tuloslaskelma ja tunnusluvut

Tuloslaskelma osoittaa, miten tilikauden tuotot riittävät kattamaan palvelujen tuottamisesta aiheutuneet kulut. Tuloslaskelmassa esitetään ulkoiset erät eli tuotoista ja kuluista on eliminoitu organisaatioiden sisäiset erät, kuten sisäiset vuokrat.

| TULOSLASKELMA                         | 2024              | 2023              | Erotus         |
|---------------------------------------|-------------------|-------------------|----------------|
| TOIMINTATUOTOT YHTEENSÄ               | 803 807           | 965 052           | -161 245       |
| Valmistus omaan käyttöön              | 0,00              | 0,00              | 0,00           |
| TOIMINTAKULUT YHTEENSÄ                | -4 398 463        | -4 539 249        | 140 786        |
| <b>TOIMINTAKATE</b>                   | <b>-3 594 657</b> | <b>-3 574 197</b> | <b>-20 459</b> |
| Verotulot                             | 3 264 992         | 3 275 037         | -10 044        |
| Valtionosuudet                        | 804 977           | 586 472           | 218 505        |
| RAHOITUSTUOTOT JA -KULUT YHT.         | -71 742           | -57 200           | -14 543        |
| <b>VUOSIKATE</b>                      | <b>403 571</b>    | <b>230 112</b>    | <b>173 459</b> |
| Poistot ja arvonalentumiset           | -285 365          | -298 360          | 12 995         |
| SATUNNAISET ERÄT YHTEENSÄ             |                   |                   |                |
| <b>TILIKAUDEN TULOS</b>               | <b>118 206</b>    | <b>-68 248</b>    | <b>186 455</b> |
| Poistoeron lis.(-) tai väh.(+)        | 14 321            | 14 321            | 0,00           |
| <b>TILIKAUDEN YLIJÄÄMÄ (ALIJÄÄMÄ)</b> | <b>132 527</b>    | <b>-53 927</b>    | <b>186 455</b> |

| Tuloslaskelman tunnusluvut     | 2024  | 2023  |
|--------------------------------|-------|-------|
| Toimintatuotot/Toimintakulut % | 18,3  | 21,3  |
| Vuosikate/Poistot %            | 141,4 | 77,1  |
| Vuosikate euro/asukas          | 348   | 198   |
| Väestö                         | 1 161 | 1 165 |

**Toimintakate** on toimintatuottojen ja -kulujen erotus, joka osoittaa verorahoituksen osuuden toiminnan kuluista.

**Toimintatuotot/Toimintakulut %** osoittaa maksurahoituksen osuutta toimintamenoista.

**Vuosikate** osoittaa tulo- ja rahoituksen, joka jää käytettäväksi investointeihin, sijoituksiin ja lainan lyhennyksiin. Vuosikate on keskeinen kateluku arvioitaessa tulo- ja rahoituksen riittävyyttä. Perusoletus on, että mikäli vuosikate on siitä vähennettävien poistojen suuruinen, kunnan tulo- ja rahoitus on riittävä.

**Vuosikate prosenttia poistoista** =  $100 \times \text{Vuosikate} / \text{Poistot ja arvonalentumiset}$

Kun tunnusluvun arvo on 100 %, oletetaan kunnan tulo- ja rahoituksen olevan riittävä. Oletusta voidaan kuitenkin pitää pätevänä vain, jos poistot ja arvonalentumiset vastaavat kunnan keskimääräistä vuotuista investointitasoa. Investoinneilla tarkoitetaan tällöin poistonalaisten investointien omahankintamenoa, joka saadaan vähentämällä hankintamenoa valtionosuudet ja muut rahoitusosuudet.

**Tulo- ja rahoitus** on ylijäämäinen, kun vuosikate ylittää poistot, ja alijäämäinen, kun vuosikate alittaa poistot. Myös nämä väittämät pitävät paikkansa vain, jos poistot vastaavat keskimääräistä vuotuista investointitasoa. Tulo- ja rahoituksen voidaan katsoa olevan riittävä, jos poistot kattavat pitkällä aikavälillä keskimääräiset poistonalaiset investoinnit. Jos vuosikate on negatiivinen, on kunnan tulo- ja rahoitus heikko.

**Vuosikate euroa/asukas** Kuntakohtainen tavoitearvo tunnusluvulle saadaan jakamalla keskimääräinen vuotuinen investointitaso asukasmäärällä. Asukasmääränä tunnusluvussa käytetään asukaslukua tilikauden lopussa. Jos vuosikate on negatiivinen, on kunnan tulo- ja rahoitus heikko.

### 1.3.3 Rahoituslaskelma ja tunnusluvut

Toiminnan rahoitusta tilikauden aikana tarkastellaan rahoituslaskelman ja siitä laskettavien tunnuslukujen avulla. Tilinpäätöksen rahoituslaskelma koostuu varsinaisen toiminnan ja investointien sekä rahoitustoiminnan rahavirtojen muutoksista. Rahoituslaskelma johdetaan tuloslaskelmasta ja taseesta. Rahoituslaskelmassa esitetään erikseen tulo- ja rahoituksen ja investointien nettomäärä sekä rahoitustoiminnan eli anto- ja ottolainauksen sekä muun maksuvalmiuden muutosten nettomäärä.

| RAHOITUSLASKELMA    | 2024    | 2023    |
|---------------------|---------|---------|
| TOIMINNAN RAHAVIRTA |         |         |
| Vuosikate           | 403 571 | 230 112 |

|                                       |                |                 |
|---------------------------------------|----------------|-----------------|
| Satunnaiset erät                      | 0              | 0               |
| Tulorahoituksen korjauserät           | -18 660        | -31 811         |
| TOIMINNAN RAHAVIRTA                   | 384 911        | 198 301         |
| INVESTOINTIEN RAHAVIRTA               |                |                 |
| Investointimenot                      | -77 910        | -131 080        |
| Pys.vast.hyöd.luovutustulot           | 30 255         | 35 000          |
| INVESTOINTIEN RAHAVIRTA               | -47 655        | -96 080         |
| <b>Toiminnan ja invest. rahavirta</b> | <b>337 256</b> | <b>102 221</b>  |
| RAHOITUKSEN RAHAVIRTA                 |                |                 |
| Antolainauksen muutokset              |                |                 |
| Antolainasaam.lisäykset               | 0              | 0               |
| Antolainasaam.vähennykset             | 19 600         | 34 600          |
| Antolainauksen muutokset              | 19 600         | 34 600          |
| Lainakannan muutokset                 |                |                 |
| Pitkäaik.lainojen vähennys            | -285 000       | -460 000        |
| Lyhytaik.lainojen muutos              | 300 000        | 0               |
| Lainakannan muutokset                 | 15 000         | -460 000        |
| Muut maksuvalmiuden muutokset         |                |                 |
| Toimeksiant.var.ja po:n muut          | -13 012        | -13 032         |
| Saamisten muutos                      | -40 036        | 365 320         |
| Korottomien velkojen muutos           | -56 302        | -359 960        |
| Muut maksuvalmiuden muutokset         | -109 349       | -7 671          |
| <b>RAHOITUKSEN RAHAVIRTA</b>          | <b>-74 749</b> | <b>-433 071</b> |
| <b>RAHAVAROJEN MUUTOS</b>             | <b>262 507</b> | <b>-330 850</b> |
| Rahavarojen muutos                    | -262 507       | 330 850         |
| Rahavarat 31.12.                      | 1 636 435      | 1 373 928       |
| Rahavarat 1.1.                        | 1 373 928      | 1 704 778       |

| Rahoituslaskelman tunnusluvut                            | 2024      | 2023      |
|----------------------------------------------------------|-----------|-----------|
| Investointien tulorahoitus, %                            | 518,0     | 175,6     |
| Laskennallinen lainanhoitokate                           | 1,3       | 0,8       |
| Lainanhoitokate                                          | 1,3       | 0,6       |
| Kassan riittävyys, pv                                    | 122,8     | 95,6      |
| Asukasmäärä                                              | 1 161     | 1 165     |
| Toiminnan ja investointien rahavirran kertymä 5 vuodelta | 2 377 410 | 2 023 154 |

**Investointien tulorahoitus %** = 100 \* Vuosikate / Investointien omahankintameno

**Investointien tulorahoitus** kertoo, kuinka paljon investointien omahankintamenosta on rahoitettu tulorahoituksella.

**Laskennallinen lainanhoitokate** = (vuosikate+korkokulut)/(korkokulut+laskennalliset lainanlyhennykset)

**Lainanhoitokate** = (Ylijäämä (alijäämä) ennen satunnaisia eriä + Poistot ja arvonalentumiset + Korkokulut - Tuloverot) / (korkokulut + laskennalliset lainanlyhennykset) kertoo kunnan tulorahoituksen riittävyyden vieraan pääoman korkojen ja lyhennysten maksuun. Tulorahoitus riittää lainojen hoitoon, jos tunnusluvun arvo on 1 tai suurempi.

**Kassan riittävyys pv**, ilmaisee, monenko päivän kassasta maksut voidaan kattaa kunnan rahavaroilla. Rahavaroihin lasketaan rahoitusarvopaperit sekä rahat ja pankkisaamiset.

Rahoituslaskelman **Toiminnan ja investointien rahavirran kertymä 5 vuodelta**: Tilinpäätösvuoden ja neljän edellisen vuoden kertymän avulla voidaan seurata investointien omahankintatuottojen toteutumista pidemmällä aikavälillä. Omahankintatuotto vaatimus täyttyy, jos kertymä viimeksi päättyneenä tilinpäätösvuonna on positiivinen. Toiminnan ja investointien rahavirran kertymä ei saisi muodostua pysyvästi negatiiviseksi.

### 1.3.4 Tase ja tunnusluvut

Kunnan rahoituksen rakennetta kuvataan taseen ja siitä laskettujen tunnuslukujen avulla. Rahoitusasemassa tilikaudella tapahtuneet muutokset, kuten sijoitukset, pääoman lisäykset ja palautukset käyvät ilmi rahoituslaskelmasta. Tarkemmin eritelty tase esitetään tilinpäätöslaskelmat –osassa.

| T A S E                        | 2024      | 2023      |
|--------------------------------|-----------|-----------|
| VASTAAVAA                      |           |           |
| A PYSYVÄT VASTAAVAT            |           |           |
| I Aineettomat hyödykkeet       |           |           |
| 1. Aineettomat oikeudet        | 29 893    | 59 015    |
| 2. Muut pitkävaikutteiset meno | 0         | 0         |
| Aineettomat hyödykkeet yht.    | 29 893    | 59 015    |
| II Aineelliset hyödykkeet      |           |           |
| 1. Maa- ja vesialueet          | 945 607   | 957 202   |
| 2. Rakennukset                 | 3 362 959 | 3 522 661 |
| 3. Kiinteät rakenteet ja laitt | 434 197   | 453 087   |
| 4. Koneet ja kalusto           | 20 390    | 25 596    |
| 6. Ennakkomaksut ja kesk.eräis | 5 465     | 0         |
| Aineelliset hyödykkeet yht     | 4 768 618 | 4 958 456 |
| III Sijoitukset                |           |           |
| 1. Osakkeet ja osuudet         | 1 524 137 | 1 524 137 |
| 3. Muut lainasaamiset          | 224 926   | 244 526   |
| 4. Muut saamiset               | 60 000    | 60 000    |
| Sijoitukset yhteensä           | 1 809 063 | 1 828 663 |
| PYSYVÄT VASTAAVAT YHTEENSÄ     | 6 607 574 | 6 846 224 |
| B TOIMEKSIANTOJEN VARAT        |           |           |
| 2. Lahjoitusrahastojen varat   | 31 259    | 31 919    |
| TOIMEKSIANTOJEN VARAT YHT      | 31 259    | 31 919    |
| C VAIHTUVAT VASTAAVAT          |           |           |
| I Vaihto-omaisuus              |           |           |
| II Saamiset                    |           |           |
| Pitkäaikaiset saamiset         |           |           |
| 1. Myyntisaamiset              | 16 250    | 0         |
| 3. Muut saamiset               | 4 552     | 8 537     |
| Pitkäaik.saamiset yhteensä     | 20 802    | 8 537     |
| Lyhytaikaiset saamiset         |           |           |
| 1. Myyntisaamiset              | 100 460   | 174 506   |
| 2. Lainasaamiset               | 134 354   | 0         |
| 3. Muut saamiset               | 27 462    | 52 234    |
| 4. Siirtosaamiset              | 26 187    | 33 953    |
| Lyhytaikaiset saamiset yht.    | 288 464   | 260 693   |

|                                |                  |                  |
|--------------------------------|------------------|------------------|
| Saamiset yhteensä              | 309 266          | 269 230          |
|                                |                  |                  |
| III Rahoitusarvopaperit        |                  |                  |
| 1. Osakkeet ja osuudet         | 1 009            | 1 009            |
| 2. Sijoitukset rahamarkkinains | 742 513          | 743 908          |
| Rahoitusarvopaperit yht.       | 743 522          | 744 918          |
|                                |                  |                  |
| IV Rahat ja pankkisaamiset     |                  |                  |
| Rahat ja pankkisaamiset yht.   | 892 913          | 629 011          |
|                                |                  |                  |
| VAIHTUVAT VASTAAVAT YHTEENSÄ   | 1 945 701        | 1 643 159        |
|                                |                  |                  |
| <b>VASTAAVAA YHTEENSÄ</b>      | <b>8 584 534</b> | <b>8 521 302</b> |
|                                |                  |                  |
| VASTATTAVAA                    |                  |                  |
| A OMA PÄÄOMA                   |                  |                  |
| I Peruspääoma                  | 3 080 091        | 3 080 091        |
| IV Ed.tilikausien yli/alijäämä | 1 609 982        | 1 663 909        |
| V Tilikauden yli/alijäämä      | 132 527          | -53 927          |
| OMA PÄÄOMA YHTEENSÄ            | 4 822 600        | 4 690 073        |
|                                |                  |                  |
| B POISTOERO JA VAPAAEHTOISET   |                  |                  |
| VARAUKSET                      |                  |                  |
| 1. Poistoero                   | 479 762          | 494 083          |
| POISTOERO JA VAPAAEHT.VAR.YHT  | 479 762          | 494 083          |
|                                |                  |                  |
| C PAKOLLISET VARAUKSET         |                  |                  |
|                                |                  |                  |
| D TOIMEKSIANTOJEN PÄÄOMAT      |                  |                  |
| 2. Lahjoitusrahastojen pääoma  | 81 352           | 95 024           |
| TOIMEKSIANTOJEN PÄÄOMAT YHT.   | 81 352           | 95 024           |
|                                |                  |                  |
| E VIERAS PÄÄOMA                |                  |                  |
| I Pitkäaikainen                |                  |                  |
| 2. Lainat vakuutus- ja rah.lai | 880 000          | 1 090 000        |
| Pitkäaikainen vieras po. yht.  | 880 000          | 1 090 000        |
|                                |                  |                  |
| II Lyhytaikainen               |                  |                  |
| 1. Joukkovelkakirjalainat      | 1 450 000        | 1 150 000        |
| 2. Lainat rahoitus- ja vak.lai | 210 000          | 285 000          |
| 5. Saadut ennakot              | 44 729           | 4 246            |
| 6. Ostovelat                   | 282 031          | 338 447          |
| 7. Liittymismaks. ja muut vela | 39 760           | 37 870           |
| 8. Siirtovelat                 | 294 300          | 336 558          |
| Lyhytaikainen vieras po. yht.  | 2 320 820        | 2 152 121        |
| VIERAS PÄÄOMA YHTEENSÄ         | 3 200 820        | 3 242 121        |
|                                |                  |                  |
| <b>VASTATTAVAA</b>             | <b>8 584 534</b> | <b>8 521 302</b> |

| <b>Taseen tunnusluvut</b>              | <b>2024</b> | <b>2023</b> |
|----------------------------------------|-------------|-------------|
| omavaraisuusaste %                     | 62,1        | 60,9        |
| suhteellinen velkaantuneisuus %        | 64,8        | 67,1        |
| kertynyt yli-/alijäämä 1000 e          | 1 743       | 1 610       |
| kertynyt yli-/alijäämä e/as.           | 1 501       | 1 382       |
| lainakanta 31.12. 1000 e               | 2 540       | 2 525       |
| lainakanta 31.12. e/as.                | 2 188       | 2 167       |
| Lainat ja muut vuokravastuut 1000 e    | 2 562       | 2 548       |
| Lainat ja muut vuokravastuut, e/asukas | 2 207       | 2 187       |
| Lainasaamiset 1000 e                   | 225         | 245         |
| Henkilöstön lukumäärä                  | 39          | 46          |

**Omavaraisuusaste** mittaa kunnan vakavaraisuutta, alijäämän sietokykyä ja sen kykyä selviytyä sitoumuksista pitkällä tähtäyksellä. Omavaraisuuden hyvänä tavoitetasona voidaan pitää kuntatalouden keskimääräistä 70 %:n omavaraisuutta. 50 %:n tai sitä alempi omavaraisuusaste merkitsee kuntataloudessa merkittävän suurta velkarasitetta.

**Suhteellinen velkaantuneisuus** kertoo, kuinka monta prosenttia kunnan käyttötuloista tarvittaisiin vieraan pääoman takaisin maksuun.

**Kertynyt ylijäämä (alijäämä)** = edellisten tilikausien ylijäämä (alijäämä) + tilikauden ylijäämä (alijäämä)

Luku osoittaa, paljonko kunnalla on kertynyttä ylijäämää tulevien vuosien liikkumavarana tai paljonko on kertynyttä alijäämää, joka on katettava tulevina vuosina.

**Kertynyt ylijäämä (alijäämä) e/asukas** = [edellisten tilikausien ylijäämä (alijäämä)+tilikauden ylijäämä (alijäämä)] / asukasmäärä. Luku osoittaa asukaskohtaisen kertyneen ylijäämän tai katettavan kertyneen alijäämän määrän. Asukasmääränä käytetään tilinpäätösvuoden päättymispäivän mukaista kunnan asukasmäärää.

**Lainakanta 31.12.** = vieras pääoma - (saadut ennakot+ostovelat+siirtovelat+muut velat) Kunnan lainakannalla tarkoitetaan korollista vierasta pääomaa. Lainakantaan lasketaan tällöin koko vieras pääoma vähennettynä saaduilla ennakoilla sekä osto-, siirto- ja muilla veloilla.

**Lainat euroa/asukas** Asukaskohtainen lainamäärä lasketaan jakamalla edellä mainittu lainakanta tilinpäätösvuoden päättymispäivän mukaisella kunnan asukasmäärällä.

**Lainat ja vuokravastuut 31.12.** = Vieras pääoma - (Saadut ennakot + Ostovelat + Siirtovelat + Muut velat) + Vuokravastuut

Lainat ja vuokravastuut saadaan lisäämällä lainakantaan vuokravastuiden määrä. Vuokravastuiden määrä huomioidaan liitetiedoissa ilmoitetun mukaisena.

**Lainat ja vuokravastuut, euroa/asukas**

Asukaskohtainen tunnusluku lasketaan jakamalla edellä mainittu lainojen ja vastuiden määrä tilinpäätösvuoden päättymispäivän mukaisella kunnan asukasmäärällä. Kuntayhtymässä ei asukaskohtaista lainamäärää lasketa.

**Lainasaamiset 31.12.** = Sijoituksiin merkityt jvk -lainasaamiset ja muut lainasaamiset

Lainasaamisilla tarkoitetaan pysyviin vastaaviin merkittyjä antolainoja kunnan omistamien ja muiden yhteisöjen investointien rahoittamiseen.

### 1.3.5 Kokonaistulot ja –menot

Kokonaistulojen ja -menojen laskelma laaditaan tuloslaskelmasta ja rahoituslaskelmasta, jotka sisältävät vain ulkoiset tulot, menot ja rahoitustapahtumat. Kokonaistulo ja -meno -käsitteet kattavat laskelmassa varsinaisen toiminnan ja investointien tulot ja menot sekä rahoitustoiminnan rahan lähteet ja käytön. Vähennyksenä toimintatuotoissa ovat käyttöomaisuuden myyntivoitot ja menoissa käyttöomaisuuden myyntitappiot sekä pakollisen varauksen muutos.

| <b>TULOT</b>                         | <b>2024</b>      | <b>MENOT</b>                                     | <b>2024</b>       |
|--------------------------------------|------------------|--------------------------------------------------|-------------------|
| <b>Toiminta</b>                      |                  | <b>Toiminta</b>                                  |                   |
| Toimintatuotot                       | 803 807          | Toimintamenot                                    | -4 398 463        |
| Verotulot                            | 3 264 992        | Korkokulut                                       | -76 930           |
| Valtionosuudet                       | 804 977          | Muut rahoituskulut                               | -5 977            |
| Korkotuotot                          | 1 968            | Satunnaiset kulut                                | 0                 |
| Muut rahoitustuotot                  | 9 197            |                                                  |                   |
| Satunnaiset tuotot                   | 0                |                                                  |                   |
| <b>Tulorahoituksen korjauserät</b>   |                  | <b>Tulorahoituksen korjauserät</b>               |                   |
| - pys. vast. hyöd. luovutusvoitot    | -18 660          | - pakollisten varausten muutos<br>lis (-) väh(+) | 0                 |
|                                      |                  | - pys. vast. hyöd. luovutustappiot               | 0                 |
| <b>Investoinnit</b>                  |                  | <b>Investoinnit</b>                              |                   |
| Rahoitusosuudet                      | 19 305           | Investointimenot                                 | -97 215           |
| Pysyvien vast. hyöd. luov.tu-<br>lot | 30 255           |                                                  |                   |
| <b>Rahoitustoiminta</b>              |                  | <b>Rahoitustoiminta</b>                          |                   |
| Antolainasaamisten vähen-<br>nys     | 19 600           | Antolainasaamisten lisäys                        |                   |
| Pitkäaikaisten lainojen lisäys       |                  | Pitkäaikaisten lainojen vähennys                 | -285 000          |
| Lyhytaikaisten lainojen lisäys       | 300 000          | Lyhytaikaisten lainojen vähennys                 |                   |
| Muut maksuvalmiuden muu-<br>tokset   |                  | Muut maksuvalmiuden muutok-<br>set               | -109 349          |
| <b>Kokonaistulot yhteensä</b>        | <b>5 235 441</b> | <b>Kokonaismenot yhteensä</b>                    | <b>-4 972 934</b> |

## 1.4 Kuntakonsernin toiminta ja talous

### 1.4.1 Yhdistelmä konsernitilinpäätökseen sisältyvistä yhteisöistä

| Konsernirakenne 31.12.2024         | Yhdistelty (kpl) | Omistusosuus % |
|------------------------------------|------------------|----------------|
| <b>Tytäryhteisöt</b>               |                  |                |
| Yhtiöt                             |                  |                |
| Kiinteistö- ja asuntoyhtiöt        | 2                |                |
| Kt Oy Saukkohaka                   |                  | 100            |
| Kt Oy Ristijärven Vuokratalot Oy   |                  | 100            |
| Muut yhtiöt                        | 1                |                |
| Senioripolis Oy                    |                  | 100            |
| Osuuskunnat                        | 1                |                |
| Osuuskunta Seniorisilta            |                  | 58,8           |
| <b>Kuntayhtymät</b>                | 2                |                |
| Kainuun liitto                     |                  | 1,89           |
| Kainuun jätehuollon ky (Ekokymppi) |                  | 2,04           |
| <b>Osakkuusyhteisöt</b>            |                  |                |
| Ristijärven vesihuolto-osuuskunta  | 1                | 47,86          |
| <b>Yhteensä</b>                    | 7                |                |

Kiinteistö Oy Saukkohakalla ja Senioripolis Oy:llä ei ole ollut varsinaista toimintaa.

### 1.4.2 Konsernin toiminnan ohjaus

Konsernin toimintaa ohjaa kunnanhallitus ja valtuuston 14.3.2018 hyväksymä konserniohje. Konsernijohto ja kunnan edustajat raportoivat tytäryhteisöstä kunnanhallitusta ja valtuustoa kaksi kertaa vuodessa. Toinen raporteista on tilinpäätösraportti.

Valtuusto on asettanut konsernille talousarviossa toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet. Yhtiöiden tulee antaa kunnanhallitukselle raportti toiminnastaan kaksi kertaa vuodessa 15.2. (ed. vuosi) ja 15.8. (kuluva vuosi) mennessä. Kunnanhallitukselle on toimitettu raportit Ristijärven Vuokratalot Oy:n ja Osuuskunta Seniorisillan toiminnasta 16.9.2024 §120.

Kunnanhallitus nimeää edustajat tytär- ja osakkuusyhteisöjen yhtiökokouksiin tai vastaaviin sekä nimeää kunnan ehdokkaat tytäryhteisöjen hallituksiin. Kunnanjohtaja johtaa kunnanhallituksen alaisena kuntakonsernia ja päättää omistajaohjauksesta kiireellisissä asioissa. Kunnanjohtajalla on oikeus tarvittaessa sisäisen tarkastuksen järjestämiseen kunnan tytäryhteisöissä. Yhtiöt ja yhteisöt ovat velvollisia antamaan selvitystoimituksen edellyttämät tiedot.

Kunnanhallitus antaa tarvittaessa ohjeet yhtiökokouksessa tai vastaavissa elimissä kuntaa edustaville henkilöille kunnan kannan ottamiseen käsiteltäviin asioihin. Lisäksi kunnanhallitus antaa tarvittaessa asiakkohtaisia konserniohjeita.

Kunnanvaltuusto päättää kuntakonserniin kuuluvien yhteisöjen toiminnallisista ja taloudellisista tavoitteista talousarvion yhteydessä. Kunnanhallituksen tulee osavuosikatsauksen yhteydessä saatua valtuuston tietoon konserniraportti. Valtuusto on saanut selostuksen tytäryhteisöjen toiminnasta 16.9.2024. Lisäksi tytäryhteisöihin nimetyillä kokousedustajilla on velvollisuus raportoida konsernijohtolle merkittävistä konsernia koskevista asioista. Tytäryhteisöjen taloudellisen aseman seuranta on ollut riittävää.

Kunnanjohtajalla on oikeus osallistua kunnan määräysvallassa olevan tytäryhteisön hallituksen tai vastaavan toimielimen kokoukseen. Tytäryhteisöjen tulee antaa kunnalle puolivuositain ja

tarvittaessa useammin raportti sille asetettujen tavoitteiden toteutumisesta, toiminnan ja talouden kehityksestä sekä arvio niihin liittyvistä riskeistä.

### 1.4.3 Olennaiset konsernia koskevat tapahtumat

Ristijärven kunnan konserniin kuuluvat tytäryhteisöt Kiinteistö Oy Saukkohaka, Ristijärven Vuokratat Oy, Seniorpolis Oy ja Osuuskunta Seniorisilta. Kiinteistö Oy Saukkohaka ja Seniorpolis Oy ovat olleet ns. lepäävässä tilassa eikä niillä ole ollut toimintaa.

KOy Saukkohakan ja Seniorpolis Oy:n yhtiökokouksissa 12.6.2024 päätettiin, että kyseiset yhtiöt tullaan purkamaan vapaaehtoisella selvitysmenettelyllä. Seniorpolis Oy:n yhtiökokouksessa 11.12.2024 on tarkastettu ja hyväksytty tilinpäätös sekä lopputilitys. Yhtiökokous totesi selvitysmenettelyn päättyneen ja Seniorpolis Oy -yhtiön purkautuneen. KOY Saukkohakan yhtiökokouksessa 16.12.2024 on tarkastettu ja hyväksytty tilinpäätös sekä lopputilitys. Yhtiökokous totesi selvitysmenettelyn päättyneen ja KOY Saukkohaka-yhtiön purkautuneen. Tämän vuoksi ko. yhtiöt poistuvat konsernista vuonna 2025.

### Ristijärven Vuokratat Oy

| Tavoite          | Mittarin tavoite                            | Toteuma                                                            |
|------------------|---------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|
| Asukasviihtyvyys | Asukasvaihtuvuus < 15 uutta vuokrasopimusta | Vuokrasopimuksia yht. 12 kpl, Aholantie 30 2 kpl, Vuokratat 10 kpl |
| Asunnot täynnä   | Käyttöaste > 95 %                           | Käyttöaste Vuokrataloilla melkein 95 % ja Aholantie 30 83 %.       |
| Rahan riittävyys | Vuokrasaatatavat < 3 % vuokratuotoista      | Avointen vuokrasaatavien suhde vuokratuottoihin on 2,0 %.          |

| Ristijärven Vuokratat Oy                            | TP 2023        | TA 2024        | TOT 2024       | Poikkeama     |
|-----------------------------------------------------|----------------|----------------|----------------|---------------|
| Kiinteistön tuotot                                  | 360 716        | 340 000        | 388 404        | 48 404        |
| Muut kulut                                          | -221 923       | -190 000       | -206 922       | -16 922       |
| <b>LIIKEVOITTO/-TAPPIO</b>                          | <b>138 793</b> | <b>150 000</b> | <b>181 482</b> | <b>31 482</b> |
| Poistot ja arvonalennukset                          | -109 637       | -114 000       | -88 692        | 25 308        |
| Rahoitustuotot ja -kulut                            | -32 890        | -48 000        | -46 691        | 1 309         |
| Voitto (tappio) ennen tilinpäätössiirtoja ja veroja | -3 734         | -12 000        | 46 099         | 58 099        |
| Tuloverot                                           | -13 882        | -13 000        | -12 786        | 214           |
| <b>TILIKAUDEN VOITTO/TAPPIO</b>                     | <b>-17 615</b> | <b>-25 000</b> | <b>33 313</b>  | <b>58 313</b> |

Konsernin sisäisiä eriä ei ole eliminoitu.

Ristijärven Vuokratat Oy:llä on hallinnoitavana 56 asuinhuoneistoa. Lisäksi Aholantie 30:ssä on 12 vuokra-asuntoa kunnan suorassa omistuksessa. Vuokratatolojen käyttöaste oli lähes 95 % ja Aholantie 30:ssä käyttöaste oli 83 %. Asuntojen kysyntä on jatkunut tasaisena. Tyhjiä asuntoja on ollut koko ajan tarjolla, mutta tyhjät asunnot ovat pääsääntöisesti isoja asuntoja. Pienet asunnot on helppo vuokrata, koska vuokralaisissa on usein vain yhden tai kahden hengen asuntokuntia. Vuokra-asuntojen määrä on edelleen riittävä.

Toiminnan tarkoituksena on Ristijärven kunnan asuntotoimeen liittyvien palvelujen tuottaminen ja asumisviihtyvyyden ja muiden asumisedellytysten parantaminen sekä Ristijärven Vuokratat Oy:n ja kunnan asuntotoimen toiminnan yhteensovittaminen. Asukasvalinnoista päättää elinvoimapaalikkö. Vuokra-asuntojen keskimääräisistä enimmäisvuokrista päättää Ristijärven kunnanhallitus.

Kunnan vuokra-asuntokanta on riittävä. Kaikille ei välttämättä löydy juuri halutunlaista asuntoa, mutta asuntoja toki on tarjolla. Lisäksi yksityinen sektori tarjoaa erikokoisia vuokra-asuntoja, joista mahdollisuuksien mukaan jaetaan tietoa niitä kysyville. Myös Vanhaintukisäätiön asunnot ovat

tarjonnan piirissä.

Vuoden 2024 aikana uusittiin Esalanpuiston rivitalojen kaukolämmön lämmönvaihdin. Muilta osin yhtiön omistamissa vuokra-asunnoissa tehtiin normaaleja pienimuotoisia pintaremontteja sekä vuorikorjauksia. Velvoitteet niin kumppaneiden kuin myös kunnan kanssa hoidetaan sovitusasi. Asukkaita kuullaan, asukkaiden kanssa käydään vuoropuhelua ja toiveisiin vastataan mahdollisuuksien mukaan. Kaikista asukkaita koskevista asioista pyritään informoimaan jatkuvasti.

Ristijärven Vuokratalot Oy pystyy tarjoamaan asukkailleen turvallista asumista hyvin hoidetuissa asunnoissa. Asukkaat ovat tyytyväisiä ja asukkaiden palvelupyyntöihin vastataan pikimmiten resursien sallimissa rajoissa. Asuntojen kysyntä ja korkea käyttöaste kertovat onnistumisesta Vuokrataloille asetettujen tavoitteiden saavuttamisessa.

### Osuuskunta Seniorisilta, VIRTALA

| Tavoite            | Mittari               | Toteuma                                                                             |
|--------------------|-----------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|
| Positiivinen tulos | Tulos ilman avustusta | Tilikauden tulos on noin 11 000 euroa ylijäämäinen ilman avustushakemuksia v. 2024. |

| Osuuskunta Seniorisilta    | TP 2023       | TA 2024  | TOT 2024      | Erotus<br>2023–2024 |
|----------------------------|---------------|----------|---------------|---------------------|
| Liikevaihto                | 88 131        | -        | 69 694        | -18 437             |
| Kunnan avustus             | 0             | -        | 0             | 0                   |
| Muuttuvat kustannukset     | -8 974        | -        | -10 684       | -1 710              |
| Myyntikate                 | 79 156        | -        | 59 010        | -20 146             |
| Kiinteät kustannukset      | -51 626       | -        | -43 996       | 7 630               |
| Käyttökate                 | 27 530        | -        | 15 014        | -12 516             |
| Poistot                    | 0             | -        | 0             | 0                   |
| <b>LIIKEVOITTO/-TAPPIO</b> | <b>27 530</b> | <b>-</b> | <b>15 014</b> | <b>-12 516</b>      |
| Rahoitustuotot ja -kulut   | -478          | -        | -625          | -147                |
| <b>VOITTO / TAPPIO</b>     | <b>27 051</b> | <b>-</b> | <b>14 389</b> | <b>-12 662</b>      |

Konsernin sisäisiä eriä ei ole eliminoitu.

Osuuskunnan taloudellinen tilanne on pysynyt vakaana. Osuuskunta Seniorisillalle ei ole maksettu avustusta vuonna 2024. Taloudelliseen tilanteeseen ovat vaikuttaneet aukioloaikojen optimointi ja liikuntaryhmien kausihinnoittelu. Haasteena on ollut työntekijän vaihtuvuus. Loppukevään toimintaa pyritettiin tilapäisvoimin ja elokuussa aloitti uusi halli-isäntä. Vesijumppatarjonnan monipuolistamiseksi hankittiin vuoden vaihteessa Hydrohex virtuaalijumppapaketti. Jumbat ovat olleet ahkerassa käytössä kevään aikana.

Vauvauintia ja lasten uimakouluja järjestettiin kevään aikana. Myös ohjattu kuntosali 60+ kokoontui viikoittain kevään aikana. Osallistujista osa on jatkanut syyskaudella omatoimisia kuntosalikäyntejä.

Useat juhlat, kokoukset ym. tilaisuudet tarjoiluineen ovat lisänneet Virtaalan liikevaihtoa.

Osuuskunnan omistamat yksiöt ja Vuokratalojen omistama kaksio ovat olleet lyhytaikaisessa vuokrauksessa vaihtelevasti. Lokakuusta alkaen toinen yksiö on ollut vuokrattuna kokoaikaisesti. Saukko-vaaran mökkien vuokraustoiminta päättyi helmikuussa, koska mökit myytiin yrittäjälle kunnan toimesta.

Paltamon kansalaisopisto on järjestänyt viikoittaista liikuntatoimintaa sekä paikalliset yhdistykset ovat järjestäneet tapahtumia Virtaalan tiloissa. Lisäksi tiloja ovat käyttäneet kunnan peruskoulu kerhojen ja liikuntatuntien järjestämiseen. Kunnan vapaa-ajan ohjaajan toimesta on tiloissa ollut ohjattua liikuntaa kunnan iäkkäille asukkaille.

Ristijärven Pyry on kustantanut maanantaisin lasten liikuntakerhoa sekä torstaisin Kaiken Kansan kuntopiiriä ja sulkapallovuoroa. Lentopalloilijat ovat pelanneet lentopalloa keskiviikkoisin ja sunnuntaisin.

Virtaalan toiminta jäi kesätauolle 1.6.2024. Syyskausi alkoi elokuun alussa. Kunnanhallitus hyväksyi 26.8.2024 § 106 Osuuskunta Seniorisillan päivitetyn vuokrasopimuksen.

#### 1.4.4 Arvio konsernin todennäköisestä kehityksestä

Ristijärven Vuokratalot Oy jatkaa toimintaansa Ristijärven merkittävimpänä vuokranantajana. Vuokria korotetaan kustannusten nousua vastaavasti, jotta asunnoista pystytään pitämään huolta. Aukkaita kuunnellaan ja turvallisuuteen ja asumisviihtyvyyteen panostetaan. Talous pidetään kunnossa ja vastuut hoidetaan.

Osuuskunta Seniorisillan toiminta jatkuu entisen kaltaisena. Uusia palveluita tulisi löytää ja markkinointia lisätä uusien asiakkaiden löytämiseksi varsinkin oman kunnan ulkopuolelta. Osuuskunnan henkilöresurssit ovat ohuet ja niiden riittävyyteen pitäisi kiinnittää huomiota.

#### 1.4.5 Selonteko konsernivalvonnan järjestämisestä

Ristijärven valtuusto on hyväksynyt 14.3.2018 konserniohjeen, jolla luodaan puitteet omistajaohjaukselle kunnan tavoitteiden mukaisesti.

Sisäisen valvonnan järjestämisessä kunnan tehtävänä on ohjeistaa, valvoa ja arvioida sisäisen valvonnan järjestelmän ja menettelyjen toimivuutta. Konserniohjeen mukaan Ristijärven kunnan konsernijohtolla tarkoitetaan kunnanhallitusta ja kunnanjohtajaa. Toimivallan- ja vastuujako konserniohjauksessa ovat toteutuneet kunnanvaltuuston hyväksymän konserniohjeen mukaisesti, eikä vastuunjakoon ole tullut muutoksia.

Yhtiöiden hallitukset vastaavat oman yhtiönsä riskienhallinnasta ja valvovat sen toteuttamista. Konsernitavoitteiden toteutumisesta on arvioitu kunkin tytäryhtiön kohdalla luvussa 1.6. Kunnan tytäryhteisöt ovat raportoineet kerran vuodessa kunnanhallitukselle ja valtuustolle olennaisista toimintaansa koskevista asioista.

Kunta tuottaa Vuokratalot Oy:lle sopimuksen perusteella tarpeen mukaan kiinteistöhuoltoa ja rakentamisen asiantuntijapalvelua. Vuokratalot Oy:n toimitusjohtajan tehtäviä hoitaa kunnan elinvoimapäällikkö oman työnsä ohella ja yhtiö ostaa tilitoimistopalvelut (mm. kirjanpito, vuokralaskutus) Pajox Oy:ltä.

Konserniyhtiöiden tilintarkastuspalvelun hankinta on toteutettu yhteistyössä kunnan kanssa.

Yhtiön hallituksella ja toimitusjohtajalla on vastuu yhtiön riskienhallinnan ja sisäisen valvonnan järjestämisestä. Yhteisöjen vakuutusten tulee olla riittävät yhteisön toiminnan luonne ja laajuus huomioiden.

Yhteenvetona todetaan, että konsernivalvonnan kohdealueissa ei ole havaittu sellaisia puutteita ja virheitä, joista tulee tehdä erityistä selvitystä.

Riskienhallinnan tarkastuskohteet

| Toiminto                                                                                 | Toimenpide                                                                                                                                    |
|------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Vuokrien tarkistuksiin tehdään sopimusten mukaiset korotukset ml. kunnan vuokra-asunnot. | Vuokrat on korotettu vuokrasopimusten mukaisesti, Ristijärven Vuokratalot Oy 1,1 % ja kunnan omistaman kiinteistön Aholantie 30 osalta 1,1 %. |
| Konsernivalvonnan tehokkuus ja toimivuus                                                 | Valvontaa on suoritettu konserniohjeen mukaisesti. Puutteita ei ole havaittu.                                                                 |

#### 1.4.6 Edellisen tilikauden tietojen vertailukelpoisuus

Ristijärven kunnan puhtaanapitopalveluiden hoitaminen on siirtynyt SOL Palvelut Oy:lle 1.2.2024 minkä myötä puhtaanapitopalveluiden hoitamiseen liittyvät tulot ja menot siirtyivät SOL Palvelut Oy:lle, ja kunnan toiminnan tulot ja menot eivät ole vertailukelpoiset edelliseen tilikauteen nähden.

