

RISTIJÄRVEN KUNNAN ASIAKIRJOISTA PERITTÄVÄT LUNASTUKSET JA LÄHETYSMAKSUT

Ristijärven kunnan viranomaisen asiakirjasta, jonka lunastuksesta ei ole toisin säädetty tai määrätty, peritään kunnalle lunastus- tai muuta maksua seuraavien perusteiden mukaan. Perusteet koskevat **myös sähköisellä tavalla annettavia tietoja**.

Asiakirjoista, joiden maksujen perimisestä ei ole toisin säädetty, peritään maksuja seuraavasti:

Virallisesti oikeaksi todistettu pöytäkirjan ote tai
asiakirjan jäljennös
kultakin seuraavalta sivulta

6,00 e
1,00 €

Pyynnöstä annettava todistus
(esim. korko- tai asuntolainatodistus, työtodistus ensimmäisen maksuttoman kappaleen jälkeen ja muu vastaava todistus, koulutodistus kadonneen/tuhoutuneen tilalle)

10,00 €

- etuosto-oikeustodistus

15,00 €

Erityistoimenpiteitä vaativan tiedon antaminen asiakirjasta, kopiosta tai muusta tulosteesta

Kiinteä perusmaksu, joka on porrastettu tiedonhaun vaativuuden mukaan seuraavasti:

- normaali tiedonhaku (työaika alle 0,5 h)	6,00 €
- normaali tiedonhaku (työaika 0,5 – 2 h)	20,00 €
- vaativa tiedonhaku (työaika 2 – 5 h)	60,00 €
- hyvin vaativa tiedonhaku (työaika yli 5 h)	160,00 €

Perusmaksun lisäksi peritään kopiotaksan (khall 12.5.2006) mukainen kopiomaksu. Karttatulosteesta peritään kopiotaksan (khall 12.5.2006) mukainen maksu.

Jos tiedonhakua pyydetään kiireellisenä, porrastettua perusmaksua voidaan korottaa 50 %. Perusmaksua ei koroteta, jos kiireellisenä pyydetty tieto on saatavissa sähköisessä muodossa. Kiireellisenä tiedonhakuna pidetään alle kahden päivän sisällä tapahtuvaa tiedon toimittamista. Tietopyyntö käsitellään aina viivytyksettä.

Edellä mainitulla tavalla porrastettua kiinteää maksua sovelletaan myös tiedonhaun erityistoimia vaativan tiedon antamisessa asiakirjasta suullisesti sekä siihen, kun asiakirja annetaan viranomaisen luona luettavaksi tai jäljennettäväksi ja kun tieto lähetetään sähköpostin välityksellä.

Säännöskokoelmat

Säännöt, talousarviokirjat ja tilinpäätökset

- alle 50 sivua	6,00 €
- yli 50 – 100 sivua	8,00 €
- yli 100 sivua	11,00 €.

Säännöskokoelmien opiskelijahinta on puolet säädetystä hinnasta. Kaikkiin edellä mainittuihin maksuihin sisältyy kulloinkin voimassa oleva arvonlisävero.

Jos asiakirjan lunastusmaksu on korvaus viranomaistoiminnasta, esim. jonkin lupahakemuksen käsittelystä ja luvan myöntämisestä, siitä peritään maksu erikseen vahvistetun taksan mukaisesti ilman arvonlisäveroa.

Lähetysmaksu

Kun asiakirjoja lähetetään postitse, niin ne lähetetään postiennakolla ja lähetyksestä peritään postimaksun lisäksi lähetysmaksua 2,50 €.

Lunastus- ja lähetysmaksua ei peritä, jos asiakirjasta ei peritä lunastusta.

Maksuttomat asiakirjat, todistukset ja tiedot

Maksua ei peritä seuraavissa tapauksissa:

1. asiakirjasta annetaan tietoja suullisesti,
2. asiakirja annetaan viranomaisen luona luettavaksi tai jäljennettäväksi,
3. sähköisesti tallennettu asiakirja lähetetään sähköpostitse, ja kun
4. asiakirjan antaminen kuuluu viranomaisen neuvonta-, kuulemis- ja tiedotusvelvollisuuden piiriin
5. pöytäkirjanotteesta, jolla päätös annetaan asianomaiselle tiedoksi
6. kunnan omilta vastuualueilta
7. asiakirjasta, joka lain mukaan annetaan valtion viranomaiselle
8. oman kunnan palveluksessa olevan henkilön pyytämästä
 - työtodistuksesta (1 kpl)
 - palkkatodistuksesta tai
 - asiakirjasta, jota tarvitaan palvelussuhteesta johtuvan eläkkeen tai muun edun hakemista varten.
9. oman kunnan luottamushenkilöiltä asiakirjoista, jotka toimitetaan luottamustehtävän hoitamista varten
10. luottamuselimen kokoonpanoa koskevien yhteystietojen antamisesta, mikäli kysymyksessä on yksilöity pyyntö

Merkinnät asiakirjaan

Asiakirjan 1. sivulle kirjoitetaan asiakirjan saajan nimi ja maksun määrä tai että asiakirja on annettu maksutta.

Salassa pidettävään asiakirjaan, joka annetaan asianosaiselle ja joka on pidettävä salassa, on tehtävä merkintä sen salassa pitämisestä. Merkinnästä tulee käydä ilmi, miltä osin asiakirja on salassa pidettävä ja mihin salassapito perustuu.

Asiakkaan pyynnöstä huolimatta salassa pidettäviä tietoja ei lähetetä faxilla tai sähköpostilla.

Nämä maksut tulevat voimaan 1.6.2009 lukien ja näillä kumotaan 1.1.2002 voimaan tulleet asiakirjojen lunastusmaksut.