

TIETOJÄRJESTELMÄSELOSTE
Julkisuuslaki (621/1999) 18 §
Laatimispäivä 7.6.2018

1. Tietojärjestelmän nimi	Dynasty - asianhallintajärjestelmä
2. Tietojärjestelmän vastuutaho	Ristijärven kunta Aholantie 25, 88400 Ristijärvi Puhelin 08 6155431 (vaihe), yhteispalvelu@ristijarvi.fi Tekninen toteutus ja ylläpito: Innofactor
3. Tietojärjestelmän vastuuyksikkö ja -henkilö	Hallintopalvelut, Lea Lukkari Aholantie 25, 88400 Ristijärvi Puh. 044 7159359, lea.lukkari@ristijarvi.fi
4. Tietojärjestelmän käyttötarkoitus	Viranomaistoiminta. Kunnan eri palvelu- ja tehtäväalueet voivat järjestelmän avulla hoitaa asioiden käsittelyprosesseja ja toimielinten toimintaa (esityslistat, pöytäkirjat, viranhaltijapäätökset, sopimushallinta). Järjestelmä toimii myös asiakirja- ja arkistohakemistona ja välineenä tiedonohjauksessa (asiakirjojen salassapito, säilytys ja hävitys).
5. Tietolähteet	Saapuneet ja lähteneet asiakirjat sekä kunnan omassa toiminnassa syntyneet asiakirjat.
6. Tiedot ovat vuosilta / alkaen vuodesta	Tietoja on vuodesta 2005 alkaen. Tietoja säilytetään sähköisessä muodossa niin pitkään, kuin se teknisesti on mahdollista. Kunnalliseen päätöksentekoon liittyvä aineisto säilytetään arkistonmuodostussuunnitelmassa määritellyn mukaisesti (monelta osin pysyvästi säilytettävää aineistoa). Arkistointi toteutetaan asianmukaisesti paperisena.
7. Tietojen päivitys	Tietoja päivitetään jatkuvasti.
8. Tietojen julkisuus/salassa pidettävyys	Järjestelmä sisältää sekä julkisia että salassa pidettäviä tietoja. Julkiset päätöksentekoon liittyvät tiedot löytyvät Ristijärven kunnan internet-sivuilta osoitteesta www.ristijarvi.fi
9. Julkiset tiedot tietoryhmittäin	Kunnalliseen päätöksentekoon liittyvät asiakirjat ovat pääsääntöisesti julkisia, ellei lailla muuta määrätä. Laki viranomaisen toiminnan julkisuudesta (621/1999) ja Henkilötietolaki (523/1999)
10. Salassa pidettävät tiedot	Henkilötiedot, joiden julkaisemiseen ei ole viranomaisperustetta.