#### 1.4.7 Konsernitilinpäätös ja tunnusluvut

##### Konsernin tuloslaskelma ja tunnusluvut

| <b>TULOSLASKELMA</b>                          | <b>TP 2024</b>       | <b>TP 2023</b>       |
|-----------------------------------------------|----------------------|----------------------|
| Myyntituotot                                  | 916 108,65           | 967 897,09           |
| Maksutuotot                                   | 37 287,67            | 40 959,96            |
| Tuet ja avustukset                            | 158 079,17           | 181 333,30           |
| Muut toimintatuotot                           | 267 788,15           | 334 235,25           |
| <b>Toimintatuotot</b>                         | <b>1 379 263,64</b>  | <b>1 524 425,61</b>  |
| Valmistus omaan käyttöön                      |                      |                      |
| Palkat ja palkkiot                            | -1 693 007,70        | -1 727 095,98        |
| Eläkekulut                                    | -372 150,92          | -385 337,32          |
| Muut henkilösivukulut                         | -47 187,82           | -44 010,75           |
| <b>Henkilöstökulut</b>                        | <b>-2 112 346,44</b> | <b>-2 156 444,05</b> |
| Palvelujen ostot                              | -1 624 798,59        | -1 608 843,55        |
| Aineet tarvikkeet ja tavarat                  | -579 569,70          | -599 693,17          |
| Avustukset                                    | -130 304,71          | -186 659,98          |
| Muut toimintakulut                            | -339 608,36          | -352 801,35          |
| <b>Toimintakulut</b>                          | <b>-4 786 627,78</b> | <b>-4 904 442,10</b> |
| Osuus osakkuusyhteisöjen voitosta (tappiosta) | 6 468,99             | -5 400,81            |
| <b>TOIMINTAKATE</b>                           | <b>-3 400 895,16</b> | <b>-3 385 417,30</b> |
| Verotulot                                     | 3 257 369,84         | 3 267 418,51         |
| Valtionosuudet                                | 804 977,25           | 586 472,00           |
| Korkotuotot                                   | 530,28               | 970,06               |
| Muut rahoitustuotot                           | 9 178,36             | 26 316,63            |
| Korkokulut                                    | -125 331,27          | -115 673,90          |
| Muut rahoituskulut                            | -8 292,20            | -5 847,63            |
| <b>Rahoitustuotot ja -kulut</b>               | <b>-123 914,83</b>   | <b>-94 234,84</b>    |
| <b>VUOSIKATE</b>                              | <b>537 537,10</b>    | <b>374 238,37</b>    |
| Suunnitelman mukaiset poistot                 | -385 265,28          | -418 857,13          |
| Omistuksen eliminointierot                    | 84 988,16            | 0,00                 |
| Arvon alentumiset                             | 0,00                 | 0,00                 |
| <b>Poistot ja arvonalentumiset</b>            | <b>-300 277,12</b>   | <b>-418 857,13</b>   |
| Satunnaiset erät                              |                      |                      |
| <b>TILIKAUDEN TULOS</b>                       | <b>237 259,98</b>    | <b>-44 618,77</b>    |
| Poistoeron muutos                             | 0,00                 | 0,00                 |
| Varausten muutos                              | 0,00                 | 0,00                 |
| Rahastojen muutos                             | 2 124,68             | 1 097,79             |
| <b>Tilinpäätössiirrot</b>                     | <b>2 124,68</b>      | <b>1 097,79</b>      |
| Tilikauden verot                              | -15 732,83           | -19 514,65           |
| Laskennalliset verot                          | 0,00                 | 0,00                 |
| Vähemmistöosuus tilikauden tuloksesta         | -4 714,15            | -8 824,31            |
| <b>TILIKAUDEN YLIJÄÄMÄ/ALIJÄÄMÄ</b>           | <b>218 937,68</b>    | <b>-71 859,93</b>    |

| <b>Tuloslaskelman tunnusluvut</b> | <b>TP 2024</b> | <b>TP 2023</b> |
|-----------------------------------|----------------|----------------|
| Toimintatuotot/Toimintakulut, %   | 28,8           | 31,1           |
| Vuosikate/Poistot, %              | 139,5          | 89,3           |
| Vuosikate, €/asukas               | 463            | 321            |
| Asukasmäärä                       | 1 161          | 1165           |

**Toimintatuotot prosenttia toimintakuluista** = 100 \* Toimintatuotot / (Toimintakulut - Valmistus omaan käyttöön)

Konsernin koko ja konserniin kuuluvien yhteisöjen luonne vaikuttavat tunnusluvun arvoon ja selittävät konsernikohtaisia eroja. Vuosikate osoittaa konsernin tulorahoituksen, joka jää käytettäväksi investointeihin, sijoituksiin ja lainan lyhennyksiin. Vuosikate on keskeinen kateluku arvioitaessa tulorahoituksen riittävyyttä. Perusoletus on, että mikäli vuosikate on siitä vähennettävien poistojen suuruinen, kunnan tulorahoitus on riittävä.

**Vuosikate prosenttia poistoista** = 100\* Vuosikate/Poistot ja arvonalentumiset

Kun tunnusluvun arvo on 100 %, oletetaan konsernin tulorahoituksen olevan riittävä. Oletusta voidaan kuitenkin pitää pätevänä vain, jos poistot ja arvonalentumiset vastaavat konserniyhteisöjen keskimääräistä vuotuista investointitasoa. Investoinneilla tarkoitetaan tällöin poistonalaisten investointien omahankintamenoa, joka saadaan vähentämällä hankintamenosta valtionosuudet ja muut rahoitusosuudet. Tulorahoitus on ylijäämäinen, kun vuosikate ylittää poistot ja alijäämäinen, kun vuosikate alittaa poistot. Myös nämä väittämät pitävät paikkansa vain, jos poistot vastaavat keskimääräistä konsernitilinpäätökseen yhdisteltävien yhteisöjen ja säätiöiden vuotuista investointitasoa.

Tulorahoituksen voidaan katsoa olevan riittävä, jos poistot kattavat pitkällä aikavälillä keskimääräiset poistonalaiset investoinnit. Jos vuosikate on negatiivinen, on kunnan tulorahoitus heikko.

**Vuosikate euroa/asukas** on yleisesti käytetty tunnusluku tulorahoituksen riittävyyden arvioinnissa. Konsernikohtainen tavoitearvo tunnusluvulle saadaan jakamalla edellä mainittu keskimääräinen vuotuinen investointitaso asukasmäärällä. Keskimääräistä, kaikkia kuntakonserneja koskevaa tavoitearvoa ei voida asettaa. Muun muassa konserniyhteisöjen toimintojen sisältö vaikuttaa vuosikatetavoitteen määrittämiseen konsernissa. Asukasmääränä tunnusluvun laskennassa käytetään kunnan asukaslukua tilikauden lopussa.

## Konsernitase ja tunnusluvut

| TASE                                                    | TP 2024             | TP 2023             |
|---------------------------------------------------------|---------------------|---------------------|
| <b>VASTAAVAA</b>                                        |                     |                     |
| PYSYVÄT VASTAAVAT                                       |                     |                     |
| Aineettomat oikeudet                                    | 93 875,49           | 120 888,01          |
| Konserniliikearvo                                       |                     |                     |
| Muut pitkävaikutteiset menot                            | 2 682,06            | 2 682,06            |
| Ennakkomaksut ja keskeneräiset hyödykkeet               | 0,00                | 0,00                |
| <b>Aineettomat hyödykkeet</b>                           | <b>96 557,55</b>    | <b>123 570,08</b>   |
| Maa- ja vesialueet                                      | 945 607,37          | 957 202,35          |
| Rakennukset                                             | 4 065 566,92        | 4 287 875,98        |
| Kiinteät rakenteet ja laitteet                          | 530 643,71          | 555 627,37          |
| Koneet ja kalusto                                       | 72 160,43           | 75 676,62           |
| Muut aineelliset hyödykkeet                             | 70 751,98           | 86 759,58           |
| Ennakkomaksut ja keskeneräiset hankinnat                | 10 784,88           | 2 348,08            |
| <b>Aineelliset hyödykkeet</b>                           | <b>5 695 515,30</b> | <b>5 965 489,97</b> |
| Osakkeet ja osuudet tytäryhteisöissä                    | 0,00                | 0,00                |
| Kuntayhtymäosuudet                                      | 0,00                | 0,00                |
| Osakkuusyhteisöosakkeet ja -osuudet                     | 209 729,47          | 203 260,48          |
| Liikelaitosten peruspääomaosuudet                       |                     |                     |
| Muut osakkeet ja osuudet sekä osakkeiden arvonorotukset | 75 485,16           | 75 944,46           |
| Joukkovelkakirjasaamiset                                |                     |                     |
| Muut lainasaamiset                                      | 19 759,71           | 19 759,71           |
| Muut saamiset                                           | 60 102,17           | 60 102,17           |
| <b>Sijoitukset</b>                                      | <b>365 076,52</b>   | <b>359 066,82</b>   |
| <b>PYSYVÄT VASTAAVAT</b>                                | <b>6 157 149,37</b> | <b>6 448 126,87</b> |
| Valtion toimeksiannot                                   | 105 740,81          | 137 161,93          |
| Lahjoitusrahastojen erityiskatteet                      | 31 259,29           | 31 918,89           |
| Muut toimeksiantojen varat                              | 0,00                | 0,00                |
| <b>TOIMEKSIANTOJEN VARAT</b>                            | <b>137 000,10</b>   | <b>169 080,82</b>   |
| <b>VAIHTUVAT VASTAAVAT</b>                              |                     |                     |
| Aineet ja tarvikkeet                                    | 0,00                | 0,00                |
| Keskeneräiset tuotteet                                  |                     |                     |

|                                                             |                     |                     |
|-------------------------------------------------------------|---------------------|---------------------|
| Valmiit tuotteet                                            | 435,56              | 435,56              |
| Muu vaihto-omaisuus                                         |                     |                     |
| Ennakkomaksut vaihto-omaisuudesta                           | 0,00                | 0,00                |
| <b>Vaihto-omaisuus</b>                                      | <b>435,56</b>       | <b>435,56</b>       |
| Myyntisaamiset                                              | 16 250,00           |                     |
| Lainasaamiset                                               | 11 898,06           | 11 898,06           |
| Laskennalliset verosaamiset                                 |                     |                     |
| Saamiset kunnalta                                           |                     |                     |
| Muut saamiset                                               | 4 552,12            | 8 537,01            |
| Siirtosaamiset                                              |                     |                     |
| <b>Pitkäaikaiset saamiset</b>                               | <b>32 700,18</b>    | <b>20 435,07</b>    |
| Lyhytaikaiset saamiset                                      |                     |                     |
| Myyntisaamiset                                              | 112 529,26          | 186 746,38          |
| Lainasaamiset                                               | 134 354,36          | 0,00                |
| Laskennalliset verosaamiset                                 |                     |                     |
| Saamiset kunnalta                                           | 0,00                | 0,00                |
| Muut saamiset                                               | 29 279,20           | 53 673,62           |
| Siirtosaamiset                                              | 36 102,35           | 36 606,68           |
| <b>Lyhytaikaiset saamiset</b>                               | <b>312 265,18</b>   | <b>277 026,68</b>   |
| <b>Saamiset</b>                                             | <b>344 965,35</b>   | <b>297 461,75</b>   |
| Osakkeet ja osuudet                                         | 1 716,20            | 1 716,20            |
| Sijoitukset rahamarkkinainstrumentteihin                    | 742 513,04          | 743 908,30          |
| Joukkovelkakirjalainasaamiset                               |                     |                     |
| Muut arvopaperit                                            |                     |                     |
| <b>Rahoitusarvopaperit</b>                                  | <b>744 229,24</b>   | <b>745 624,50</b>   |
| Rahat ja pankkisaamiset                                     | 1 775 854,47        | 1 443 818,29        |
| <b>VAIHTUVAT VASTAAVAT</b>                                  | <b>2 865 484,62</b> | <b>2 487 340,10</b> |
| <b>VASTAAVAA</b>                                            | <b>9 159 634,09</b> | <b>9 104 547,79</b> |
|                                                             |                     |                     |
| <b>VASTATTAVAA</b>                                          |                     |                     |
| Peruspääoma                                                 | 3 080 091,41        | 3 080 091,41        |
| Yhdistysten ja säätiöiden peruspääoma                       |                     |                     |
| Ylikurssirahasto                                            |                     |                     |
| Arvonkorotusrahasto                                         |                     |                     |
| Muut omat rahastot                                          | 9 321,02            | 1 173,33            |
| Edellisten tilikausien ylijäämä (alijäämä) (pl. muuntoerot) | 1 069 018,75        | 1 236 140,09        |
| Muuntoerorahasto                                            |                     |                     |
| Edellisten tilikausien ylijäämä (alijäämä)                  | 1 069 018,75        | 1 236 140,09        |
| Tilikauden ylijäämä (alijäämä)                              | 218 937,68          | -71 859,93          |
| <b>OMA PÄÄOMA</b>                                           | <b>4 377 368,87</b> | <b>4 245 544,90</b> |
| VÄHEMMISTÖOSUUDET                                           | 24 061,64           | 19 347,50           |
| KONSERNIRESERVI                                             |                     |                     |
| Poistoero                                                   | 0,00                | 0,00                |
| Vapaaehtoiset varaukset                                     |                     |                     |
| <b>POISTOERO JA VAPAAEHTOISET VARAUKSET</b>                 | <b>0,00</b>         | <b>0,00</b>         |
| Eläkevaraukset                                              |                     |                     |
| Muut pakolliset varaukset                                   | 19 054,89           | 18 240,77           |
| <b>PAKOLLISET VARAUKSET</b>                                 | <b>19 054,89</b>    | <b>18 240,77</b>    |

|                                               |                     |                     |
|-----------------------------------------------|---------------------|---------------------|
| Valtion toimeksiannot                         | 105 742,13          | 137 163,97          |
| Lahjoitusrahastojen pääomat                   | 81 352,15           | 95 023,95           |
| Muut toimeksiantojen pääomat                  | 4 130,14            | 4 130,14            |
| <b>TOIMEKSIANTOJEN PÄÄOMAT</b>                | <b>191 224,42</b>   | <b>236 318,06</b>   |
| Joukkovelkakirjalainat                        |                     |                     |
| Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta       | 2 099 143,75        | 2 304 688,61        |
| Pääomalainat                                  | 0,00                | 0,00                |
| Lainat kunnalta                               | 0,00                | 0,00                |
| Lainat julkisyhteisöiltä                      | 0,00                | 4 233,42            |
| Lainat muilta luotonantajilta                 | 0,00                | 0,00                |
| <b>Pitkäaikainen korollinen vieras pääoma</b> | <b>2 099 143,75</b> | <b>2 308 922,04</b> |
| Saadut ennakot                                |                     |                     |
| Ostovelat                                     |                     |                     |
| Korottomat velat kunnalta                     |                     |                     |
| Liittymismaksut ja muut velat                 | 0,00                | 0,00                |
| Siirtovelat                                   |                     |                     |
| Laskennalliset verovelat                      |                     |                     |
| <b>Pitkäaikainen koroton vieras pääoma</b>    | <b>0,00</b>         | <b>0,00</b>         |
| <b>Pitkäaikainen vieras pääoma</b>            | <b>2 099 143,75</b> | <b>2 308 922,04</b> |
| Joukkovelkakirjalainat                        | 1 450 000,00        | 1 150 000,00        |
| Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta       | 239 009,01          | 309 651,59          |
| Pääomalainat                                  |                     |                     |
| Lainat kunnalta                               | 0,00                | 0,00                |
| Lainat julkisyhteisöiltä                      | 0,00                | 529,18              |
| Lainat muilta luotonantajilta                 |                     |                     |
| <b>Lyhytaikainen korollinen vieras pääoma</b> | <b>1 689 009,01</b> | <b>1 460 180,77</b> |
| Saadut ennakot                                | 73 801,16           | 29 856,39           |
| Ostovelat                                     | 318 021,13          | 367 732,15          |
| Korottomat velat kunnalta                     |                     |                     |
| Liittymismaksut ja muut velat                 | 46 290,91           | 46 371,28           |
| Siirtovelat                                   | 321 658,30          | 372 033,94          |
| Laskennalliset verovelat                      |                     |                     |
| <b>Lyhytaikainen koroton vieras pääoma</b>    | <b>759 771,51</b>   | <b>815 993,76</b>   |
| <b>Lyhytaikainen vieras pääoma</b>            | <b>2 448 780,52</b> | <b>2 276 174,53</b> |
| <b>VIERAS PÄÄOMA</b>                          | <b>4 547 924,28</b> | <b>4 585 096,56</b> |
| <b>VASTATTAVAA</b>                            | <b>9 159 634,09</b> | <b>9 104 547,79</b> |

| <b>Taseen tunnusluvut</b>              | <b>TP 2024</b> | <b>TP 2023</b> |
|----------------------------------------|----------------|----------------|
| Omavaraisuusaste                       | 48,4           | 47,0           |
| Suhteellinen velkaantuneisuus, %       | 82,2           | 84,7           |
| Kertynyt ylijäämä (alijäämä), 1000 e   | 1 288          | 1 164          |
| Kertynyt ylijäämä (alijäämä), e/asukas | 1 109          | 999            |
| Lainat ja vuokravastuut 1000 e         | 3 788          | 3 769          |
| Lainat ja vuokravastuut, e/asukas      | 3 263          | 3 235          |
| Lainasaamiset                          | 19 760         | 19 760         |

**Investointien tulorahoitus, %** = 100 \* Vuosikate / Investointien omahankintameno

Investointien tulorahoitus -tunnusluku kertoo, kuinka paljon investointien omahankintamenosta on rahoitettu tulorahoituksella. Tunnusluku vähennettynä sadasta osoittaa prosenttiosuuden, mikä on jäänyt rahoitettavaksi pääomarahoituksella

eli pysyvien vastaavien hyödykkeiden myynnillä, lainalla tai rahavarojen määrää vähentämällä. Investointien omahankintamenolla tarkoitetaan rahoituslaskelman investointimenoja, joista on vähennetty rahoituslaskelmaan merkityt rahoitusosuudet.

**Lainanhoitokate** = (Vuosikate + Korkokulut) / (Korkokulut + Lainanlyhennykset)

Lainanhoitokate kertoo konsernin tulorahoituksen riittävyyden vieraan pääoman korkojen ja lyhennysten maksuun. Jos konsernin lainakannasta enemmän kuin 20 % on kertalyhenteisiä lainoja, otetaan lyhennyksen määräksi tunnuslukua laskettaessa laskennallinen vuosilyhennys, joka saadaan jakamalla edellä mainittu lainakanta 31.12. kahdeksalla. Tulorahoitus riittää lainojen hoitoon, jos tunnusluvun arvo on 1 tai suurempi. Kun tunnusluvun arvo on alle 1, joudutaan vieraan pääoman hoitoon ottamaan lisälainaa, realisoimaan kunnan omaisuutta tai vähentämään rahavaroja. Luotettavan kuvan konsernin lainanhoitokyvystä saa tarkastelemalla tunnuslukua useamman vuoden jaksolla. Konsernin lainanhoitokyky on hyvä, kun tunnusluvun arvo on yli 2, tyydyttävä kun tunnusluku on 1–2 ja heikko kun tunnusluvun arvo jää alle yhden.

**Kassan riittävyys (pv)** = 365 pv x Rahavarat 31.12. / Kassasta maksut tilikaudella

Konsernin maksuvalmiutta kuvataan kassan riittävyytenä päivissä. Tunnusluku ilmaisee, monenko päivän kassasta maksut voidaan kattaa konsernin rahavaroilla. Rahavaroihin lasketaan rahoitusarvopaperit sekä rahat ja pankkisaamiset.

## Konsernin rahoituslaskelma ja tunnusluvut

| RAHOITUSLASKELMA                               | TP 2024            | TP 2023            |
|------------------------------------------------|--------------------|--------------------|
| VUOSIKATE                                      | 537 537,10         | 374 238,37         |
| Satunnaiset erät                               |                    | 0,00               |
| Tilikauden verot                               | -15 732,83         | -19 514,65         |
| Tulorahoituksen korjauserät                    | -24 314,89         | -25 595,87         |
| <b>Toiminnan rahavirta</b>                     | <b>497 489,38</b>  | <b>329 127,85</b>  |
| Investointimenot                               | -119 218,77        | -189 192,44        |
| Rahoitusosuudet investointimenoihin            | 19 305,00          | 27 000,00          |
| Pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutustulot | 14 155,65          | 69 863,47          |
| <b>Investointien rahavirta</b>                 | <b>-85 758,12</b>  | <b>-92 328,98</b>  |
| <b>Toiminnan ja investointien rahavirta</b>    | <b>411 731,26</b>  | <b>236 798,87</b>  |
| Antolainasaamisten lisäykset                   | 0,00               | 0,00               |
| Antolainasaamisten vähennykset                 | 0,00               | 0,00               |
| <b>Antolainauksen muutokset</b>                | <b>0,00</b>        | <b>0,00</b>        |
| Pitkäaikaisten lainojen lisäys                 | 7 840,52           | 4 498,01           |
| Pitkäaikaisten lainojen vähennys               | -292 618,80        | -11 852,24         |
| Lyhytaikaisten lainojen muutos                 | 303 828,25         | -459 328,08        |
| <b>Lainakannan muutokset</b>                   | <b>19 049,96</b>   | <b>-466 682,31</b> |
| Oman pääoman muutokset                         | 16 061,27          | 0,00               |
| Muutokset vähemmistön osuudessa                | 0,00               | 0,00               |
| <b>Oman pääoman muutokset</b>                  | <b>16 061,27</b>   | <b>0,00</b>        |
| Toimeksiantojen varojen ja pääomien muutokset  | -13 012,92         | -16 797,76         |
| Vaihto-omaisuuden muutos                       | 0,00               | 0,00               |
| Saamisten muutos                               | -46 966,41         | 367 650,88         |
| Korottomien velkojen muutos                    | -56 222,25         | -357 854,70        |
| <b>Muut maksuvalmiuden muutokset</b>           | <b>-116 201,58</b> | <b>-7 001,58</b>   |
| <b>Rahoituksen rahavirta</b>                   | <b>-81 090,34</b>  | <b>-473 683,89</b> |
| Rahavarojen muutos                             | 330 640,92         | -236 885,02        |
| Rahavarat 31.12.                               | 2 520 083,71       | 2 189 442,79       |
| Rahavarat 1.1.                                 | 2 189 442,79       | 2 426 327,81       |

| Rahoituslaskelman tunnusluvut  | TP 2024 | TP 2023 |
|--------------------------------|---------|---------|
| Investointien tulorahoitus, %  | 538,0   | 230,7   |
| Laskennallinen lainanhoitokate | 1,1     | 0,8     |
| Lainanhoitokate                | 1,6     | 3,8     |
| Kassan riittävyys, pv          | 172,0   | 152,3   |

|                                                          |           |         |
|----------------------------------------------------------|-----------|---------|
| Toiminnan ja investointien rahavirran kertymä 5 vuodelta | 2 464 363 | 951 631 |
|----------------------------------------------------------|-----------|---------|

Konsernitaseesta laskettavat tunnusluvut kuvaavat kunnan omavaraisuutta, rahoitusvarallisuutta ja velkaisuutta.

**Omavaraisuusaste, %** =  $100 \cdot (\text{Oma pääoma} + \text{Vähemmistöosuus} + \text{Konsernireservi} + \text{Poistoero ja vapaaehtoiset varaukset}) / (\text{Koko pääoma} - \text{Saadut ennakot})$

Koko pääoma tarkoittaa taseen vastattavien loppusummaa. Kun käytetään lyhennettyä konsernikaavaa, laskennassa voidaan jättää saadut ennakot pois. Omavaraisuusaste mittaa konsernin vakavaraisuutta, alijäämän sietokykyä ja sen kykyä selviytyä sitoumuksista pitkällä tähtäyksellä. Omavaraisuuden tavoitetasona voidaan pitää 50 %:n ylittävää omavaraisuutta. Alempi omavaraisuusaste merkitsee kuntakonsernissa merkittävää velkarasitetta.

**Suhteellinen velkaantuneisuus, %** =  $100 \cdot (\text{Vieras pääoma} - \text{Saadut ennakot}) / \text{Käyttötulot}$

Tunnusluku kertoo, kuinka paljon konsernin käyttötuloista tarvittaisiin vieraan pääoman takaisinmaksuun. Tunnusluvun osoittajaan merkitään tarkasteluvuoden tilinpäätöksen koko vieras pääoma vähennettynä saaduilla ennakkomaksuilla. Käyttötulot muodostuivat tilikauden toimintatuotoista, verotuloista ja käyttötalouden valtionosuuksista. Suhteellinen velkaantuneisuus on omavaraisuusastetta käyttökelpoisempi tunnusluku konsernien välisessä vertailussa, koska pysyvien vastaavien hyödykkeiden ikä, niiden arvostus tai poistomenetelmä ei vaikuta tunnusluvun arvoon. Mitä pienempi velkaantuneisuuden tunnusluvun arvo on, sitä paremmat mahdollisuudet konsernilla on selviytyä velan takaisinmaksusta tulorahoituksella.

**Kertynyt ylijäämä (alijäämä)** = Edellisten tilikausien ylijäämä (alijäämä) + Tilikauden ylijäämä (alijäämä)

Luku osoittaa, paljonko konsernilla on kertynyttä ylijäämää tulevien vuosien liikkumavarana, taikka paljonko on kertynyttä alijäämää.

**Kertynyt ylijäämä (alijäämä), €/asukas** =  $[\text{Edellisten tilikausien ylijäämä (alijäämä)} + \text{Tilikauden ylijäämä (alijäämä)}] / \text{Asukasmäärä}$

Luku osoittaa asukaskohtaisen kertyneen ylijäämän tai katettavan kertyneen alijäämän määrän. Asukasmääränä käytetään tilinpäätösvuoden päättämispäivän mukaista kunnan asukasmäärää.

**Konsernin lainakanta 31.12.** = Vieras pääoma - (Saadut ennakot + Ostovelat + Siirtovelat + Muut velat)

Kunnan lainakannalla tarkoitetaan korollista vierasta pääomaa. Lainakantaan lasketaan tällöin koko vieras pääoma vähennettynä saaduilla ennakoilla sekä osto-, siirto- ja muilla veloilla. Jotta lainakanta voitaisiin laskea suoraan toimintakertomukseen otetusta taseesta, ei mainittuihin vähennettäviin eriin tule kirjanpidossa merkitä korollisia lainoja.

**Konsernin lainat euroa/asukas** lasketaan jakamalla edellä mainittu lainakanta tilinpäätösvuoden päättämispäivän mukaisella kunnan asukasmäärällä.

**Konsernin lainat ja vuokravastuut 31.12.** = Vieras pääoma - (Saadut ennakot + Ostovelat + Siirtovelat + Muut velat) + Vuokra-vastuut

Lainat ja vuokravastuut saadaan lisäämällä konsernin lainakantaan vuokravastuiden määrä. Vuokravastuiden määrä huomioidaan konsernitilinpäätöksen liitetiedoissa ilmoitetun mukaisena.

**Konsernin lainat ja vuokravastuut, euroa/asukas**

Asukaskohtainen tunnusluku lasketaan jakamalla edellä mainittu lainojen ja vastuiden määrä tilinpäätösvuoden päättämispäivän mukaisella kunnan asukasmäärällä. Kuntayhtymässä ei asukaskohtaista lainamäärää lasketa.

**Konsernin lainasaamiset 31.12.** = Sijoituksiin merkityt jvk-lainasaamiset ja muut lainasaamiset

Lainasaamisilla tarkoitetaan pysyviin vastaaviin merkittyjä antolainoja konsernin omistamien ja muiden yhteisöjen investointien rahoittamiseen.

## 1.5 Tilikauden tuloksen käsittely ja talouden tasapainottamistoimenpiteet

### 1.5.1 Asiaa koskeva sääntely

Kunnanhallituksen on tehtävä toimintakertomuksessa esitys tilikauden tuloksen käsittelystä. Jos kunnan taseessa on kattamatonta alijäämää, toimintakertomuksessa on tehtävä selkoa talouden tasapainotuksen toteutumisesta tilikaudella sekä voimassa olevan taloussuunnitelman ja toimenpideohjelman riittävydestä talouden tasapainottamiseksi.

### 1.5.2 Tilikauden tuloksen käsittely

Tilikauden tuloksella tarkoitetaan tuloslaskelman tulosta ennen varaus- ja rahastosiirtoja.

Kirjaimellisesti tuloksen käsittely on ylijäämäisen tuloksen siirtämistä taseen vapaaehtoiseen varaukseen, rahastoon tai tilikauden ylijäämä –tilille.

|                     |              |
|---------------------|--------------|
| Tilikauden tulos    | 118 206,17 e |
| Poistoeron vähennys | 14 321,28 e  |
| Tilikauden ylijäämä | 132 527,45 e |

Kunnanhallitus esittää tilikauden 1.1.-31.12.2024 tuloksen 118 206,17 euron käsittelystä seuraavaa:

- kirjataan poistoeron vähennystä suunnitelman mukaan 14 321,28 euroa
- kirjataan tilikauden ylijäämä 132 527,45 euroa tilikauden yli-/alijäämätilille.

### 1.5.3 Talouden tasapainottamistoimenpiteet

Kuntalain 115 §:n mukaan, jos kunnan taseessa on kattamatonta alijäämää, kunnanhallituksen on toimintakertomuksessa esitettävä selvitys talouden tasapainotuksen toteutumisesta tilikaudella sekä voimassa olevan taloussuunnitelman riittävydestä talouden tasapainottamiseksi.

Ristijärven kunnan taseessa on edellisten tilikausien ylijäämää 1 609 981,53 euroa. Tilinpäätösvuoden 2024 tuloksen lisäyksen 132 527,45 e jälkeen kertynyttä ylijäämää on 1 742 508,98 euroa, 1 500,87 e/as.

Valtuuston sopeuttamishjelmaa toteutettiin jo kevästä 2024 lähtien. Pääosin sopeutustoimet koskivat varhaiskasvatusta sekä päivittämällä taksoja ja maksuja. Kaikkia toimintoja ja palvelujen tuottamistapoja tarkastellaan kriittisesti ja uusia säästökohteita kartoitetaan päivittäisessä toiminnassa ja luopumalla kunnalle tarpeettomista kiinteistöistä. Erityisesti yhteistyötä Kainuun kuntien ja sidosryhmien kanssa pyritään lisäämään joka hallinnon alalla.

Vaikka tällä hetkellä taseessa on kertynyttä ylijäämää, ei se riitä monena vuonna kattamaan useiden satojen tuhansien alijäämiä. Sopeuttamishjelma on tehty nyt vuoteen 2027, mutta sitä on päivitettävä vuosittain.

### Rahoituksen turvaaminen

Kunnanhallituksen tulee ottaa toimintakertomuksessa kantaa kuluvan vuoden toiminnan rahoittamiseen esimerkiksi silloin, kun kuluvan vuoden talousarviossa katetaan maksuvalmiuden muutoksella olennaisesti suurempi määrä, kuin mitä kunnalla on tilinpäätöksen mukaan kassavaroja.

Tilinpäätösvuoden toteutunut toiminnan ja investointien sekä rahoituksen rahavirran summa on - 0,26 milj. euroa. Tilinpäätöksessä kunnan rahavarat, mukaan lukien rahoitusarvopaperit, ovat 1,64 milj. euroa, josta kassavarojen osuus on 0,89 milj. euroa.

## 2 TALOUSARVION TOTEUTUMINEN

### 2.1 Kuntastrategian toteutuminen

Kunnanvaltuusto hyväksyi uuden kuntastrategian *Keskellä Kainuuta – Sisukkaasti uudistuva kasvupitäjä* kesäkuun kokouksessaan vuosille 2022–2026. Kuntastrategiassa määritellyt tavoitteet ohjaavat niin luottamushenkilöiden päätöksiä kuin viranhaltijoiden valmistelua ja kunnan toimijoita. Toimintaa ohjaavat arvot ovat *yhteisöllisyys, luonnonläheisyys ja sinnikkyys*.

Kuntastrategian mittarit on määritelty hyväksyttäessä valtuustokauden tavoitteet. Tavoitteita ja mittareita tarkennetaan vuosittain talousarvion yhteydessä, ja jokainen palvelu- ja tehtäväalue määrittelee omat strategiaa tukevat tavoitteet. Kaikkia strategiamittarit eivät toteudu yhtenä vuonna, vaan ne jakautuvat koko valtuustokaudelle.

| <b>Päämäärä 1 Virikkeellinen kasvupitäjä</b>                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Kunta yhteistyökumppaneineen tarjoaa lapsille ja nuorille monipuolista tekemistä ja vaihtoehtoisia harrastuksia turvallisessa elinympäristössä |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| <b>Toiminnallinen tavoite</b>                                                                                                                  | <b>Keskeiset toimenpiteet, vastuualue ja mittareiden toteutuminen 2024</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| aktiivisen harrastustoiminnan lisääminen ja monipuolistaminen                                                                                  | <p>Yhteistyötä Ristijärven Eläkeyhdistyksen kanssa on jatkettu vesijumppien osalta. Syksyllä 2024 vesijumppaa järjestettiin 10 kertaa (2 ryhmää).</p> <p>Voimaa vanhuuteen -mentorointiohjelmaan (3 vuotinen) valituksi tuleminen.</p> <p>Vauvauintia on jatkettu Virtaalassa kevät ja syyslukukaudella.</p> <p>Harrastamisen Suomen mallin kerhotoimintaa sekä OPH:n rahoittamaa kerhotoimintaa järjestetty peruskoulun oppilaille monipuolisesti.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| uusien kuntalaisten huomioiminen                                                                                                               | Virtaalan joulunavaustapahtuman yhteydessä muistettiin uusia kuntalaisia yt. seurakunnan kanssa lahjakassilla.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| osallisuuden kehittäminen, kuntalaisten aktivoiminen                                                                                           | <p>Kuntalaisia on kuultu eri tilaisuuksissa ja kyselyiden muodossa vuoden aikana. Kehittämis ehdotuksia on viety eteenpäin tiedoksi päättäjille.</p> <p>Lasten ja nuorten parlamentin ja Nuorisovaltuuston ehdotuksien pohjalta on kehitetty mm. kouluruokailua, kerhotoimintaa ja välituntitoimintaa.</p> <p>Kuntastrategian tavoitteen mukaisesti varhaiskasvatus pohjautuu kansallisen ja paikallisen varhaiskasvatussuunnitelman tavoitteiden mukaisesti ja lasten tarpeita huomioiden. Varhaiskasvatuksen opettajavajausta on ollut vuoden aikana. Muutoin kasvatusvastuullisen henkilöstön määrä on ollut riittävä. Maksuttoman varhaiskasvatuksen myötä todennäköisesti enemmän lapsia osallistuu varhaiskasvatukseen. Maksuttomuus voi myös kannustaa lapsiperheitä muuttamaan kuntaan.</p> |
| väestömäärän vakiinnuttaminen                                                                                                                  | Vuoden aikana väestömäärä väheni 5 henkilöllä. Uusille asukkailla kunnalla on tarjolla eritasoisia ja -kokoisia tontteja. Muuttamista tonteista on tullut kyselyjä. Rakentaminen on ollut talouden epävarmana vuotena kuitenkin vähäistä.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| hyvinvointisuunnitelma vs. raportti                                                                                                            | Hyvinvointisuunnitelma ja raportti kootaan valtuustolle hyväksyttäväksi.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| vanhus- ja vammaisneuvoston                                                                                                                    | Ristijärven vanhus- ja vammaisneuvosto on antanut lausuntoja                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |

|                                                                              |                                                                                                                                                                                               |
|------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| lausuntopyynnot sekä nuorisovaltuuston osallistuminen valtuustoseminaareihin | Kainuun hyvinvointialueen vanhus- ja vammaisneuvostolle heitä koskeissa asioissa.<br><br>Nuorisovaltuusto ei ole osallistunut valtuustoseminaareihin.                                         |
| kuntahenkilöstön hyvinvointi ja osaamisen kehittäminen                       | Hyväksyttiin henkilöstö- ja koulutussuunnitelma 2025–2026. Kunnan lakisääteinen velvollisuus on suunnitella ja ennakoida henkilöstön koulutustarpeet vuosittain osana henkilöstösuunnittelua. |

|                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|-------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Päämäärä 2 Luonnonläheinen harrastekunta</b>                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| Luontoarvojen kunnioittaminen edistää vastuullisia valintoja ja luontomatkailun tukemista |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| <b>Toiminnallinen tavoite</b>                                                             | <b>Keskeiset toimenpiteet, vastuualue ja mittareiden toteuttaminen 2024</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| retkeilyreittien kunnossapito ja kehittäminen                                             | Reittejä on raivattu ja merkkausta on korjattu mahdollisuuksien mukaan. Vuonna 2024 aloitetun alkukartoituksen perusteella suunnitellaan laajempaa reittien kunnostusta.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| kunnan markkinoinnin lisääminen, elinkeinotoiminnan vahvistaminen, yrittäjyyden tukeminen | Matkailun kehittämishanke on käynnistynyt KAMK:n toimesta ja saatetaan loppuun v. 2025. Vuoden aikana on osallistuttu TE24 -uudistuksen valmisteluun. Työvoimapaalvelut sijoittuvat elinvoimapaalveluihin.<br><br>Kuntaan perustettiin elinvoimatoimikunta. Kunnan internet-sivuja on päivitetty. Markkinointia ja mainostamista on lisätty sosiaalisen median kanavissa ja tuotu esiin kunnan ja sidosryhmien tapahtumia ja palveluita.<br><br>Kunta osallistunut myös muihin hankkeisiin mm. kalastusmatkailuhankkeeseen. |
| Virtaalan kehittäminen ja käytöstäseen lisääminen                                         | Vauvauinti on tuonut uusia käyttäjiä myös muista kunnista Virtaalaan on hankittu Hydrohex -ohjelmisto (virtuaaliset vesijumpatunnit).                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| järjestöjen ja yhdistysten tukeminen                                                      | Kunta avusti Ristijärvi Soi -tapahtumaa. Kunta neuvoo tarvittaessa hankkeiden rahoitusmahdollisuuksien kanssa (Elävä Kainuu Leader, Oulu2026). Kunnanhallitus hyväksyi siltarahoituksen periaatteet yhdistyksille.                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| tuulivoiman hallittu lisääminen                                                           | Vuoden aikana jatkettiin kahden tuulivoimakkaan valmistelua ja aloitettiin yhden uuden kaavan valmistelu.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| päästömittareiden seuranta                                                                | INKU-verkoston liittymisen lisäksi kunta on tehnyt kunta-alan energiatehokkuussopimuksen (KETS) 8.5.2024. Sopimus on voimassa 31.12.2025 saakka, jonka jälkeen sopimus uusitaan. Sopimukseen sisältyy energiatehokkuuden parantamista ja lisäksi uusiutuvan energian edistämiseen liittyviä toimenpiteitä.                                                                                                                                                                                                                  |
| luontomatkailu osaksi kunnan imagoa                                                       | Käynnissä on kalastusmatkailuhanke, joka jatkunee myös vuonna 2025. Ohjelmapaalveluyrittäjille kunnassa on hyvät puitteet ja mahdollisuudet toteuttaa luontomatkailua, mutta yrittäjiä alueella ei ole.<br>Esi- ja perusopetus on järjestänyt opetusretkiä mm. Saukkovärrälle, Lahtaselle ja Paljakkaan.                                                                                                                                                                                                                    |

| <b>Päämäärä 3 Mahdollisuuksien kunta</b>                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|---------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Unelmien asuinpaikka on vaaramaisemissa ja vesistöjen äärellä keskellä Kainuuta |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| <b>Toiminnallinen tavoite</b>                                                   | <b>Keskeiset toimenpiteet, vastuualue ja mittareiden toteuttaminen 2024</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| sähköisten asiointipalveluiden kehittäminen                                     | Pienen kunnan sähköiset palvelut -hankkeen jalkauttamista jatketaan kehittämistyöryhmässä.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| hanketoiminta yhdessä yhdistysten kanssa                                        | Kunnanhallitus hyväksyi siltarahoituksen periaatteet. Hiisijärvi ry:lle ja Ristijärven metsästysseura ry:lle myönnettiin kehittämishankkeisiin siltarahoitusta.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| yksityisten tontit osaksi kunnan tarjontaa                                      | Yksityiset henkilöt voivat ilmoittaa kuntaan halukkuutensa myydä omistamiaan tontteja.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| perikuntien ja yksityisten omistuksessa olevien kiinteistöjen markkinointi      | Perikunnat ja yksityiset henkilöt ovat ilmoittaneet kuntaan omistamistaan kiinteistöistään, jotka he haluavat myydä. Yhteystietoja on välitetty kyselijöille.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| viestinnän kehittäminen, ulospäin näkyvä positiivinen meininki                  | <p>Viestinnässä ml. sosiaalinen viestintä on tapahtunut positiivista kehitystä. Ajankohtaisista asioista tiedotetaan aktiivisesti useissa kanavissa. Kotisivujen otsikointia uudistettiin. Kunta on lisännyt näkyvyyttä sosiaalisen median kanavissa. Kunnan ja sidosryhmien tapahtumia ja palveluita on tuotu esille viestinnässä.</p> <p>Varhaiskasvatuksessa on käytössä Wilma, joka toimii myös tiedotuskanavana päiväkodin ja asiakasperheiden välillä. Päiväkodin asioista ja tapahtumista on tiedotettu myös kunnan kotisivuilla ja somekanavilla.</p> |
| kuntalaisten ja yrittäjien säännöllinen kohtaaminen ja kuuleminen               | <p>Kuntalaisilla ja yrittäjillä on matala kynnys asioida ja tavata kunnan työntekijöitä kunnantalolla. Kuntaa on helppo lähestyä.</p> <p>Keväällä järjestettiin markkinavuoropuhelu paikallisten yrittäjien kanssa liittyen koulukuljetusten kilpailutukseen.</p> <p>Hankinnoissa käytetään mahdollisuuksien mukaan paikallisia toimijoita.</p>                                                                                                                                                                                                               |
| kuntakuvan muuttaminen myönteisemmäksi investointien myötä                      | Kunta huomioi investointien yhteydessä hankkeiden tuomat kokemukset ja mahdollisuudet, mm. Katvela, Kasvun paikka - Investointeja Kainuuseen-hanke.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| suhtaudutaan avoimesti ja kannustavasti vaihtoehtoenergian hyödyntämiseen       | <p>HINKU-verkoston liittymisen myötä fossiilisten polttoaineiden käytöstä luovutaan tulevien kiinteistösaneerausten yhteydessä.</p> <p>Huomioidaan uusiutuvan energian käyttö aina, kun tehdään korjausrakentamista tai lämpölaitoksia uudistetaan. Tuulivoimaa edistetään kaavoituksella. Selvitetään aurinkovoiman/maalämmön hyödyntäminen omassa toiminnassa. Teollisuustonttien kaavoittamisella pyritään esimerkiksi mahdollistamaan vetäilaitosten rakentaminen.</p>                                                                                    |
| työllisyysaste ja työttömien määrä                                              | Työttömien määrä on jälleen kääntynyt kasvuun eikä kunnalla ole juurikaan mahdollista vaikuttaa siihen. Työllistämismahdollisuudet Ristijärvellä ovat rajalliset, eikä kunnassa ole avoimia työpaikkoja.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |

## 2.2 Toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutuminen

### 2.2.1 Käyttötalouden toteutuminen

Jos tehtävällä ei ole tilikaudelta laskennallisia kustannuksia, niin ao. otsikkoriviä ei ole sisällytetty taulukkoon. Jos toimintakate ja ulkoinen toimintakate ovat samat, ei ulkoista toimintakatetta ole esitetty omana rivinään. Mikäli alkuperäiseen talousarvioon ei ole tullut muutoksia, Muutettu TA 2022 -sarake on silloin tyhjä.

Toteutumavertailussa on määrärahat, tuloarviot ja niiden toteutuneet menot sekä tulot ja niiden erotus (toimintakate/netto). Toteutumisvertailuun otetaan alkuperäinen talousarvio, talousarviomuutokset, muutettu talousarvio ja toteuma sekä poikkeama muutetun talousarvion ja toteuman välillä. Toteutumisvertailussa tehdään selkoa merkittävän poikkeaman syistä.

## Keskusvaalilautakunta

### Toiminta

Valtuusto asettaa keskusvaalilautakunnan toimikaudekseen, ja sen tehtävistä ja kokoonpanosta säädetään vaalilaissa. Keväällä toimitettiin presidentinvaalit ja europarlamenttivaalit.

| Keskusvaalilautakunta           | TA 2024       | Muutokset<br>TA 2024 | Muutettu<br>TA 2024 | TOT 2024      | Poikkeama  |
|---------------------------------|---------------|----------------------|---------------------|---------------|------------|
| <b>Tuloarviot ja määrärahat</b> |               |                      |                     |               |            |
| Toimintatulot                   | 6 000         |                      |                     | 7 500         | 1 500      |
| Toimintamenot                   | -13 128       |                      |                     | -13 852       | -724       |
| <b>Toimintakate</b>             | <b>-7 128</b> | <b>0</b>             | <b>0</b>            | <b>-6 352</b> | <b>776</b> |

## Tarkastuslautakunta

### Toiminta

Tarkastuslautakunnan tehtävänä on huolehtia kuntakonsernin hallinnon ja talouden tarkastuksen yhteensovittamisesta. Lautakunta valmistelee valtuuston päätettäväksi hallinnon ja talouden tarkastusta koskevat asiat sekä arvioi, ovatko valtuuston asettamat toiminnalliset ja taloudelliset kunnan ja kuntakonsernin tavoitteet toteutuneet.

Tilintarkastusyhteisönä vuosina 2023–2024 toimii BDO Audiator Oy Ab ja vastuullisena tilintarkastajana JHT KHT Tiina Mikkonen-Brännkärr (18.9.2024 asti) ja Jyri Pesonen (19.9.2024 lähtien).

| Tarkastuslautakunta             | TA 2024        | Muutokset<br>TA 2024 | Muutettu<br>TA 2024 | TOT 2024       | Poikkeama  |
|---------------------------------|----------------|----------------------|---------------------|----------------|------------|
| <b>Tuloarviot ja määrärahat</b> |                |                      |                     |                |            |
| Toimintatulot                   | 0              |                      |                     | 0              | 0          |
| Toimintamenot                   | -13 516        |                      |                     | -13 270        | 246        |
| <b>Toimintakate</b>             | <b>-13 516</b> | <b>0</b>             | <b>0</b>            | <b>-13 270</b> | <b>246</b> |

## Kunnanvaltuusto

### Toiminta

Kunnanvaltuuston tehtävänä on asettaa alaisilleen toimielimille taloussuunnitelmassa toiminnan tavoitteet sekä hyväksyä toiminnalle määrärahat. Lisäksi kunnanvaltuusto hyväksyy tilinpäätöksen sekä päättää kuntalaissa ja muissa laeissa sekä hallintosäännössä valtuuston päätettäväksi säädettyistä asioista.

| Kunnanvaltuusto                 | TA 2024        | Muutokset<br>TA 2024 | Muutettu<br>TA 2024 | TOT 2024       | Poikkeama   |
|---------------------------------|----------------|----------------------|---------------------|----------------|-------------|
| <b>Tuloarviot ja määrärahat</b> |                |                      |                     |                |             |
| <i>Toimintatulot</i>            | 0              |                      |                     | 0              | 0           |
| <i>Toimintamenot</i>            | -15 438        |                      |                     | -16 068        | -630        |
| <b>Toimintakate</b>             | <b>-15 438</b> | <b>0</b>             | <b>0</b>            | <b>-16 068</b> | <b>-630</b> |

## Kunnanhallitus

**Palvelualue** KUNNANHALLITUS  
**Vastuuhenkilö** Kunnanjohtaja

### Toiminta

Henkilöstöpolitiikka perustuu kannustavaan johtamiseen ja työssä jatkamisen tukemiseen sekä osaamisen kehittämiseen eri-ikäiset työntekijät huomioiden. Henkilöstölle luodaan mahdollisuudet käyttää työssään omaa osaamistaan kunnan ja kuntalaisten parhaaksi. Tavoitteena on tasapainoinen kuntatalous, keinot selviytyä velvoitteista ja kohdistaa talouden sopeutukset niin, että kuntalaisten saama palveluiden taso ei merkittävästi heikkene.

Palvelualue sisältää kunnanhallituksen toiminnan ja maakunnallisen toiminnan sekä verotuksen kustannukset. Verotuskustannuksilla katetaan Verohallinnon toimintamenot.

Kunnanhallitus vastaa kunnan strategisesta kehittämisestä, toiminta- ja taloussuunnittelusta, maankäytöstä ja elinkeinopolitiikasta. Lisäksi kunnanhallitus johtaa hallintoa ja käyttää ratkaisuvaltaa kaikilla kunnan toimialoilla.

Hallintopalvelut vastaa kunnanhallituksen asioiden valmistelusta ja täytäntöönpanosta sekä koko konsernin palvelutoiminnan ohjauksesta ja toimivuudesta.

| Kunnanhallitus yhteensä         | TA 2024         | Muutokset<br>TA 2024 | Muutettu TA<br>2024 | TOT 2024        | Poikkeama      |
|---------------------------------|-----------------|----------------------|---------------------|-----------------|----------------|
| <b>Tuloarviot ja määrärahat</b> |                 |                      |                     |                 |                |
| <i>Toimintatulot</i>            | 23 060          | 48 000               | 71 060              | 99 369          | 28 309         |
| <i>Toimintamenot</i>            | -971 378        | -8 000               | -979 378            | -857 541        | 121 837        |
| <b>Toimintakate</b>             | <b>-948 318</b> | <b>40 000</b>        | <b>-908 318</b>     | <b>-758 173</b> | <b>150 145</b> |

Kunnanhallituksen vastuualueelle kuuluu hallinto-, elinvoima- ja työllisyyspalvelujen lisäksi asiointiliikenne (-6 050 e).

**Tehtäväalue**  
**Vastuuhenkilö**

**Kunnanhallitus ja maakunta-asiat**  
**kunnanjohtaja**

| Kunnanhallitus ja maakunta-asiat | TA 2024         | Muutokset TA 2024 | Muutettu TA 2024 | TOT 2024        | Poikkeama     |
|----------------------------------|-----------------|-------------------|------------------|-----------------|---------------|
| <b>Tuloarviot ja määrärahat</b>  |                 |                   |                  |                 |               |
| Toimintatulot                    | 0               |                   |                  | 35 258          | 35 258        |
| Toimintamenot                    | -207 792        |                   |                  | -209 069        | -1 276        |
| <b>Toimintakate</b>              | <b>-207 792</b> | <b>0</b>          | <b>0</b>         | <b>-173 810</b> | <b>33 982</b> |

Toimintatulot ovat maa-alueiden myynnistä kertynyttä myyntivoittoa sekä Seniorpolis Oy:n ja Saukkohaka Oy:n purkamisesta tuloutetut rahat. Toimintamenot sisältävät mm. vauvarahan, Ristijärven 4H:lle maksetun avustuksen sekä eläkeläisten kuntosalin.

**Tehtäväalue**  
**Vastuuhenkilö**

**Maakunnallinen yhteistoiminta**  
**kunnanjohtaja**

| Maakunnallinen yhteistoiminta   | TA 2024         | Muutokset TA 2024 | Muutettu TA 2024 | TOT 2024        | Poikkeama    |
|---------------------------------|-----------------|-------------------|------------------|-----------------|--------------|
| <b>Tuloarviot ja määrärahat</b> |                 |                   |                  |                 |              |
| Toimintatulot                   | 0               |                   |                  | 0               | 0            |
| Toimintamenot                   | -119 146        |                   |                  | -117 498        | 1 648        |
| <b>Toimintakate</b>             | <b>-119 146</b> | <b>0</b>          | <b>0</b>         | <b>-117 498</b> | <b>1 648</b> |

| Maksuosuudet             | TP 2023 | TP 2024 |
|--------------------------|---------|---------|
| Kainuun liitto           | -46 288 | -46 306 |
| Ympäristöterveydenhuolto | -53 926 | -71 192 |

Kainuun liiton maksuosuus sisältää Kainuun kuntien yhteisen (pl. Kajaani) tietohallintopäällikön maksuosuuden. Tietohallintopäällikön tehtäviin kuuluu kuntien yhteisten projektien ja hankintojen koordinointi ja yhteydenpito toimittajiin.

**Tehtäväalue**  
**Vastuuhenkilö**

**Hallintopalvelut**  
**hallintopäällikkö**

### Toiminta

Hallintopalvelut tuottaa keskitetysti kunnan organisaation tarvitsemat hallinnon tukipalvelut siltä osin kuin ne tuotetaan itse. Monetra Oy tuottaa kunnan talous- ja henkilöstöhallinnon tukipalvelut. ICT-palveluja tuottaa on Atea Oy. Palvelusihteerin työajasta 40 % kohdennetaan teknisiin palveluihin. Talousasiantuntijan työajasta 30 % kohdennetaan teknisiin palveluihin, 40 % sivistyspalveluihin ja 40 % hallintopalveluihin.

Hallintopalveluiden palvelualueeseen kuuluu yleishallinnon lisäksi talous- ja tietohallinto, kokous- ja asiakirjahallinto, henkilöstöhallinto, asiointipalvelu ja sisäinen viestintä. Hallintopalvelut vastaa myös vaalien järjestämisestä.

| Hallintopalvelut                | TA 2024         | Muutokset TA 2024 | Muutettu TA 2024 | TOT 2024        | Poikkeama     |
|---------------------------------|-----------------|-------------------|------------------|-----------------|---------------|
| <b>Tuloarviot ja määrärahat</b> |                 |                   |                  |                 |               |
| Toimintatulot                   | 12 060          |                   |                  | 22 323          | 10 263        |
| Toimintamenot                   | -318 463        |                   |                  | -304 286        | 14 178        |
| <b>Toimintakate</b>             | <b>-306 403</b> | <b>0</b>          | <b>0</b>         | <b>-281 963</b> | <b>24 440</b> |

Hallintopalveluiden budjetti alittui 24 440 euroa, mikä kertyi pääosin palveluiden ostoista ja pienemmistä henkilöstökuluista.

| Valtuuston asettamien tavoitteiden toteutuminen                                                                             |                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                       |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Tavoite                                                                                                                     | Mittari                                                                                        | Toteuma                                                                                                                                                                                                               |
| Uusien sähköisten palvelujen käyttöönotto ja kunnan tehtävien automatisointi ja digitalisoiminen, mm. sähköinen arkistointi | Dynastyn sähköinen arkistointi käytössä vuoden 2024 loppuun mennessä.                          | Dynastyn sähköistä arkistointia ei otettu käyttöön.<br>Rakennuspiirustusten ja -lupien skannaukseen ja sähköiseen arkistointiin hankittiin DocuWaren sähköinen arkistointi, joka otettiin käyttöön alkuvuodesta 2025. |
| Nuorisovaltuuston, kuntalaisten ja luottamushenkilöiden yhteiset tilaisuuudet, mm. heidän äänensä kuuluu päätöksen teossa   | valtuuston kyselytunti 1 krt/v nuorisovaltuuston osallistuminen ainakin talousarvioseminaariin | ei toteutunut                                                                                                                                                                                                         |

## Hankkeet

*Pienen kunnan sähköiset palvelut ajasta ja paikasta riippumatta* -hanke päättyi syksyllä 2024. Hankkeen tuloksia seurataan ja toimeenpannaan yhteistyössä Kainuun kuntien kanssa sähköisten palvelujen kehittämisen ohjausryhmässä.

## Sisäinen valvonta ja riskien hallinta

| Toiminto                             | Toimenpide                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|--------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Yleishallinto                        | <p>Hallintopalvelut vastaa henkilöstön yhteisten ohjeiden ajantasaisuudesta. Vuoden aikana on päivitetty hallintosääntöä sekä hyväksytty muistamisohje, henkilöstö- ja koulutussuunnitelma 2025–2026, kunnan myöntämien avustusten periaatteet sekä asiakirjoista ja tietojen käsittelystä perittävät maksut.</p> <p>Päätösten vaikutusten ennakkoarviointia koskevaa ohjeistusta täydennettiin ja tarkennettiin sekä uudistettiin arviointilomakkeet. Yhdistysten siltä- eli väliaikaisrahoituksen myöntämisperiaatteet hyväksyttiin.</p> <p>Keskeiset henkilöstöä koskevat ohjeet ja periaatteet on henkilöstön intranetsivustolla. Kukin esimies huolehtii, että kaikki säännöt ja ohjeet käydään läpi henkilöstön kanssa.</p> |
| Sisäisen valvonta ja riskienhallinta | <p>Sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan suunnitelma on tehty vuosille 2023–2025 ja jokainen palvelu- ja vastuualue toteuttaa suunnitelmaa itsenäisesti ja raportoi siitä kunnanjohtajalle ja kunnanhallitukselle. Raportit käydään läpi hallituksessa alkuvuodesta yhdessä sopimuskatselmuksen kanssa ennen tilinpäätöstä. Hallituksen jäsenet täyttävät vuosittain myös hallituksen itsearviointilomakkeen.</p> <p>Käyttöoikeudet päivitetään talous- ja henkilöstöhallinnon järjestelmien osalta ajan tasalle vuoden vaihteessa hallintopalvelujen toimesta. Uusien ja poislähtevien työntekijöiden käyttäjätunnuksia hallinnoi Atean asiakastuki esimiehen pyynnöstä. Microsoft-lisenssit on päivitetty loppuvuodesta.</p>   |
| Henkilöstöhallinto                   | <p>Asiointipisteeseen palkattiin kesäkuussa tiedonhallintasihteeri eläköityneen palvelusihteerin tilalle. Virkaan oli tarjolla useita hyviä hakijoita. Tiedonhallintasihteerin tehtäviin kuuluu myös tietosuojavastaavan tehtävät.</p> <p>Henkilöstön työhyvinvointiin ja osaamisen kehittämiseen sekä tehtävien määrittelyyn tulee kiinnittää huomiota koko henkilöstön osalta.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |

|                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|-------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Strategiaprosessi       | Henkilöstö on mukana strategian täytäntöönpanossa jokapäiväisessä työssä. Vastuualueet raportoivat ja arvioivat säännöllisesti kuntastrategian tavoitteiden ja mittareiden toteutumisesta omalla vastuualueellaan toimintakertomuksen lisäksi. Valtuustokauden lopuksi valtuutetut vastaavat kyselyyn strategian toteutumisesta keväällä 2025.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| Talous                  | Palvelu- ja vastuualueet seuraavat kuukausittain määrärahojen riittävyyttä ja niitä seurataan johtoryhmässä kirjanpidon kuukausiraporttien ja talousjärjestelmien pohjalta. Saatavia seurataan kuukausittain myyntireskontran perintäehdotelman ja luottotappiosuosituksen pohjalta. Ulosotossa ei ole tällä hetkellä saatavia.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| Tietohallinto           | <p>Työasemat ja näytöt hankitaan leasing-rahoituksella Atealta. Henkilöstöä koulutetaan ja heitä muistutetaan säännöllisin väliajoin itsenäisesti opiskeltavan tietosuoja- ja tietoturvamateriaalin hyödyntämisestä. Henkilöstö on saanut koulutusta tietoturva- ja toimisto-ohjelmien käyttöön. Lisenssien hankinta on suunnitelmallista ja ohjeistettua kuntien yhteisen tietohallintopäällikön toimesta.</p> <p>Riskinä on tunnistettu tietosuojaan ja tietoturvaan liittyvät riskit. Tietosuoja-vastaava vastaa tietosuojaselosteiden ajantasaisuudesta sekä henkilörekisterien tarkastamisesta ja niiden käsittelyn oikeusperusteesta sekä tietosuojaselosteiden ajantasaisuudesta yhdessä palvelualueen työntekijöiden kanssa.</p>                                      |
| Hankinnat ja sopimukset | <p>Hankinnat tehdään taloudellisesti ja tarkoituksenmukaisesti noudattaen julkisia hankintoja koskevaa lainsäädäntöä sekä kunnan hankintaohjeistusta. Kunta on mukana Kainuun yhteisissä kilpailutuksissa ja hankinnoissa mm. puhelinpalveluiden ja ict-palveluiden osalta.</p> <p>Sopimukset laaditaan kunnan edun mukaisina ja niiden on noudatettava ko. alan yleisiä sopimusehtoja. Sopimusten valvonta kohdistuu niiden laadintaan, täytäntöönpanoon ja noudattamiseen. Sopimukset katselmoidaan vuosittain.</p> <p>Hankintaohjeet päivitetään tarvittaessa ajan tasalle. Kilpailutuksia ja sopimusseurantaa varten on hyvä ottaa käyttöön ns. hankintakalenteri, jotta hankintoja voidaan ennakoida ja kilpailuttaa hyvissä ajoin ennen investointien aloittamista.</p> |

### Talouden sopeuttamissuunnitelman toimet talousarvio- ja suunnitelmavuosina

| Toiminto               | Toimenpide                                             |
|------------------------|--------------------------------------------------------|
| Asiointipiste          | Puhelinkeskuksesta luovuttu                            |
| Asiakirjojen käsittely | Asiakirjojen käsittelymaksut ja hinnoittelu päivitetty |
| Avustukset             | Avustusten myöntämisen periaatteet uudistettu          |
| Tietohallinto          | Microsoft-lisenssit päivitetty                         |

**Tehtäväalue**                      **Maankäyttö ja strategiaprosessi**  
**Vastuuhenkilö**                **kunnanjohtaja**

### Toiminta

Kunta harjoittaa aktiivista maapolitiikka. Tavoitteena on maankäytön ja asumisen edellytysten toteutuksella, kuten kaavoittamalla ja kunnallisteknisellä rakentamisella ja suunnittelulla toteuttaa veto-voimaisia asunto- ja yritystontteja.

Paltamon ja Ristijärven kuntien yhteinen kaavoittaja toimii Sotkamon kunnassa, joka tuotti aluearkkitehtipalvelut kunnille. Ristijärven kunta maksoi aluearkkitehtipalvelusta 13585 e. Iso Tuomaanjärven ranta-asemakaava hyväksyttiin valtuustossa. Kaavoituksella muodostui 27 uutta

rantarakentamispaiikkaa Iso Tuomaanjärven ja Häyrysenjärven rannoille. Iijärven – Ristijärven rantayleiskaavan osittainen muutos on edelleen käynnissä. Pieni-Paljakan ja Isolehdon tuulivoimapaikojen kaavoitus jatkui. Uusia tuulivoimakaavoituksia aloitettiin Louhenkankaan alueella. Louhenkankaan tuulipuistoalueella sijainnut Kovavaaran tuulipuistokaavoitushanke on integroitu toimijoiden välisellä sopimuksella ja kunnan hyväksynnällä Louhenkankaan tuulipuistoon. Louhenkankaan tuulipuiston kaavoitus edellyttää kaavan merkitsemisen Kainuun maakuntatuulivoimakaavaan. Kainuun Liiton ja toimijan kesken on pidetty asiasta neuvottelut. Kunta ei ole vielä tehnyt kaavoitusaloitetta. Kylkivaaran tuulipuiston kaavoitus on pysähtynyt PV:n kielteisen kannan vuoksi.

Sote-kiinteistöjen vuokraus hyvinvointialueelle edellyttää tilojen yhtiöittämisen vuoden 2025 loppuun mennessä. Yhtiöittämisselvitys on käynnissä BDO:n toimesta.

## Strategiset tavoitteet 2024

| Tavoite                                                                                | Mittari                                                                           | Mittarin tavoitearvo                                                                                                                                 |
|----------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Tonttitarjonnan riittävyys; yksityisten tontit osaksi kunnan tarjontaa                 | Kaavoitus ja vapaiden tonttien lukumäärä                                          | Toteutuneet kaavat *1 (toteutui) ja kunnan omistamien tonttien kaupat* 2 (toteutui 1)                                                                |
| Tuulivoiman hallittu lisääminen, vireillä Pieni-Paljakka ja Isolehto sekä Louhenkangas | Tuulivoimayleiskaavat, kpl                                                        | Vähintään yksi uusi tuulivoimayleiskaava vireillä (toteutui 1; Louhenkangas)                                                                         |
| Kohti hiilineutraalia kuntaa                                                           | Päästömittareiden seuranta<br>Määritellään Hinku -kunta työryhmän loppuraportissa | Kunta on liittynyt Hinku -kunta verkostoon. Uusiutuvan energian käytön edistäminen huomioidaan kunnan omassa toiminnassa toteutettavissa hankkeissa. |

## Sisäisen valvonnan suunnitelma ja riskien arviointi

| Toiminto                                                                                                                                              | Toimenpide                                                                                                                                                                                    |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Seurataan kaavoitustilannetta ja kaavoitusprosessien etenemistä ml. tuulivoimakaavoitus niin, että vireillä oleva kaavoitus valmistuu suunnitellusti. | Tuulivoimayleiskaavojen käsittelyssä ja päätöksenteossa huomioidaan esteellisyys.<br>Joitakin asioita on jouduttu käsittelemään uudelleen esteellisen henkilön osallistuttua päätöksentekoon. |

| Toiminto                                                                                                                                                                                                                    | Toimenpide                                                                                                                                                                                                |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Käyttötalous</b>                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                           |
| Talouden tasapainottaminen vaatii edelleen konkreettisia toimenpiteitä. Taloudelliset resurssit ohjaavat strategian mukaisen tavoitteiden toteutumista. Kuntastrategiaa toteutetaan olemassa olevien resurssien puitteissa. | Vuoden aikana laadittiin talouden tasapainottamissuunnitelma vuosille 2025–2027.                                                                                                                          |
| <b>Investoinnit ja hankinnat</b>                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                           |
| Toimintojen toteuttamista joudutaan priorisoimaan.                                                                                                                                                                          | Investointeja on priorisoitu ja osin jouduttu siirtämään.                                                                                                                                                 |
| Hankerahoitusta ja avustuksia hyödynnetään kaikessa toiminnassa.                                                                                                                                                            | Hankerahoitusta ja avustuksia on hyödynnetty. Kunta sai joululahjarahaa 100.000 euroa Lotta-museon kunnostamiseen vuodelle 2025.                                                                          |
| <b>Yhteistyö</b>                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                           |
| Yhteistyöstä naapurikuntien kanssa jatketaan ja lisätään mahdollisuuksien mukaan.                                                                                                                                           | Sotkamon kunta tuottaa kunnan kaavoituspalvelut ja Hyrynsalmen kunta rakennusvalvonnan palvelut. Suomussalmen kunta tuottaa ympäristöntarkastuspalvelut ja Puolangan kunta maaseutuviranomaisen palvelut. |

## Talouden sopeuttamissuunnitelman toimet talousarvio- ja suunnitelmavuosina

| Toiminto                                                                      | Toimenpide                                                                                                                                                                                                                     |
|-------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Tonttien ja kiinteistöjen myynti, tavoite on myydä vähintään 5 omakotitonttia | Tonttien kysynnässä on pientä aktivoitumista. Kiinteistöjen myyntiä tehostetaan markkinoinnilla v. 2025 -> aikana. Sote-kiinteistöt on yhtiöitettävä v. 2025 aikana. Selvitetään mahdollisuudet sote-kiinteistöjen myymiseksi. |
| Metsien käyttö ja hoito sekä sijoitusvarat                                    | Toteutetaan metsäsuunnitelman mukaisesti ja myynnistä saatavat varat sijoitetaan. Sijoitusvarallisuutta ei käytetä käyttötalousmenojen kattamiseksi.                                                                           |

| Maankäyttö ja strategia         | TA 2024      | Muutokset<br>TA 2024 | Muutettu<br>TA 2024 | TOT 2024      | Poikkeama     |
|---------------------------------|--------------|----------------------|---------------------|---------------|---------------|
| <b>Tuloarviot ja määrärahat</b> |              |                      |                     |               |               |
| <i>Toimintatulot</i>            | 11 000       |                      |                     | 17 748        | 6 748         |
| <i>Toimintamenot</i>            | -5 000       |                      |                     | -20 704       | -15 704       |
| <b>Toimintakate</b>             | <b>6 000</b> | <b>0</b>             | <b>0</b>            | <b>-2 956</b> | <b>-8 956</b> |

**Tehtäväalue**                      **Elinvoimapalvelut**  
**Vastuhenkilö**                **kunnanjohtaja**

### Toiminta

Kunnan elinkeinotoimintaa johtaa kunnanhallitus. Käytännön kehittämistyötä johtaa kunnanjohtaja. Kunnanhallitus päätti perustaa elinvoimatoimikunnan (kh 28.10.2024 § 133), johon kuuluu kunnanhallituksen puheenjohtaja ja varapuheenjohtaja sekä kunnanjohtaja ja elinvoimapäällikkö. Toimikunnan jäsenet valitaan toistaiseksi valtuustokausittain.

Elinvoimapäällikön työpanos on suunnattu kunnan yrityskontaktien, markkinoinnin, tapahtumien, yritys- ja matkailun toimenpiteisiin. Kunnan yritys- ja hanketoiminnan yhteistyökumppaneita ovat Kajaanin ammattikorkeakoulu KAMK, Kainuun Liitto, Elävä Kainuu Leader, yrittäjäjärjestöt, ELY ja TE-palvelut. Kunta haluaa verkostoitua paikallisen yrittäjäjärjestön ja yksittäisten yrittäjien ja toimijoiden kanssa.

Kunta avustaa yrittäjiä hyödyntämään rahoitusmahdollisuuksiaan ja tukee yrittäjien koulutus- ja markkinointiosaamista. Kuntaimagoa vahvistetaan kunnan kehittämistoimenpiteiden avulla, joihin kunta panostaa kuntamarkkinoinnin (ilmoitukset, bannerit ja kampanjat mediassa), kunnassa järjestettävien tapahtumien ja erillisten hankkeiden avulla. Kunta tukee yritystoimintaa kuntastrategian mukaisesti.

Kunnan elinkeinotoimen yhtenä tavoitteena on maaseudun pk-yrityssaihioiden ja hankkeiden etsiminen, yrittäjyyden tukeminen, uusien yritysten syntyminen ja yritysten sukupolvenvaihdot. Kunta toimii linkkinä yrittäjien ja elinkeinojen kehittäjien välillä, tavoitteena myönteisen yritysilmapiirin luominen.

Talousarviossa on varattu määräraha markkinointisuunnitelman laatimiseen. Suunnitelman laatiminen siirtyy seuraavaan vuoteen.

Maaseutuviranomaisen tehtävät on budjetoitu elinkeinotoimeen. Samoin avustukset lomituksen tukemiseksi. Viranomaistehtävät ostetaan Puolangan kunnalta.

Vuoden aikana toteutettiin TE-palvelujen siirto vuoden 2025 alusta TE-palveluista kunnalle. Paltamon kunta tuottaa TE-palvelut Ristijärven ja Hyrynsalmen kunnille.

| Elinvoimapaalvelut  | TA 2024         | Muutokset<br>TA 2024 | Muutettu<br>TA 2024 | TOT 2024        | Poikkeama     |
|---------------------|-----------------|----------------------|---------------------|-----------------|---------------|
| Toimintatulot       |                 |                      |                     | 40              | 40            |
| Toimintamenot       | -198 986        | 40 000               | -158 986            | -125 011        | 33 975        |
| <b>Toimintakate</b> | <b>-198 986</b> | <b>40 000</b>        | <b>-158 986</b>     | <b>-124 971</b> | <b>34 015</b> |

#### Elinkeinotoimen osallisuushankkeet ja muu rahoitus vuonna 2024

| Hallinnoija                              | Hanke                                                            | Maksuosuus<br>e |
|------------------------------------------|------------------------------------------------------------------|-----------------|
| Elävä Kainuu Leader ry                   | Leader-rahoituksen kuntaosuus                                    | 6 519           |
| KAMK                                     | Kuntapalvelusopimus                                              | 1 521           |
| Hyrynsalmen kunta                        | JTF Ylä- ja Itä-Kainuun Vihreän siirtymän osaamis-<br>keskittymä | 9 735           |
| KAMK-hankkeet, omarahoitusosuus yhteensä |                                                                  | 13 270          |
|                                          | KAMK-hankkeet:                                                   | 6 635           |
|                                          | - Esteettömät matkailupalvelut                                   | 393             |
|                                          | - Kalastusmatkailuhanke Hyrynsalmi-Ristijärvi                    | 1 429           |
|                                          | - Ristijärven matkailun tulevaisuuden tiekartta                  | 3 493           |
|                                          | - Uusiutuvan energian Kainuu                                     | 232             |
|                                          | - Yrittäjyyden ja omistajavaihdosten edistäminen                 | 566             |
|                                          | - Kelkka Kainuu                                                  | 522             |

Vuodelle 2025 jatkuvat hankkeet:

- KAMK Uusiutuvan energian Kainuu - Pk-yritykset markkinoille -hankkeeseen (2025: 116 e).
- Yrittäjyyden ja omistajanvaihdosten edistäminen (2025: 566 e ja 2026: 335 e)
- Moottorikelkkailumatkailusta lisää liiketoimintaa Kainuun yrityksille, Kelkka Kainuu (2025: 304,30 e).
- JTH Ylä- ja Itä-Kainuun Vihreän siirtymän osaamiskeskittymä 7 068 euroa.
- Oulujoen vesistövisio 2035 (alkaa 2025–2027: 2000 e/v).

#### Avustukset

- Ristijärvi -seura (Ristijärvi soi- tapahtuman järjestämiseen) 8 000 euroa
- Iomituksen tukeminen 2 263 euroa.

Matkailuilmoituksiin ja markkinointiin käytettiin 4 925 euroa. Viestinnässä sosiaalisessa mediassa on saavutettu huomattavasti lisänäkyvyyttä kuntamme tapahtumien markkinoinnissa.

Asiantuntijapaalvelut sisältävät ostopalvelua viestintäpalveluihin 6 000 euroa

#### Siltarahoitukset

- Hiisijärvi ry 42 397,28 euroa
- Ristijärven metsästysseura ry 113 825,08 euroa.

#### Valtuuston asettamien tavoitteiden toteutuminen

| Tavoite                  | Mittari                                   | Toteutuminen                                                                                                                                                           |
|--------------------------|-------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Markkinoinnin lisääminen | Markkinointisuunnitelman laati-<br>minen. | Kunnan visuaalisen ilmeen luomi-<br>nen, sen ja markkinointi- ja vies-<br>tintäsuunnitelman hyödyntämi-<br>nen markkinoinnissa. Siirryt v.<br>2025 hankkeen yhteyteen. |

|                                                          |                                                                                |                                                                                                                                                    |
|----------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Elinkeinotoiminnan vahvistaminen, yrittäjyyden tukeminen | Yritysten lukumäärän kehittyminen.                                             | Uusia yrityksiä perustetaan vähintään yksi enemmän kuin niitä lakkaa. Toteutui 3/0.                                                                |
|                                                          | Kontaktit ja tilaisuudet yrittäjien kanssa, osallistujien lukumäärä/tilaisuus. | Järjestetään vähintään 2 tilaisuutta yrittäjille.<br>Yrittäjiä on kutsuttu yhteisiin kuntalaisille ja yhdistyksille järjestettyihin tilaisuuksiin. |

### Sisäisen valvonnan suunnitelma ja riskien arviointi

| Toiminto                                                                                                                                                | Toimenpide                                                                                                                                                               |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Vastuualue seuraa kuukausittain määrärahojen riittävyyttä sekä raportoi poikkeamista ja niihin johtaneista syistä. Taloudellinen riski on kohtuullinen. | Määrärahaa vähennettiin lisätalousarviossa, johtuen siitä, että kaikkia suunniteltuja toimenpiteitä ei vuoden aikana ehditty toteuttamaan (mm. markkinointisuunnitelma). |

**Tehtäväalue**                      **Työllisyyspalvelut**  
**Vastuuhenkilö**                **hallintopäällikkö**

### Toiminta

Ristijärven kunta on kuulunut vielä vuonna 2024 työllisyyden kuntakokeiluun yhdessä Paltamon ja Hyrynsalmen kanssa, isäntäkuntana toimii Paltamo. Kokeilukunnat vastaavat osin alueensa työ- ja elinkeinopalveluiden (TE-palvelu) tarjoamisesta. Työllisyyspalveluiden asiakkaita ovat velvoitetyöllistettävät, jotka työllistyvät pääosin kuntaan, työkokeiluun, kuntouttavaan työtoimintaan ohjatut asiakkaat ja palkkatuetut työttömät. Työhönvalmennuksen lisäksi asiakaskunta koostuu eläke- ja kuntoutusedellytysten selvittelyssä olevista asiakkaista, jotka eivät terveydellisistä syistä ole enää työkykyisiä.

| Työllisyyspalvelut              | TA 2024         | Muutokset<br>TA 2024 | Muutettu<br>TA 2024 | TOT 2024       | Poikkeama     |
|---------------------------------|-----------------|----------------------|---------------------|----------------|---------------|
| <b>Tuloarviot ja määrärahat</b> |                 |                      |                     |                |               |
| <i>Toimintatulot</i>            | 0               | 48 000               | 48 000              | 24 000         | -24 000       |
| <i>Toimintamenot</i>            | -113 990        | -48 000              | -161 990            | -74 924        | 87 066        |
| <b>Toimintakate</b>             | <b>-113 990</b> | <b>0</b>             | <b>-113 990</b>     | <b>-50 924</b> | <b>63 066</b> |

### Valtuuston asettamien tavoitteiden toteutuminen

| Tavoite                                                                                                                           | Mittari                                                                   | Toteuma                                               |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|
| Tarjoamme puitteet etä- ja monipaikkaiselle työlle ja nykyteknologian hyödyntämiselle. Annamme tilaa myös ulkomaisille osaajille. | työttömien työnhakijoiden osuus työvoimasta<br>työmarkkinatuen kuntaosuus | 11,8 % (12/2023: 10,7 %)<br>49 071 e (2023: 89 610 e) |

### Sopimusperusteinen työllisyydenhoito

Paltamon kunta tuotti työllisyyspalvelut Paltamossa, Ristijärvellä ja Hyrynsalmella vuonna 2024. Lisäksi Paltamo tuottaa eläke- ja kuntoutus selvittelyt myös Puolangan kunnalle. Paltamon kunta hoiti sopimusperusteisesti myös työllisyyden kuntakokeilun viranomaistehtävät Paltamon, Hyrynsalmen ja Ristijärven osalta.

Ristijärven kunnan työttömyys nousi hieman vuoden 2024 aikana. Joulukuussa 2024 Ristijärvellä oli 55 työtöntä (2023: 52) ja työttömyysprosentti oli 11,7 (2022: 10,7). Ristijärveläisiä työnhakija-asiakkaita oli joulukuussa 93, joista 55 työttömiä.

Paltamon työllisyyspalvelujen eläke- ja kuntoutus selvittelyissä on vuonna 2024 ollut 112 asiakasta, joista ristijärveläisiä 11. Näistä työkyvyttömyyseläke päätöksen on saanut 2, varhennetun vanhuuseläke päätöksen 1, kuntoutukseen on päässyt 2 ja sairauspäiväraha päätöksiä on tullut 4 ja 1 jatko päätös, yhteensä sairauspäiväraha kuukausia 31 kk.

Työmarkkinatuen kuntaosuus 49 071 e laski lähes puoleen eläke- ja kuntoutus selvittelyiden ansiosta (2023: 89 610 e, - 45,24 %). Paltamon kunnan työllisyydenhoidon sopimuksesta aiheutuneet kulut olivat 20 516 (2023: 17 565 e).

Työllisyyspalvelut ovat siirtyneet kokonaan kuntien vastuulle vuoden 2025 alussa ja kuntakokeilut päättyivät. Vastuukuntana Kainuu-Koillismaa työllisyysalueella toimii Kajaanin kaupunki. Paltamon kunta tuottaa edelleen henkilöasiakas- ja työnvälityspalvelut Paltamon lisäksi myös Hyrynsalmella ja Ristijärvellä. Kotoutumispalvelut ja vieraskielisten työnhakija-asiakkaiden palvelut ostetaan Suomussalmelta.

### **Kesätyö**

Joka vuosi talousarvioon varataan määrä raha koululaisten ja opiskelijoiden kesätöitä ja työelämään tutustumisjaksoa varten tavoitteena jokaisen hakukriteerit täyttävän työllistäminen ensisijaisesti yritykseen ja mahdollisuuksien mukaan kuntaan.

Kuntaan työllistyvän nuoren palkkakustannuksiin oli varattu edellisvuoden tapaan 330 e/2 vkoa ja yksityiselle työllistyvän nuoren palkkauskustannuksiin 160 e/2 vkoa. Kunnassa oli työllistettynä 3 henkilöä ja yrityksissä 5.

### **4H-yhdistys työllisyyden hoidon kumppanina**

Ristijärven 4H-yhdistys on keskeinen toimija kunnan työllisyyden hoidossa. Työllisyydenhoitoon kuuluu myös kierrätysmyymälän ylläpito kuntouttavan työtoiminnan, työkokeilujen, velvoitetyöllistämisen ja palkkatukityön toimintapaikkana.

Ristijärven 4H yhdistyksen asiakasmäärät vuonna 2024:

| <b>Työhönvalmennus</b>               | <b>asiakasmäärä</b> |
|--------------------------------------|---------------------|
| - palkkatuki                         | 4                   |
| - osatyökykyisen palkkatuki 50 %     | 2                   |
| - kuntouttava työtoiminta            | 6                   |
| - työkokeilu te-hallinnon kautta     | 1                   |
| - työllistetty muutoin, esim. nuoret | 12                  |
| <b>yhteensä</b>                      | <b>25</b>           |

Kaikki ristijärveläiset asiakkaat ovat olleet 4H -yhdistyksen Ristijärven toimipisteessä. 4H-yhdistyksen kautta voi työllistyä muihin yhdistyksiin ja muiden kuntien kierrätysmyymälöihin, joiden toiminnasta 4H-yhdistys vastaa. Palkkatuella olisi mahdollista työllistyä useampikin henkilö mutta niitä ei ole valitettavasti löytynyt.

## Sivistyspalvelut

Palvelualue  
Vastuuhenkilö

SIVISTYSPALVELUT  
sivistyspäällikkö / rehtori

### Toiminta-ajatus

Sivistystoimi vastaa kunnan varhaiskasvatuksen, esi- ja perusopetuksen, kirjasto- ja kulttuuri, sekä nuoriso- ja liikuntatoimen järjestämisestä kunnassa. Sivistystoimi osallistuu myös kuntalaisten hyvinvoinnin edistämiseen. Sivistystoimi suunnittelee ja toteuttaa palveluita yhteistyössä muiden Kainuun kuntien kanssa. Tiivistä yhteistyötä tehdään kaikilla sivistystoimen osa-alueilla, joka parantaa toiminnan kustannustehokkuutta ja laadukkuutta. Tavoitteena on mahdollistaa monipuoliset elinikäisen oppimisen edellytykset Ristijärvellä, luoda turvalliset peruspalvelut lapsiperheille sekä ylläpitää ja kehittää virkeää liikunta- ja kulttuurielämää kaikille ikäryhmille kunnassa.

| Sivistyspalvelut                | TA 2024           | Muutokset<br>TA 2024 | Muutettu TA<br>2024 | TOT 2024          | Poikkeama      |
|---------------------------------|-------------------|----------------------|---------------------|-------------------|----------------|
| <b>Tuloarviot ja määrärahat</b> |                   |                      |                     |                   |                |
| <i>Toimintatulot</i>            | 115 737           | 30 000               | 145 737             | 195 116           | 49 380         |
| <i>Toimintamenot</i>            | -2 525 414        | -116 000             | -2 641 414          | -2 584 084        | 57 330         |
| <b>Toimintakate</b>             | <b>-2 409 677</b> | <b>-86 000</b>       | <b>-2 495 677</b>   | <b>-2 388 967</b> | <b>106 710</b> |

Tehtäväalue  
Vastuuhenkilö

Varhaiskasvatus  
varhaiskasvatuksen vastaava

### Toiminta-ajatus

Varhaiskasvatus on lapsen suunnitelmallisen ja tavoitteellisen kasvatuksen, opetuksen ja hoidon muodostama kokonaisuus, jossa painottuu erityisesti pedagogiikka. Varhaiskasvatus tukee lapsen kasvua, kehitystä ja oppimista yhteistyössä huoltajien kanssa. Varhaiskasvatus on lasten tasa-arvoa ja yhdenvertaisuutta edistävä sekä syrjäytymistä ehkäisevä palvelu. Varhaiskasvatuksessa opitut tiedot ja taidot vahvistavat lasten osallisuutta sekä aktiivista toimijuutta yhteiskunnassa. Kunta järjestää varhaiskasvatusta siinä laajuudessa kuin vanhempien työssäkäynti tai opiskelu sitä vaatii. Varhaiskasvatustilain mukaan kaikilla alle kouluikäisillä lapsilla on oikeus täysiaikaiseen varhaiskasvatukseen.

Ristijärven kunnassa päiväkodin aukioloaika on määritelty arkipäivisin klo 7–17 välille, riippumatta vanhempien työllisyystilanteesta tai opiskelusta. Kunnassa toimii 1 päiväkotitoiminta, jossa on 2 ryhmää. 12-paikkainen 0–3 v ryhmä ja 21-paikkainen 3–6 v ryhmä. Päiväkodissa järjestetään myös esikoulu-ikäisten täydentävä varhaiskasvatus aamuisin 8.30 asti ja klo 16 jälkeen iltapäivisin. Koululaisten apu-toiminta järjestetään varhaiskasvatuksen alaisuudessa perheiden tarvitsemassa laajuudessa päiväkodin ja koulun tiloissa.

### Valtuuston asettamien tavoitteiden toteutuminen

| Tavoite                            | Mittari                                                     | Toteuma                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|------------------------------------|-------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Laadukkaat varhaiskasvatuspalvelut | Riittävä koulutettu henkilöstö ja erityisopettajan palvelut | Tuen tarpeiden lasten huomiointi toteutui henkilöstötoiminnassa. Samoin henkilöstön ja lapsimäärän suhdeluku toteutui. Koulutettua henkilöstöä oli riittävästi, mutta toisen varhaiskasvatuksen opettajan rekrytointi ei tuottanut tulosta. Vakituinen varhaiskasvatuksen lastenhoitaja siirrettiin opettajan tehtäviin |

|                                 |                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                         |                 |                  |
|---------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|-----------------|------------------|
|                                 |                                                                                | määrääjäksi.<br>Erityisopettajan palveluja jatkettiin ostopalveluna 2024.                                                                                                                                                                                                                                 |                         |                 |                  |
| Hyvä kasvupitäjä                | Varhaiskasvatussuunnitelman (Vasun) mukainen toiminta. Lakisääteiset palvelut. | Vasun perusteiden ja paikallisen vasun tavoitteiden mukainen toiminta ja arviointi toteutuivat. Pystyimme tarjoamaan hakeusten mukaisesti lapsille varhaiskasvatuspaikan. Vuorohoitopaikka lapselle järjestyi ostopalveluna Paltamon kunnasta. Varhaiskasvatus on ollut elokuusta 2023 alkaen maksutonta. |                         |                 |                  |
| <b>Varhaiskasvatus</b>          | <b>TA 2024</b>                                                                 | <b>Muutokset TA 2024</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                  | <b>Muutettu TA 2024</b> | <b>TOT 2024</b> | <b>Poikkeama</b> |
| <b>Tuloarviot ja määrärahat</b> |                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                         |                 |                  |
| <i>Toimintatulot</i>            | 24 500                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                         | 43 831          | 19 331           |
| <i>Toimintamenot</i>            | -688 699                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                         | -651 138        | 37 561           |
| <b>Toimintakate</b>             | <b>-664 199</b>                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                         | <b>-607 307</b> | <b>56 892</b>    |

| <b>Määrälliset tunnusluvut</b>                                       | <b>TP 2020</b>  | <b>TP 2021</b>  | <b>TP 2022</b>  | <b>TP 2023</b>  | <b>TP 2024</b>  |
|----------------------------------------------------------------------|-----------------|-----------------|-----------------|-----------------|-----------------|
| <i>Päiväkoti (sis.hallinto, erityisvarhaiskasvatus ja projektit)</i> | -438 901        | -473 281        | -519 487        | -556 802        | -584 467        |
| <i>päiväkodin läsnäolopäivät 0–6 v</i>                               | 4 614           | 5 234           | 5 316           | 6056            | *5 959          |
| <i>päiväkoti €/kk/0–6 v</i>                                          | 795             | 839             | 1082            | 967             | 1 571           |
| <i>0–6 v./paikkaa tarvitsevat</i>                                    | 46              | 47              | 40              | 48              | 31              |
| <i>päiväkodin läsnäolopäivä €</i>                                    | 95              | 90              | 98              | 92              | 98              |
| <i>€/hoidossa ollut lapsi</i>                                        | 9 541           | 10 069          | 12 987          | 11 402          | 18 853          |
| <i>Muu lasten päivähoito:</i>                                        |                 |                 |                 |                 |                 |
| - kuntalaisä                                                         | -18 923         | -4 536          | -3 630          | -7 074          | -2 484          |
| - kotihoidontuki                                                     | -52 546         | -30 825         | -26 363         | -33 789         | -20 356         |
| <b>Koko varhaiskasvatus yht.</b>                                     | <b>-510 421</b> | <b>-508 642</b> | <b>-549 480</b> | <b>-597 665</b> | <b>-607 307</b> |

\*Vuoden aikana vaihtelua: 1/2024 39 lasta, 12/2024 22 lasta. 11 kk:n keskiarvo 31

### Sisäisen valvonnan suunnitelma ja riskien arviointi

| <b>Toiminto</b>                                      | <b>Toimenpide</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Rekrytoinnit                                         | Pätevän henkilöstön rekrytoinnin onnistuminen, henkilöstön sitoutuminen ja pysyvyys.                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| Henkilöstön resursointi ja sijaisjärjestelyt         | Henkilöstön ja lasten suhdeluku riittävä päivittäin: työvuorosuunnittelu, huomioidaan säännölliset henkilöstön palaverit, suunnitteluajat ym. Päteviä sijaisia haastavaa saada.                                                                                                                                                                                      |
| Vastuiden ja työtehtävien määrittely                 | Perehdytysmateriaalissa kuvattu vastuut ja työtehtävät. Tarkastellaan uudelleen tilanteen mukaan.                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| Työhyvinvointi ja jaksaminen muutuvissa olosuhteissa | Varhaiskasvatuksessa ollut muutoksia, kuten molempien opettajien vaihtuminen, esihenkilön vaihtuminen. Toimintakulttuurin muokkaaminen toimivaksi. Muutoksia myös tulossa, esimerkiksi uuden toiminnanohjausjärjestelmän käyttöönotto. Epävarmuus, missä päiväkotitoiminta toimii tulevaisuudessa. 2024 lopussa työsuhteessa olevan henkilöstön keski-ikä 55 vuotta. |
| Osaamisen varmistamisen ja ylläpidon käytännöt       | Perehdyttäminen, koulutukset. Tuen tarpeiset lapset: erityisopettajan ja terapeuttien ohjeistukset henkilöstölle.                                                                                                                                                                                                                                                    |

|                           |                                                                                                                                                                                                                       |
|---------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Tietoturvallinen toiminta | Käyttöoikeudet pidetään ajan tasalla: asiakas- ja henkilöstöjärjestelmiin käyttöoikeudet niitä tarvitseville henkilöille. Puhelimet, tabletit, läppärit, yleisavaimet, luottokortit säilytetään lukituissa kaapeissa. |
|---------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

## Talouden sopeuttamissuunnitelman toimet talousarvio- ja suunnitelmavuosina

| Toiminto                  | Toimenpide                                                                                                                                            |
|---------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Vuorohoidon järjestäminen | Ostopalveluna Paltamosta. Vuorohoito vähäistä, tarvetta ollut 3 lapselle. Vaatii kuitenkin henkilöstöresurssin.                                       |
| Kesäsulku                 | Heinäkuussa päiväkotikiinni 4 viikkoa. Varhaiskasvatuspaikka 3 lapselle Paltamosta. Pystyttiin keskittämään henkilöstön lomat, ei sijaisten tarvetta. |
| Päiväkodin tilat          | Päiväkodin tilajärjestelyjä selvitetään vuoden 2025 aikana. Päiväkotitoimii vuokratiloissa.                                                           |

## Toiminta vuonna 2024

Päiväkodissa työskenteli vuonna 2024 vakituisesti 1 varhaiskasvatusvastaava/-opettaja (sijainen 8.4.2024 alkaen), Toinen varhaiskasvatuksen opettaja/varajohtaja irtisanoutui alkuvuodesta ja hänen virkasuhteensa päättyi toukokuussa. Kesäkuun loppuun saakka työskenteli lastenhoitajia 5 vakituista ja 2 määräaikaista, elokuusta vuoden loppuun asti 4 vakituista ja 1 määräaikainen. Varhaiskasvatuksen opettajan rekrytoinnit eivät tuottaneet tulosta. Vakituinen varhaiskasvatuksen lastenhoitaja siirrettiin määräajaksi varhaiskasvatuksen opettajan tehtävään. OKM:n tasa-arvo- ja yhdenvertaisuushankkeen rahoituksella katettiin vuoden aikana varhaiskasvatuksen erityisopettajan ja määräaikaisen varhaiskasvatuksen lastenhoitajan palkkakuluja.

Viikonloppuhoidon tarve on ollut vuonna 2023 satunnaista ja se on ajoittunut pääsääntöisesti kesäaikaan. Vuorohoito on painottunut pääasiassa aikaiseen aamuun ja satunnaisiin iltavuoroihin. Sama suuntaus jatkui vuonna 2024. Vuorohoito järjestettiin 1.4.2024 alkaen ostopalveluna Paltamon kunnasta. Lisäksi päiväkotikiinni heinäkuussa neljän viikon ajan. Kyseiselle ajalle lasten varhaiskasvatuspaikat järjestettiin Paltamosta. Vuorohoitoa tarvitsi kahdesta perheestä yhteensä kolme lasta, yksi lapsi pitkin vuotta ja kaksi lähinnä kesäaikana. Paltamon kunnan laskuttamat vuorohoidon kustannukset olivat seuraavat: toukokuu 1580 e/1 alle 3-vuotias, kesäkuu 1580e/1 alle 3-vuotias, heinäkuu 1580e/1 alle 3-vuotias ja elokuu 4100e/1 alle 3-vuotias ja 2 yli 3-vuotiaista. Heinäkuun sulkuaikalle keskitettiin varhaiskasvatuksen henkilöstön vuosilomat. Sijaisia ei tarvinnut palkata. Ateriatilaukset olivat 561e heinäkuussa 2024 (vrt. 1584e heinäkuussa 2023).

Päiväkodilla toimii 2 ryhmää. 0-3vuotiaiden ryhmä Silmut, jossa on 12 paikkaa ja 3–6-vuotiaiden ryhmä Saukot, jossa on 21-paikkaa. Loppuvuodesta 2024 Saukot ryhmässä oli kirjoilla 12 lasta ja Silmuilla 7, joista kaikki alle 3-vuotiaita. Erityislasten määrä nostaa henkilöstötarvetta päiväkodilla. Elokuusta 2022 alkaen varhaiskasvatuslaki on vaatinut hallintopäätöksen tekemisen tehostetun ja erityisen tuen lapsille. Tuen tarpeisten lasten määrä tulee huomioida henkilöstömitoituksessa. Vuonna 2024 päiväkodilla oli erityisen tuen lapsia 3, joista kaikki tarvitsivat omahoitajaa tai 3 korotettua henkilöstöresurssia.

Päiväkodilla järjestetään myös esiopetusta täydentävä varhaiskasvatus ja 1–2 lk:n koululaisten aamuhoito ja klo 16 jälkeen iltahoito. Yhteensä täydentävässä varhaiskasvatuksessa ja koululaisten apip:ssa oli kirjoilla ennätysmäärä 22–25 lasta. Perusopetuksen apip-toiminta toimii varhaiskasvatuksen alaisuudessa ja varhaiskasvatus maksaa osan (42 %) iltapäiväkerhon toiminnasta vastaavan koulunkäynninohjaajan palkasta. Ohjaajan tehtäviin kuuluu aamuisin koululaisten saattaminen päiväkodilta koululle, iltapäivätoiminnan järjestäminen koululla 12.30–16.00, minkä jälkeen saattaa hoitoa tarvitsevat lapset päiväkodille. Kaikki koululaiset eivät ole päivittäin läsnä, mutta suuren ryhmäkoon vuoksi apip-toimintaan on tarvittu henkilöstöresurssia. Vaikka erityisesti syyskaudella 2024 lapsia oli päiväkodilla vähemmän kirjoilla, läsnäolopäivien määrä oli siihen nähden suuri. Läsnäolopäivien määrää lisäävänä tekijänä on saattanut vaikuttaa 1.8.2023 alkanut maksuton varhaiskasvatus. Lisäksi useiden lasten hoitopäivät ovat melkoisen pitkiä, ja näin ollen läsnä oli lapsia jo aamusta aina

klo 17 tai 17.30 saakka.

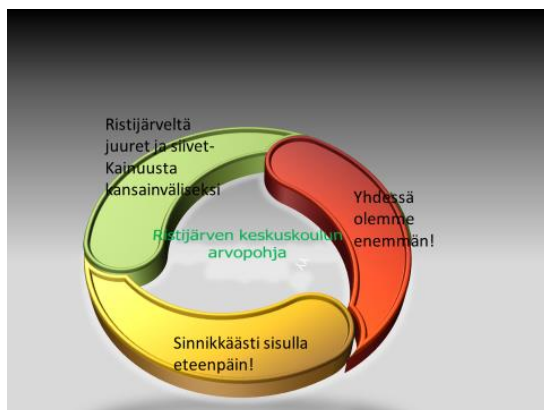
Tammikuussa oma siivooja työskenteli 15 h viikkotyöajalla. Helmikuusta alkaen siivous ostettiin Sol-siivouspalvelulta. Ateriapalvelu alkoi helmikuun alussa Vireko Oy:stä. Sopimuksen mukaan Vireko toimitti aamupalan, lämpimät ateriat ja välipalan päiväkodille, ja heidän työntekijänsä huolehti tiskin päiväkodin keittiössä. Huhtikuun alusta lähtien päivälliset jäivät tilattavista aterioista pois. Elokuusta lähtien päiväkotiapulainen on vastannut puuron keittämisestä ja aamupalan esillelaitosta. Hän vastaa myös tiskaamisista ja keittiön siisteydestä.

Vuonna 2024 kotihoidontuen kuntalaisä alhainen, mikä on aiheutunut mahdollisesti vähäisestä syntyvyydestä ja yleisestä suutauksesta, että entistä enemmän alle 3-vuotiaita lapsia tuodaan varhaiskasvatukseen.

|                      |                                  |
|----------------------|----------------------------------|
| <b>Tehtäväalue</b>   | <b>Perusopetus</b>               |
| <b>Vastuuhenkilö</b> | <b>rehtori/sivistyspäällikkö</b> |

### Toiminta-ajatus

Ristijärven keskuskoulu tuottaa esi- ja perusopetuksen palvelut kunnan oppivelvollisuuden piirissä oleville. Yhteistyötä tehdään Kainuussa yli kuntarajojen monissa eri muodoissa. Toiminnan tavoite on tuottaa laadukasta perusopetusta ja vahvaa osaamista jatko-opintoja ja työelämää varten. Keskiössä on yhteiskunnallisen osallisuuden vahvistaminen ja perusopetuslain hengen mukainen oppimisen takaaminen jokaiselle yksilölle lähtökohdista riippumatta.



### Toiminta vuonna 2024

Lukuvuonna 2023–2024 oppilaita esiopetuksessa oli 12 ja perusopetuksessa 85. Pienryhmän oppilaita oli 4. Kuljetusoppilaita lukuvuonna oli 53.

Lukuvuonna 2024–2025 esiopetuksessa on oppilaita 6 ja pienryhmässä oppilaita 7. Yksi heistä on vaikeimmin kehitysvammainen ja hän tarvitsee koulupäivän aikana myös hoidolliset tilat. Perusopetuksessa oppilaita on 101. Kuljetusoppilaita on oppilaista 57.

Pidennetyn oppivelvollisuuden piirissä meillä on ollut vuonna 2024 viisi oppilasta ja luokkamuotoisessa erityisopetuksessa opiskeli kuusi alakoulun oppilasta ja yksi yläkoulun oppilas. Yksi pidennetyn oppivelvollisuuden oppilas työskentelee sekä esiopetusluokassa, pienryhmässä ja oman ohjaajan kanssa yksityisesti opiskellen. Pidennetty oppivelvollisuus tarkoittaa oppivelvollisuuden alkamista vuotta säädettyä aiemmin, oppivelvollisuus ei pidennetty perusopetuksen keskeltä tai lopusta. Oppivelvollisuus päättyy, kun opiskelija täyttää 18 vuotta tai kun hän tätä ennen suorittaa toisen asteen tutkinnon (ylioppilastutkinto tai ammatillinen tutkinto) tai vastaavan ulkomaisen koulutuksen.

Jokainen pidennetyn oppivelvollisuuden oppilas kuuluu korotetun opetus- ja kulttuuritoimen rahoituslain (1705/2009) perusteella rahoitettavan esi- ja perusopetuksen rahoituksen piiriin.

Vuonna 2024 Opetus- ja kulttuuritoimen valtionosuuslaskelman mukaan Ristijärven kunta sai 112 264 e perusopetuksen pidennetyn oppivelvollisuuden rahoitusta ja vaikeimmin kehitysvammaisen oppilaan rahoitusta 35 985 e. Korvaus maksetaan kokonaisesta vuodesta eikä sitä voi jakaa osiin. Nämä valtionosuudet kirjataan kunnan yleisiin tuloihin valtionosuuksina, ne eivät näy tuloina esi- ja perusopetuksessa.

Kotikuntakorvauksia muille opetuksen järjestäjille kunta maksoi vuonna 2024 31 157 e ja sai kotikuntakorvausta 62 266 e. Nettotulona kunta sai kotikuntakorvausta 31 109 e.

## Laadulliset ja toiminnalliset tavoitteet

| Määrälliset tunnusluvut                         | TP2020 | TA2021 | TP2022 | TP2023 | TP2024 |
|-------------------------------------------------|--------|--------|--------|--------|--------|
| Opetushenkilöstö 1.8.                           | 11     | 11     | 10     | 10,5   | 10,5   |
| - yhteiset (Hyrynsalmen) <b>Paltamon</b> kanssa | 2      | 0      | 1      | 2      | 1      |
| - etäopettajat Suomussalmelta ja Puolangalta    | 2      | 0      | 0      | 0      | 0      |
| - sivutoimiset tuntiopettajat, alle 16 vvh      | 4      | 3      | 3      | 4      | 3      |
| Avustajat                                       | 6      | 4      | 5      | 5,5    | 5      |
| Oppilasmäärä (painotettu)                       | 105    | 94     | 93     | 96     | 101    |
| - esikoulussa                                   | 12     | 8      | 11     | 12     | 6      |
| - kuljetusoppilaita                             | 57     | 51     | 53     | 55     | 57     |

Yleistä henkilöstöresursseista:

Musiikin ja liikunnan opetusta on ostettu Paltamon kunnalta. Kuntaan on tullut uusi matemaattisten aineiden lehtori. Määräaikaisten virkojen avulla hoidetaan koulun kotitalouden, käsityön, musiikin, liikunnan ja S2-venäjän opetuksen tunteja.

## Valtuuston asettamien tavoitteiden toteutuminen

| Tavoite                                                                                                                      | Mittarin tavoitearvo                                                                                                                      | Toteuma                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Virikkeellinen kasvupitäjä</b>                                                                                            |                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| Hyte-mittaukset, jotka perusopetuksen 9.luokan oppilaat tekevät muille oppilaille.                                           | Hyte-mittauksessa esille nouseviin 1–3 tärkeimpiin asioihin haetaan ratkaisuja yhteistyössä.                                              | Perusopetuksen 9.lk oppilaat ovat toteuttaneet kyselyn, jonka pohjalta toimintaa kehitettäessä on pyritty huomioimaan kyselystä esille nousseita asioita.                                                                                                                                                                                     |
| Lasten ja Nuorten parlamentin, oppilaskunnan, tukioppilaiden arviot lukuvuodesta.                                            | Arvioiden pohjalta kehitetään yhteistoimintaa.                                                                                            | Arvioinnit lukuvuodesta jääneet tekemättä vuonna 2024.                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| Yhteinen tapaaminen kunnanvaltuutettujen kanssa, jossa käydään läpi oppilaiden toiveita ja niiden toteutumismahdollisuuksia. | Kunnanvaltuutetut päättävät mitä aloitteita voidaan toteuttaa ja minkälaisella aikataululla.                                              | Nuorisovaltuuston toiminnan kautta kunnanhallituksen edustajan kanssa yhteistyötä.                                                                                                                                                                                                                                                            |
| <b>Luonnonläheinen harrastuskunta</b>                                                                                        |                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| Toteutunut kerhotoiminta tilasto, erityisesti osallistuneiden opiskelijoiden määrä.                                          | Vähintään kahdeksan toteutunutta kerhoa yhteistyössä kolmannen sektorin toimijoiden kanssa. Kehittämiskohteena yläkouluikäisten toiminta. | Vuonna 2024 on toteutettu oppilaille kerhoja. oppilaille järjestetään mm. legokerhoa, puuhakerhoa, monilajikerhoa, uinti-/liikuntakerhoa, odotuskerhoa ja 6.lk "oma kerho". 1–2.lk liikuntakerhoa ja 3.lk piirustus ja pelikerhoa.<br><br>Haasteellisin ryhmä ovat yläkoulun oppilaat, joille kiinnostavaa kerhotoimintaa ei ole järjestynyt. |
| <b>Mahdollisuuksien kunta</b>                                                                                                |                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| Otetaan konkreettisesti käyttöön yksi uusi toimintatapa, jolla parannetaan opetusjärjestelyjä ja lisätään työhyvinvointia.   | Vähintään yhden uuden toimintatavan luominen esi- ja perusopetuksessa esimerkiksi digitaalisuuden kehittäminen kotitehtävissä.            | Työyhteisön viestintään liittyvän toimintakulttuurin yhtenäistämisen aloittaminen loppuvuoden aikana.                                                                                                                                                                                                                                         |

|                                                                  |                                                                                     |                                                                     |
|------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|
|                                                                  |                                                                                     | Konkreettisena esimerkkinä tiedottamisen käytännöt.                 |
| Yrityskylässä saatu palaute oppilaiden valmiuksista ja tiedoista | Yrittäjäyyskasvatuksen toteutuminen vuosiluokilla 5–6 ja 9 luvuoden 2023–24 aikana. | Yhteistyö yrityskylän kanssa ja saadun opin integrointi opetukseen. |

### Sisäisen valvonnan suunnitelma ja riskien arviointi

| Toiminto                                              | Toimenpide                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|-------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Rekrytoinnit                                          | Pätevän henkilöstön rekrytoinnin onnistuminen, henkilöstön sitoutuminen ja pysyvyys.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| Henkilöstön resursointi ja sijaisjärjestelyt          | Riittävän henkilöstön määrä perusopetuksen osalta ollut riittämätön, tämä näkynyt kuormituksena ja laadun heikkenemisenä. Sijaisjärjestelyiden hoitamiseen ei ole ollut rekisteriä, eikä järjestelmää. Sijaisuudet on hoidettu sisäisin järjestelyin.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| Vastuiden ja työtehtävien määrittely                  | Perehdytysmateriaalissa kuvattu vastuut ja työtehtävät epäselvästi, työn organisointi ja vastuun jakamisen kehittäminen toiminnan optimoimiseksi edessä.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| Työhyvinvointi ja jaksaminen muuttuvissa olosuhteissa | Työhyvinvoinnissa ollut polarisaatiota. Opetushenkilöstölle erityistä kuormitusta on tuonut henkilöstövajaukset ja toiminnan organisoimattomuus. Jaksaminen muuttuvissa olosuhteissa on ollut koetuksella, eikä tilanteen korjaamiseen ole löytynyt toimivia menetelmiä.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| Osaamisen varmistamisen ja ylläpidon käytännöt        | Perehdyttäminen työtä aloittaessa ja mahdollisuus osallistua koulutuksiin + sisäiset koulutukset ja osaamisen tunnistaminen sekä eteenpäin vieminen systemaattisesti. Hankkeiden kautta osaamisen vahvistaminen.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| Tietoturvallinen toiminta                             | Käyttöoikeuksien ajantasaisuuden varmistaminen ja niistä huolehtiminen ollut epäsystemaattista, kevään 2025 aikana käyttöön otetaan hallintajärjestelmä, joka takaa jatkossa huomattavasti vahvemman tietoturallisen toiminnan. Valmistelu aloitettu loppuvuodesta 2024. Viestimiseen ja tiedon tallentamiseen liittyen ohjeistuksien puutteellisuus ja yhteisten käytäntöjen puute vaativat jatkuvaa edelleen kehittämistä. Laitekannasta huolehtiminen ja sovelluksien käytön johdettu ja koordinoitu käyttö vaatii selkeää järjestelmää. Loppuvuoden aikana tunnistettu kehityskohteita. |

### Talouden sopeuttamissuunnitelman toimet talousarvio- ja suunnitelmavuosina

| Toiminto                                                                                                                                 | Toimenpide                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Käyttötalous</b>                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| Toiminnan tehostaminen; Toimintojen uudelleen organisointi, automatisointi, yhteiset resurssit lähikuntien tai palvelujen ulkoistaminen. | <p>Ristijärven kunta oli mukana puhtaanapito- ja ateriapalveluiden kilpailutuksessa ja tämän myötä sivistyspalveluiden puhtaanapidon tuottaa SOL Palvelut Oy sekä ateriapalvelut Vireko Oy.</p> <p>Musiikin ja liikunnan opetusta on ostettu ostopalveluna Paltamon kunnalta.</p> <p>Hankkeiden kautta on saatu rahoitusta toiminnan kehittämiseen.</p> <p>Vuonna 2024 on aloitettu suunnittelu kolmen kunnan yhteisen kirjastotoimenjohtajan toimeen liittyen.</p> |

| Perusopetus                                                                                       |                                                                               |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------|
| Tuntikehys +5 h yli minimin, käsityö 3–4 luokat, liikunta ja 4-luokan englanti ja valinnaisaineet | Opetuksen järjestelyjä on tarkasteltu uudelleen ja toimintaa on tehostettu.   |
| Kouluvalmentajaa ei palkata                                                                       | Kouluvalmentaja palkattiin saadulla hankeavustuksella lukuvuodelle 2024–2025. |
| Koulunkäynninohjaajan opintovapaa                                                                 | Opintovapaan ajaksi ei palkattu sijaista.                                     |

| Opetustoimi                     | TA 2024           | Muutokset TA 2024 | Muutettu TA 2024  | TOT 2024          | Poikkeama     |
|---------------------------------|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|---------------|
| <b>Tuloarviot ja määrärahat</b> |                   |                   |                   |                   |               |
| Toimintatulot                   | 82 987            | 30 000            | 112 987           | 117 606           | 4 619         |
| Toimintamenot                   | -1 542 251        | -116 000          | -1 658 251        | -1 607 017        | 51 234        |
| <b>Toimintakate</b>             | <b>-1 459 264</b> | <b>-86 000</b>    | <b>-1 545 265</b> | <b>-1 489 412</b> | <b>55 853</b> |

Toimintamenojen poikkeama koostuu pääosin sisäisen vuokran erosta 62 000 e. Koulun kiinteistöön suunniteltua ensimmäisen kerroksen maalausta ei toteutettu vuoden 2024 aikana. Tälle oli varattu 60 000 e määräraha teknisen toimen talousarvioon ja kustannus olisi kirjautunut perusopetukselle sisäisen vuokran kautta.

Vaikeimmin kehitysvammaisen oppilaan esi- ja perusopetuksen aloittaminen on lisännyt erityisopetukseen resurssointia ja olemme esimerkiksi varustaneet hänen käyttöönsä sopivat tilat. Valtion erityiskoulu Valterista tehtiin kaksi vierailua pidennetyn oppivelvollisuuden oppilaiden koulunkäynnin tukemiseen liittyen ja heidän jatko-opintojensa turvaamiseksi oikeanlaisessa oppimisympäristössä.

Esi- ja perusopetuksessa on vuonna 2024 ollut useita yhteishankkeita Kainuun kuntien kanssa. Pienenä kuntana pelkästään omien hankkeiden hakeminen onkin vuosi vuodelta vaikeampaa.

| Hanke                                                                                                                                                                | Käytetty avustus 2023 | Käytetty avustus 2024 | Avustus 2025   |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|-----------------------|----------------|
| <b>Perusopetuksen kerhotoiminta</b>                                                                                                                                  |                       |                       |                |
| Kehittävää kerhotoimintaa 2023–2024                                                                                                                                  | 850                   | 3 590                 | -              |
| Virikkeellistä kerhotoimintaa 24–25                                                                                                                                  |                       | -                     | 4 500          |
| Suomen Harrastamisen mallin kerhojen toiminta kuuluu vapaa-aikapalveluiden piiriin, koska toiminta tapahtuu opetuksen ulkopuolella välittömästi koulupäivän jälkeen. |                       |                       |                |
| <b>Perusopetuksen hankkeet</b>                                                                                                                                       |                       |                       |                |
| Esi- ja perusopetuksen tasa-arvo 23–24 *)                                                                                                                            | 95                    | 19 905                | -              |
| Tasa-arvo 2024–27, esi- ja perusopetuksen osuus **)                                                                                                                  |                       | 23 840                | 19 610 (kevät) |
| Monipaikkaopetus laadukkaana perusopetuksen arjeksi ***)                                                                                                             | -                     | -                     | 4 500          |
|                                                                                                                                                                      | <b>Omavastuu</b>      | <b>Omavastuu</b>      |                |
| Digioppimisen polku Kainuuseen DOK-hanke ****)                                                                                                                       | -                     | 1 064                 |                |
| Kate-hanke                                                                                                                                                           | 97                    | 582                   |                |

\*) Avustus käytetty kahden työntekijän palkkakustannuksiin.

\*\*) Tasa-arvo 2024–27 avustusta (50 000 eur/lukuvuosi) on jaettu varhaiskasvatukseen sekä esi- ja perusopetukseen. Hankkeelle on haettu muutosta rahojen kohdentamiselle syksyllä 2024, jolloin kohdentaminen muutettu esi- ja perusopetukseen S2-opetuksen toteuttamiseksi.

\*\*\*) Ristijärvi on mukana monipaikkaopetuksen hankkeessa Itä-Suomen yliopiston koordinoimana. Hankkeen tavoitteena on kehittää opetuksen järjestämistä yli kuntarajojen myös etäopetusta hyödyntäen. Hankkeessa tarjotaan mahdollisuuksia opettajaopiskelijoille tehdä harjoitteluita etänä

hankkeeseen osallistuvilla paikkakunnilla. Hankkeen toimenpiteet ja kustannukset toteutetaan vuoden 2025 aikana.

\*\*\*\*) Ristijärvi on mukana DOK-hankkeessa, jota koordinoi Kajaanin ammattikorkeakoulu. Kunnan omavastuu vuonna 2024 on ollut 1 064 e. DOK-hankkeen tarkoituksena on edistää Kainuulaisten opettajien ja opetusjohdon digipedagogista osaamista, sekä yhtenäistää käytäntöjä kuntien välillä. Hankkeessa luodaan Kainuun digioppimisen polkumalli, jonka tavoitteena on ohjata jokaisen kunnan digipedagogista toimintaa. Hankkeen kautta Ylä-Kainuulla ja Ristijärvellä on yhteinen digituutori, joka kehittää erityisesti ko. alueen toimintaa. Hanke tuottaa koulutusta ja ohjausta henkilöstölle etänä ja paikan päällä.

Kohtaava koulutyö (Aktiivisesti Yhdessä! Arvostavista kohtaamisista motivaatiota ja sitoutumista elämän mittaiselle opinpolulle. Sitouttava kouluyhteistyö), Kuusamon kaupunki laskutti takautuvasti yht. 10 355 e takaisin perustuen OKM:n laskelmaan erityisavustuksen käytöstä.

| Määrälliset tunnusluvut        | TP 2023 | TP 2024 |
|--------------------------------|---------|---------|
| Nettokustannukset, €/oppilas   | 15 696  | 14 438  |
| Tuottavuus, tuntia / 1000 €    | 16      | 14      |
| Opetuskustannukset €/opp.      | 17 276  | 15 603  |
| Kuljetuskustannukset/k-oppilas | 4 778   | 4 352   |

**Tehtäväalue**                      **Vapaa-aikapalvelut**  
**Vastuhenkilö**                **vapaa-aikaohjaaja ja sivistyspäällikkö**

### Toiminta-ajatus

Vapaa-aikapalvelujen tarkoituksena on tuottaa Ristijärven kunnan asukkaille kansalaisopiston ja musiikkiopiston palvelut sekä laadukkaita liikunta- ja nuorisopalveluja. Vapaa-ajan palvelut edistävät kuntalaisten fyysistä ja psyykkistä hyvinvointia.

Vanhus- ja vammaisneuvosto ei ole kunnan varsinainen toimielin, vaan se osallistuu päätöksentekoon aloitteilla ja lausunnoilla. Sihteerinä toimii vapaa-aikaohjaaja.

Nuorisovaltuusto toimii myös ja se on nuorten osallistumis- ja vaikuttamiskanava. Sitä kautta he voivat vaikuttaa kaikkien kunnan toimialojen suunnitteluun, valmisteluun, toteuttamiseen ja seurantaan. Sihteerinä toimii vapaa-aikaohjaaja.

| Vapaa-aikapalvelut              | TA 2024        | Muutokset TA 2024 | Muutettu TA 2024 | TOT 2024       | Poikkeama    |
|---------------------------------|----------------|-------------------|------------------|----------------|--------------|
| <b>Tuloarviot ja määrärahat</b> |                |                   |                  |                |              |
| <i>Toimintatulot</i>            | 5 225          |                   |                  | 24 714         | 19 489       |
| <i>Toimintamenot</i>            | -84 205        |                   |                  | -96 380        | -12 175      |
| <b>Toimintakate</b>             | <b>-78 980</b> | <b>0</b>          | <b>0</b>         | <b>-71 666</b> | <b>7 313</b> |

\*) Hyte ei sisälly näihin lukuihin

| Tehtäväalueiden toimintakate    | TA 2024 | TOT 2024 | Poikkeama |
|---------------------------------|---------|----------|-----------|
| Liikunta- ja ulkoilu            | -25 060 | -23 339  | 1 721     |
| Nuorisotoimi                    | -28 269 | -20 913  | 7 356     |
| Kansalaisopisto                 | -23 000 | -20 694  | 2 306     |
| Musiikkiopisto                  | -2 650  | -2 431   | 219       |
| Vapaa-aikapalveluiden projektit | 0       | -4 290   | -4 290    |
| Hyte                            | -34 956 | -32 051  | 2 905     |

|          |          |          |        |
|----------|----------|----------|--------|
| Yhteensä | -113 936 | -103 717 | 10 218 |
|----------|----------|----------|--------|

Vapaa-aikatoimen menot liikunnan ja ulkoilun sekä nuorisotoimen osalta ovat olleet budjetoitua pienemmät vuonna 2024. Tämä johtuu osittain siitä, että menoja on karsittu niiltä osin mistä se on ollut mahdollista.

Nuorisotoimen osalta toteuma on alhaisempi, koska syksyltä 2024 puuttuu ostopalveluna toteutettu nuorisotilan iltavalvonnasta aiheutuva ostolasku. Lisäksi sisäinen vuokra oli arvioitua alhaisempi. Nuorisotoimen kesäleirin työntekijälle oli myös varattu talousarviossa kahden viikon palkkakustannus, mutta tämä osuus jäi myös käyttämättä. Nuorille suunnattu retki ei myöskään toteutunut.

Vapaa-aikapalveluiden projektit, joihin kuuluu harrastamisen suomen mallin kerhotoiminta ja koulu-nuorisotyöhanke eivät olleet tiedossa talousarviota laadittaessa. Tämän takia vapaa-aikapalveluiden projekteihin on syntynyt kustannuksia ns. omavastuu osuuksia.

Hyten osalta osallistavaan budjetointiin varattu määräraha jäi käyttämättä.

### Valtuuston asettamien tavoitteiden toteutuminen

| Tavoite                                                           | Mittarin tavoitearvo                                                                 | Mittarin toteutuminen                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|-------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Kuntalaisten osallistaminen hyvinvointia koske-<br>vissa asioissa | Toteuttamiskelpoisten eh-<br>dotusten lisääminen                                     | Kunnanhallitus on kuullut lapsia ja nuoria vuoden aikana mm. oppilas-kunta, lasten ja nuorten parlamentti sekä nuorisovaltuusto.<br>Yhteistyö Ristijärven Eläkeliiton kanssa on toiminut hyvin ja heille on järjestetty vesijumppaa ja tuolijump-paa.<br>Kuntosaliohjausta on järjestetty va-paa-aikaohjaajan toimesta senioreille.<br>Korpikansa seikkailee -terveysmittauk-sissa osallistujia oli 49. Henkilökoh-taista hyvinvointiohjausta kuntalaisille on tehty yhteistyössä Virtaalan kanssa.<br>Vauvauintia on jatkettu Virtaalassa ja sitä järjestettiin 22 kertaa vuonna 2024.<br>Hyte-työryhmässä toimii yhteisöjen, hyvinvointialueen ja Kainuun kuntien toimijoita. Tässä ryhmässä on käsi-telty mm. ehkäisevän päihdetyön toi-menpiteitä. |
| Nuorten osallistaminen<br>nuoria koskevilla asi-<br>oissa.        | Nuorisovaltuuston ja kun-<br>nan luottamusmiesten väli-<br>nen yhteistyö toimivaksi. | Nuorisovaltuustossa oli 6 jäsentä vuonna 2024. Mari Korhonen toimi nuorisovaltuuston kummina ja vei myös nuorten asioita eteenpäin kun-nanvaltuustossa.<br>Ristijärven nuorisovaltuustosta on myös edustaja Kainuun hyvinvointialu-<br>een yhteisessä nuorisovaltuustossa.<br>Etsivä nuorisotyö toteutetaan ostopal-<br>veluna Kajaanin kaupungilta.<br>Nuorisovaltuusto sekä Lasten ja Nuor-<br>ten Parlamentti kokoontuivat säännöl-lisesti ja heidän toiveitaan on viety                                                                                                                                                                                                                                                                            |

|                                                                                   |                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|-----------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                   |                                                                | eteenpäin mm. välituntiliikuntavälineitä on hankittu. Harrastekyselyn toiveiden pohjalta on toteutettu koulun kerhotoimintaa ja tilattu uusia liikuntavälineitä lasten ja nuorten käyttöön.                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| Kunnan sekä järjestöjen ja yhdistysten välinen yhteistyö toimivaksi ja näkyväksi. | Kokoonnutaan säännöllisesti yhdistysten ja järjestöjen kanssa. | Kunnan ja järjestöjen välinen yhteistyö on pitkään ollut aktiivista ja toimivaa. Kolmas sektori tuottaa omilla toimillaan ja yhteistyössä kunnan kanssa peruspalveluita kaikkien kuntalaisten hyväksi. Haasteena on tiedottaa kaikissa tapahtumissa yhteistyökumppanit näkyvästi. Yhteisöparlamentti kokoaa säännöllisesti kunnan toimijoita ja yhdistysten sekä yhteisöjen edustajia koolle noin 4 kertaa vuodessa suunnittelemaan mm. tapahtumia ja toimintoja kaikkien kuntalaisten hyväksi. |

### Talouden sopeuttamissuunnitelman toimet talousarvio- ja suunnitelmavuosina

| Toiminto             | Toimenpide                                     |
|----------------------|------------------------------------------------|
| Lomaraha             | Lomarahan vaihtaminen vapaaksi                 |
| Koulun kerhotoiminta | Hankerahoitusta saatu kerhojen järjestämiseksi |

Ristijärven kunnassa toimii useita kolmannen sektorin toimijoita, jotka mahdollistavat kuntalaisille hyvinvointia ja yhteisöllisyyttä lisääviä toimintoja sekä tapahtumia. Ilman heidän tukeaan tapahtumatoiminta olisi hyvin paljon vähäisempää ja peruspalvelujen tuottaminen pelkästään kunnan resurssein mahdotonta.

### Kansalaisopisto ja musiikkiopisto

Ristijärven kunta ostaa kansalaisopiston palvelut Paltamon kansalaisopistolta ja musiikkiopiston palvelut Kajaanin musiikkiopistolta.

### Kansalaisopisto

Ristijärvellä toteutetut kansalaisopiston kurssit 2024:

| kurssiryhmä     | suun. / tot. kurssit kevät 2024 | suun. / tot. tunnit kevät 2024 | suun. / tot. kurssit syksy 2024 | suun. / tot. tunnit syksy 2024 | suun. / tot. tunnit yht. 2024 |
|-----------------|---------------------------------|--------------------------------|---------------------------------|--------------------------------|-------------------------------|
| Musiikki        | 1/1                             | 52/43                          | 1/1                             | 56/56                          | 108/99                        |
| Kädentaidot     | 4/4                             | 183/147                        | 5/4                             | 146/146                        | 329/293                       |
| Kuvataiteet     | 3/3                             | 103/107                        | 2/2                             | 64/64                          | 167/171                       |
| Liikunta        | 11/8                            | 132/104                        | 8/8                             | 110/108                        | 242/212                       |
| tunnit yhteensä |                                 |                                |                                 |                                | 846/775                       |

netto-opiskelijamäärä 145, josta miehiä/poikia 33 ja naisia/tyttöjä 115

Kansalaisopiston palveluita käyttävät kaikenikäiset kuntalaiset ja se on yksi hyvinvointia lisäävä tekijä kotikunnassamme. Ristijärvisten suosiossa ovat vuodesta toiseen käden taidot, tanssi ja liikunta.

### Musiikkiopisto

Musiikkiopistossa oli 7 ristijärveläistä oppilasta. Opetustunteja oli yhteensä 70,57, keskimäärin 2,01

viikkotuntia. Opetusaineina vuonna 2024 oli Pop & jazz-laulu, kuoro ja harmonikka.

### **Vapaa-aikatoimi**

Vuonna 2024 vapaa-aikatoimi on järjestänyt alakoululaisille monipuolisia liikuntakerhoja sekä ikäihmisille ohjattua kuntosalia, tuolijumppaa ja vesijumppaa. Lisäksi vapaa-aikatoimi on yhteistyössä Ristijärven 4 H yhdistysten kanssa järjestänyt kerhotoimintaa (kokkikerho, käsityökerho) ja päivä- ja yöleiritoimintaa sekä nuorisotilatoimintaa kunnan lapsille ja nuorille. Myös yökahvilatoimintaa sekä discoja on järjestetty yhteistyössä. Vapaa-aikaohjaaja on antanut myös Virtaalalle henkilökohtaista liikunnanohjaajan työpanosta kuntalaisten terveellisten elämäntapojen ohjaukseen (henkilökohtainen liikuntaneuvonta) ja liikunnanohjaukseen (vesijumpat, kuntosaliohjaus). Virtaalassa jatkettiin myös vauvauintia.

Vapaa-aikatoimi on vastannut ja huolehtinut kunnan nuorisovaltuuston toiminnasta ohjaamalla nuoria ja viemällä heidän ehdotuksiaan eteenpäin. Ristijärven nuorisovaltuuston edustaja on mukana myös Kainuun alueellisessa nuorisovaltuustossa. Nuorisotiloilla on ollut noin 12 kävijää / ilta.

Vanhus- ja vammaisneuvosto on kokoontunut säännöllisesti ja heidän ideoitansa sekä toivomuksia on viety eteenpäin aktiivisesti. Vanhus- ja vammaisneuvosto on antanut myös lausuntoja hyvinvointialueen vanhus- ja vammaisneuvostolle ikäihmisten asioihin liittyen. Vanhus- ja vammaisneuvosto antoi kunnanhallitukselle kannanoton ristijärveläisten ikäihmisten liikunnan tukemiseen ja liikuntapalveluiden lisäämiseen.

Senioreille tarjottiin mahdollisuus osallistua keväällä 2024 Kainuun Liikunnan järjestämään Kunnon kevätpäivään Suomussalmella. Voimaa vanhuuteen mentorointiohjelmaan haettiin ja päästiin mukaan vuoden 2024 lopulla yhteistyössä hyvinvointialueen ja muiden Kainuun kuntien kanssa. Tämä ohjelma kestää kolme vuotta ja sen toiminta käynnistyy vuoden 2025 aikana. Liikuntatoiminnan järjestämisestä on käyty keskustelua Ristijärven Eläkeliiton kanssa ja yhteistyötä jatketaan vesijumppien järjestämiseksi senioreille.

Vapaa-aikatoimi on järjestänyt yhteistyössä Kainuun Liikunnan ja paikallisten yhdistysten kanssa kuntalaisille maksuttomia terveystmittauksia (Korpikansa Seikkailee kuntotestikiertue) sekä jakanut tietoa hyvinvoinnin ja terveyden merkityksestä. Lapsille suunnattu Kainuun Liikunnan järjestämä Saa Hyppiä -tapahtuma toteutettiin yhteistyössä toukokuussa 2024.

Ristijärven kunta ja Pyry järjestivät yhteistyössä Saukkovaaran laturetken, johon osallistui 46 hiihtäjää. Saukon Selkä -vaellusta ei pystytty järjestämään syksyllä 2024 kaatosateen takia.

### **Valtuuston asettamien tavoitteiden toteutuminen**

| <b>Määrälliset tunnusluvut / osallistujamäärä</b> | <b>TP 2022</b> | <b>TP 2023</b> | <b>TP 2024</b> |
|---------------------------------------------------|----------------|----------------|----------------|
| Saukkovaaran laturetki                            | 75             | 58             | 46             |
| Saukon Selkä –vaellus                             | 86             | 61             | -              |
| Nuokkari / ilta                                   | 10             | 12             | 12             |

### **Hyvinvoinnin ja terveyden edistäminen**

Ristijärven kunnassa toimii hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen työryhmä, jonka vastuulla on myös ehkäisevän päihdetyön ja vammais- ja vanhuspalveluiden edistäminen kunnassa. Ristijärven kunnan edustaja on mukana Kainuun hyvinvointialueen kokoamassa hyvinvoinnin-terveyden- ja turvallisuuden edistämistyöryhmässä yhdessä muiden Kainuun kuntien edustajien kanssa.

Esi- ja perusopetukseen on tehty hyvinvoinnin vuosikello, jonka pohjalta opetustyössä toimitaan opilaiden hyvinvointia ja yhteenkuuluvaisuutta lisäävästi.

Kunta on kuullut eri väestöryhmiä mm. hyvinvointikyselyn ja erilaisten kuntalaistapaamisten

muodossa. Tapaamisissa nousseiden kehittämiskohteiden eteen on tehty töitä ja osa toiveista on pystytty toteuttamaan mm. lasten ja nuorten toiveista hyvin pienin taloudellisin panostuksin.

**Tehtäväalue** Kirjasto- ja kulttuuripalvelut  
**Vastuuhenkilö** kirjasto- ja kulttuurivastaava

### Toiminta-ajatus

Kirjaston tarkoituksena on tuottaa sen käyttäjille yhdenvertaiset mahdollisuudet elämän eri tilanteista selviämiseen, itsensä kehittämiseen ja henkiseen virkistäytymiseen sekä toimia kulttuurisena kohtaamispaikkana.

Kulttuuritoimen tarkoituksena on kuntalaisten hyvinvoinnin tukeminen taiteen ja kulttuurin keinoin yhdessä kunnan sivistystoimijoiden ja yhdistysten kanssa.

### Toiminta vuonna 2024

Kertomusvuonna kirjasto toimi pääosin yhden työntekijän voimin. Esikoululaisten ja luokkien 1 ja 2 käyntejä kirjavinkkauksineen toteutettiin keskimäärin joka toinen viikko. Aikuisten lukupiiri kokoontui kerran kuukaudessa. Kirjasto oli mukana Kainuun, Pohjois-Pohjanmaan ja Lapin kirjastojen yhteisessä Pohjoisen eKirjastossa. Monilukutaito kartalla -hanke 5.–9.-luokkalaisten saatiin päätökseen, mukana monilukutaidon ulottuvuuksien lisäksi kirjavinkkejä, e-kirjastoa ja tekstin tuottamista.

Kirjaston ja koulun yhteisenä kirjailijavieraana oli lasten ja nuorten Finlandia-palkinnon v. 2023 saanut Magdalena Hai. Kirjasto oli mukana Ristijärvi-Seuran kanssa Paavo Romppaisen Minne katosi sotamies Heikkinen -kirjan julkistamisessa Kyläkaivolla.

Flora-haltijan luontoon liittyvässä satutuokiossa oli päiväkodin lapsia, eskarilaisia ja ykköskakkosia. Samalle lapsiryhmälle esitettiin myös Nukketeatteri Viidakopöllön näytelmiä.

Tanssiteatteri Rimpparemmen Ammattieliäin-esitys koululla toteutui Ristijärven Puhallinorkesterilta jäänein varoin. Vuoden Lainaajaksi nimettiin aktiivisesti kirjastoa käyttävä äiti lapsineen.

Kirjasto- ja kulttuuripalvelut tuotti kertomusvuonna kaksi konserttia yhdessä kirkonkylän kyläyhdistyksen kanssa. Ristijärvi-Seuran kanssa toteutui Pyrylässä digitoitujen kaitafilmiä katseluilta Hölöseviikolla. Oulu2026 kulttuuripääkaupunkivuoteen liittyviä suunnittelukotilaisuuksia järjestettiin kaksi.

Näyttelyjä kirjaston tiloissa oli kahdeksan sekä Matti Lahtisen lahjoittamista Anja von Zansenin töistä koostunut näyttely Katvelassa. Kyläkaivolla nähtiin kesällä Veijo Kilpeläisen luontokuvia.

Marraskuussa Pyrylään tuotettiin luontokuvaaja Lassi Rautiaisen kuvailta. Kulttuuripalvelut oli mukana Ristijärvi Soin järjestelyissä. Ämmäinviikon ohjelma koostettiin yhdessä Ristijärven kulttuuripahtuman ja kunnassa toimivien yhdistysten kanssa. Kulttuurilta saatiin mm. sanataideohjausta koululle ja yhteisötaideviikonloppu Pyrylään joulukuussa.

Kulttuurivastaava oli mukana Oulu2025 valtuuskunnassa, Kainuun ja Pohjois-Pohjanmaan liiton KAIPPO-hankkeessa ja sen järjestämällä matkalla Viroon Tarton kulttuuripääkaupunkivuoden merkeissä sekä Kainuun liiton Cherry-hankkeessa sidosryhmäläisenä matkalla Venetsiaan.

| Kirjasto ja kulttuuri           | TA 2024         | Muutokset TA 2024 | Muutettu TA 2024 | TOT 2024        | Poikkeama      |
|---------------------------------|-----------------|-------------------|------------------|-----------------|----------------|
| <b>Tuloarviot ja määrärahat</b> |                 |                   |                  |                 |                |
| Toimintatulot                   | 3 025           |                   |                  | 2 716           | -309           |
| Toimintamenot                   | -138 911        |                   |                  | -149 154        | -10 243        |
| <b>Toimintakate</b>             | <b>-135 886</b> | <b>0</b>          | <b>0</b>         | <b>-146 438</b> | <b>-10 552</b> |

Sis. vuokrat talousarvoissa 26 937, toteuma 37 943, ero 11 000 euroa.

Kulttuurin osuus kuluista 3 044 euroa.

### Valtuuston asettamien tavoitteiden toteutuminen

| Tavoite                                                                                                   | Mittari                                                                                            | Toteuma                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Yhteisöllisyys<br>(Virikkeellinen kasvu ympäristö, luonnonläheinen harjastekunta, mahdollisuuksien kunta) | Tapahtumat eri ikäryhmille                                                                         | Luokkakäynnit koululaisille, satu-tuokioita ja nukketatteria, lukupiiri ja kirjailijavierailu aikuisille, pääsiäispolku kaikenikäisille, konsertti, musiikki- ja tanssiesitys sekä lapsille että aikuisille, 9 näyttelyä, niihin liittyvä yleisötapahtuma ja kahdet näyttelyavajaiset, |
| Käyttäjälähtöisyys                                                                                        | Asiakaspalaute Sydän Kainuu -kirjastokysely                                                        | Vahvasti myönteinen<br>84 %                                                                                                                                                                                                                                                            |
| Kirjaston palvelukyky<br>(Virikkeellinen kasvu ympäristö)                                                 | Aineiston uudistaminen<br>>400 kirjaa/1000 as<br>>50 lehteä/1000 as<br>>50 muuta aineistoa/1000 as | 490<br>31<br>17                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| Kirjaston käyttöaste<br>Lainojen määrä                                                                    | > 46 % asukkaista<br>> 14 lainaa / asukas                                                          | 36 %<br>13/asukas                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| Toiminnan taloudellisuus                                                                                  | Kustannukset €/as < 80 €                                                                           | 126 €                                                                                                                                                                                                                                                                                  |

### Sisäisen valvonnan suunnitelma ja riskien arviointi

| Toiminto             | Toimenpide                                                                           |
|----------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|
| Henkilöstövaihdokset | Varmistettava keskeisen tiedon, myös hiljaisen, siirtymien tuleville työntekijöille. |

### Talouden sopeuttamissuunnitelman toimet talousarvio- ja suunnitelmavuosina

| Toiminto                                                                           | Toimenpide                                                                                                                                           |
|------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Käyttötalous</b>                                                                |                                                                                                                                                      |
| Lakisääteinen palvelu                                                              | Aineistoa, opastusta ja tapahtumia kaikenikäisille.                                                                                                  |
| <b>Investoinnit ja hankinnat</b>                                                   |                                                                                                                                                      |
| Lehtikokoelman karsiminen                                                          | Budjetoitua vähemmän hankittua aineistoa yhteydessä lehtikokoelman karsimiseen.                                                                      |
| Kirjastoyhteistyö                                                                  | Kainet-verkkokirjastoon Sotkamo mukaan, Kainuun kirjastojen yhteinen aineiston hankintaportaali, Pohjoisen eKirjasto ja valtakunnallinen E-kirjasto. |
| <b>Yleinen palveluverkko ja palvelun laatu</b>                                     |                                                                                                                                                      |
| Kuntayhteistyötä suunniteltu v. 2024 ja toteutetaan 2025 eläköitymisen seurauksena | Henkilöstön uudelleenjärjestelyä yhteistyössä naapurikuntien kanssa, lisäksi työkokeilija. 2024 palkkamenot budjetoitua pienemmät.                   |

| Määrälliset tunnusluvut | TP 2023 | TP 2024 | Kainuu 2023** |
|-------------------------|---------|---------|---------------|
| Lainojen määrä / as     | 12,9    | 13,0    | 14,0          |
| Kirjastokäynnit / as    | 9,0     | 7,0     | 6,9           |
| Käyttömenot, netto €/as | 127     | 126     | 63,4          |

\*\* Suomen yleisten kirjastojen tilasto 2023.

Valtakunnallisen käytännön mukaan e-aineistolainat, 2 814 kpl, eivät näy Suomen yleisten kirjastojen tilastossa lainat/asukas -osuudessa. Lainojen yhteismäärä, fyysiset ja e-lainat: 15,3 /asukas.

## Tekniset palvelut

Palvelualue  
Vastuuhenkilö

TEKNISET PALVELUT  
tekninen päällikkö

### Toiminta

Tekniset palvelut vastaa kiinteistöjen kunnossapidosta, liikennealueista, kunnallisteknisistä palveluista, ateria- ja puhtaanapitopalvelujen ostopalvelusopimuksista sekä ympäristötoimesta ja vesi- ja viemärihuollosta.

Palvelut tuotetaan omana toimintana tai ostetaan ostopalveluna ensisijaisesti omasta kunnasta. Ateriapalvelut on ostettu ostopalveluna Attendo Willa Wanha Oy:n keittiöltä ja siivouspalvelut on tuotettu omana toimintana 31.1.2024 asti. Kainuun kunnat sekä Kainuun hyvinvointialue olivat mukana ateria- ja puhtaanapidon yhteishankinnassa. Palvelut ostetaan 1.2.2024 lähtien SOL Palvelut Oy:ltä ja samassa yhteydessä kolme henkilöä siirtyi ko. yhtiön palvelukseen vanhoina työntekijöinä. Ateriapalveluiden osalta palvelun tuottaja on Vireko Oy 1.2.2024 lähtien.

Teknisen palvelun henkilöstöresurssit muodostuvat teknisen päällikön, kahden kiinteistöhoitajan ja kolmen siistijän (31.1.2024 saakka) työpanoksesta. Hallinnollisiin tehtäviin kohdentuu lisäksi osa talousasiantuntijan sekä palvelusihteerin työpanoksesta.

| Tekniset palvelut                  | TA 2024         | Muutokset<br>TA 2024 | Muutettu<br>TA 2024 | TOT 2024        | Poikkeama     |
|------------------------------------|-----------------|----------------------|---------------------|-----------------|---------------|
| <b>Tuloarviot ja määrärahat</b>    |                 |                      |                     |                 |               |
| <i>Toimintatulot</i>               | 994 205         | -70 000              | 924 205             | 912 414         | -11 791       |
| <i>Toimintamenot</i>               | -1 434 480      | 0                    | -1 434 480          | -1 323 147      | 111 333       |
| <b>Toimintakate</b>                | <b>-440 275</b> | <b>-70 000</b>       | <b>-510 275</b>     | <b>-410 733</b> | <b>99 543</b> |
| <b>Laskennalliset kustannukset</b> |                 |                      |                     |                 |               |
| <i>Poistot ja arvonalentumiset</i> | -239 019        | 0                    | -239 019            | -260 060        | -21 040       |
| <b>Kokonaiskustannukset</b>        | <b>-679 295</b> | <b>-70 000</b>       | <b>-749 295</b>     | <b>-670 793</b> | <b>78 502</b> |

### Valtuuston asettamien tavoitteiden toteutuminen

| Tavoite                                                                                                        | Mittari                                                                                                    | Toteuma                                                                                                                                                                                                                                                           |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Turvallinen elinympäristö: Pidetään reitit ja ulkoilupaikat turvallisina käyttää ilman vahinkoja.              | Kuntalaisten palaute / aiheutuneet vahingot.                                                               | Tiedossa ei ole vakavia kaatumisia tai loukkaantumisia. Kaikki palautteiden myötä tulleet epäkohdat on korjattu.                                                                                                                                                  |
| Kiinteistöjen laadukas ylläpito: varmistetaan olemassa olevien rakennusten pysyminen kunnossa elinkaaren ajan. | Laaditaan huolto- ja kunnossapitokirja tärkeimpien rakennusten osalta kuten koulu, kunnantalo ja Virtaala. | Vuoden 2024 aikana on koottu kiinteistösalkku (sis. kunnan rakennusten perustiedot, tehdyt korjaukset) sekä investointi ja PTS-suunnitelma. Huolto- ja kunnossapitokirjaa ei ole otettu vielä käyttöön, mutta alustavia keskusteluja on toimittajan kanssa käyty. |

### Sisäisen valvonnan suunnitelma ja riskien arviointi

| Toiminto                                                  | Toimenpide                                                                                                    |
|-----------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Investointisuunnitelman toteutuminen, eritoten poikkeamat | Investointien suunnitelmallisuutta ja esisuunnittelua on parannettu mm. luomalla investointisuunnitelma, PTS- |

|                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| suunniteltuun.                                                                                                                                             | suunnitelma ja keräämällä kiinteistöjen perustietoja kiinteistösalkkuun. Investointien kustannusten toteumaa seurataan aktiivisesti ja jos jo tarjousvaiheessa ilmenee, että määräraha on vaarassa ylittyä, keskeytetään investointi tarvittaessa.                                                                                                                                                   |
| Taloudellisten riskien ennakointi, esim. kunnan tilojen vuokralaisten kanssa tehtävät sopimukset.                                                          | Kaikista tiloista tehdään aina allekirjoitettu vuokrasopimus ja sopimuksen noudattamista seurataan säännöllisesti.<br><br>Vuokrasaamisia seurataan kuukausittain ja siirretään tarvittaessa perintään.                                                                                                                                                                                               |
| Kustannusten nousu ja talouden sopeuttaminen (energiansäästö).                                                                                             | Teknisten palveluiden talouden toteumaa seurataan aktiivisesti ja huomioidaan tiedossa olevat muutokset ja niiden vaikutus määrärahan riittävyyteen.<br><br>Aikaisemmin laskettujen lämpötilojen ja ilmanvaihdon säätöjen seuranta.<br><br>Valaistuksen muutos led-valoiksi.<br><br>Rakentamisessa ja remontoinnissa huomioidaan energia-<br>tehokkuussopimuksen toimintasuunnitelman toteuttaminen. |
| Investointien suunnittelu ja tilajärjestelyiden ennakointi                                                                                                 | Investointisuunnitelma on tehty talousarviovuodelle sekä suunnitelmavuosille.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| Yleisavainten käyttö                                                                                                                                       | Kaikki avaimet luovutetaan pelkästään kuittausta vastaan.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| Luottokorttien käyttö ja säilyttäminen.                                                                                                                    | Tekninen toimi käyttää luottokorttia pelkästään vähäiseen polttoaineen hankintaan ja kortti säilytetään lukitussa tilassa.                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| Hankinnat on suoritettava taloudellisesti ja tarkoituksenmukaisesti noudattaen julkisia hankintoja koskevaa lainsäädäntöä sekä kunnan hankintaohjeistusta. | Hankinnat toteutetaan hankintalain ja kunnan omien hankintaohjeiden mukaisesti.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |

### Talouden sopeuttamissuunnitelman toimet talousarvio- ja suunnitelmavuosina

| Toiminto                                                                                                                    | Toimenpide                                                                                                                                                                                                                                              |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Käyttötalous</b>                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                         |
| Kunnossapidon kohdentaminen tarpeeseen; korjausinvestointien PTS                                                            | PTS-suunnitelma on tehty vuonna 2024.                                                                                                                                                                                                                   |
| Tulojen ja menojen tasapaino, maksujen ja taksojen ajantasaisuus.                                                           | Ympäristönsuojeluviranomaisen ja maa-aineslupataksojen tarkastus on hyväksytty KH 22.1.2024 §14, Rakennusvalvonnan taksa on hyväksytty KH 16.12.2024 §179, Sopimus moottorikelkkailun maa-kunnallisesta yhteisluvasta on hyväksytty KH 16.12.2024 §183. |
| <b>Investoinnit ja hankinnat</b>                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                         |
| Investointikohteet; Investoinnit eivät ylitä vuosikatetta ja se tasapainotetaan vastaamaan kunnan taloudellista kantokykyä. | Investointien rahavirta (-47 655 e) ei ylittänyt vuoden 2024 toiminnan rahavirtaa (384 911 e).                                                                                                                                                          |
| Kiinteistöt ja infra; perustaso, monikäyttöiset ja muunneltavat tilat.                                                      | Tekniset palvelut kuuntelee ja toteuttaa tilojen käyttäjien toiveita ja tarpeita tilojen suhteen. Muutokset tehdään yhteistyössä ja pyritään mahdollisimman kustannustehokkaaseen ratkaisuun.                                                           |

|                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Projektien seuranta ja raportointi; Investointien seuranta projekteittain, toimintamalli ja raporttipohja, erillinen ohje hankinnoista.                                                          | Investointien toteumaa seurataan ja raportoidaan vuosikellon mukaisesti. Tämän lisäksi erityisesti tarjousvaiheessa arvioidaan varatun määrärahan riittävyyttä.                                                                                                                                                              |
| Investoidaan kohteisiin, jotka lisäävät tuloja ja vähentävät menoja.                                                                                                                             | Investointikohteiksi pyritään valitsemaan kohteita, joilla saavutetaan esimerkiksi energiansäästöä.                                                                                                                                                                                                                          |
| Hankinnat; Hankintojen kilpailutus, hankintasopimusten ajantasaisuus ja niihin liittyvien optioiden käyttö tai uusien sopimusten kilpailuttaminen, hankintakalenteri vs. investointisuunnitelma. | Hankinnat toteutetaan hankintalain ja kunnan omien hankintaohjeiden mukaisesti. Pääosa teknisten palveluiden hankinnoista on pienhankintoja ja ne kilpailutetaan kunnan pienhankintaohjeen mukaisesti. Sopimustenhallinta toteutetaan Dynasty-asianhallintajärjestelmässä. Hankintakalenteri toteutetaan vuoden 2025 aikana. |
| Ennakkovaikutusten arviointi; Investointimenoja suunnitellessa tulee selvittää myös muut vaihtoehtoiset tavat toteuttaa investointi (palvelun osto, rahoitusvaihtoehdot).                        | Investointeja suunniteltaessa selvitetään aina muut mahdolliset vaihtoehdot, jotta saadaan vertailupohjaa.                                                                                                                                                                                                                   |
| <b>Tekniset palvelut</b>                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| Willa Wanhan ja Aholantie 14 (Unikko) myynti                                                                                                                                                     | Vuoden 2024 aikana on käyty neuvotteluja Unikon myynnistä, mutta neuvottelut eivät johtaneet tulokseen vuoden 2024 aikana.                                                                                                                                                                                                   |
| Vanhan kunnantalon myynti tai laittaminen kylmilleen                                                                                                                                             | Vuoden 2024 aikana ei ole tehty aktiivisia toimenpiteitä kiinteistön suhteen. Loppukesällä 2024 siirtyi kunnan arkisto pois kiinteistön tiloista.                                                                                                                                                                            |
| Uvan ja Jokikylän katuvalot; Kunta ei osallistu katuvalojen ylläpitokustannuksiin.                                                                                                               | Tätä ei ole toteutettu vuoden 2024 aikana.                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| Yksityistieavustukset; Yksityistieavustusta pienennetään 20 %:sta 10 %:iin.                                                                                                                      | Keväällä 2024 on maksettu avustukset perustuen 1.6.2023-31.5.2024 aikana syntyneisiin kustannuksiin. Sopeuttamissuunnitelma on hyväksytty kunnanvaltuustossa 9.10.2024. Kunnan tulee viestiä avustusten hakijoita muutoksesta, jonka vuoksi muutos otetaan käytäntöön vasta kevään 2026 maksujen yhteydessä.                 |
| Hankerahoitus ja avustukset                                                                                                                                                                      | Jokaisen hankkeen kohdalla selvitetään mahdollisten hankerahoitusten tai avustusten mahdollisuuteen.                                                                                                                                                                                                                         |

**Tehtäväalue**                      **Teknisten palveluiden hallinto**  
**Vastuuhenkilö**                **tekninen päällikkö**

### Toiminta

Tehtäväalue sisältää teknisten palveluiden hallinnon ja investointien sekä muun rakentamisen toteuttamisen hallinnoinnin.

### Valtuuston asettamien tavoitteiden toteutuminen

| <b>Teknisten palveluiden hallinto</b> | <b>TA 2024</b>  | <b>Muutokset<br/>TA 2024</b> | <b>Muutettu<br/>TA 2024</b> | <b>TOT 2024</b> | <b>Poikkeama</b> |
|---------------------------------------|-----------------|------------------------------|-----------------------------|-----------------|------------------|
| <b>Tuloarviot ja määrärahat</b>       |                 |                              |                             |                 |                  |
| <i>Toimintatulot</i>                  | 16 500          |                              |                             | 16 603          | 103              |
| <i>Toimintamenot</i>                  | -199 557        |                              |                             | -213 313        | -13 756          |
| <b>Toimintakate</b>                   | <b>-183 057</b> |                              |                             | <b>-196 710</b> | <b>-13 653</b>   |

Toimintamenojen ylitys koostuu pääasiassa henkilöstökustannusten ylityksestä 4 622 e, palvelujen ostojen ylityksestä 5 931 e ja muiden toimintakulujen ylityksestä 3 381 e.

## Rakennusvalvonta

Tehtävänä on maankäyttö- ja rakennuslain mukaisten lupien myöntäminen ja lupaehtojen toteutuksen valvonta. Lisäksi tehtäväkokonaisuuteen kuuluvat toimialaan liittyvä neuvonta ja valvonta. Rakennustarkastajapalvelut tuottaa ostopalvelusopimuksen perusteella Hyrynsalmen kunta. Rakennustarkastaja on tavoitettavissa kunnantalolla parillisen viikon tiistaina.

## Ympäristöhallinto

Ympäristöhallinnon toimiala sisältää ympäristönsuojelulain sekä ympäristöterveydenhuollon edellyttämän työvoiman, palvelun ja valvonnan järjestämisen, lausuntojen antamisen sekä viranomaistehtäviä. Ympäristönsuojelun viranomaistehtävät suoritetaan kuntayhteistyön kautta (Suomussalmi, Hyrynsalmi, Ristijärvi sekä Paltamo), vastuukuntana on Suomussalmen kunta. Ympäristöterveyden palvelut hankitaan ostopalveluna Sotkamon kunnalta.

| Luvat                              | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 |
|------------------------------------|------|------|------|------|------|
| Myönnettyt luvat yhteensä, joista  | 58   | 56   | 31   | 41   | 18   |
| * asuinrakennukset                 | 3    | 3    | 0    | 0    | 0    |
| * as.rak. laajennus tai muutos     | 6    | 0    | 0    | 1    | 1    |
| * loma-as. muutos vakituiseksi as. |      | 2    | 1    | 1    | 0    |
| * muut rakentamisen luvat          | 49   | 50   | 29   | 39   | 16   |
| * poikkeamisluvat                  | 1    | 1    | 1    | 0    | 0    |
| * liikerakennusluvat               |      | 0    | 0    | 0    | 1    |
| Maa-aineslupien valvontakäynnit    | 4    | 1    | 0    | 6    | 15   |

**Tehtäväalue** Liikenneväylät ja tilapalvelut  
**Vastuhenkilö** tekninen päällikkö

## Toiminta

Liikenneväylät ja tilapalvelut tehtäväalue koostuu liikenneväylien ja tilapalveluiden hallinnosta, liikenneväylistä, yleisistä alueista, liikunta- ja virkistyspaikoista sekä tilapalveluista.

| Liikenneväylät ja tilapalvelut     | TA 2024         | Muutokset<br>TA 2024 | Muutettu<br>TA 2024 | TOT 2024        | Poikkeama      |
|------------------------------------|-----------------|----------------------|---------------------|-----------------|----------------|
| <b>Tuloarviot ja määrärahat</b>    |                 |                      |                     |                 |                |
| Toimintatulot                      | 977 705         | -70 000              | 907 705             | 895 911         | -11 894        |
| Toimintamenot                      | -1 234 923      | 0                    | -1 234 923          | -1 109 834      | 125 089        |
| <b>Toimintakate</b>                | <b>-257 218</b> | <b>-70 000</b>       | <b>-327 218</b>     | <b>-214 023</b> | <b>113 195</b> |
| <b>Laskennalliset kustannukset</b> |                 |                      |                     |                 |                |
| Poistot ja arvonalentumiset        | -239 019        | 0                    | -239 019            | -256 243        | -17 223        |
| <b>Kokonaiskustannukset</b>        | <b>-496 237</b> | <b>-70 000</b>       | <b>-566 237</b>     | <b>-470 266</b> | <b>95 972</b>  |

| Toimintakate tulosityksiköittäin            | TA 2024 | TOT 2024 | Poikkeama |
|---------------------------------------------|---------|----------|-----------|
| Liikenneväylien ja tilapalveluiden hallinto | -55 487 | -11 316  | 44 171    |

|                              |                 |                 |                |
|------------------------------|-----------------|-----------------|----------------|
| Liikenneväylät               | -123 000        | -125 330        | -2 330         |
| Yleiset alueet               | -21 800         | -18 952         | 2 848          |
| Liikunta- ja virkistyspaikat | -136 200        | -128 640        | 7 560          |
| Tilapalvelut                 | 9 269           | 70 215          | 60 946         |
| <b>Yhteensä</b>              | <b>-327 218</b> | <b>-214 023</b> | <b>113 195</b> |

### ***Liikenneväylien ja tilapalveluiden hallinto***

Tehtäväalue sisältää teknisten palveluiden työntekijöiden kustannukset, tehtäväalueen hallinnoinnin sekä ulkoisten asiakkaiden lämmitysöljyn edelleen laskuttamisen. Toimintakatteen poikkeama koostuu pääosin lämmitysöljyn edelleen laskuttamisen tuottojen erosta 18 655 e sekä ostopalveluiden säästöistä 18 508 e (sis. asiantuntijapalvelut, rakennus- ja kunnossapitopalvelut).

### ***Liikenneväylät***

Tehtäväalue vastaa kunnan kaavateiden, kaava-alueiden ja kunnan vastuulla olevien yksityisteiden huollosta ja kunnossapidosta.

Kunta avustaa tiekuntien ja vakituisten asukkaiden yksityisteiden kunnossapitoa. Kunnanhallituksen määrittämät maksuperusteet ovat vuodelta 2018. Avustusta maksetaan vain varsinaisiin tienpitoon liittyviin kustannuksiin.

|            | 2020   | 2021   | 2022   | 2023   | 2024   |
|------------|--------|--------|--------|--------|--------|
| Avustukset | 38 665 | 38 758 | 45 047 | 38 198 | 42 391 |

Yhteensä tiekuntien avustuksia maksettiin 39 528 euroa, josta tiekuntien osakkaiden osuus 24 249 e. Taloteiden osuus avustuksesta on 2 863 e. Lisäksi kunta on osakkaana yksityisteissä, joiden tienhoitokustannuksiin kunta osallistuu.

### ***Yleiset alueet***

Yleisten alueiden hoitoon sisältyy mm. Saukkovaaran rinteet ja hissit, kaava-alueen puistot ja piha-alueet, venevalamat ja maaomaisuuden hallinta. Maaomaisuuden hallintaan sisältyy kunnan omistamien maiden vuokraaminen. Myytävien tonttien kysyntä on ollut rauhallista. Kunta möi pienen määrällään liitettäväksi yksityiseen kiinteistöön kauppakirjalla 14.10.2024. Vakituisen asumisen tonteista ei ole tehty kauppvoja. Tämä johtunee yleisestä taloudellisesta tilanteesta.

### ***Liikunta- ja virkistyspaikat***

Tehtäväalue sisältää lähi- ja maastoliikuntapaikat, yleiset virkistysalueet ja Monitoimikeskus Virtaalan -kiinteistön, jonka toimintaa pyörittää Osuuskunta Seniorisilta. Kunta pyrkii kehittämään lähiliikuntapaikkoja ja Saukkovaaran aluetta. Tähän on tarkoitus perustaa lähiliikuntapaikkojen kehittämishanke, jonka alkukartoitusvaihe aloitettiin syksyllä 2024. Kartoituksessa on käyty läpi kunnan ja eri sidosryhmien tarpeita ja ideoita, joiden pohjalta on tarkoitus vuoden 2025 aikana muodostaa lähiliikuntapaikkojen kehityssuunnitelma tuleville vuosille.

Liikuntapaikkojen, latujen ja reittien kunnostusajankohdan ilmoittamiseen/seurantaan on ostettu Fluent Outdoors-ohjelma, joka on käytössä myös muissa Kainuun kunnissa. Latujen kunnossapito toteutetaan ostopalveluna paikalliselta yrittäjältä kevääseen 2025 saakka.

### ***Tilapalvelut***

Tilapalveluiden tehtävänä on hallinnoida ja vuokrata omistamiaan kiinteistöjä ja rakennuksia sekä kunnalle että yrityksille. Kainuun hyvinvointialue vuokraa tiloja kunnalta mm. paloaseman ja ensihoidon tarpeisiin.

Sote-voimaanpanolain mukaan, jos kunta haluaa vuokrata jatkossa sote-toimitiloja hyvinvointialueelle, tulee nämä sote-toimitilat yhtiöittää 3+1 vuoden siirtymäajan puitteissa. Velvoite perustuu kuntalain (410/2015) 126 §:ään, jonka mukaan kunnan harjoittaessa tehtäviään kilpailutilanteessa markkinoilla toimintamuodon on oltava osakeyhtiö, osuuskunta, yhdistys tai säätiö. Käynnissä oleva siirtymäaika päättyy 31.12.2025, jona aikana valittu toimintatapa ja yhtiöittämisprosessi on saatettava loppuun. Kunnanhallitus on hyväksynyt 25.11.2024 §159 BDO Oy:n tarjouksen kunnan kiinteistöjen yhtiöittämiselityksestä. Alkuvuonna 2025 BDO Oy:ltä saatujen tulosten perusteella todettiin, että kunnan vuokratalon Aholantie 30 sekä Teollisuushallien 1 ja 2 osalta kunta toimii kilpailuilla markkinoilla ja kyseiset kiinteistöt tulee yhtiöittää. Tämän vuoksi näiden kiinteistöjen tuloslaskelmat esitetään vuoden 2024 tilinpäätöksen liiteosassa.

Toimintakatteen poikkeama 60 946 e koostuu toimintatuottojen toteutumisena 38 226 e talousarviota alhaisempana ja toisaalta toimintakulut pystyttiin pitämään 99 171 e talousarviota pienempinä. Toimintatuottojen toteutuminen talousarviota pienempänä koostuu pääasiassa metsien hoidon myyntituotoista (poikkeama 14 293 e) ja sisäisten vuokrien myyntituotoista (poikkeama 26 681 e).

Toimintakulujen toteutuminen 99 171 e pienempänä talousarvioon nähden koostuu pääosin palveluiden ostojen säästöistä 129 062 e sekä muiden toimintakulujen ylityksestä -32 751 e. Tämä koostuu kaukolämmön luottotappioista.

Vuoden 2024 aikana myytiin Saukkovaaralla sijaitsevat lomamökit, kiinteistön liittymät sekä muodostettu määräala.

Tilapalveluihin sisältyy myös metsien hoito, vesi- ja viemärihuolto ja kaukolämpö.

| Toimintakate tulosityksiköittäin | TA 2024 | TOT 2024 | Poikkeama |
|----------------------------------|---------|----------|-----------|
| Metsien hoito (nettotulo)        | 12 000  | 10 702   | -1 298    |
| Vesi- ja viemärihuolto           | 3 250   | 4 744    | 1 494     |
| Kaukolämpö                       | 49 000  | -3 791   | -52 791   |

### **Metsien hoito**

Vuoden 2024 talousarvion mukainen metsän myyntituotto oli 100 000 euroa. Mutta koska vuoden 2024 aikana siirtyi usea hakkuutyömaa vuoden 2025 puolelle, pienennettiin myyntituottoja 70 000 eurolla. Toteutunut myyntituotto oli 15 707 euroa ja toteutunut toimintakulu 5 004 e, toimintakate 10 702 euroa.

### **Vesi- ja viemärihuolto**

Kunnan hoidossa olevat vedenottamot sijaitsevat Hietaniemen alueella (Kemilä) sekä Putkosjärven asuinalueella.

### **Kaukolämpö**

Kaukolämmön myyntitulot olivat 346 675 euroa ja toimintakulut 350 466 euroa. Lämpöä myytiin kunnan omille kiinteistöille 142 498 euron edestä. Omien kiinteistöjen osuus tuloista oli 41,1 %. Vuonna 2024 kirjattiin myyntisaamisten luottotappioita yhteensä 30 278 e. Summa sisältää sekä alaskirjatut myyntisaamisten luottotappiot sekä aiempina vuosina alaskirjattuihin luottotappioihin saadut suoritukset.

Kaukolämmön kulutus kunnan rakennuksissa MWh vuosina 2023–2024:

|             | 2023   | 2024   |
|-------------|--------|--------|
| Willa Wanha | 202,34 | 202,59 |
| Kunnantalo  | 95,98  | 95,96  |

|                              |                 |                 |
|------------------------------|-----------------|-----------------|
| Keskuskoulun koulukiinteistö | 642,36          | 629,84          |
| Vanha Kunnanvirasto          | 107,27          | 113,30          |
| Aholantie 14 Yritystila      | 33,76           | 39,16           |
| Ambulanssitalli              | 50,21           | 51,32           |
| Nuorisotalo Pyrylä           | 41,7            | 42,33           |
| Kirjasto                     | 67,47           | 61,95           |
| Esalantie 36                 | 24,26           | myyty           |
| Paloasema                    | 71,21           | 62,20           |
| Monitoimikeskus Virtaala     | 216,09          | 228,67          |
| Aholantie 30 vuokratalo      | 126,01          | 123,56          |
| <b>Yhteensä</b>              | <b>1 678,66</b> | <b>1 650,88</b> |

### Valtuustoon nähden sitovat tavoitteet (Liikenneväylät ja tilapalvelut)

| Tavoite                                                                       | Mittari                       | Toteuma                                                                                              |
|-------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Turvalliset liikenneväylät                                                    | Vahingot                      | Toimintavuoden aikana ei ole tullut tietoon liukkauden aiheuttamia tapaturmia tai liikennevahinkoja. |
| Kiinteistöjen energiankulutuksen pienentäminen                                | Kiinteistöjen energiankulutus | Energiatehokkuussopimuksen 2024–2025 mukaiset toimet.                                                |
| Kaukolämpöverkoston hyvä hyötysuhde. Hyötysuhde pyritään pitämään > 85 %:ssa. | Hyötysuhde                    | Verkostohäviö vuonna 2024 on keskimäärin 14,63 % eli hyötysuhde on 85 %. Luku oli vuonna 2023 84 %.  |

Kunnanvaltuusto on päättänyt 14.12.2022, että Ristijärven kunta liittyy Hinku-verkostoon sekä on nimennyt Hinku-työryhmän. Ristijärven kunta on liittynyt Kunta-alan energiatehokkuussopimukseen (KETS) 8.5.2024. Sopimus on voimassa 31.12.2025 saakka. Sopimuksella pyritään ensisijaisesti energiatehokkuuden parantamiseen, mutta siihen sisältyy myös uusiutuvan energian edistämiseen liittyviä toimenpiteitä. Kunta-alan energiatehokkuussopimuksen toimintasuunnitelman vuosille 2024–2025 on hyväksytty kunnanhallituksessa 16.12.2024 §182. Kunnan toteuttamat energiatehokkuussopimuksen mukaiset toimet vuonna 2024:

- Katuvalaistuksen uusiminen led-valoiksi Saukontie ja Puolangantien osuuksilla
- Kunta osallistui Motivan Energiansäästöviikkoon 7.-13.10.2024 ja viesti viikon aikana sosiaalisissa medioissa aiheesta
- Motivan energianneuvonnan linkki/mainos on lisätty kunnan internet-sivuille

**Tehtäväalue**                      **LUPA- JA VALVONTALAUTAKUNTA**  
**Vastuuhenkilö**                **rakennustarkastaja, ympäristötarkastaja**

### Toiminta

Lautakunta johtaa ja kehittää alaistaan toimialaa ja vastaa palvelujen tuloksellisesta järjestämisestä. Lautakunta seuraa ja arvioi palvelujen vaikuttavuutta ja varaa asukkaille ja käyttäjille mahdollisuuden osallistua palveluiden suunnitteluun ja kehittämiseen.

Lautakunta edustaa kuntaa ja käyttää kunnan puhevaltaa toimialaansa kuuluvissa asioissa. Lautakunnan esittelijänä toimii rakennustarkastaja ja ympäristöasioiden osalta ympäristötarkastaja.

Lupa- ja valvontalautakunta vastaa rakentamisen viranomaispalveluista, luvista ja rakentamisen valvonnasta ja neuvonnasta. Rakennustarkastajapalvelut ostetaan Hyrynsalmen kunnalta. Lupa- ja valvontalautakunta toimii kunnan ympäristöviranomaisena ja viranhaltijatehtäviä hoitaa kaksi ympäristötarkastajaa ostopalveluna Suomussalmen kunnalta.

Lautakuntaan kuuluu viisi jäsentä. Toimintavuoden 2024 aikana lautakunta kokoontui yhden kerran.

| <b>Lupa- ja valvontalautakunta</b> | <b>TA 2024</b> | <b>Muutokset<br/>TA 2024</b> | <b>Muutettu TA<br/>2024</b> | <b>TOT 2024</b> | <b>Poikkeama</b> |
|------------------------------------|----------------|------------------------------|-----------------------------|-----------------|------------------|
| <i>Toimintatulot</i>               |                |                              |                             |                 |                  |
| <i>Toimintamenot</i>               | -1 314         |                              |                             | -1 095          | 219              |
| <b>Toimintakate</b>                | <b>-1 314</b>  |                              |                             | <b>-1 095</b>   | <b>219</b>       |

#### Valtuuston asettamien tavoitteiden toteutuminen

| <b>Tavoite</b>                                                                                              | <b>Mittari</b>                                  | <b>Toteuma</b>                                                               |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|
| Lupapisteen palvelujen käytön lisääminen. Neuvonnan avulla ohjataan hakijat käyttämään sähköisiä palveluja. | Myönnettyt luvat                                | Sähköiset luvat 17 kpl, paperiset luvat 1 kpl.                               |
| Luvattomat rakennukset saatetaan verotuksen piiriin järjestelmiä ja ohjelmia hyödyntäen.                    | Myönnettyt luvat                                | Tätä ei ole toteutettu resurssipuulan takia.                                 |
| Osoite- ja paikkatietojärjestelmä pidetään ajan tasalla.                                                    | Saadut yhteydenotot virheellisistä osoitteista. | Yhteydenotot (2 kpl) on selvitetty yhteistyössä maanmittauslaitoksen kanssa. |

## 2.2.2 Tuloslaskelmaosan toteutuminen

| TULOSLASKELMA                  | TA 2024       | TP 2024       | erotus      | tot%      | TP 2023       |
|--------------------------------|---------------|---------------|-------------|-----------|---------------|
| TOIMINTATUOTOT                 |               |               |             |           |               |
| Myyntituotot                   | 470 632,00    | 475 786,25    | -5 154,25   | 101,10    | 547 876,70    |
| Maksutuotot                    | 37 500,00     | 37 287,67     | 212,33      | 99,40     | 40 959,96     |
| Tuet ja avustukset             | 133 099,72    | 139 192,78    | -6 093,06   | 104,60    | 167 018,69    |
| Muut toimintatuotot            | 505 770,00    | 562 132,64    | -56 362,64  | 111,10    | 655 931,78    |
| TOIMINTATUOTOT YHTEENSÄ        | 1 147 001,72  | 1 214 399,34  | -67 397,62  | 105,90    | 1 411 787,13  |
| Valmistus omaan käyttöön       | 0,00          | 0,00          | 0,00        | 0,00      | 0,00          |
| TOIMINTAKULUT                  |               |               |             |           |               |
| Henkilöstökulut                |               |               |             |           |               |
| Palkat ja palkkiot             | -1 650 658,43 | -1 623 786,21 | -26 872,22  | 98,40     | -1 649 569,37 |
| Henkilösivukulut               |               |               |             |           |               |
| Eläkekulut                     | -378 411,07   | -361 104,22   | -17 306,85  | 95,40     | -372 392,06   |
| Muut henkilösivukulut          | -56 380,79    | -45 633,11    | -10 747,68  | 80,90     | -41 891,46    |
| Palvelujen ostot               | -1 665 516,00 | -1 485 014,41 | -180 501,59 | 89,20     | -1 506 482,05 |
| Aineet, tarvikkeet ja tavarat  | -733 095,00   | -711 917,74   | -21 177,26  | 97,10     | -733 822,00   |
| Avustukset                     | -191 300,00   | -128 001,77   | -63 298,23  | 66,90     | -184 973,80   |
| Muut toimintakulut             | -423 306,00   | -453 598,39   | 30 292,39   | 107,20    | -496 853,83   |
| TOIMINTAKULUT YHTEENSÄ         | -5 098 667,29 | -4 809 055,85 | -289 611,44 | 94,30     | -4 985 984,57 |
| TOIMINTAKATE                   | -3 951 665,57 | -3 594 656,51 | -357 009,06 | 91,00     | -3 574 197,44 |
| Verotulot                      | 3 239 000,00  | 3 264 992,42  | -25 992,42  | 100,80    | 3 275 036,73  |
| Valtionosuudet                 | 744 882,00    | 804 977,25    | -60 095,25  | 108,10    | 586 472,00    |
| Rahoitustuotot ja -kulut       |               |               |             |           |               |
| Korkotuotot                    | 2 000,00      | 1 967,66      | 32,34       | 98,40     | 2 163,66      |
| Muut rahoitustuotot            | 7 800,00      | 9 197,46      | -1 397,46   | 117,90    | 26 328,11     |
| Korkokulut                     | -80 000,00    | -76 930,36    | -3 069,64   | 96,20     | -81 600,87    |
| Muut rahoituskulut             | -300,00       | -5 977,21     | 5 677,21    | 1 992,40  | -4 090,67     |
| RAHOITUSTUOTOT JA -KULUT YHT.  | -70 500,00    | -71 742,45    | 1 242,45    | 101,80    | -57 199,77    |
| VUOSIKATE                      | -38 283,57    | 403 570,71    | -441 854,28 | -1 054,20 | 230 111,52    |
| Poistot ja arvonalentumiset    |               |               |             |           |               |
| Suunn.mukaiset poistot         | -268 141,16   | -285 364,54   | 17 223,38   | 106,40    | -298 359,88   |
| Arvonalentumiset               | 0,00          | 0,00          | 0,00        | 0,00      | 0,00          |
| Satunnaiset erät               |               |               |             |           |               |
| Satunnaiset tuotot             | 0,00          | 0,00          | 0,00        | 0,00      | 0,00          |
| SATUNNAISET ERÄT YHTEENSÄ      | 0,00          | 0,00          | 0,00        | 0,00      | 0,00          |
| TILIKAUDEN TULOS               | -306 424,73   | 118 206,17    | -424 630,90 | -38,60    | -68 248,36    |
| Poistoeron lis.(-)tai väh.(+)  | 0,00          | 14 321,28     | -14 321,28  | 0,00      | 14 321,28     |
| TILIKAUDEN YLIJÄÄMÄ (ALIJÄÄMÄ) | -306 424,73   | 132 527,45    | -438 952,18 | -43,20    | -53 927,08    |

### 2.2.3 Investointiosan toteutuminen

| INVESTOINNIT                           | TA+muutokset<br>2024 | TP 2024           | erotus           | tot%         |
|----------------------------------------|----------------------|-------------------|------------------|--------------|
| MAA- JA VESIALUEET                     |                      |                   |                  |              |
| Maa-alueiden myynnit                   | 0,00                 | 11 59<br>4,98     | 11 594,98        | 0,00         |
| Maa-alueiden ostot                     | 0,00                 | 0,00              | 0,00             | 0,00         |
| OSAKKEET                               |                      |                   |                  |              |
| Osakkeiden myynnit                     | 0,00                 | 0,00              | 0,00             | 0,00         |
| Osakkeiden ostot                       | 0,00                 | 0,00              | 0,00             | 0,00         |
| LIIKENNEVÄYLÄT                         |                      |                   |                  |              |
| Katuvalaistus Saukontie / Puolangantie | -20 000,00           | -19 249,31        | 750,70           | 96,00        |
| KONEET JA KALUSTO                      |                      |                   |                  |              |
| URH.-, LIIK. - JA VIRKISTYSPAIKAT      |                      |                   |                  |              |
| Oumo Hietaniemen venevalkama           | -34 900              | -34 976,78        | -76,80           | 100,00       |
| Rahoitusosuus                          | 18 700               | 19 305,00         | 605,00           | 103,00       |
| Urheilukenttä                          | 0,00                 | 0,00              | 0,00             | 0,00         |
| KIINTEISTÖT                            |                      |                   |                  |              |
| Aurinkokeräimet                        | 0,00                 | 0,00              | 0,00             | 0,00         |
| Arkiston laajennus                     | -20 000,00           | -17 474,04        | 2 526,00         | 87,00        |
| Ensihoidon ilmanvaihto                 | -25 000,00           | -14 923,86        | 10 076,10        | 60,00        |
| Päiväkodin tilaratkaisu                | -6 000,00            | -5 464,50         | 535,50           | 91,00        |
| Virtaalan remontti (2023 investointi)  | 0,00                 | -5 126,09         | 0,00             | 0,00         |
| INVESTOINNIT YHTEENSÄ                  |                      |                   |                  |              |
| Hankinnat yht.                         | -105 900,00          | -97 214,58        | 8 685,40         | 92,00        |
| Rahoitusosuudet                        | 18 700,00            | 19 305,00         | 605,00           | 103,00       |
| Myynnit yht.                           | 0,00                 | 11 594,98         | 11 595,00        | 100,00       |
| <b>Investointien netto</b>             | <b>-87 200,00</b>    | <b>-66 314,60</b> | <b>20 885,40</b> | <b>76,00</b> |

#### Maa- ja vesialueet

Maa-alueiden myyntejä tai ostoja ei ollut merkitty talousarvioon, koska sellaisia ei ollut varmuudella tiedossa. Vuonna 2024 toteutui kuitenkin kaksi kauppaa:

- Saukkovaaran lomamökeistä, kiinteistön liittymistä sekä määräalasta tehtiin kauppakirja 16.2.2024. Sovittu kauppahinta oli 30 000 e. Maa- ja vesialueista kirjattiin 8 645 e ja liittymistä 2 822,58 e. Loppu 18 532,42 e kirjattiin käyttöomaisuuden myyntivoittoihin kunnanhallituksen kustannuspaikalle.
- Kunta möi pienen määräalan liitettäväksi yksityiseen kiinteistöön kauppakirjalla 14.10.2024. Sovittu kauppahinta oli 255,00 e, josta maa- ja vesialueista kirjattiin 127,40 e ja loppu 127,60 e kirjattiin käyttöomaisuuden myyntivoittoihin kunnanhallituksen kustannuspaikalle.

#### Liikenneväylät

Ristijärven kunnassa on tehty jo useana aiempänä vuonna katuvalojen muutostöitä led-valaisimiksi. Tänä vuonna oli vuorossa Saukontien ja Puolangantien osuudet. Katuvalojen vaihto ja valaisinpylväiden oikominen aloitettiin 4.9.2024 ja urakka valmistui 2.10.2024.

#### Urheilu-, liikunta- ja virkistyspaikat

Oumo Hietaniemen venevalkama:

Ristijärvi ja Iijärvi ovat säännösteltyjä järviä, jonka vuoksi Ristijärven kunta kuuluu Oulujoen vesistön puitesopimuksen piiriin. Ristijärven kunta oli tehnyt hanke-esityksen Hietaniemen

veneenlaskuluiskan rakentamisesta. Hietaniemen venevalkaman rakennuskustannuksiin saatiin avustusta 35 % Fortum Power and Heat Oy:ltä (10 395 e) ja 30 % KAIELY:ltä (8 910 e). Rakennustyöt aloitettiin 22.10.2024. Alueelle rakennettiin veneenlaskuluiska ja luiskalle johtavan tien pituus- kaltevuutta loivennettiin ja tien kantavuutta parannettiin. Lisäksi tietä levennettiin niin, että siihen saatiin paikka kahdelle autotraileri yhdistelmälle.

#### Urheilukenttä:

Urheilukentän perusparannuksen kilpailutus aloitettiin 15.2.2024. Alkuperäinen kustannusarvio urakalle oli 24 794 e, jota jouduttiin kilpailutusvaiheessa päivittämään. Uusi päivitetty kustannusarvio nousi 93 000 euroon. Tämän perusteella kilpailutus päätettiin keskeyttää 19.2.2024.

### **Kiinteistöt**

#### Aurinkokeräimet / aurinkopaneelit:

Aurinkopaneelit oli tarkoitus asentaa Monitoimikeskus Virtaalan katolle sekä osa paneeleista rakennuksen eteläpuoleiselle ulkoseinälle. Paneelien ja niiden kiinnitysrakenteiden vaikutus vesikaton kantavuuteen selvitettiin ja sen perusteella paneeleja ei voi kiinnittää vesikatolle. Kunnanhallitus linjasi 26.8.2024 kokouksessaan, ettei kyseistä hanketta toteuteta vuonna 2024.

#### Arkiston laajennus:

Kunnassa on käynnissä arkistojen uudelleen järjestely, johon liittyen erääseen kunnan kiinteistöön rakennettiin lisää arkistotilaa. Urakka valmistui 30.4.2024.

#### Ensihoidon ilmanvaihto:

Kunta vuokraa Aholantie 16 sijaitsevaa rakennusta Hyvinvointialueen ensihoidolle. Rakennuksessa on ilmennyt epäilyksiä sisäilman laatuun liittyen ja siksi rakennukseen teetettiin 28.2.2023 kosteus- ja sisäilmatekninen kuntotutkimus. Tutkimuksen perusteella suositeltiin ilmastoinnin tuloilmalaitteiston kuitusaneerausta, seinien ja lattian liitosten tiivistystä ja vesikaton huoltokorjausta.

#### Päiväkodin tilaratkaisu:

Osana kunnan sopeuttamistoimia aloitettiin kartoitus päiväkodin tilojen siirtämisestä kunnan omiin toimitiloihin. Alustavasti siirtoa on kaavailtu keskuskoulun tiloihin ja toteutuksen kelpoisuuden ja alustavan kustannusarvion saamiseksi suunnittelua on toteutettu syksyn 2024 ajan Insinööritoimisto Savolainen Oy:n toimesta. Alustava hankesuunnittelu jatkuu vuoden 2025 aikana.

#### Virtaalan remontti (vuoden 2023 investointi):

Monitoimikeskus Virtaalan allaslaitteiden ja allaskemikaalien tilojen sekä oman ilmanvaihdon rakentamisesta tuli LVI-Aitta Oy Kajaanin loppulasku vasta helmikuussa 2024. Tätä ei ehditty kirjaamaan enää vuodelle 2023, joten kyseinen lasku on aktivoitu investoinnille vuodelle 2024. Loppulaskun summa on 5 126,09 e (alv0%).

## 2.2.4 Rahoitusosan toteutuminen

| RAHOITUSLASKELMA                      | TA 2024            | TP 2024           | erotus             | tot%             | TP 2023            |
|---------------------------------------|--------------------|-------------------|--------------------|------------------|--------------------|
| <b>TOIMINNAN RAHAVIRTA</b>            |                    |                   |                    |                  |                    |
| Vuosikate                             | -38 283,57         | 403 570,71        | -441 854,28        | -1 054,20        | 230 111,52         |
| Satunnaiset erät                      | 0,00               | 0,00              | 0,00               | 0,00             | 0,00               |
| Tulorahoituksen korjauserät           | 0,00               | -18 660,02        | 18 660,02          | 0,00             | -31 810,80         |
| <b>TOIMINNAN RAHAVIRTA</b>            | <b>-38 283,57</b>  | <b>384 910,69</b> | <b>-423 194,26</b> | <b>-1 005,40</b> | <b>198 300,72</b>  |
| <b>INVESTOINTIEN RAHAVIRTA</b>        |                    |                   |                    |                  |                    |
| Investointimenot                      | -105 900,00        | -97 214,58        | -8 685,42          | 91,80            | -158 079,73        |
| Rah. osuudet investointimenoihin      | 18 700,00          | 19 305,00         | -605,00            | 103,20           | 27 000,00          |
| Pys.vast.hyöd.luovutustulot           | 0,00               | 30 255,00         | -30 255,00         | 0,00             | 35 000,00          |
| <b>INVESTOINTIEN RAHAVIRTA</b>        | <b>-87 200,00</b>  | <b>-47 654,58</b> | <b>-39 545,42</b>  | <b>54,60</b>     | <b>-96 079,73</b>  |
| <b>Toiminnan ja invest. rahavirta</b> | <b>-125 483,57</b> | <b>337 256,11</b> | <b>-462 739,68</b> | <b>-268,80</b>   | <b>102 220,99</b>  |
| <b>RAHOITUKSEN RAHAVIRTA</b>          |                    |                   |                    |                  |                    |
| Antolainauksen muutokset              |                    |                   |                    |                  |                    |
| Antolainasaam.lisäykset               | -60 000,00         | 0,00              | -60 000,00         | 0,00             | 0,00               |
| Antolainasaam.vähennykset             | 161 526,00         | 19 600,00         | 141 926,00         | 12,10            | 34 600,00          |
| Antolainauksen muutokset              | 101 526,00         | 19 600,00         | 81 926,00          | 19,30            | 34 600,00          |
| Lainakannan muutokset                 |                    |                   |                    |                  |                    |
| Pitkäaik.lainojen lisäys              | 0,00               | 0,00              | 0,00               | 0,00             | 0,00               |
| Pitkäaik.lainojen vähennys            | -285 000,00        | -285 000,00       | 0,00               | 100,00           | -460 000,00        |
| Lyhytaik.lainojen muutos              | 0,00               | 300 000,00        | -300 000,00        | 0,00             | 0,00               |
| Lainakannan muutokset                 | -285 000,00        | 15 000,00         | -300 000,00        | 5,30             | -460 000,00        |
| Muut maksuvalmiuden muutokset         |                    |                   |                    |                  |                    |
| Toimeksiant.var.ja po:n muut          | 0,00               | -13 012,20        | 13 012,20          | 0,00             | -13 031,80         |
| Saamisten muutos                      | 0,00               | -40 035,60        | 40 035,60          | 0,00             | 365 319,94         |
| Korottomien velkojen muutos           | 0,00               | -56 301,56        | 56 301,56          | 0,00             | -359 959,32        |
| Muut maksuvalmiuden muutokset         | 0,00               | -109 349,36       | 109 349,36         | 0,00             | -7 671,18          |
| <b>RAHOITUKSEN RAHAVIRTA</b>          | <b>-183 474,00</b> | <b>-74 749,36</b> | <b>-108 724,64</b> | <b>40,70</b>     | <b>-433 071,18</b> |
| <b>RAHAVAROJEN MUUTOS</b>             | <b>-308 957,57</b> | <b>262 506,75</b> | <b>-571 464,32</b> | <b>-85,00</b>    | <b>-330 850,19</b> |

## 2.2.5 Yhteenvedo valtuuston hyväksymien sitovien erien toteutumisesta

N=sitovuus nettomääräraha/-tuloarvio, B=bruttomääräraha/-tuloarvio

|                                          | sitovuus | muutettu<br>TA 2024 | TP 2024        | poikkeama      |
|------------------------------------------|----------|---------------------|----------------|----------------|
| <b>Käyttötalousosa</b>                   |          |                     |                |                |
| Keskusvaalilautakunta                    | N        | -7 128              | -6 352         | 776            |
| Tarkastuslautakunta                      | N        | -13 516             | -13 270        | 246            |
| Kunnanvaltuusto                          | N        | -15 438             | -16 068        | -630           |
| Kunnanhallitus                           | N        | -908 318            | -758 173       | 150 145        |
| Sivistyspalvelut                         | N        | -2 495 677          | -2 388 967     | 106 710        |
| Tekniset palvelut                        | N        | -510 275            | -410 733       | 99 543         |
| Lupa- ja valvontalautakunta              | N        | -1 314              | -1 095         | 219            |
| Käyttötalousosa yhteensä                 |          | -3 951 666          | -3 594 658     | 357 009        |
| <b>Tuloslaskelmaosa</b>                  |          |                     |                |                |
| Verotulot                                | B        | 3 239 000           | 3 264 992      | 25 992         |
| Valtionosuudet                           | B        | 744 882             | 804 977        | 60 095         |
| Korkotuotot                              | B        | 2 000               | 1 968          | -32            |
| Muut rahoitustuotot                      | B        | 7 800               | 9 197          | 1 397          |
| Korkokulut                               | B        | -80 000             | -76 930        | 3 070          |
| Muut rahoituskulut                       | B        | -300                | -5 977         | -5 677         |
| Tuloslaskelmaosa yhteensä                |          | 3 913 382           | 3 998 227      | 84 845         |
| <b>Investointiosa</b>                    |          |                     |                |                |
| Maa- ja vesialueet                       | N        | 0                   | 11 595         | 11 595         |
| Osakkeet ja osuudet                      | N        | 0                   | 0              | 0              |
| Liikenneväylät                           | N        | -20 000             | -19 249        | 751            |
| Koneet ja kalusto                        | N        | 0                   | 0              | 0              |
| Rakennukset                              | N        | -51 000             | -42 988        | 8 012          |
| Kiinteät rakenteet ja laitteet           | N        | -16 200             | -15 672        | 528            |
| Muut pitkävaikutteiset menot             | N        | 0                   | 0              | 0              |
| Investointiosa yhteensä                  |          | -87 200             | -66 314        | 20 886         |
| <b>Rahoitusosa</b>                       |          |                     |                |                |
| Antolain. muutokset                      | B        | 101 526             | 19 600         | -81 926        |
| Antolainasaamisten lisäys                | B        | -60 000             | 0              | 60 000         |
| Antolainas. vähennys                     | B        | 161 526             | 19 600         | -141 926       |
| Lainakannan muutoks.                     | B        | -285 000            | 15 000         | 300 000        |
| Pitkäaik.lainojen lisäys                 | B        | 0                   | 0              | 0              |
| Pitkäaik.lainojen vähennys               | B        | -285 000            | -285 000       | 0              |
| Lyhytaik. lainojen muutos                | B        | 0                   | 300 000        | 300 000        |
| Muut maksuvalmiuden muutokset            | B        | 0                   | -109 349       | -109 349       |
| Rahoitusosa yhteensä                     |          | -183 474            | -74 749        | 108 725        |
| <b>Yhteensä vaikutus maksuvalmiuteen</b> |          | <b>-308 958</b>     | <b>262 506</b> | <b>571 464</b> |

### 3 TILINPÄÄTÖSLASKELMAT

#### 3.1 Tuloslaskelma

| TULOSLASKELMA                  | 1.1.-31.12.2024 |               | 1.1.-31.12.2023 |               |
|--------------------------------|-----------------|---------------|-----------------|---------------|
| TOIMINTATUOTOT                 |                 |               |                 |               |
| Myyntituotot                   | 333 288,74      |               | 402 818,71      |               |
| Maksutuotot                    | 37 287,67       |               | 40 959,96       |               |
| Tuet ja avustukset             | 139 192,78      |               | 167 018,69      |               |
| Muut toimintatuotot            | 294 037,55      |               | 354 254,17      |               |
| TOIMINTATUOTOT YHTEENSÄ        |                 | 803 806,74    |                 | 965 051,53    |
| Valmistus omaan käyttöön       |                 | 0,00          |                 | 0,00          |
| TOIMINTAKULUT                  |                 |               |                 |               |
| Henkilöstökulut                |                 |               |                 |               |
| Palkat ja palkkiot             | -1 623 786,21   |               | -1 649 569,37   |               |
| Henkilösivukulut               |                 |               |                 |               |
| Eläkekulut                     | -361 104,22     |               | -372 392,06     |               |
| Muut henkilösivukulut          | -45 633,11      |               | -41 891,46      |               |
| Palvelujen ostot               | -1 485 014,41   |               | -1 505 911,05   |               |
| Aineet, tarvikkeet ja tavarat  | -569 420,23     |               | -588 764,01     |               |
| Avustukset                     | -128 001,77     |               | -184 973,80     |               |
| Muut toimintakulut             | -185 503,30     |               | -195 747,22     |               |
| TOIMINTAKULUT YHTEENSÄ         |                 | -4 398 463,25 |                 | -4 539 248,97 |
| TOIMINTAKATE                   |                 | -3 594 656,51 |                 | -3 574 197,44 |
| Verotulot                      |                 | 3 264 992,42  |                 | 3 275 036,73  |
| Valtionosuudet                 |                 | 804 977,25    |                 | 586 472,00    |
| Rahoitustuotot ja -kulut       |                 |               |                 |               |
| Korkotuotot                    | 1 967,66        |               | 2 163,66        |               |
| Muut rahoitustuotot            | 9 197,46        |               | 26 328,11       |               |
| Korkokulut                     | -76 930,36      |               | -81 600,87      |               |
| Muut rahoituskulut             | -5 977,21       |               | -4 090,67       |               |
| RAHOITUSTUOTOT JA -KULUT YHT.  |                 | -71 742,45    |                 | -57 199,77    |
| VUOSIKATE                      |                 | 403 570,71    |                 | 230 111,52    |
| Poistot ja arvonalentumiset    |                 |               |                 |               |
| Suunn.mukaiset poistot         | -285 364,54     |               | -298 359,88     |               |
| Arvonalentumiset               | 0,00            |               | 0,00            |               |
| Satunnaiset erät               |                 |               |                 |               |
| Satunnaiset tuotot             | 0,00            |               | 0,00            |               |
| SATUNNAISET ERÄT YHTEENSÄ      |                 | 0,00          |                 | 0,00          |
| TILIKAUDEN TULOS               |                 | 118 206,17    |                 | -68 248,36    |
| Poistoeron lis.(-)tai väh.(+)  |                 | 14 321,28     |                 | 14 321,28     |
| TILIKAUDEN YLIJÄÄMÄ (ALIJÄÄMÄ) |                 | 132 527,45    |                 | -53 927,08    |

### 3.2 Rahoituslaskelma

| RAHOITUSLASKELMA                 | 1.1.-31.12.2024 |             | 1.1.-31.12.2023 |             |
|----------------------------------|-----------------|-------------|-----------------|-------------|
| TOIMINNAN RAHAVIRTA              |                 |             |                 |             |
| Vuosikate                        | 403 570,71      |             | 230 111,52      |             |
| Satunnaiset erät                 | 0,00            |             | 0,00            |             |
| Tulorahoituksen korjauserät      | -18 660,02      |             | -31 810,80      |             |
| TOIMINNAN RAHAVIRTA              |                 | 384 910,69  |                 | 198 300,72  |
| INVESTOINTIEN RAHAVIRTA          |                 |             |                 |             |
| Investointimenot                 | -97 214,58      |             | -158 079,73     |             |
| Rah. osuudet investointimenoihin | 19 305,00       |             | 27 000,00       |             |
| Pys.vast.hyöd.luovutustulot      | 30 255,00       |             | 35 000,00       |             |
| INVESTOINTIEN RAHAVIRTA          |                 | -47 654,58  |                 | -96 079,73  |
| Toiminnan ja invest. rahavirta   |                 | 337 256,11  |                 | 102 220,99  |
| RAHOITUKSEN RAHAVIRTA            |                 |             |                 |             |
| Antolainauksen muutokset         |                 |             |                 |             |
| Antolainasaam.lisäykset          | 0,00            |             | 0,00            |             |
| Antolainasaam.vähennykset        | 19 600,00       |             | 34 600,00       |             |
| Antolainauksen muutokset         |                 | 19 600,00   |                 | 34 600,00   |
| Lainakannan muutokset            |                 |             |                 |             |
| Pitkäaik.lainojen vähennys       | -285 000,00     |             | -460 000,00     |             |
| Lyhytaik.lainojen muutos         | 300 000,00      |             | 0,00            |             |
| Lainakannan muutokset            |                 | 15 000,00   |                 | -460 000,00 |
| Muut maksuvalmiuden muutokset    |                 |             |                 |             |
| Toimeksiant.var.ja po:n muut     | -13 012,20      |             | -13 031,80      |             |
| Saamisten muutos                 | -40 035,60      |             | 365 319,94      |             |
| Korottomien velkojen muutos      | -56 301,56      |             | -359 959,32     |             |
| Muut maksuvalmiuden muutokset    |                 | -109 349,36 |                 | -7 671,18   |
| RAHOITUKSEN RAHAVIRTA            |                 | -74 749,36  |                 | -433 071,18 |
| RAHAVAROJEN MUUTOS               |                 | 262 506,75  |                 | -330 850,19 |
| Rahavarat 31.12.                 | 1 636 435       |             | 1 373 928,15    |             |
| Rahavarat 1.1.                   | 1 373 928       |             | 1 704 778,34    |             |
| Rahavarojen muutos               |                 | -262 506,75 |                 | 330 850,19  |

### 3.3 Tase

| T A S E                        | 1.1.-31.12.2024 |              | 1.1.-31.12.2023 |              |
|--------------------------------|-----------------|--------------|-----------------|--------------|
| VASTAAVAA                      |                 |              |                 |              |
| A PYSYVÄT VASTAAVAT            |                 |              |                 |              |
| I Aineettomat hyödykkeet       |                 |              |                 |              |
| 1. Aineettomat oikeudet        | 29 893,29       |              | 59 015,01       |              |
| 2. Muut pitkävaikutteiset meno | 0,00            |              | 0,00            |              |
| Aineettomat hyödykkeet yht.    |                 | 29 893,29    |                 | 59 015,01    |
|                                |                 |              |                 |              |
| II Aineelliset hyödykkeet      |                 |              |                 |              |
| 1. Maa- ja vesialueet          | 945 607,37      |              | 957 202,35      |              |
| 2. Rakennukset                 | 3 362 958,76    |              | 3 522 660,56    |              |
| 3. Kiinteät rakenteet ja laitt | 434 197,29      |              | 453 087,27      |              |
| 4. Koneet ja kalusto           | 20 390,21       |              | 25 596,17       |              |
| 6. Ennakkomaksut ja kesk.eräis | 5 464,50        |              | 0,00            |              |
| Aineelliset hyödykkeet yht     |                 | 4 768 618,13 |                 | 4 958 546,35 |
|                                |                 |              |                 |              |
| III Sijoitukset                |                 |              |                 |              |
| 1. Osakkeet ja osuudet         | 1 524 137,10    |              | 1 524 137,10    |              |
| 3. Muut lainasaamiset          | 224 925,51      |              | 244 525,51      |              |
| 4. Muut saamiset               | 60 000,00       |              | 60 000,00       |              |
| Sijoitukset yhteensä           |                 | 1 809 062,61 |                 | 1 828 662,61 |
|                                |                 |              |                 |              |
| PYSYVÄT VASTAAVAT YHTEENSÄ     |                 | 6 607 574,03 |                 | 6 846 223,97 |
|                                |                 |              |                 |              |
| B TOIMEKSIANTOJEN VARAT        |                 |              |                 |              |
| 2. Lahjoitusrahastojen varat   | 31 259,29       |              | 31 918,89       |              |
| TOIMEKSIANTOJEN VARAT YHT      |                 | 31 259,29    |                 | 31 918,89    |
|                                |                 |              |                 |              |
| C VAIHTUVAT VASTAAVAT          |                 |              |                 |              |
| I Vaihto-omaisuus              |                 |              |                 |              |
|                                |                 |              |                 |              |
| II Saamiset                    |                 |              |                 |              |
| Pitkäaikaiset saamiset         |                 |              |                 |              |
| 1. Myyntisaamiset              | 16 250,00       |              | 0,00            |              |
| 2. Lainasaamiset               | 0,00            |              | 0,00            |              |
| 3. Muut saamiset               | 4 552,12        |              | 8 537,01        |              |
| Pitkäaik.saamiset yhteensä     |                 | 20 802,12    |                 | 8 537,01     |
|                                |                 |              |                 |              |
| Lyhytaikaiset saamiset         |                 |              |                 |              |
| 1. Myyntisaamiset              | 100 460,12      |              | 174 506,35      |              |
| 2. Lainasaamiset               | 134 354,36      |              | 0,00            |              |
| 3. Muut saamiset               | 27 462,40       |              | 52 233,77       |              |
| 4. Siirtosaamiset              | 26 187,01       |              | 33 953,28       |              |
| Lyhytaikaiset saamiset yht.    | 288 463,89      |              | 260 693,40      |              |
| Saamiset yhteensä              |                 | 309 266,01   |                 | 269 230,41   |

|                                |               |               |               |               |
|--------------------------------|---------------|---------------|---------------|---------------|
| III Rahoitusarvopaperit        |               |               |               |               |
| 1. Osakkeet ja osuudet         | 1 009,20      |               | 1 009,20      |               |
| 2. Sijoitukset rahamarkkinains | 742 513,04    |               | 743 908,30    |               |
| Rahoitusarvopaperit yht.       |               | 743 522,24    |               | 744 917,50    |
|                                |               |               |               |               |
| IV Rahat ja pankkisaamiset     |               |               |               |               |
| Rahat ja pankkisaamiset yht.   |               | 892 912,79    |               | 629 010,78    |
|                                |               |               |               |               |
| VAIHTUVAT VASTAAVAT YHTEENSÄ   |               | 1 945 701,04  |               | 1 643 158,69  |
|                                |               |               |               |               |
| VASTAAVAA YHTEENSÄ             |               | 8 584 534,36  |               | 8 521 301,55  |
| VASTATTAVAA                    |               |               |               |               |
| A OMA PÄÄOMA                   |               |               |               |               |
| I Peruspääoma                  | -3 080 091,41 |               | -3 080 091,41 |               |
| IV Ed.tilikausien yli/alijäämä | -1 609 981,53 |               | -1 663 908,61 |               |
| V Tilikauden yli/alijäämä      | -132 527,45   |               | 53 927,08     |               |
| OMA PÄÄOMA YHTEENSÄ            |               | -4 822 600,39 |               | -4 690 072,94 |
|                                |               |               |               |               |
| B POISTOERO JA VAPAAEHTOISET   |               |               |               |               |
| VARAUKSET                      |               |               |               |               |
| 1. Poistoero                   | -479 762,17   |               | -494 083,45   |               |
| POISTOERO JA VAPAAEHT.VAR.YHT  |               | -479 762,17   |               | -494 083,45   |
|                                |               |               |               |               |
| C PAKOLLISET VARAUKSET         |               |               |               |               |
|                                |               |               |               |               |
| D TOIMEKSIANTOJEN PÄÄOMAT      |               |               |               |               |
| 2. Lahjoitusrahastojen pääoma  | -81 352,15    |               | -95 023,95    |               |
| TOIMEKSIANTOJEN PÄÄOMAT YHT.   |               | -81 352,15    |               | -95 023,95    |
|                                |               |               |               |               |
| E VIERAS PÄÄOMA                |               |               |               |               |
| I Pitkäaikainen                |               |               |               |               |
| 2. Lainat vakuutus- ja rah.lai | -880 000,00   |               | -1 090 000,00 |               |
| 4. Lainat muilta luotonantajil | 0,00          |               | 0,00          |               |
| Pitkäaikainen vieras po. yht.  |               | -880 000,00   |               | -1 090 000,00 |
|                                |               |               |               |               |
| II Lyhytaikainen               |               |               |               |               |
| 1. Joukkovelkakirjalainat      | -1 450 000,00 |               | -1 150 000,00 |               |
| 2. Lainat rahoitus- ja vak.lai | -210 000,00   |               | -285 000,00   |               |
| 5. Saadut ennakot              | -44 729,13    |               | -4 246,13     |               |
| 6. Ostovelat                   | -282 030,77   |               | -338 447,14   |               |
| 7. Liittymismaks. ja muut vela | -39 760,24    |               | -37 869,50    |               |
| 8. Siirtovelat                 | -294 299,51   |               | -336 558,44   |               |
| Lyhytaikainen vieras po. yht.  |               | -2 320 819,65 |               | -2 152 121,21 |
| VIERAS PÄÄOMA YHTEENSÄ         |               | -3 200 819,65 |               | -3 242 121,21 |
|                                |               |               |               |               |
| VASTATTAVAA                    | -8 584 534,36 |               |               | -8 521 301,55 |

### 3.4 Konsernilaskelmat

#### Konsernin tuloslaskelma

|                                                  |                       |                       |
|--------------------------------------------------|-----------------------|-----------------------|
| Konsolidoitu tuloslaskelma                       |                       |                       |
| ACT - 12 - 2024 - Ristijärvi-konserni (24) - EUR |                       |                       |
| Datan merkit: tuotot (+), kulut (-), tase (+)    | 01.01.2024-31.12.2024 | 01.01.2023-31.12.2023 |
|                                                  |                       |                       |
| TULOSLASKELMA                                    |                       |                       |
|                                                  |                       |                       |
| Toimintatuotot                                   |                       |                       |
| Myyntituotot                                     | 916 108,65            | 967 897,09            |
| Maksutuotot                                      | 37 287,67             | 40 959,96             |
| Tuet ja avustukset                               | 158 079,17            | 181 333,30            |
| Muut toimintatuotot                              | 267 788,15            | 334 235,25            |
| Toimintatuotot                                   | 1 379 263,64          | 1 524 425,61          |
|                                                  |                       |                       |
| Valmisteverastojen muutos                        |                       |                       |
| Valmistus omaan käyttöön                         |                       |                       |
|                                                  |                       |                       |
| Toimintakulut                                    |                       |                       |
| Henkilöstökulut                                  |                       |                       |
| Palkat ja palkkiot                               | -1 693 007,70         | -1 727 095,98         |
| Eläkekulut                                       | -372 150,92           | -385 337,32           |
| Muut henkilösivukulut                            | -47 187,82            | -44 010,75            |
| Henkilöstökulut                                  | -2 112 346,44         | -2 156 444,05         |
|                                                  |                       |                       |
| Palvelujen ostot                                 | -1 624 798,59         | -1 608 843,55         |
| Aineet tarvikkeet ja tavarat                     | -579 569,70           | -599 693,17           |
| Avustukset                                       | -130 304,71           | -186 659,98           |
| Muut toimintakulut                               | -339 608,36           | -352 801,35           |
| Toimintakulut                                    | -4 786 627,78         | -4 904 442,10         |
| Toimintakulut                                    | -4 786 627,78         | -4 904 442,10         |
| Osuus osakkuusyhteisöjen voitosta (tappiosta)    | 6 468,99              | -5 400,81             |
| TOIMINTAKATE                                     | -3 400 895,16         | -3 385 417,30         |
|                                                  |                       |                       |
| Verotulot                                        | 3 257 369,84          | 3 267 418,51          |
| Valtionosuudet                                   | 804 977,25            | 586 472,00            |
|                                                  |                       |                       |
| Rahoitustuotot ja -kulut                         |                       |                       |
| Korkotuotot                                      | 530,28                | 970,06                |
| Muut rahoitustuotot                              | 9 178,36              | 26 316,63             |
| Korkokulut                                       | -125 331,27           | -115 673,90           |
| Muut rahoituskulut                               | -8 292,20             | -5 847,63             |
| Rahoitustuotot ja -kulut                         | -123 914,83           | -94 234,84            |
| VUOSIKATE                                        | 537 537,10            | 374 238,37            |
|                                                  |                       |                       |

|                                       |             |             |
|---------------------------------------|-------------|-------------|
| Poistot ja arvonalentumiset           |             |             |
| Suunnitelman mukaiset poistot         | -385 265,28 | -418 857,13 |
| Omistuksen eliminointierot            | 84 988,16   |             |
| Arvonalentumiset                      |             |             |
| Poistot ja arvonalentumiset           | -300 277,12 | -418 857,13 |
|                                       |             |             |
| Satunnaiset erät                      |             |             |
| Satunnaiset tuotot                    |             |             |
| Satunnaiset kulut                     |             |             |
| Satunnaiset erät                      |             |             |
| TILIKAUDEN TULOS                      | 237 259,98  | -44 618,77  |
|                                       |             |             |
| Poistoeron muutos                     | 0,00        | 0,00        |
| Varausten muutos                      |             |             |
| Rahastojen muutos                     | 2 124,68    | 1 097,79    |
| Tilinpäätössiirrot                    | 2 124,68    | 1 097,79    |
|                                       |             |             |
| Tilikauden verot                      | -15 732,83  | -19 514,65  |
| Laskennalliset verot                  |             |             |
|                                       |             |             |
| Vähemmistöosuus tilikauden tuloksesta | -4 714,15   | -8 824,31   |
| TILIKAUDEN YLIJÄÄMÄ/ALIJÄÄMÄ          | 218 937,68  | -71 859,93  |

## Konsernin tase

|                                                         |                           |                           |
|---------------------------------------------------------|---------------------------|---------------------------|
| Konsolidoitu tase                                       |                           |                           |
| ACT - 12 - 2024 - Ristijärvi-konserni (24) - EUR        |                           |                           |
| Datan merkit: tuotot (+), kulut (-), tase (+)           | 01.01.2024-<br>31.12.2024 | 01.01.2023-<br>31.12.2023 |
| TASE                                                    |                           |                           |
| VASTAAVAA                                               |                           |                           |
| PYSYVÄT VASTAAVAT                                       |                           |                           |
|                                                         |                           |                           |
| Aineettomat hyödykkeet                                  |                           |                           |
| Aineettomat oikeudet                                    | 93 875,49                 | 120 888,01                |
| Konserniliikearvo                                       |                           |                           |
| Muut pitkävaikutteiset menot                            | 2 682,06                  | 2 682,06                  |
| Ennakkomaksut ja keskeneräiset hyödykkeet               | 0,00                      | 0,00                      |
| Aineettomat hyödykkeet                                  | 96 557,55                 | 123 570,08                |
|                                                         |                           |                           |
| Aineelliset hyödykkeet                                  |                           |                           |
| Maa- ja vesialueet                                      | 945 607,37                | 957 202,35                |
| Rakennukset                                             | 4 065 566,92              | 4 287 875,98              |
| Kiinteät rakenteet ja laitteet                          | 530 643,71                | 555 627,37                |
| Koneet ja kalusto                                       | 72 160,43                 | 75 676,62                 |
| Muut aineelliset hyödykkeet                             | 70 751,98                 | 86 759,58                 |
| Ennakkomaksut ja keskeneräiset hankinnat                | 10 784,88                 | 2 348,08                  |
| Aineelliset hyödykkeet                                  | 5 695 515,30              | 5 965 489,97              |
|                                                         |                           |                           |
| Sijoitukset                                             |                           |                           |
| Osakkeet ja osuudet tytäryhteisöissä                    | 0,00                      | 0,00                      |
| Kuntayhtymäosuudet                                      | 0,00                      | 0,00                      |
| Osakkuusyhteisöosakkeet ja -osuudet                     | 209 729,47                | 203 260,48                |
| Liikelaitosten peruspääomaosuudet                       |                           |                           |
| Muut osakkeet ja osuudet sekä osakkeiden arvonorotukset | 75 485,16                 | 75 944,46                 |
| Joukkovelkakirjasaamiset                                |                           |                           |
| Muut lainasaamiset                                      | 19 759,71                 | 19 759,71                 |
| Muut saamiset                                           | 60 102,17                 | 60 102,17                 |
| Sijoitukset                                             | 365 076,52                | 359 066,82                |
| PYSYVÄT VASTAAVAT                                       | 6 157 149,37              | 6 448 126,87              |
|                                                         |                           |                           |
| TOIMEKSIANTOJEN VARAT                                   |                           |                           |
| Valtion toimeksiannot                                   | 105 740,81                | 137 161,93                |
| Lahjoitusrahastojen erityiskatteet                      | 31 259,29                 | 31 918,89                 |
| Muut toimeksiantojen varat                              | 0,00                      | 0,00                      |
| TOIMEKSIANTOJEN VARAT                                   | 137 000,10                | 169 080,82                |
|                                                         |                           |                           |
| VAIHTUVAT VASTAAVAT                                     |                           |                           |
| Vaihto-omaisuus                                         |                           |                           |
| Aineet ja tarvikkeet                                    | 0,00                      | 0,00                      |

|                                                             |              |              |
|-------------------------------------------------------------|--------------|--------------|
| Keskeneräiset tuotteet                                      |              |              |
| Valmiit tuotteet                                            | 435,56       | 435,56       |
| Muu vaihto-omaisuus                                         |              |              |
| Ennakkomaksut vaihto-omaisuudesta                           | 0,00         | 0,00         |
| Vaihto-omaisuus                                             | 435,56       | 435,56       |
|                                                             |              |              |
| Saamiset                                                    |              |              |
| Pitkäaikaiset saamiset                                      |              |              |
| Myyntisaamiset                                              | 16 250,00    | 0,00         |
| Lainasaamiset                                               | 11 898,06    | 11 898,06    |
| Laskennalliset verosaamiset                                 |              |              |
| Saamiset kunnalta                                           |              |              |
| Muut saamiset                                               | 4 552,12     | 8 537,01     |
| Siirtosaamiset                                              |              |              |
| Pitkäaikaiset saamiset                                      | 32 700,18    | 20 435,07    |
|                                                             |              |              |
| Lyhytaikaiset saamiset                                      |              |              |
| Myyntisaamiset                                              | 112 529,26   | 186 746,38   |
| Lainasaamiset                                               | 134 354,36   | 0,00         |
| Laskennalliset verosaamiset                                 |              |              |
| Saamiset kunnalta                                           | 0,00         | 0,00         |
| Muut saamiset                                               | 29 279,20    | 53 673,62    |
| Siirtosaamiset                                              | 36 102,35    | 36 606,68    |
| Lyhytaikaiset saamiset                                      | 312 265,18   | 277 026,68   |
| Saamiset                                                    | 344 965,35   | 297 461,75   |
|                                                             |              |              |
| Rahoitusarvopaperit                                         |              |              |
| Osakkeet ja osuudet                                         | 1 716,20     | 1 716,20     |
| Sijoitukset rahamarkkinainstrumentteihin                    | 742 513,04   | 743 908,30   |
| Joukkovelkakirjalainasaamiset                               |              |              |
| Muut arvopaperit                                            |              |              |
| Rahoitusarvopaperit                                         | 744 229,24   | 745 624,50   |
|                                                             |              |              |
| Rahat ja pankkisaamiset                                     | 1 775 854,47 | 1 443 818,29 |
| VAIHTUVAT VASTAAVAT                                         | 2 865 484,62 | 2 487 340,10 |
| VASTAAVAA                                                   | 9 159 634,09 | 9 104 547,79 |
|                                                             |              |              |
|                                                             |              |              |
| VASTATTAVAA                                                 |              |              |
| OMA PÄÄOMA                                                  |              |              |
| Peruspääoma                                                 | 3 080 091,41 | 3 080 091,41 |
| Yhdistysten ja säätiöiden peruspääoma                       |              |              |
| Ylikurssirahasto                                            |              |              |
| Arvonkorotusrahasto                                         |              |              |
| Muut omat rahastot                                          | 9 321,02     | 1 173,33     |
| Edellisten tilikausien ylijäämä (alijäämä) (pl. muuntoerot) | 1 069 018,75 | 1 236 140,09 |

|                                            |              |              |
|--------------------------------------------|--------------|--------------|
| Muuntoerorahasto                           |              |              |
| Edellisten tilikausien ylijäämä (alijäämä) | 1 069 018,75 | 1 236 140,09 |
| Tilikauden ylijäämä (alijäämä)             | 218 937,68   | -71 859,93   |
| OMA PÄÄOMA                                 | 4 377 368,87 | 4 245 544,90 |
|                                            |              |              |
| VÄHEMMISTÖOSUUDET                          | 24 061,64    | 19 347,50    |
|                                            |              |              |
| KONSERNIRESERVI                            |              |              |
|                                            |              |              |
| POISTOERO JA VAPAAEHTOISET VARAUKSET       |              |              |
| Poistoero                                  | 0,00         | 0,00         |
| Vapaaehtoiset varaukset                    |              |              |
| POISTOERO JA VAPAAEHTOISET VARAUKSET       | 0,00         | 0,00         |
|                                            |              |              |
| PAKOLLISET VARAUKSET                       |              |              |
| Eläkevaraukset                             |              |              |
| Muut pakolliset varaukset                  | 19 054,89    | 18 240,77    |
| PAKOLLISET VARAUKSET                       | 19 054,89    | 18 240,77    |
|                                            |              |              |
| TOIMEKSIANTOJEN PÄÄOMAT                    |              |              |
| Valtion toimeksiannot                      | 105 742,13   | 137 163,97   |
| Lahjoitusrahastojen pääomat                | 81 352,15    | 95 023,95    |
| Muut toimeksiantojen pääomat               | 4 130,14     | 4 130,14     |
| TOIMEKSIANTOJEN PÄÄOMAT                    | 191 224,42   | 236 318,06   |
|                                            |              |              |
| VIERAS PÄÄOMA                              |              |              |
| Pitkäaikainen vieras pääoma                |              |              |
| Pitkäaikainen korollinen vieras pääoma     |              |              |
| Joukkovelkakirjalainat                     |              |              |
| Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta    | 2 099 143,75 | 2 304 688,61 |
| Pääomalainat                               | 0,00         | 0,00         |
| Lainat kunnalta                            | 0,00         | 0,00         |
| Lainat julkisyhteisöiltä                   | 0,00         | 4 233,42     |
| Lainat muilta luotonantajilta              |              |              |
| Pitkäaikainen korollinen vieras pääoma     | 2 099 143,75 | 2 308 922,04 |
|                                            |              |              |
| Pitkäaikainen koroton vieras pääoma        |              |              |
| Saadut ennakot                             |              |              |
| Ostovelat                                  |              |              |
| Korottomat velat kunnalta                  |              |              |
| Liittymismaksut ja muut velat              | 0,00         | 0,00         |
| Siirtovelat                                |              |              |
| Laskennalliset verovelat                   |              |              |
| Pitkäaikainen koroton vieras pääoma        |              | 0,00         |
| Pitkäaikainen vieras pääoma                | 2 099 143,75 | 2 308 922,04 |
|                                            |              |              |

|                                         |              |              |
|-----------------------------------------|--------------|--------------|
| Lyhytaikainen vieras pääoma             |              |              |
| Lyhytaikainen korollinen vieras pääoma  |              |              |
| Joukkovelkakirjalainat                  | 1 450 000,00 | 1 150 000,00 |
| Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta | 239 009,01   | 309 651,59   |
| Pääomalainat                            |              |              |
| Lainat kunnalta                         | 0,00         | 0,00         |
| Lainat julkisyhteisöiltä                | 0,00         | 529,18       |
| Lainat muilta luotonantajilta           |              |              |
| Lyhytaikainen korollinen vieras pääoma  | 1 689 009,01 | 1 460 180,77 |
|                                         |              |              |
| Lyhytaikainen koroton vieras pääoma     |              |              |
| Saadut ennakot                          | 73 801,16    | 29 856,39    |
| Ostovelat                               | 318 021,13   | 367 732,15   |
| Korottomat velat kunnalta               |              |              |
| Liittymismaksut ja muut velat           | 46 290,91    | 46 371,28    |
| Siirtovelat                             | 321 658,30   | 372 033,94   |
| Laskennalliset verovelat                |              |              |
| Lyhytaikainen koroton vieras pääoma     | 759 771,51   | 815 993,76   |
| Lyhytaikainen vieras pääoma             | 2 448 780,52 | 2 276 174,53 |
| VIERAS PÄÄOMA                           | 4 547 924,28 | 4 585 096,56 |
| VASTATTAVAA                             | 9 159 634,09 | 9 104 547,79 |

## Konsernin rahoituslaskelma

| Konsolidoitu rahoituslaskelma                    |                       |                       |
|--------------------------------------------------|-----------------------|-----------------------|
| ACT - 12 - 2024 - Ristijärvi-konserni (24) - EUR |                       |                       |
|                                                  | 01.01.2024-31.12.2024 | 01.01.2023-31.12.2023 |
| Toiminnan rahavirta                              |                       |                       |
| VUOSIKATE                                        | 537 537,10            | 374 238,37            |
| Satunnaiset erät                                 |                       |                       |
| Tilikauden verot                                 | -15 732,83            | -19 514,65            |
| Tulorahoituksen korjauserät                      | -24 314,89            | -23 631,83            |
| Toiminnan rahavirta                              | 497 489,38            | 329 127,85            |
|                                                  |                       |                       |
| Investointien rahavirta                          |                       |                       |
| Investointimenot                                 | -119 218,77           | -189 192,44           |
| Rahoitusosuudet investointimenoihin              | 19 305,00             | 27 000,00             |
| Pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutustulot   | 14 155,65             | 69 863,47             |
| Investointien rahavirta                          | -85 758,12            | -92 328,98            |
|                                                  |                       |                       |
| Toiminnan ja investointien rahavirta             | 411 731,26            | 236 798,87            |
|                                                  |                       |                       |
| Rahoituksen rahavirta                            |                       |                       |
| Antolainauksen muutokset                         |                       |                       |
| Antolainasaamisten lisäykset                     |                       |                       |
| Antolainasaamisten vähennykset                   | 0,00                  | 0,00                  |
| Antolainauksen muutokset                         | 0,00                  | 0,00                  |
|                                                  |                       |                       |
| Lainakannan muutokset                            |                       |                       |
| Pitkäaikaisten lainojen lisäys                   | 7 840,52              | 4 498,01              |
| Pitkäaikaisten lainojen vähennys                 | -292 618,80           | -11 852,24            |
| Lyhytaikaisten lainojen muutos                   | 303 828,25            | -459 328,08           |
| Lainakannan muutokset                            | 19 049,96             | -466 682,31           |
|                                                  |                       |                       |
| Oman pääoman muutokset                           |                       |                       |
| Oman pääoman muutokset                           | 16 061,27             | 0,00                  |
| Muutokset vähemmistön osuudessa                  |                       |                       |
| Oman pääoman muutokset                           | 16 061,27             | 0,00                  |
|                                                  |                       |                       |
| Muut maksuvalmiuden muutokset                    |                       |                       |
| Toimeksiantojen varojen ja pääomien muutokset    | -13 012,92            | -16 797,76            |
| Vaihto-omaisuuden muutos                         | 0,00                  | 0,00                  |
| Saamisten muutos                                 | -46 966,41            | 367 650,88            |
| Korottomien velkojen muutos                      | -56 222,25            | -357 854,70           |
| Muut maksuvalmiuden muutokset                    | -116 201,58           | -7 001,58             |
|                                                  |                       |                       |
| Rahoituksen rahavirta                            | -81 090,34            | -473 683,89           |

|                                                 |              |              |
|-------------------------------------------------|--------------|--------------|
| Rahavarojen muutos                              | 330 640,92   | -236 885,02  |
|                                                 |              |              |
| Rahavarat 31.12.                                | 2 520 083,71 | 2 189 442,79 |
| Rahavarat 1.1.                                  | 2 189 442,79 | 2 426 327,81 |
| Valuuttakurssien muutosten vaikutus             | 0,00         | 0,00         |
| Rahavarojen muutos                              | 330 640,92   | -236 885,02  |
| Yritysjärjestelyssä tulleet/lähteneet rahavarat | 0,00         |              |

## 4 TILINPÄÄTÖKSEN LIITETIEDOT

---

### 4.1 Tilinpäätöksen laatimista ja esittämistapaa koskevat liitetiedot

#### 4.1.1 Arvostus- ja jaksotusperiaatteet sekä menetelmät

##### Jaksotusperiaatteet

Tulot ja menot on merkitty tuloslaskelmaan suoriteperusteen mukaisesti. Suoriteperusteesta poiketen verotulot on kirjattu niiden tilitysajankohdan mukaisesti ao. tilikaudelle.

##### Pysyvien vastaavien

Pysyvien vastaavien aineettomat ja aineelliset hyödykkeet on merkitty taseeseen hankintamenoon vähennettynä suunnitelman mukaisilla poistoilla ja investointeihin saaduilla rahoitusosuuksilla. Suunnitelman mukaiset poistot on laskettu ennalta laaditun poistosuunnitelman mukaisesti. Kunnanvaltuuston hyväksymällä poistosuunnitelman muutoksella on hallinto- ja laitosrakennusten sekä vedenjakelu- ja viemäriverkoston poistoajankohta tarkistettu 1.1.2012 alkaen. Muutos on perustunut hyödykkeiden taloudellisen pitoajan uudelleenarviointiin.

Poistosuunnitelman mukaiset suunnitelmapoistojen laskentaperusteet on esitetty tuloslaskelman liitetiedoissa kohdassa Suunnitelman mukaisten poistojen perusteet.

##### Sijoitusten arvostus

Pysyvien vastaavien sijoitukset on merkitty taseeseen hankintamenoon tai sitä alempaan arvoon. Arvostuksen perusteena on ollut hyödykkeen todennäköisesti tulevaisuudessa kerryttämä tulo tai sen arvo palvelutuotannossa.

Pysyvien vastaavien sijoitusluonteiset erät on merkitty taseeseen hankintamenoon tai sitä alempaan todennäköiseen luovutushintaan.

##### Vaihto-omaisuus

Vaihto-omaisuus on merkitty taseeseen painotetun keskihankintahinnan tai sitä alemman todennäköisen hankintamenon tai todennäköisen luovutushinnan määräisenä.

##### Rahoitusomaisuus

Saamiset on merkitty taseeseen nimellisarvoon tai sitä alempaan todennäköiseen arvoon. Rahoitusomaisuusarvopaperit on merkitty taseeseen hankintamenoon tai sitä alempaan todennäköiseen luovutushintaan.

##### Avustusten käsittely

Pysyvien vastaavien aineellisten hyödykkeiden hankintaan saadut rahoitusavustukset on merkitty asianomaisen hyödykkeiden hankintamenon vähennykseksi.

##### Edellisen tilikauden tietojen vertailukelpoisuus

Ristijärven kunnan puhtaanapitopalveluiden hoitaminen on siirtynyt SOL Palvelut Oy:lle 1.2.2024 minkä myötä puhtaanapitopalveluiden hoitamiseen liittyvät tulot ja menot siirtyivät SOL Palvelut Oy:lle, ja kunnan toiminnan tulot ja menot eivät ole vertailukelpoiset edelliseen tilikauteen nähden.

#### 4.1.2 Konsernitilinpäätöksen laatimisperusteet

##### Konsernitilinpäätöksen laajuus

Konsernitilinpäätökseen on yhdistetty kaikki tytäryhteisöt sekä osakkuusyhteisö Ristijärven Vesi-  
osuuskunta. Konsernitilinpäätökseen on yhdistetty kaikki kuntayhtymät, joissa kunta on jäsenenä.

##### Sisäiset liiketapahtumat ja sisäiset katteet

Konserniyhteisöjen keskinäiset tuotot ja kulut sekä saamiset ja velat on vähennetty sekä konserniyhteisöjen ja kunnan omistamien kuntayhtymien keskinäiset tuotot ja kulut sekä saamiset ja velat on vähennetty vähäisiä liiketapahtumia lukuun ottamatta. Olennaiset pysyviin vastaaviin sisältyvät katteet on vähennetty.

#### Poistoero ja vapaaehtoiset varaukset

Konsernitaseessa vapaaehtoiset ja veroperusteiset varaukset sekä poistoero on jaettu vapaaseen omaan pääomana ja laskennalliseen verovelkaan. Jako on otettu huomioon omistuksen eliminoinnissa, vähemmistöosuuksien erottamisessa sekä osakkuusyhteisöjen yhdistelemissä.

#### Keskinäisten omistusten eliminointi

Kunnan ja sen tytäryhteisöjen keskinäisen omistuksen eliminointi on tehty. Omistuksen eliminoinnissa syntynyt ero on kirjattu kokonaisuudessaan hankintatilikaudelle.

#### Vähemmistöosuudet

Vähemmistöosuudet on erotettu konsernin yli- ja alijäämästä konsernituloslaskelmassa sekä konsernin omasta pääomasta konsernitaseessa.

#### Suunnitelmapoistojen oikaisu

Asunto-osakeyhtiöiden ja muiden keskinäisten kiinteistötytäryhteisöjen aineettomien ja aineellisten hyödykkeiden poistot on oikaistu suunnitelman mukaisiksi ja jäännösarvojen ero on kirjattu konsernituloslaskelmassa tytäryhteisön poistojen oikaisuksi ja aikaisemmin tilikausille kertynyt ero konsernitaseessa edellisten tilikausien yli- tai alijäämän oikaisuksi.

#### Osakkuusyhteisöt

Osakkuusyhteisöt on yhdistetty pääomaosuusmenetelmällä konsernitilinpäätökseen.

#### Poikkeavat arvostus- ja jaksotusperiaatteet ja menetelmät

Konsernitilinpäätöksen liitteenä esitetään perusteltu selostus, jos konsernitilinpäätöksen laatimisessa ei ole noudatettu samoja arvostus- ja jaksotusperiaatteita kuin kunnan tilinpäätöksessä.

#### Edellisen tilikauden tietojen vertailukelpoisuus

Ristijärven kunnan puhtaanapitopalveluiden hoitaminen on siirtynyt SOL Palvelut Oy:lle 1.2.2024 minkä myötä puhtaanapitopalveluiden hoitamiseen liittyvät tulot ja menot siirtyivät SOL Palvelut Oy:lle, ja kunnan toiminnan tulot ja menot eivät ole vertailukelpoiset edelliseen tilikauteen nähden.

## **4.2 Tuloslaskelman liitetiedot**

Liitetieto 6

| Toimintatuotot tehtäväalueittain    |                  |                  |                |                |
|-------------------------------------|------------------|------------------|----------------|----------------|
|                                     | Konserni         |                  | Kunta          |                |
|                                     | 2024             | 2023             | 2024           | 2023           |
| Yleishallinto                       | 90 268           | 42 626           | 106 869        | 42 648         |
| Sosiaali- ja terveystoimen palvelut |                  |                  |                |                |
| Opetus- ja kulttuuripalvelut        | 195 110          | 215 575          | 195 116        | 215 575        |
| Yhdyskuntapalvelut                  | 586 796          | 763 636          | 501 822        | 706 829        |
| Muut palvelut                       | 507 090          | 502 295          |                |                |
| <i>Toimintatuotot yhteensä</i>      | <i>1 379 264</i> | <i>1 524 132</i> | <i>803 807</i> | <i>965 052</i> |

Puhtaanapitopalveluiden hoitaminen on siirtynyt kunnalta SOL Palvelut Oy:lle 1.2.2024, minkä myötä yhdyskuntapalveluiden hoitamiseen liittyviä tuloja siirtyi SOL Palvelut Oy:lle ja kunnan toimintatuotot yhdyskuntapalveluiden osalta eivät ole vertailukelpoiset edelliseen tilikauteen nähden.

## Liitetieto 7

| Verotulojen erittely        |                  |                  |
|-----------------------------|------------------|------------------|
|                             | 2024             | 2023             |
| Kunnan tulovero             | 2 006 536        | 1 954 544        |
| Osuus yhteisöveron tuotosta | 344 920          | 423 078          |
| Kiinteistövero              | 913 537          | 897 415          |
| <i>Verotulot yhteensä</i>   | <i>3 264 992</i> | <i>3 275 037</i> |

## Liitetieto 8

| Valtionosuuksien ja verotulomenetysten korvausten erittely      |                |                |
|-----------------------------------------------------------------|----------------|----------------|
|                                                                 | 2024           | 2023           |
| Kunnan peruspalvelujen valtionosuus                             | 705 174        | 484 327        |
| <i>Siitä:</i> Verotuloihin perustuva valtionosuuksien tasaus    | 419 727        | 341 734        |
| <i>Siitä:</i> Harkinnanvarainen valtionosuuden korotus          | 58 000         |                |
| Opetus- ja kulttuuritoimen rahoituslain mukaiset valtionosuudet | -189 898       | -192 273       |
| Verotulomenetysten korvaus                                      | 289 701        | 294 418        |
| <i>Valtionosuudet ja verotulomenetysten korvaukset yhteensä</i> | <i>804 977</i> | <i>586 472</i> |

## Liitetieto 9

| Palvelujen ostojen erittely             |                   |                  |
|-----------------------------------------|-------------------|------------------|
|                                         | 2024              | 2023             |
| Asiakaspalvelujen ostot                 | 127               | 93 123           |
| Muiden palvelujen ostot                 | 14 850 013        | 1 412 788        |
| <i>Kunnan palvelujen ostot yhteensä</i> | <i>14 850 140</i> | <i>1 505 911</i> |

Puhtaanapitopalveluiden hoitaminen on siirtynyt kunnalta SOL Palvelut Oy:lle 1.2.2024, minkä myötä puhtaanapitopalveluiden hoitamiseen liittyvät menot siirtyivät SOL Palvelut Oy:lle ja kunnan palvelujen ostot eivät ole vertailukelpoiset edelliseen tilikauteen nähden.

## Liitetieto 10

Kunta ei ole antanut tukia valtuustoryhmille.

| Valtuustoryhmille annetut tuet |          |          |
|--------------------------------|----------|----------|
|                                | 2024     | 2023     |
| Valtuustoryhmä 1               |          |          |
| Valtuustoryhmä 2               |          |          |
| Valtuustoryhmä 3               |          |          |
| Valtuustoryhmä 4               |          |          |
| Valtuustoryhmä 5               |          |          |
| Valtuustoryhmä 6               |          |          |
| <i>Yhteensä</i>                | <i>0</i> | <i>0</i> |

Kunnan oma selvitys suunnitelman mukaisten poistojen perusteista

Liite 4 / Khall 12.11.2012

Liite 3 / Kvalt 28.11.2012

**RISTIJÄRVEN KUNNAN POISTO-OHJELMA**

|                                                           | <b>Poisto-ohjelma</b>  | <b>Yleisohje</b>      |
|-----------------------------------------------------------|------------------------|-----------------------|
| <b>Aineettomat hyödykkeet</b>                             |                        |                       |
| Aineettoman oikeudet                                      | Tasapoisto 5 vuotta    | 5 – 20 v <sup>1</sup> |
| Muut pitkävaikutteiset menot                              |                        | 2 – 5 v               |
| Perustamis- ja järjestelymenot                            | Tasapoisto 2 vuotta    |                       |
| Tutkimus- ja kehittämismenot                              | Tasapoisto 2 vuotta    |                       |
| Konserniliikevaihto                                       | Tasapoisto 2 vuotta    |                       |
| Liikearvo                                                 | Tasapoisto 2 vuotta    |                       |
| Atk-ohjelmistot                                           | Tasapoisto 2 vuotta    |                       |
| Muut                                                      | Tasapoisto 2 vuotta    |                       |
| <b>Aineelliset hyödykkeet</b>                             |                        |                       |
| Maa- ja vesialueet                                        | ei poistoa             | ei poistoa            |
| Rakennukset ja rakennelmat                                |                        |                       |
| Hallinto- ja laitosrakennukset                            | Tasapoisto 20 vuotta   | 20 – 50 v             |
| Tehdas- ja tuotantorakennukset                            | Tasapoisto 20 vuotta   | 20 – 30 v             |
| Taloussrakennukset                                        | Tasapoisto 10 vuotta   | 10 – 20 v             |
| Vapaa-ajan rakennukset                                    | Tasapoisto 20 vuotta   | 20 – 30 v             |
| Asuinrakennukset                                          | Tasapoisto 30 vuotta   | 30 – 50 v             |
| Kiinteät rakenteet ja laitteet                            |                        |                       |
| Kadut, tiet, torit ja puistot                             | Menojäännöspoisto 20 % | 15 % - 20 %           |
| Sillat, laiturit ja uimalat                               | Menojäännöspoisto 25 % | 10 % - 25 %           |
| Muut maa- ja vesirakenteet                                | Menojäännöspoisto 20 % | 10 % - 20 %           |
| Vedenjakeluverkosto                                       | Menojäännöspoisto 10 % | 7 % - 10 %            |
| Viemäriverkosto                                           | Menojäännöspoisto 10 % | 7 % - 10 %            |
| Kaukolämpöverkko                                          | Menojäännöspoisto 15 % | 10 % - 15 %           |
| Sähköjohdot, muuntoasemat,<br>ulkovalaistus               | Menojäännöspoisto 20 % | 15 % - 20 %           |
| Puhelinverkko, keskusasema ja<br>alakeskukset             | Menojäännöspoisto 22 % | 20 % - 22 %           |
| Maakaasuverkko                                            | Menojäännöspoisto 15 % | 12 % - 15 %           |
| Muut putki- ja kaapeliverkot                              | Menojäännöspoisto 20 % | 15 % - 20 %           |
| Sähkö-, vesi-, yms. laitosten<br>laitoskoneet ja laitteet | Menojäännöspoisto 25 % | 15 % - 25 %           |
| Kiinteät nosto- ja siirtolaitteet                         | Menojäännöspoisto 20 % | 15 % - 20 %           |
| Liikenteen ohjauslaitteet                                 | Menojäännöspoisto 25 % | 20 % - 25 %           |
| Muut kiinteät koneet, laitteet ja<br>rakenteet            | Menojäännöspoisto 25 % | 20 % - 25 %           |
| Koneet ja kalusto                                         |                        |                       |
| Rautaiset alukset                                         | Tasapoisto 15 vuotta   | 15 - 20 v             |

<sup>1</sup> Erityisestä syystä voi olla enintään 20 v.

|                                            | Poisto-ohjelma         | Yleisohje              |
|--------------------------------------------|------------------------|------------------------|
| Puiset alukset ja muut uivat työkoneet     | Tasapoisto 8 vuotta    | 8 - 15 v               |
| Muut kuljetusvälineet                      | Tasapoisto 4 vuotta    | 4 - 7 v                |
| Muut liikkuvat työkoneet                   | Tasapoisto 5 vuotta    | 5 - 10 v               |
| Muut raskaat koneet                        | Tasapoisto 10 vuotta   | 10 - 15 v              |
| Muut kevyet koneet                         | Tasapoisto 5 vuotta    | 5 - 10 v               |
| Sairaala- , terveydenhuolto- yms. laitteet | Tasapoisto 5 vuotta    | 5 - 15 v               |
| Atk-laitteet                               | Tasapoisto 3 vuotta    | 3 - 5 v                |
| Muut laitteet ja kalusteet                 | Tasapoisto 3 vuotta    | 3 - 5 v                |
| Muut aineelliset hyödykkeet                |                        |                        |
| Luonnonvarat                               | Käytön mukainen poisto | käytön mukainen poisto |
| Arvo- ja taide-esineet                     | ei poistoaikaa         |                        |
| Ennakkomaksut ja keskeneräiset hankinnat   | ei poistoaikaa         |                        |
| Pysyvien vastaavien sijoitukset            |                        |                        |
| Osakkeet ja osuudet                        | ei poistoaikaa         |                        |

#### Poistosuunnitelman perusteet

**Tätä poistosuunnitelmaa noudatetaan sellaisten hyödykkeiden poistoihin, joiden poistolaskenta alkaa 1.1.2012 (valmistuminen 31.12.2011 tai sen jälkeen) ja sitä aikaisemmin valmistuneiden hyödykkeiden poistoperusteena on kunnanvaltuuston 17.12.1996 hyväksymä poistosuunnitelma.**

**Kunnanhallitus voi tehdä teknis-taloudellisilla perusteilla hyödykekohtaisesti tästä poikkeavan poistosuunnitelman kirjanpitolautakunnan kuntajaoston yleisohjeen mukaisten poistoaikojen rajoissa.**

Liitetieto 12

| Pakollisten varausten muutokset           |          |        |       |      |
|-------------------------------------------|----------|--------|-------|------|
|                                           | Konserni |        | Kunta |      |
|                                           | 2024     | 2023   | 2024  | 2023 |
| Ristijärven kunnan pakollinen varaus 1.1. | 0        | 0      | 0     | 0    |
| Lisäykset tilikaudella                    |          |        |       |      |
| Vähennykset tilikaudella                  |          |        |       |      |
| Pakollinen varaus 31.12.                  | 0        | 0      | 0     | 0    |
| Kainuun jätehuollon kuntayhtymän          |          |        |       |      |
| Ennallistamisvaraus 1.1.                  | 14 964   | 14 149 | 0     | 0    |
| Lisäykset tilikaudella                    | 814      | 814    |       |      |
| Vähennykset tilikaudella                  |          |        |       |      |
| Ennallistamisvaraus 31.12.                | 15 778   | 14 964 | 0     | 0    |
| Kainuun jätehuollon kuntayhtymä           |          |        |       |      |
| Kierrätyspolttoainevaraus 1.1.            | 3 277    | 3 277  | 0     |      |
| Lisäykset tilikaudella                    |          |        |       |      |
| Vähennykset tilikaudella                  |          |        |       |      |
| Ei-suojaaava koronvaihtosopimus 31.12     | 3 277    | 3 277  | 0     | 0    |
| Sote Potilasvahinkovakuutusvaraus 1.1.    | 0        | 0      | 0     |      |
| Lisäykset tilikaudella                    |          |        |       |      |
| Vähennykset tilikaudella                  |          |        |       |      |
| Potilasvahinkovakuutusvaraus 31.12.       | 0        | 0      | 0     | 0    |

|                                      |               |               |          |          |
|--------------------------------------|---------------|---------------|----------|----------|
| Sote muu pakollinen varaus 1.1.      | 0             | 0             |          |          |
| Lisäykset tilikaudella               |               | 0             |          |          |
| Vähennykset tilikaudella             |               | 0             |          |          |
| Potilasvahinkovakuutusvaraus 31.12.  | 0             | 0             |          |          |
| <i>Pakolliset varaukset yhteensä</i> | <i>19 055</i> | <i>18 241</i> | <i>0</i> | <i>0</i> |

#### Liitetieto 13

| Pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutusvoitot ja -tappiot |               |               |               |               |
|-------------------------------------------------------------|---------------|---------------|---------------|---------------|
|                                                             | Konserni      |               | Kunta         |               |
|                                                             | 2024          | 2023          | 2024          | 2023          |
| Muut toimintatuotot                                         |               |               |               |               |
| Maa- ja vesialueiden luovutusvoitot                         | 18 660        | 31 811        | 18 660        | 31 811        |
| Rakennusten luovutusvoitot                                  |               |               | 0             | 0             |
| Muut luovutusvoitot                                         |               |               |               |               |
| <i>Luovutusvoitot yhteensä</i>                              | <i>18 660</i> | <i>31 811</i> | <i>18 660</i> | <i>31 811</i> |
| Muut toimintakulut                                          |               |               |               |               |
| Maa- ja vesialuiden luovutustappiot                         |               |               | 0             | 0             |
| Rakennusten luovutustappiot                                 |               |               | 0             | 0             |
| Muut luovututappiot                                         |               |               |               |               |
| <i>Luovutustappiot yhteensä</i>                             | <i>0</i>      | <i>0</i>      | <i>0</i>      | <i>0</i>      |

#### Liitetieto 14

| Satunnaisten tuottojen ja kulujen erittely |          |          |          |          |
|--------------------------------------------|----------|----------|----------|----------|
|                                            | Konserni |          | Kunta    |          |
|                                            | 2024     | 2023     | 2024     | 2023     |
| Satunnaiset tuotot                         |          |          |          |          |
|                                            |          | 0        | 0        | 0        |
| <i>Satunnaiset tuotot yhteensä</i>         | <i>0</i> | <i>0</i> | <i>0</i> | <i>0</i> |
| Satunnaiset kulut                          |          |          |          |          |
| xxx luovutustappio                         |          |          |          |          |
| xxx toiminnan lopettamisesta johtuva       |          |          |          |          |
| <i>Satunnaiset kulut yhteensä</i>          | <i>0</i> | <i>0</i> | <i>0</i> | <i>0</i> |

#### Liitetieto 15

| Osinkotuottojen ja peruspääoman korkotuottojen erittely |              |              |
|---------------------------------------------------------|--------------|--------------|
|                                                         | 2024         | 2023         |
| Osinkotuotot saman konsernin yhteisöistä                |              |              |
| Osinkotuotot muista yhteisöistä                         | 3 171        | 3 280        |
| Peruspääoman korot kuntayhtymiltä                       | 1 023        | 605          |
| <i>Yhteensä</i>                                         | <i>4 194</i> | <i>3 885</i> |

| Erittely poistoeron muutoksista                             |                |                |
|-------------------------------------------------------------|----------------|----------------|
|                                                             | 2024           | 2023           |
| Investointivaraukseen liittyvä poistoeron muutos            | -14 321        | -14 321        |
| Suunnitelman mukaisten ja verotuspoistojen erotus (- tai +) |                |                |
| <i>Poistoeron muutokset yhteensä</i>                        | <i>-14 321</i> | <i>-14 321</i> |

### 4.3 Taseen liitetiedot

#### 4.3.1 Taseen vastaavia koskevat liitetiedot

Kuluksi kirjaamattomia menoja ja pääoma-alennuksia ei ole ollut.  
 Arvonkorotuksia ei ole tehty.  
 Korkomenoja ei ole luettu hyödykkeen hankintameno.

Liitetieto 19

| Aineettomat ja aineelliset hyödykkeet   |                                |                                      |                    |          |                         |                  |                                      |                           |                                         |                                            |           |
|-----------------------------------------|--------------------------------|--------------------------------------|--------------------|----------|-------------------------|------------------|--------------------------------------|---------------------------|-----------------------------------------|--------------------------------------------|-----------|
|                                         | Aineettomat hyödykkeet         |                                      |                    |          | Aineelliset hyödykkeet  |                  |                                      |                           |                                         |                                            |           |
|                                         | Aineetto-<br>mat oikeu-<br>det | Muut pitkä-<br>vaikutteiset<br>menot | Ennakko-<br>maksut | Yhteensä | Maa- ja vesialu-<br>eet | Raken-<br>nukset | Kiinteät<br>rakenteet<br>ja laitteet | Koneet<br>ja ka-<br>lusto | Muut<br>aineel.<br>hyö-<br>dyk-<br>keet | En-<br>nakko-<br>maksut<br>ja<br>kesk.er.h | Yhteensä  |
| Kirjanpitoarvo 31.12.2023               | 59 015                         | 0                                    | 0                  | 59 015   | 957 202                 | 3 522 661        | 453 087                              | 25 596                    | 0                                       | 0                                          | 4 958 546 |
| Lisäykset tilikauden aikana             | 0                              |                                      |                    | 0        | 0                       | 0                | 0                                    | 0                         | 97 215                                  |                                            | 97 215    |
| Rahoitusosuudet tilikaudella            | 0                              |                                      |                    | 0        | 0                       | 0                | 0                                    | 0                         | -19 305                                 |                                            | -19 305   |
| Vähennykset tilikauden aikana           | 0                              |                                      |                    | 0        | -11 595                 | 0                | 0                                    | 0                         | 0                                       |                                            | -11 595   |
| Siirrot erien välillä                   | 0                              |                                      |                    | 0        | 0                       | 22 600           | 49 845                               | 0                         | -72 445                                 |                                            | 0         |
| Tilikauden poisto                       | -29 122                        |                                      |                    | -29 122  | 0                       | -182 302         | -68 735                              | -5 206                    | 0                                       |                                            | -256 243  |
| Arvonlennukset ja niiden<br>palautukset | 0                              |                                      |                    | 0        | 0                       | 0                | 0                                    | 0                         | 0                                       |                                            | 0         |
| Aktivoidut korkomenot                   | 0                              |                                      |                    | 0        | 0                       | 0                | 0                                    | 0                         | 0                                       |                                            | 0         |
| Poistamaton hankintameno 31.12.         | 29 893                         | 0                                    | 0                  | 29 893   | 945 607                 | 3 362 959        | 434 197                              | 20 390                    | 5 465                                   | 0                                          | 4 768 618 |
| Arvonkorotukset                         | 0                              |                                      |                    | 0        | 0                       | 0                |                                      |                           |                                         |                                            |           |
| Kirjanpitoarvo 31.12.                   | 29 893                         | 0                                    | 0                  | 29 893   | 945 607                 | 3 362 959        | 434 197                              | 20 390                    | 5 465                                   | 0                                          | 4 768 618 |
| Olennaiset lisäpoistot                  |                                |                                      |                    |          |                         |                  |                                      |                           |                                         |                                            |           |
| Erittely olennaisista lisäpoistoista    |                                |                                      |                    |          |                         |                  |                                      |                           |                                         |                                            |           |

| Maa- ja vesialueet erittely        |                |                |                |                |
|------------------------------------|----------------|----------------|----------------|----------------|
|                                    | Konserni       |                | Kunta          |                |
|                                    | 2024           | 2023           | 2024           | 2023           |
| Maa- ja vesialueet                 |                |                |                |                |
| Kiinteistöjen liittymismaksut      | 39 399         | 42 222         | 39 399         | 42 222         |
| Muut maa- ja vesialueet            | 906 208        | 914 981        | 906 208        | 914 981        |
| <i>Maa- ja vesialueet yhteensä</i> | <i>945 607</i> | <i>957 202</i> | <i>945 607</i> | <i>957 202</i> |

| Pysyvien vastaavien sijoitukset |                          |                               |                       |                          |           |
|---------------------------------|--------------------------|-------------------------------|-----------------------|--------------------------|-----------|
|                                 | Osakkeet ja osuudet      |                               |                       |                          |           |
|                                 | Osakkeet konserni-yhtiöt | Osakkeet omistus-yht yhteisöt | Kunta- yhtiö- osuudet | Muut osakkeet ja osuudet | Yhteensä  |
| Hankintameno 1.1.               | 1 451 748                | 1 720                         | 27 062                | 43 608                   | 1 524 137 |
| Lisäykset                       |                          |                               |                       |                          | 0         |
| Vähennykset                     |                          |                               |                       |                          | 0         |
| Siirrot erien välillä           |                          |                               |                       |                          | 0         |
| Hankintameno 31.12.             | 1 451 748                | 1 720                         | 27 062                | 43 608                   | 1 524 137 |
| Arvonlennukset                  |                          |                               |                       |                          | 0         |
| Arvonkorotukset                 |                          |                               |                       |                          | 0         |
| Kirjanpitoarvo 31.12.           | 1 451 748                | 1 720                         | 27 062                | 43 608                   | 1 524 137 |

| Pysyvien vastaavien sijoitukset |                                                          |                        |                      |          |
|---------------------------------|----------------------------------------------------------|------------------------|----------------------|----------|
|                                 | Jvk,- muut laina- ja muut saamiset (jvk-saamisia ei ole) |                        |                      |          |
|                                 | Saamiset konserni-yhtiöt                                 | Saamiset kunta- yhtiöt | Saamiset muut yhtiöt | Yhteensä |
| Hankintameno 1.1.               | 224 776                                                  |                        | 79 760               | 304 526  |
| Lisäykset                       |                                                          |                        |                      | 0        |
| Vähennykset                     | -19 600                                                  |                        |                      | -19 600  |
| Siirrot erien välillä           |                                                          |                        |                      | 0        |
| Hankintameno 31.12.             | 205 166                                                  | 0                      | 79 760               | 284 926  |
| Arvonlennukset                  |                                                          |                        |                      | 0        |
| Arvonkorotukset                 |                                                          |                        |                      | 0        |
| Kirjanpitoarvo 31.12.           | 205 166                                                  | 0                      | 79 760               | 284 926  |

| Olennaiset kuntayhtymäosuuk-sien arvon muutokset |                           |                     |               |                          |                            |                 |                                              |     |
|--------------------------------------------------|---------------------------|---------------------|---------------|--------------------------|----------------------------|-----------------|----------------------------------------------|-----|
|                                                  | Kirjanpitoarvo 31.12.2023 | Tilinavaus 1.1.2024 | Tasearvo 1.1. | Lisäykset tili-kau-della | Vähen-nykset ti-likaudella | Tasearvo 31.12. | Kunnan osuus kun-tayhty-män pe-ruspää-omasta | Ero |
| Kainuun jätehuollon kuntayhtymä                  | 18 248,22                 | 18 248,22           | 18 248,22     |                          |                            | 18 248,22       |                                              |     |
| Kainuun Liitto                                   | 8 813,69                  | 8 813,69            | 8 813,69      |                          |                            | 8 813,69        |                                              |     |

| Tytäryhteisöt, kuntayhtymäosuudet sekä osakkuusyhtiöt |           |                               |                             |                               |                          |                                             |
|-------------------------------------------------------|-----------|-------------------------------|-----------------------------|-------------------------------|--------------------------|---------------------------------------------|
| Nimi                                                  | Y-tunnus  | Kunnan omis-<br>tus-<br>osuus | Konsernin omistus-<br>osuus | Kuntakonsernin osuus (1000 €) |                          |                                             |
|                                                       |           |                               |                             | omasta<br>pää-<br>omasta      | vieraasta pää-<br>omasta | tilikau-<br>den voi-<br>tosta/<br>tappiosta |
| Tytäryhteisöt                                         |           |                               |                             |                               |                          |                                             |
| Kiinteistö Oy Saukkohaka                              | 0189565-1 | 100                           | 100                         | 6                             | 0                        | -1                                          |
| Seniorpolis Oy                                        | 1860512-0 | 100                           | 100                         | 11                            | 0                        | -1                                          |
| Osuuskunta Seniorisilta                               | 1942659-7 | 58,8                          | 58,8                        | 16                            | 19                       | 7                                           |
| Ristijärven Vuokratalot Oy                            | 1934594-9 | 100                           | 100                         | 265                           | 1 416                    | 33                                          |
| Kuntayhtymät                                          |           |                               |                             |                               |                          |                                             |
| Kainuun jätehuollon kuntayhtymä                       | 1744356-1 | 2,04                          | 2,04                        | 35                            | 120                      | -12                                         |
| Kainuun liitto                                        | 2496992-4 | 1,89                          | 1,89                        | 47                            | 9                        | 0                                           |
| Osakkuusyhteisöt                                      |           |                               |                             |                               |                          |                                             |
| Vesihuolto-osuuskunta<br>(yhdistelemätön)             | 0189568-6 | 47,86                         | 47,86                       |                               |                          |                                             |
| Yhteensä                                              |           |                               |                             | 380                           | 1 565                    | 26                                          |

Tytäryhteisöistä Kiinteistö Oy Saukkohaka on purkautunut 16.12.2024 ja Seniorpolis Oy on purkautunut 11.12.2024, joten ko. yhtiöt poistuvat konsernista vuonna 2025.

| Saamisten erittely                                   |               |               |               |               |
|------------------------------------------------------|---------------|---------------|---------------|---------------|
|                                                      | 2024          |               | 2023          |               |
|                                                      | Pitkäaikaiset | Lyhytaikaiset | Pitkäaikaiset | Lyhytaikaiset |
| Saamiset tytäryhteisöiltä                            |               |               |               |               |
| Myyntisaamiset                                       |               | 25 492        |               | 30 251        |
| Lainasaamiset                                        | 205 166       |               | 224 766       |               |
| Muut saamiset                                        |               |               |               |               |
| Siirtosaamiset                                       |               | 537           |               |               |
| Yhteensä                                             | 205 166       | 26 029        | 224 766       | 30 251        |
| Saamiset kuntayhtymiltä, joissa kunta on jäsenenä    |               |               |               |               |
| Myyntisaamiset                                       |               |               |               |               |
| Lainasaamiset                                        |               |               |               |               |
| Muut saamiset                                        |               |               |               |               |
| Siirtosaamiset                                       |               | 641           |               |               |
| Yhteensä                                             | 0             | 641           | 0             | 0             |
| Saamiset osakkuus- sekä muilta omistusyhteisyyksiltä |               |               |               |               |
| Myyntisaamiset                                       |               |               |               |               |
| Lainasaamiset                                        |               |               |               |               |

|                          |         |        |         |        |
|--------------------------|---------|--------|---------|--------|
| Muut saamiset            |         |        |         |        |
| Siirtosaamiset           |         |        |         |        |
| <i>Yhteensä</i>          | 0       | 0      | 0       | 0      |
| <i>Saamiset yhteensä</i> | 205 166 | 26 671 | 224 766 | 30 251 |

#### Liitetieto 24

| Siirtosaamisiin sisältyvät olennaiset erät   |          |        |        |        |
|----------------------------------------------|----------|--------|--------|--------|
|                                              | Konserni |        | Kunta  |        |
|                                              | 2024     | 2023   | 2024   | 2023   |
| Pitkäaikaiset siirtosaamiset                 |          |        |        |        |
| Menoennakot                                  |          |        |        |        |
| Etukäteen maksetut vuokratulot               |          |        |        |        |
| <i>Pitkäaikaiset siirtosaamiset yhteensä</i> | 0        | 0      | 0      | 0      |
| Lyhytaikaiset siirtosaamiset                 |          |        |        |        |
| Menoennakot                                  |          |        |        |        |
| Tulojäämät                                   |          |        |        |        |
| Siirtyvät korot                              | 15 401   | 0      | 16 042 | 605    |
| Kelan korvaus työterveyshuollosta            | 8 240    | 6 612  | 8 125  | 6 500  |
| EU-tuet ja avustukset                        | 0        | 0      |        |        |
| Muut tulojäämät                              | 11 834   | 29 402 | 2 020  | 26 848 |
| <i>Tulojäämät yhteensä</i>                   | 35 474   | 36 014 | 26 187 | 33 953 |
| <i>Lyhytaikaiset siirtosaamiset yhteensä</i> | 35 474   | 36 014 | 26 187 | 33 953 |

### 4.3.2 Taseen vastattavia koskevat liitetiedot

#### Liitetieto 25

| Oman pääoman erittely              |           |           |           |           |
|------------------------------------|-----------|-----------|-----------|-----------|
|                                    | Konserni  |           | Kunta     |           |
|                                    | 2024      | 2023      | 2024      | 2023      |
| Peruspääoma 31.12.                 |           | 3 399 864 |           | 3 399 864 |
| Tilinavaus                         |           | -319 773  |           | -319 773  |
| Peruspääoma 1.1.                   | 3 080 091 | 3 080 091 | 3 080 091 | 3 080 091 |
| Lisäykset                          |           |           | 0         | 0         |
| Vähennykset                        |           |           | 0         | 0         |
| Peruspääoma 31.12.                 | 3 080 091 | 3 080 091 | 3 080 091 | 3 080 091 |
| Arvonkorotusrahasto 1.1.           | 0         | 0         | 0         | 0         |
| Lisäykset                          |           |           |           |           |
| Vähennykset                        |           |           |           |           |
| Arvonkorotusrahasto 31.12.         | 0         | 0         | 0         | 0         |
| Muut omat rahastot                 |           |           |           |           |
| Rahaston nimi 1.1.                 | 1 173     | 2 271     | 0         | 0         |
| Siirrot rahastoon                  | 10 272    | -1 098    |           |           |
| Siirrot rahastosta                 | -2 125    |           |           |           |
| Muut omat rahastot yhteensä 31.12. | 9 321     | 1 173     | 0         | 0         |

|                                        |                  |                  |                  |                  |
|----------------------------------------|------------------|------------------|------------------|------------------|
| Edellisten tilikausien ylijäämä 1.1.   | 1 236 140        | 1 257 273        | 1 663 909        | 1 226 811        |
| Edellisten tilikausien ylijäämä 31.12. | 1 069 019        | 1 236 140        | 1 609 982        | 1 663 909        |
| Tilikauden ylijäämä/alijäämä           | 218 938          | -71 860          | 132 527          | -53 927          |
| <i>Oma pääoma yhteensä</i>             | <i>4 377 369</i> | <i>4 245 545</i> | <i>4 822 600</i> | <i>4 690 073</i> |

Liitetieto 26

| Erittely poistoerosta                    |                |                |
|------------------------------------------|----------------|----------------|
|                                          | 2024           | 2023           |
| Investointivaraukseen liittyvä poistoero | 479 762        | 494 083        |
| Verotuspoistoihin liittyvät poistoero    |                |                |
| <i>Poistoero yhteensä</i>                | <i>479 762</i> | <i>494 083</i> |

Liitetieto 27

| Pitkäaikaiset velat                     |                |                |
|-----------------------------------------|----------------|----------------|
|                                         | 2024           | 2023           |
| Joukkovelkakirjalainat                  |                |                |
| Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta | 440 000        | 520 000        |
| Lainat julkisyhteisöiltä                |                |                |
| Lainat muilta luotonantajilta           |                |                |
| Saadut ennakot                          |                |                |
| Ostovelat                               |                |                |
| Muut velat                              |                |                |
| Siirtovelat                             |                |                |
| <i>Pitkäaikaiset velat yhteensä</i>     | <i>440 000</i> | <i>520 000</i> |

\*) Taulussa esitetään velat, jotka erääntyvät 5 vuoden jälkeen; v. 2023 tp:ssa 1.1.2029 tai sen jälkeen.

Liitetieto 28

| Joukkovelkakirjalainat                              |                  |                  |
|-----------------------------------------------------|------------------|------------------|
|                                                     | 2024             | 2023             |
| JVK-laina xxx/xxxx                                  |                  |                  |
| - korko xx %                                        |                  |                  |
| - vuotuinen lyhennys                                |                  |                  |
| JVK-laina xxx/xxxx                                  |                  |                  |
| - korko xx %                                        |                  |                  |
| - kertalyhenteinen                                  |                  |                  |
| Alle vuoden kuluessa erääntyvät kuntatodistuslainat |                  |                  |
| - korko 0,00 % - 2,91 %                             | 1 450 000        | 1 150 000        |
| - erääntyvät 30.6.2025-7.4.2025                     |                  |                  |
| <i>Joukkovelkakirjalainat yhteensä</i>              | <i>1 450 000</i> | <i>1 150 000</i> |

Liitetieto 29

| Pakolliset varaukset                    |          |      |       |      |
|-----------------------------------------|----------|------|-------|------|
|                                         | Konserni |      | Kunta |      |
|                                         | 2024     | 2023 | 2024  | 2023 |
| Muut pakolliset varaukset               |          |      |       |      |
| Vuokravastuut käyttämättömistä tiloista |          |      |       |      |

|                                                            |        |        |   |   |
|------------------------------------------------------------|--------|--------|---|---|
| Ympäristövastuut                                           | 19 055 | 18 241 | 0 | 0 |
| Vahingonkorvausvaraus                                      |        |        |   |   |
| Ei-suojaavien johdannaissopimusten negatiivinen käypä arvo |        |        |   |   |
| Osuus kuntayhtymän alijäämästä                             |        |        |   |   |
| Potilasvahinkovakuutusmaksuvastuu (ky)                     |        |        | 0 | 0 |
| <i>Muut pakolliset varaukset yhteensä</i>                  | 19 055 | 18 241 | 0 | 0 |

Liitetieto 30

| Vieras pääoma                                     |                |                |                |                |
|---------------------------------------------------|----------------|----------------|----------------|----------------|
|                                                   | 2024           |                | 2023           |                |
|                                                   | Pitkä-aikainen | Lyhyt-aikainen | Pitkä-aikainen | Lyhyt-aikainen |
| Velat tytäryhteisölle                             |                |                |                |                |
| Saadut ennakot                                    |                |                |                |                |
| Ostovelat                                         |                |                |                | 1 175          |
| Muut velat                                        |                |                |                |                |
| Siirtovelat                                       |                |                |                |                |
| <i>Yhteensä</i>                                   | 0              | 0              | 0              | 1 175          |
| Velat kuntayhtymille, jossa kunta on jäsenenä     |                |                |                |                |
| Saadut ennakot                                    |                |                |                |                |
| Ostovelat                                         |                | 417            |                | 1 057          |
| Muut velat                                        |                |                |                |                |
| Siirtovelat                                       |                |                |                |                |
| <i>Yhteensä</i>                                   | 0              | 417            | 0              | 1 057          |
| Velat osakkuus- sekä muille omistusyhteisyyksille |                |                |                |                |
| Saadut ennakot                                    |                |                |                |                |
| Ostovelat                                         |                |                |                |                |
| Muut velat                                        |                |                |                |                |
| Siirtovelat                                       |                |                |                |                |
| <i>Yhteensä</i>                                   | 0              | 0              | 0              | 0              |
| <i>Vieras pääoma yhteensä</i>                     | 0              | 417            | 0              | 2 232          |

Liitetieto 31

Ei sekkilimiitti-tilejä.

Liitetieto 32

| Muiden velkojen erittely   |          |        |        |        |
|----------------------------|----------|--------|--------|--------|
|                            | Konserni |        | Kunta  |        |
|                            | 2024     | 2023   | 2024   | 2023   |
| Muut velat                 |          |        |        |        |
| Liittymismaksut            |          |        |        |        |
| Muut velat                 | 46 291   | 46 371 | 39 760 | 37 870 |
| <i>Muut velat yhteensä</i> | 46 291   | 46 371 | 39 760 | 37 870 |

| Siirtovelkoihin sisältyvät olennaiset erät    |                |                |                |                |
|-----------------------------------------------|----------------|----------------|----------------|----------------|
|                                               | Konserni       |                | Kunta          |                |
|                                               | 2024           | 2023           | 2024           | 2023           |
| Lyhytaikaiset siirtovelat                     |                |                |                |                |
| Tuloennakot                                   |                |                |                |                |
| Menojäämät                                    |                |                |                |                |
| Lomapalkkavelan ja hlösivukulujen jaksotukset | 185 310        | 236 792        | 174 977        | 227 101        |
| Muut palkkojen ja hlösivukulujen jaksotukset  | 54 754         | 56 228         | 54 754         | 56 228         |
| Korkojaksotukset                              | 564            | 8 671          | 2 021          | 7 802          |
| Muut menojäämät                               | 79 009         | 70 344         | 62 547         | 45 428         |
| <i>Lyhytaikaiset siirtovelat yhteensä</i>     | <i>319 637</i> | <i>372 034</i> | <i>294 299</i> | <i>336 558</i> |
| <i>Siirtovelat yhteensä</i>                   | <i>319 637</i> | <i>372 034</i> | <i>294 299</i> | <i>336 558</i> |

Siirtovelat eivät ole vertailukelpoiset edellisen tilinpäätöksen kanssa, sillä puhtaanapitopalveluiden henkilöstö ja siirtyneeseen henkilöstöön liittyvä lomapalkkavelka siirtyi SOL Palvelut Oy:lle 1.2.2024.

#### 4.4 Vakuuksia, vastuusitoumuksia ja taseen ulkopuolisia järjestelyjä koskevat liitetiedot

| Velat, joiden vakuudeksi annettu kiinnityksiä kiinteistöihin |          |          |          |          |
|--------------------------------------------------------------|----------|----------|----------|----------|
|                                                              | Konserni |          | Kunta    |          |
|                                                              | 2024     | 2023     | 2024     | 2023     |
| Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta                      |          |          |          |          |
| Vakuudeksi annetut kiinnitykset                              |          |          |          |          |
| Lainat julkisyhteisöiltä                                     |          |          |          |          |
| Vakuudeksi annetut kiinnitykset                              |          |          |          |          |
| Lainat muilta luotonantajilta                                |          |          |          |          |
| Vakuudeksi annetut kiinnitykset                              |          |          |          |          |
| <i>Vakuudeksi annetut kiinnitykset yhteensä</i>              | <i>0</i> | <i>0</i> | <i>0</i> | <i>0</i> |

| Velat, joiden vakuudeksi annettu osakkeita |          |          |          |          |
|--------------------------------------------|----------|----------|----------|----------|
|                                            | Konserni |          | Kunta    |          |
|                                            | 2024     | 2023     | 2024     | 2023     |
| Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta    |          |          |          |          |
| Pantattujen osakkeiden kirjanpitoarvo      |          |          |          |          |
| Lainat julkisyhteisöiltä                   |          |          |          |          |
| Pantattujen osakkeiden kirjanpitoarvo      |          |          |          |          |
| Lainat muilta luotonantajilta              |          |          |          |          |
| Pantattujen osakkeiden kirjanpitoarvo      |          |          |          |          |
| <i>Pantatut osakkeet yhteensä</i>          | <i>0</i> | <i>0</i> | <i>0</i> | <i>0</i> |

| Vakuudet                         |          |      |       |      |
|----------------------------------|----------|------|-------|------|
|                                  | Konserni |      | Kunta |      |
|                                  | 2024     | 2023 | 2024  | 2023 |
| Omasta puolesta annetut vakuudet |          |      |       |      |
| Vakuudeksi annetut kiinnitykset  |          |      |       |      |

|                                                                |   |   |   |   |
|----------------------------------------------------------------|---|---|---|---|
| Pantatut arvopaperit                                           |   |   |   |   |
| Yhteensä                                                       | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Kuntakonserniin kuuluvien yhteisöjen puolesta annetut vakuudet |   |   |   |   |
| Vakuudeksi annetut kiinnitykset                                |   |   |   |   |
| Pantatut arvopaperit                                           |   |   |   |   |
| Yhteensä                                                       | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Muiden puolesta annetut vakuudet                               |   |   |   |   |
| Vakuudeksi annetut kiinnitykset                                |   |   |   |   |
| Pantatut arvopaperit                                           |   |   |   |   |
| Yhteensä                                                       | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Vakuudet yhteensä                                              | 0 | 0 | 0 | 0 |

Liitetieto 38

| Vuokravastuut                                                                                   |          |        |        |        |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|--------|--------|--------|
|                                                                                                 | Konserni |        | Kunta  |        |
|                                                                                                 | 2024     | 2023   | 2024   | 2023   |
| Toimitilojen vuokravastuut                                                                      | 0        | 0      | 0      | 0      |
| Koneiden ja laitteiden vuokravastuut                                                            | 24 201   | 26 185 | 22 197 | 23 278 |
| Maa-alueiden vuokravastuut                                                                      |          |        |        |        |
| Muut vuokravastuut                                                                              |          |        |        |        |
| Vuokravastuut yhteensä                                                                          | 24 201   | 26 185 | 22 197 | 23 278 |
| - siitä seuraavalla tilikaudella maksettava osuus                                               | 12 816   | 11 985 | 11 490 | 10 858 |
| - siitä PPP-hankkeet (public-private-partnerships)                                              |          |        |        |        |
| - siitä sopimuksiin sisältyvät lunastusvelvoitteet                                              |          |        |        |        |
| - siitä kuntakonsernin sisäiset vuokravastuut                                                   |          |        |        |        |
| Leasingvuokrasopimuksiin ei sisälly olennaisia irtisanomis- ja lunastusehdon mukaisia vastuuta. |          |        |        |        |

Liitetieto 39

| Vastuusitoumukset                                         |           |           |           |           |
|-----------------------------------------------------------|-----------|-----------|-----------|-----------|
| Järjestelyjen tarkoitus                                   | Konserni  |           | Kunta     |           |
|                                                           | 2024      | 2023      | 2024      | 2023      |
| Takaukset samaan konserniin kuuluvien yhteisöjen puolesta |           |           |           |           |
| Alkuperäinen pääoma                                       | 3 451 701 | 3 451 701 | 3 451 701 | 3 451 701 |
| Jäljellä oleva pääoma                                     | 1 150 000 | 1 150 000 | 1 150 000 | 1 150 000 |
| Takaukset muiden puolesta*                                |           |           |           |           |
| Alkuperäinen pääoma                                       | 385 000   | 985 000   | 985 000   | 985 000   |
| Jäljellä oleva pääoma                                     | 162 500   | 187 500   | 162 500   | 187 500   |

Liitetieto 40

| Vastuu Kuntien takauskeskuksen takausvastuista                              |            |           |
|-----------------------------------------------------------------------------|------------|-----------|
|                                                                             | 2024       | 2023      |
| Kunnan osuus takauskeskuksen takausvastuista 31.12.                         | 10 059 889 | 9 739 304 |
| Kunnan osuus kattamattomista takausvastuista 31.12.                         |            |           |
| Kunnan mahdollista vastuuta kattava osuus takauskeskuksen rahastosta 31.12. | 10 795     | 7 753     |

| Muut taseen ulkopuoliset järjestelyt *)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |          |        |        |        |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|--------|--------|--------|
| Järjestelyjen tarkoitus                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Konserni |        | Kunta  |        |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | 2024     | 2023   | 2024   | 2023   |
| Sopimusvastuut                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |          |        |        |        |
| Maankäyttösopimuksista kunnalle aiheutuvat velvoitteet                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |          |        |        |        |
| Seuraavalle tilikaudelle kohdistuva osuus                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |          |        |        |        |
| Maankäyttösopimus A                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |          |        |        |        |
| Seuraavalle tilikaudelle kohdistuva osuus                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |          |        |        |        |
| Sitoumukset avustukseen                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |          |        |        |        |
| Seuraavalle tilikaudelle kohdistuva osuus                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |          |        |        |        |
| Sopimuksiin sisältyvät palautusvastuut                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |          |        |        |        |
| Seuraavalle tilikaudelle kohdistuva osuus                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |          |        |        |        |
| Yhteistyö- ja kumppanuussopimukset                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |          |        |        |        |
| Sopimus A                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |          |        |        |        |
| Seuraavalle tilikaudelle kohdistuva osuus                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |          |        |        |        |
| <i>Sopimusvastuut yhteensä</i>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | 0        | 0      | 0      | 0      |
| Osuus kuntayhtymän alijäämästä                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |          |        |        |        |
| Arvonlisäveron palautusvastuu**                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | 39 016   | 76 660 | 37 263 | 74 657 |
| Perustamishankkeiden valtionosuuden palautusvastuu***                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | 0        | 0      | 0      | 0      |
| <p>*) Liitetiedoissa voidaan eritellä olennaisimmat yksittäiset vastuut. Liitetietotositteessa annetaan yksityiskohtainen erittely.</p> <p>**) Palautuksena ja vähennyksenä käsitellyt arvonlisäverot uudisrakennusten ja perusparantamisen hankintamenoista, joihin liittyy mahdollinen palautusvelvollisuus kiinteistöt myytäessä tai niiden käyttötarkoituksen muuttuessa vähennykseen tai palautukseen oikeuttamattomaan tarkoitukseen (AVL 120 §). Palautusvastuuta määriteltäessä otetaan huomioon kiinteistöt, joiden osalta vastuun toteutuminen on todennäköistä investointi- tai taloussuunnitelmaan tai toimenpideohjelmaan perustuen.</p> <p>***) Sosiaali- ja terveydenhuollon sekä opetus- ja kulttuuritoimen perustamishankkeisiin saatujen valtionosuuksien palautusvastuut, STVOL 4:30 §, L opetus- ja kulttuuritoimenrahoituksesta 7:30 § (vastuu voimassa 15 vuotta). Vastuut päättyivät vuosina 2015–2020.</p> |          |        |        |        |

Kunnalla ei ole koronvaihtosopimuksia.

#### 4.5 Henkilöstöä, tilintarkastajan palkkiota ja intressitahotapahtumia koskevat liitetiedot

Liitetieto 42

| Henkilöstön lukumäärä 31.12. |           |           |
|------------------------------|-----------|-----------|
|                              | 2024      | 2023      |
| Yleishallinto                | 6         | 8         |
| Sosiaali- ja terveystoimi    |           |           |
| Opetus- ja kulttuuritoimi    | 30        | 32        |
| Yhdyskuntapalvelut           | 3         | 6         |
| Muut palvelut                |           | 0         |
| Liiketoiminta                |           |           |
| <i>Yhteensä</i>              | <i>39</i> | <i>46</i> |

Henkilöstömäärä ei ole vertailukelpoinen yhdyskuntapalveluiden osalta, sillä puhtaanapitopalveluiden henkilöstö on siirtynyt 1.2.2024 SOL Palvelut Oy:lle.

Liitetieto 43

| Henkilöstökulut                                                       |                  |                  |
|-----------------------------------------------------------------------|------------------|------------------|
|                                                                       | 2024             | 2023             |
| Henkilöstökulut tuloslaskelman mukaan                                 | 2 030 524        | 2 063 853        |
| Henkilöstökuluja aktivoitu aineettomiin ja aineellisiin hyödykkeisiin |                  |                  |
| <i>Henkilöstökulut yhteensä</i>                                       | <i>2 030 524</i> | <i>2 063 853</i> |

Henkilöstökulut eivät ole vertailukelpoiset, sillä puhtaanapitopalveluiden henkilöstö on siirtynyt SOL Palvelut Oy:lle 1.2.2024.

Liitetieto 44

| Luottamushenkilön palkkioista perityt ja tilitetyt luottamushenkilömaksut |              |              |
|---------------------------------------------------------------------------|--------------|--------------|
|                                                                           | 2024         | 2023         |
| Kansallinen Kokoomus                                                      | 6            | 12           |
| Suomen Keskusta                                                           | 1 596        | 1 677        |
| Vihreä liitto                                                             | 329          | 179          |
| Perussuomalaiset                                                          | 0            | 201          |
| Vasemmisto                                                                | 42           | 87           |
| <i>Tilitetyt luottamushenkilömaksut yhteensä</i>                          | <i>1 973</i> | <i>2 156</i> |

Liitetieto 45

| Tilintarkastajan palkkiot               |       |        |
|-----------------------------------------|-------|--------|
|                                         | 2024  | 2023   |
| BDO Audiator Oy                         |       |        |
| Tilintarkastuspalkkiot                  | 9 644 | 10 269 |
| Tilintarkastajan lausunnot              |       |        |
| Tarkastuslautakunnan sihteerin tehtävät |       |        |
| Muut palkkiot                           |       |        |

## 4.6 Eriytetyt tilinpäätökset ja muut eriytetyt laskelmat

### 4.6.1 Kilpailutilanteessa tapahtuva toiminta

Kilpailulain 30 d §:n edellyttämä tuloslaskelma kunnan taloudellisesta toiminnasta, joka tapahtuu kilpailutilanteessa markkinoilla.

|      |                                |                |               |               |              |
|------|--------------------------------|----------------|---------------|---------------|--------------|
| 718  | Aholantie 30 vt                |                |               |               |              |
|      | <b>TULOSLASKELMA</b>           | <b>TP 2024</b> | <b>TP2023</b> | <b>Erotus</b> | <b>Ero-%</b> |
|      |                                |                |               |               |              |
|      | TOIMINTATUOTOT                 |                |               |               |              |
| 3010 | Myyntituotot muilta            | 1 968,00       | 2 215,00      | -247,00       | 88,80        |
| *    | Myyntituotot                   | 1 968,00       | 2 215,00      | -247,00       | 88,80        |
| 3294 | Muut palvelumaksut             | 0,00           | 20,00         | -20,00        | 0,00         |
| *    | Maksutuotot                    | 0,00           | 20,00         | -20,00        | 0,00         |
| 3410 | Asuntojen vuokrat              | 52 806,70      | 57 471,95     | -4 665,25     | 91,90        |
| 3420 | Muiden rakennusten vuokrat     | 1 296,13       | 1 261,41      | 34,72         | 102,80       |
| 3460 | Muut vuokratuotot              | 360,00         | 150,00        | 210,00        | 240,00       |
| 3530 | Muut tuotot                    | 482,16         | 595,52        | -113,36       | 81,00        |
| *    | Muut toimintatuotot            | 54 944,99      | 59 478,88     | -4 533,89     | 92,40        |
| **   | TOIMINTATUOTOT YHTEENSÄ        | 56 912,99      | 61 713,88     | -4 800,89     | 92,20        |
|      |                                |                |               |               |              |
|      | TOIMINTAKULUT                  |                |               |               |              |
|      | Henkilöstökulut                |                |               |               |              |
| 4000 | Vakinaisten palkat ja palkkiot | -3 059,88      | -3 000,54     | -59,34        | 102,00       |
| 4060 | Lomaraha                       | -154,97        | -150,22       | -4,75         | 103,20       |
| *    | Palkat ja palkkiot             | -3 214,85      | -3 150,76     | -64,09        | 102,00       |
|      | Henkilösivukulut               |                |               |               |              |
| 4100 | KuEI-palkkaperusteinen maksu   | -506,32        | -496,22       | -10,10        | 102,00       |
| *    | Eläkekulut                     | -506,32        | -496,22       | -10,10        | 102,00       |
| 4151 | Työnantajan sosiaaliturvamaksu | -37,23         | -48,12        | 10,89         | 77,40        |
| 4160 | Työttömyysvakuutusmaksut       | -8,60          | -16,31        | 7,71          | 52,70        |
| 4170 | Tapaturmavakuutusmaksut        | -44,38         | -19,96        | -24,42        | 222,30       |
| 4185 | Taloudellinen tuki             | -1,13          | -1,09         | -0,04         | 103,70       |
| *    | Muut henkilösivukulut          | -91,34         | -85,48        | -5,86         | 106,90       |
| 4361 | Puhelin- ja tietoliikennepalve | -144,19        | -179,62       | 35,43         | 80,30        |
| 4370 | Vakuutukset                    | -289,27        | 0,00          | -289,27       | 0,00         |
| 4380 | Puhtaanapito- ja pesulapalvelu | -3 902,64      | -5 199,67     | 1 297,03      | 75,10        |
| 4391 | Rakenn.rak- ja kunn.pitopalv   | -1 020,82      | -623,01       | -397,81       | 163,90       |
| 4392 | Alueiden rakentamis ja kunn.pi | -200,62        | -726,52       | 525,90        | 27,60        |
| 4450 | Vuokratyövoimapalvelut         | -2 282,64      | -2 268,26     | -14,38        | 100,60       |
| *    | Palvelujen ostot               | -7 840,18      | -8 997,08     | 1 156,90      | 87,10        |
| 4572 | Vesi                           | -2 446,62      | 0,00          | -2 446,62     | 0,00         |
| 4573 | Sähkö ja kaasu                 | -3 499,66      | -2 808,01     | -691,65       | 124,60       |

|       |                                |            |            |           |        |
|-------|--------------------------------|------------|------------|-----------|--------|
| 4580  | Kalusto                        | 0,00       | -69,91     | 69,91     | 0,00   |
| 4590  | Rakennusmateriaali             | -779,82    | -194,00    | -585,82   | 402,00 |
| 4600  | Muu materiaali                 | -40,23     | 0,00       | -40,23    | 0,00   |
| 45709 | SIS Lämmitys                   | -11 361,83 | -11 541,61 | 179,78    | 98,40  |
| *     | Aineet, tarvikkeet ja tavarat  | -18 128,16 | -14 613,53 | -3 514,63 | 124,10 |
| 4840  | Koneiden ja laitt. vuokrat     | 0,00       | -428,00    | 428,00    | 0,00   |
| 4970  | Myyntisaamisten luottotappiot  | 0,00       | -911,50    | 911,50    | 0,00   |
| *     | Muut toimintakulut             | 0,00       | -1 339,50  | 1 339,50  | 0,00   |
| **    | TOIMINTAKULUT YHTEENSÄ         | -29 780,85 | -28 682,57 | -1 098,28 | 103,80 |
|       |                                |            |            |           |        |
|       | TOIMINTAKATE                   | 27 132,14  | 33 031,31  | -5 899,17 | 82,10  |
|       |                                |            |            |           |        |
|       | Rahoitustuotot ja -kulut       |            |            |           |        |
|       |                                |            |            |           |        |
|       | VUOSIKATE                      | 27 132,14  | 33 031,31  | -5 899,17 | 82,10  |
|       |                                |            |            |           |        |
|       | Poistot ja arvonalentumiset    |            |            |           |        |
| 7130  | Poistot rakennuksista          | -38 048,16 | -38 048,16 | 0,00      | 100,00 |
| **    | Suunn.mukaiset poistot         | -38 048,16 | -38 048,16 | 0,00      | 100,00 |
|       |                                |            |            |           |        |
|       | Satunnaiset erät               |            |            |           |        |
|       |                                |            |            |           |        |
|       | TILIKAUDEN TULOS               | -10 916,02 | -5 016,85  | -5 899,17 | 217,60 |
|       |                                |            |            |           |        |
|       | TILIKAUDEN YLIJÄÄMÄ (ALIJÄÄMÄ) | -10 916,02 | -5 016,85  | -5 899,17 | 217,60 |

|      |                                |                |               |               |              |
|------|--------------------------------|----------------|---------------|---------------|--------------|
| 727  | <b>Teollisuushalli 1</b>       |                |               |               |              |
|      | <b>TULOSLASKELMA</b>           | <b>TP 2024</b> | <b>TP2023</b> | <b>Erotus</b> | <b>Ero-%</b> |
|      |                                |                |               |               |              |
|      | TOIMINTATUOTOT                 |                |               |               |              |
| 3420 | Muiden rakennusten vuokrat     | 10 383,69      | 10 257,42     | 126,27        | 101,20       |
| 3530 | Muut tuotot                    | 247,46         | 178,90        | 68,56         | 138,30       |
| *    | Muut toimintatuotot            | 10 631,15      | 10 436,32     | 194,83        | 101,90       |
| **   | TOIMINTATUOTOT YHTEENSÄ        | 10 631,15      | 10 436,32     | 194,83        | 101,90       |
|      |                                |                |               |               |              |
|      | TOIMINTAKULUT                  |                |               |               |              |
|      | Henkilöstökulut                |                |               |               |              |
|      | Henkilösivukulut               |                |               |               |              |
| 4341 | Asiantuntijapalvelut           | 0,00           | -100,00       | 100,00        | 0,00         |
| 4370 | Vakuutukset                    | -247,46        | 0,00          | -247,46       | 0,00         |
| 4391 | Rakenn.rak- ja kunn.pitopalv   | -545,70        | -2 808,94     | 2 263,24      | 19,40        |
| 4401 | Kon., kal. ja laitt. kunn.pito | 0,00           | -57,41        | 57,41         | 0,00         |
| *    | Palvelujen ostot               | -793,16        | -2 966,35     | 2 173,19      | 26,70        |
| 4590 | Rakennusmateriaali             | 0,00           | -373,01       | 373,01        | 0,00         |

|      |                                |           |           |          |        |
|------|--------------------------------|-----------|-----------|----------|--------|
| *    | Aineet, tarvikkeet ja tavarat  | 0,00      | -373,01   | 373,01   | 0,00   |
| **   | TOIMINTAKULUT YHTEENSÄ         | -793,16   | -3 339,36 | 2 546,20 | 23,80  |
|      |                                |           |           |          |        |
|      | TOIMINTAKATE                   | 9 837,99  | 7 096,96  | 2 741,03 | 138,60 |
|      |                                |           |           |          |        |
|      | Rahoitustuotot ja -kulut       |           |           |          |        |
|      |                                |           |           |          |        |
|      | VUOSIKATE                      | 9 837,99  | 7 096,96  | 2 741,03 | 138,60 |
|      |                                |           |           |          |        |
|      | Poistot ja arvonalentumiset    |           |           |          |        |
| 7130 | Poistot rakennuksista          | -4 185,96 | -4 185,96 | 0,00     | 100,00 |
| **   | Suunn.mukaiset poistot         | -4 185,96 | -4 185,96 | 0,00     | 100,00 |
|      |                                |           |           |          |        |
|      | Satunnaiset erät               |           |           |          |        |
|      |                                |           |           |          |        |
|      | TILIKAUDEN TULOS               | 5 652,03  | 2 911,00  | 2 741,03 | 194,20 |
|      |                                |           |           |          |        |
|      | TILIKAUDEN YLIJÄÄMÄ (ALIJÄÄMÄ) | 5 652,03  | 2 911,00  | 2 741,03 | 194,20 |

|      |                               |                |               |               |              |
|------|-------------------------------|----------------|---------------|---------------|--------------|
| 728  | <b>Teollisuushalli 2</b>      |                |               |               |              |
|      | <b>TULOSLASKELMA</b>          | <b>TP 2024</b> | <b>TP2023</b> | <b>Erotus</b> | <b>Ero-%</b> |
|      |                               |                |               |               |              |
|      | TOIMINTATUOTOT                |                |               |               |              |
| 3420 | Muiden rakennusten vuokrat    | 1 200,00       | 1 200,00      | 0,00          | 100,00       |
| *    | Muut toimintatuotot           | 1 200,00       | 1 200,00      | 0,00          | 100,00       |
| **   | TOIMINTATUOTOT YHTEENSÄ       | 1 200,00       | 1 200,00      | 0,00          | 100,00       |
|      |                               |                |               |               |              |
|      | TOIMINTAKULUT                 |                |               |               |              |
|      | Henkilöstökulut               |                |               |               |              |
|      | Henkilösivukulut              |                |               |               |              |
| 4370 | Vakuutukset                   | -43,93         | 0,00          | -43,93        | 0,00         |
| *    | Palvelujen ostot              | -43,93         | 0,00          | -43,93        | 0,00         |
| 4573 | Sähkö ja kaasu                | 0,00           | -30,13        | 30,13         | 0,00         |
| *    | Aineet, tarvikkeet ja tavarat | 0,00           | -30,13        | 30,13         | 0,00         |
| **   | TOIMINTAKULUT YHTEENSÄ        | -43,93         | -30,13        | -13,80        | 145,80       |
|      |                               |                |               |               |              |
|      | TOIMINTAKATE                  | 1 156,07       | 1 169,87      | -13,80        | 98,80        |
|      |                               |                |               |               |              |
|      | Rahoitustuotot ja -kulut      |                |               |               |              |
|      |                               |                |               |               |              |
|      | VUOSIKATE                     | 1 156,07       | 1 169,87      | -13,80        | 98,80        |
|      |                               |                |               |               |              |
|      | Poistot ja arvonalentumiset   |                |               |               |              |
|      |                               |                |               |               |              |

|  |                                |          |          |        |       |
|--|--------------------------------|----------|----------|--------|-------|
|  | Satunnaiset erät               |          |          |        |       |
|  |                                |          |          |        |       |
|  | TILIKAUDEN TULOS               | 1 156,07 | 1 169,87 | -13,80 | 98,80 |
|  |                                |          |          |        |       |
|  | TILIKAUDEN YLIJÄÄMÄ (ALIJÄÄMÄ) | 1 156,07 | 1 169,87 | -13,80 | 98,80 |

|      |                                |                |               |               |              |
|------|--------------------------------|----------------|---------------|---------------|--------------|
|      | <b>Yhteensä</b>                |                |               |               |              |
|      | <b>TULOSLASKELMA</b>           | <b>TP 2024</b> | <b>TP2023</b> | <b>Erotus</b> | <b>Ero-%</b> |
|      |                                |                |               |               |              |
|      | TOIMINTATUOTOT                 |                |               |               |              |
| 3010 | Myyntituotot muilta            | 1 968,00       | 2 215,00      | -247,00       | 88,80        |
| *    | Myyntituotot                   | 1 968,00       | 2 215,00      | -247,00       | 88,80        |
| 3294 | Muut palvelumaksut             | 0,00           | 20,00         | -20,00        | 0,00         |
| *    | Maksutuotot                    | 0,00           | 20,00         | -20,00        | 0,00         |
| 3410 | Asuntojen vuokrat              | 52 806,70      | 57 471,95     | -4 665,25     | 91,90        |
| 3420 | Muiden rakennusten vuokrat     | 12 879,82      | 12 718,83     | 160,99        | 101,30       |
| 3460 | Muut vuokratuotot              | 360,00         | 150,00        | 210,00        | 240,00       |
| 3530 | Muut tuotot                    | 729,62         | 774,42        | -44,80        | 94,20        |
| *    | Muut toimintatuotot            | 66 776,14      | 71 115,20     | -4 339,06     | 93,90        |
| **   | TOIMINTATUOTOT YHTEENSÄ        | 68 744,14      | 73 350,20     | -4 606,06     | 93,70        |
|      |                                |                |               |               |              |
|      | TOIMINTAKULUT                  |                |               |               |              |
|      | Henkilöstökulut                |                |               |               |              |
| 4000 | Vakinaisten palkat ja palkkiot | -3 059,88      | -3 000,54     | -59,34        | 102,00       |
| 4060 | Lomaraha                       | -154,97        | -150,22       | -4,75         | 103,20       |
| *    | Palkat ja palkkiot             | -3 214,85      | -3 150,76     | -64,09        | 102,00       |
|      | Henkilösivukulut               |                |               |               |              |
| 4100 | KuEl-palkkaperusteinen maksu   | -506,32        | -496,22       | -10,10        | 102,00       |
| *    | Eläkekulut                     | -506,32        | -496,22       | -10,10        | 102,00       |
| 4151 | Työnantajan sosiaaliturvamaksu | -37,23         | -48,12        | 10,89         | 77,40        |
| 4160 | Työttömyysvakuutusmaksut       | -8,60          | -16,31        | 7,71          | 52,70        |
| 4170 | Tapaturmavakuutusmaksut        | -44,38         | -19,96        | -24,42        | 222,30       |
| 4185 | Taloudellinen tuki             | -1,13          | -1,09         | -0,04         | 103,70       |
| *    | Muut henkilösivukulut          | -91,34         | -85,48        | -5,86         | 106,90       |
| 4341 | Asiantuntijapalvelut           | 0,00           | -100,00       | 100,00        | 0,00         |
| 4361 | Puhelin- ja tietoliikennepalve | -144,19        | -179,62       | 35,43         | 80,30        |
| 4370 | Vakuutukset                    | -580,66        | 0,00          | -580,66       | 0,00         |
| 4380 | Puhtaanapito- ja pesulapalvelu | -3 902,64      | -5 199,67     | 1 297,03      | 75,10        |
| 4391 | Rakenn.rak- ja kunn.pitopalv   | -1 566,52      | -3 431,95     | 1 865,43      | 45,60        |
| 4392 | Alueiden rakentamis ja kunn.pi | -200,62        | -726,52       | 525,90        | 27,60        |
| 4401 | Kon., kal. ja laitt. kunn.pito | 0,00           | -57,41        | 57,41         | 0,00         |
| 4450 | Vuokratyövoimapalvelut         | -2 282,64      | -2 268,26     | -14,38        | 100,60       |
| *    | Palvelujen ostot               | -8 677,27      | -11 963,43    | 3 286,16      | 72,50        |
| 4572 | Vesi                           | -2 446,62      | 0,00          | -2 446,62     | 0,00         |

|       |                                |            |            |           |        |
|-------|--------------------------------|------------|------------|-----------|--------|
| 4573  | Sähkö ja kaasu                 | -3 499,66  | -2 838,14  | -661,52   | 123,30 |
| 4580  | Kalusto                        | 0,00       | -69,91     | 69,91     | 0,00   |
| 4590  | Rakennusmateriaali             | -779,82    | -567,01    | -212,81   | 137,50 |
| 4600  | Muu materiaali                 | -40,23     | 0,00       | -40,23    | 0,00   |
| 45709 | SIS Lämmitys                   | -11 361,83 | -11 541,61 | 179,78    | 98,40  |
| *     | Aineet, tarvikkeet ja tavarat  | -18 128,16 | -15 016,67 | -3 111,49 | 120,70 |
| 4840  | Koneiden ja laitt. vuokrat     | 0,00       | -428,00    | 428,00    | 0,00   |
| 4970  | Myyntisaamisten luottotappiot  | 0,00       | -911,50    | 911,50    | 0,00   |
| *     | Muut toimintakulut             | 0,00       | -1 339,50  | 1 339,50  | 0,00   |
| **    | TOIMINTAKULUT YHTEENSÄ         | -30 617,94 | -32 052,06 | 1 434,12  | 95,50  |
|       |                                |            |            |           |        |
|       | TOIMINTAKATE                   | 38 126,20  | 41 298,14  | -3 171,94 | 92,30  |
|       |                                |            |            |           |        |
|       | Rahoitustuotot ja -kulut       |            |            |           |        |
|       |                                |            |            |           |        |
|       | VUOSIKATE                      | 38 126,20  | 41 298,14  | -3 171,94 | 92,30  |
|       |                                |            |            |           |        |
|       | Poistot ja arvonalentumiset    |            |            |           |        |
| 7130  | Poistot rakennuksista          | -42 234,12 | -42 234,12 | 0,00      | 100,00 |
| **    | Suunn.mukaiset poistot         | -42 234,12 | -42 234,12 | 0,00      | 100,00 |
|       |                                |            |            |           |        |
|       | Satunnaiset erät               |            |            |           |        |
|       |                                |            |            |           |        |
|       | TILIKAUDEN TULOS               | -4 107,92  | -935,98    | -3 171,94 | 438,90 |
|       |                                |            |            |           |        |
|       | TILIKAUDEN YLIJÄÄMÄ (ALIJÄÄMÄ) | -4 107,92  | -935,98    | -3 171,94 | 438,90 |

#### 4.7 Tilinpäätöstä varmentavat asiakirjat

##### 5 Kirjanpitokirjat

##### 6

|    |                                             |           |
|----|---------------------------------------------|-----------|
| 7  | Päiväkirjat                                 | sähköinen |
| 8  | Pääkirja                                    | sähköinen |
| 9  | Tuloslaskelma                               | sähköinen |
| 10 | Tase                                        | sähköinen |
| 11 | Rahoituslaskelma                            | sähköinen |
| 12 | Tilipuitteet                                | sähköinen |
| 13 | Tase-erittelyt                              | paperi    |
| 14 | Ostoreskontra                               | sähköinen |
| 15 | Myyntireskontra                             | sähköinen |
| 16 |                                             |           |
| 17 | Tositteet säilytetään sähköisessä muodossa. |           |

##### Tositelajit

##### Ristijärven kunta

Tlaji Nimi

Tyyppi

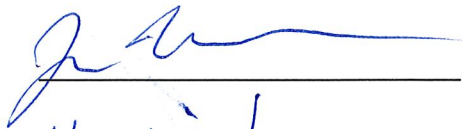
|    |                                   |        |
|----|-----------------------------------|--------|
| 30 | Pankkitositteet                   |        |
| 32 | Ostolaskut P2P                    | osto   |
| 34 | Hyvitysten kohdistus OSRE         |        |
| 35 | Ostolaskujen maksut               |        |
| 40 | Myren viitesuoritukset            |        |
| 41 | Myre käsintallennetut suoritukset |        |
| 42 | Intime yleislaskutus              | myynti |
| 44 | Intime Web-laskutus               | myynti |
| 46 | Viitesuoritukset/Perintätsto      | myynti |
| 47 | Myre enn.ja maksumäär.kohdistu    | myynti |
| 5I | Päivähoito                        | myynti |
| 5T | Vuokralaskutus                    | myynti |
| 5U | Rakennusvalvonta                  | myynti |
| 5V | Maa-aineslupalaskutus             | myynti |
| 5Y | Kaukolämpö                        | myynti |
| 63 | eMemo Payment maksut              |        |
| 77 | SIS Web-muistiotositteet          |        |
| 80 | Web-muistiotosite                 |        |
| 81 | Käsinkirjatut muistiotositteet    |        |
| 82 | Matkalaskut M2                    |        |
| 84 | Palkkatositteet                   |        |
| 85 | Luottotappiot                     |        |
| 86 | Hyvitysten kohdistus MYRE         |        |
| 87 | Sumu-poistot                      |        |
| 88 | Käyttöomaisuuden luovutukset      |        |
| 89 | Poistoeron muutokset              |        |
| 95 | Jaksotukset                       |        |
| 96 | Kirjanpidon tulos                 |        |
| T1 | Tilinpäätösarvio                  |        |

## Tilinpäätöksen allekirjoitus

Ristijärvellä 24. maaliskuuta 2025

RISTIJÄRVEN KUNNANHALLITUS

  
\_\_\_\_\_

  
\_\_\_\_\_

H. Nieminen  
\_\_\_\_\_

  
\_\_\_\_\_

Salla Lehtinen  
\_\_\_\_\_

Heila Karvonen  
\_\_\_\_\_

Mari Korkonen  
\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

## Tilinpäätösmerkintä

Suoritetusta tilintarkastuksesta on tänään annettu kertomus.

Ristijärvellä \_\_\_\_\_.\_\_\_\_.2025

BDO Audiator Oy, tilintarkastusyhteisö

---

Jyri Pesonen  
KHT, JHT, KRT tilintarkastaja